Anexa nr. 2 la HCL nr. 137/19 decembrie 2025

REGULAMENT

DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE AL COMUNEI ȚUȚORA- JUDEȚUL IAȘI

CUPRINS

1. DISPOZIȚII GENERALE 3
2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE 5
2.1. Condiții generale 5
2.2. Declarații de impunere 5
2.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubrizare 6
3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE 10
4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE 10
5. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE 11
6. SANCȚIUNI 12
7. DISPOZIȚII FINALE 12

ANEXE

ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare datorată de utilizatori casnici 14
ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare datorată de utilizatori non-casnici 15
ANEXA 3 – Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare datorată de utilizatori casnici 18
ANEXA 4 Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități ..... 19.

1. DISPOZIȚII GENERALE:

Conform prevederilor:

- Legii nr.273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, art. 484 *„(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice (...) consiliile locale, județene (...), pot adopta taxe speciale"* și *„(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local (...)";*
- Legii serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, cu modificările şi completările ulterioare, art. 25 „Finanţarea cheltuielilor de funcţionare, reabilitare şi dezvoltare a serviciului de salubrizare şi a cheltuielilor de investiţii pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislaţiei în vigoare privind finanţele publice locale, în ceea ce priveşte iniţierea, fundamentarea, promovarea şi aprobarea investiţiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 , precum şi a următoarelor principii:

a) recuperarea integrală prin tarife, taxe speciale sau subvenţii de la bugetul local a costurilor de operare şi a investiţiilor pentru înfiinţarea, reabilitarea şi dezvoltarea sistemelor de salubrizare;

b) menţinerea echilibrului contractual.

ART. 26 (1) În funcţie de natura, tipul şi caracteristicile activităţilor desfăşurate, serviciul de salubrizare se realizează, indiferent de forma de gestiune adoptată, numai pe baza unor contracte de prestare a serviciului încheiate între:

a) operatori şi autorităţile administraţiei publice locale sau asociaţiile de dezvoltare comunitară, după caz, în calitatea acestora de utilizatori;

b) operatorii şi utilizatorii individuali ai serviciului de salubrizare, generatori de deşeuri, persoane fizice sau juridice.

(2) În funcţie de natura activităţilor prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât şi în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanţării serviciului de salubrizare, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubrizare prin:

a) tarife, în cazul prestaţiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubrizare;

b) taxe speciale, în cazul prestaţiilor efectuate în beneficiul întregii comunităţi locale;

c) taxe speciale, în cazul prestaţiilor de care beneficiază individual fără contract.

(3) Clasificarea activităţilor în funcţie de modul de contractare, facturare şi plată a contravalorii serviciului de salubrizare prestat se stabileşte prin regulamentul-cadru al serviciului şi se anexează la hotărârea de dare în administrare a serviciului ori la contractul de delegare a gestiunii serviciului, după caz.

(4) Cuantumul şi regimul tarifelor şi taxelor speciale se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autorităţile administraţiei publice locale, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(5) Structura şi nivelul tarifelor şi taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubrizare;

b) să acopere cel puţin sumele investite şi cheltuielile curente de întreţinere şi exploatare a serviciului de salubrizare;

c) să încurajeze investiţiile de capital;

d) să respecte şi să asigure autonomia financiară a operatorului.

(6) Pentru stimularea colectării selective a deşeurilor municipale, autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia de a stabili taxe/tarife diferenţiate pe tipuri de deşeuri pentru colectarea şi depozitarea acestora.

ART. 27 (1) Aplicarea de către operatori a unor tarife sau taxe speciale mai mari decât cele stabilite şi aprobate potrivit art. 26 este interzisă.

(2) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării serviciului de salubrizare la nivelurile de calitate şi indicatorii de performanţă stabiliţi de către autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, de asociaţiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului şi prin contractele de delegare a gestiunii;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubrizare prestat pe perioada angajată şi asigurarea unui echilibru între riscurile şi beneficiile asumate de părţile contractante;

c) asigurarea funcţionării eficiente a serviciului de salubrizare şi a exploatării bunurilor aparţinând domeniului public şi privat al unităţilor administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubrizare, precum şi asigurarea protecţiei mediului.

2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

2.1. Condiții generale

Art. 1 Pe teritoriul administrativ al localității Țuțora, se instituie taxa specială de salubrizare pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubrizare:

- colectarea şi transportul deşeurilor municipale, inclusiv ale deşeurilor toxice periculoase din deşeurile menajere, cu excepţia celor cu regim special;
- sortarea deşeurilor municipale;
- înfiinţarea depozitelor de deşeuri şi administrarea acestora;

Art. 2 Taxa specială de salubrizare se plăteşte de către beneficiarii serviciului public:

(1) persoane fizice care dețin în proprietate imobile pe teritoriul unității administrativ teritoriale Țuțora, indiferent dacă au sau nu domiciliul sau reşedinţa în localitatea Țuțora.

(2) persoane juridice (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietar/locatari, etc) care au sediul sau punctul de lucru sau care desfășoară activități în localitatea Țuțora.

2.2 Declarații de impunere

Art. 3 În vederea calculării taxei speciale de salubrizare, persoanele fizice şi juridice (proprietari ai imobilelor) au obligaţia depunerii, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, "Declaraţiei de impunere", dată pe proprie răspundere, conform Anexei 1 și Anexei 2.

(1) Utilizatorii casnici (persoane fizice) care au obligaţia depunerii declaraţiei pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubrizare sunt toți proprietarii de imobile cu destinație locuință de pe teritoriul administrativ al comunei Țuțora.

(2) În cazul locuinţelor proprietatea persoanelor fizice, care sunt închiriate, obligaţia de a declara şi a achita taxa de salubrizare revine proprietarului imobilului.

(3) Pentru imobilele având destinația de case de vacanță, locuite temporar și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligaţia de a declara şi achita taxa revine proprietarului, taxa fiind calculată luându-se în considerare 1 singură persoană.

(4) Utilizatorii non-casnici (persoane juridice) au obligaţia depunerii declaraţiei pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubrizare. În această categorie se includ operatorii economici, instituțiile publice şi asociațiile non-profit altele decât asociațiile de proprietar/locatari, care au sediul, punctul de lucru sau care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul administrativ al localității Țuțora.

(5) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubrizare se depun până pe 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate/de înființare, la Compartimentul Taxe și Impozite din cadrul Primăriei comunei pe raza căreia persoanele fizice/juridice au domiciliului/reședința/sediul/dețin proprietatea.

(6) Ca urmare a depunerii declarației, utilizatorii casnici și non-casnici vor primi, până la data de 31 martie, de la Primărie înștiințarea de plată în care se va specifica valoarea taxei de salubrizare datorată pentru anul în curs. Valoarea taxei de salubrizare se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală.

(7) În cazul neprimirii înștiințării până la finele primului trimestru, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul primăriei pe raza căruia au domiciliului/reședința/dețin proprietatea, au sediul sau punctul de lucru.

(8) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubrizare pentru utilizatorii casnici pot fi modificate, la cerere, pe parcursul anului prin depunerea unei declarații rectificative, întocmită conform Anexei 3.

(9) Declarațiile rectificative se depun în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor declarației inițiale urmând ca modificarea taxei de salubrizare să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

Art 4. (1) În cazul nedepunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubrizare până la data de 31 martie, obligația de plată se va stabili din oficiu, pe baza informațiilor existente (dosarul fiscal, registrul agricol, de la Registrul Comerțului etc.).

(2) Stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubrizare se face prin emiterea unor decizii de impunere emise în condițiile legii.

2.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubrizare

Art. 5 Din taxa specială de salubrizare se asigură finanțarea următoarelor activități:

a) Colectarea separată, transportul (inclusiv transferul) deșeurilor menajere și asimilabile (inclusiv a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special);

b) Sortarea deșeurilor menajere și asimilabile colectate separat;

c) Compostarea deșeurilor biodegradabile menajere și asimilabile colectate separat;

d) Depozitarea controlată a deșeurilor municipale;

e) Colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere.

Art. 6 Taxa specială de salubrizare se calculează anual, în conformitate cu tarifele operatorilor de colectare și transport, sortare, compostare și depozitare (lei/tona + TVA), după cum urmează:

a) pentru persoane fizice (taxa stabilită prin hotărârea consiliului local în lei/persoana /lună), până la 10 kg de deșeuri menajere la preluare. În situația în care o gospodărie predă o cantitate mai mare de deșeuri menajere la o preluare a operatorului, se va institui suplimentarea taxei cu 2 lei/kg.
b) pentru persoane juridice – în funcție de tipul agentului economic, pe baza indicatorilor prezentați în Anexa 4.

La stabilirea nivelului taxei speciale de salubrizare se iau în calcul următoarele elemente:

a) facilitățile acordate privind taxa specială de salubrizare;
b) acordarea de bonificații persoanelor fizice, pentru plata integrală și cu anticipație a taxei speciale de salubrizare până la data de 31 martie;

Art. 7 Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor proprietate personală se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubrizare și generatorii de deșeuri. Pentru aceste activități se va plăti un tarif de către generatorii de deșeuri stabilit de către autoritatea publică locală pe raza căruia se află imobilul, calculat pe baza tarifului operatorului de salubrizare.

Art. 8 Colectarea și gestionarea deșeurilor abandonate pe domeniul public va fi suportată de către unitatea administrativ teritorială, din bugetul local.

Art. 9 (1) Utilizatorii non-casnici sunt obligați la plata taxei speciale de salubrizare în mod diferențiat, în funcție de specificul activității.

(2) Obligația depunerii Declarației de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei și a achitării acesteia revine reprezentantului legal al persoanei juridice.

(3) În cazul persoanelor juridice care desfășoară activități administrative (birouri), taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei și suprafeței.

(4) Reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația depunerii până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic Declarația în vederea stabilirii taxei speciale de salubrizare, cuprinzând toți salariații de la sediul social, inclusiv de la punctele de lucru sau sedii secundare (daca este cazul) de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale.

~~(5) În cazul unităților de învățământ (creșe, grădinițe, școli, unități de învățământ universitar~~ etc.), taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați și de numărul de copii/elevi/studenți din anul școlar în curs.

(6) În cazul unităților sanitare fără paturi, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației.

(7) În cazul unităților sanitare cu paturi, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei și în funcție de numărul total de paturi.

(8) În cazul restaurantelor, cantinelor, cofetăriilor și a altor unități de alimentație publică, taxa specială de salubrizare se calculează pe baza numărului de angajați din anul depunerii Declarației și a numărului de mese preparate.

(9) În cazul hotelurilor și pensiunilor, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul total de nopți de cazare, numărul de mese preparate și de numărul de angajați din anul depunerii Declarației.

(10) În cazul locurilor amenajate pentru campare (campinguri), taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și de remorcă.

(11) În cazul activităților industriale+ depozite/asimilat, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și suprafață.

(12) În cazul magazinelor/asimilat, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și de suprafață.

(13) În cazul "Casa de odihnă/asimilat" taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și de numărul de persoane.

(14) În cazul azilurilor de bătrâni/asimilat, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și de numărul de persoane.

(15) În cazul unităților de vânzare cu amănuntul, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și suprafață.

(16) În cazul unităților de tipul internat/cămin, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați și de numărul de persoane.

(17) În cazul spălătoriilor auto, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați, suprafață și număr autovehicule splălate/zi.

(18) În cazul persoanelor juridice care desfășoară activități economice, cu excepția comerțului, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației și suprafață.

Indicatorii de generare a deșeurilor pentru fiecare categorie de utilizator non-casnic sunt prezentați în Anexa 4 .

- Cuantumul taxei speciale de salubrizare se vor aproba anual prin hotărâre a Consiliului local.
- Taxa speciala de salubrizare se poate actualiza până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform legislației în vigoare, în funcție de următoarele criterii:
  a) Indicele de inflație la servicii;
  b) Creșterea costurilor la elementele componente ale taxei speciale (carburanți, taxa de depozitare conform reglementărilor legale în materie).

3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE:

Taxa specială de salubrizare se datorează anual cu termen de plată trimestrial, până în data de 15 a primei luni a fiecărui trimestru.

a) Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit clădiri după data depunerii Declarației - datorează taxa specială de salubrizare începând cu data de întâi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat clădirea, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data dobândirii imobilului.

Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

b) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere de 0,1% pe zi.

c) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubrizare se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

d) Taxa specială de salubrizare se încasează prin casieria serviciului impozite și taxe din cadrul primăriei sau direct în contul RO82TREZ40621150250XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Iași.

4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Consiliul local poate acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubrizare, conform prevederilor actelor normative, fiscale, în vigoare.

Sunt scutite de la plata taxei speciale de salubrizare următoarele categorii de persoane fizice:

(1) Copii minori până la 14 ani, inclusiv;

Cetățenilor care lipsesc din localitate cel puțin 90 de zile consecutive dintr-un an calendaristic și probează acest fapt cu documente justificative de tip viza de flotant, contracte de muncă în străinătate sau alte documente justificative, li se va recalcula taxa de salubrizare datorată;

Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative.

În cazuri de deces/dizolvare a societății, taxa de salubrizare va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative. Numărul beneficiarilor de facilități fiscale/scutiri de la plata taxei speciale de salubrizare se stabilește prin hotărârea consiliului local, sumele aferente urmând a fi suportate din bugetul local al unității administrativ teritoriale.

5. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

(1)Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul unității administrativ teritorial de care gestionează taxa specială stabilită pentru serviciile de salubrizare precizate anterior, au următoarele atribuții:

a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice și juridice și asigură înregistrarea acestora;

b) încasează trimestrial de la persoane fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;

c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcat pe tipuri de beneficiari;

d) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubrizare;

e) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubrizare a sumelor încasate în numerar la casieria Primăriei.

f) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubrizare;

g) operează în evidențele proprii, scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;

(2) Plata contravalorii serviciilor de salubrizare se realizează direct către A.D.I.S /operatorii serviciilor de salubrizare, pe baza facturilor însoțite de detalierea cantităților/ serviciilor prestate.

(3) Sumele obținute din taxa specială de salubrizare vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a serviciului public de salubritate.

(4) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu aceeași destinație.

6. SANCȚIUNI

(1) Declarațiile de impunere/ declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.
(2) Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

7. DISPOZIȚII FINALE

a) Taxa specială de salubrizare va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

b) Acordul utilizatorilor casnici și non-casnici pentru plata taxei speciale se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului Local privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubrizare în termen de 30 de zile de la data publicității actului administrativ.

c) Valoarea taxei speciale de salubrizare este stabilită prin Hotărâre Consiliul Local.

ANEXE

ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare datorată de utilizatori casnici:

DECLARAŢIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L nr. _____/_____ .

Subsemnatul(a) _____având calitate de proprietar al locuinţei situată în localitatea _____ ,str. _____, nr.___,bl.___,sc.___, ap.____ , domiciliat(ă) în localitatea _____ , str._____ , nr.___, bl.___, sc.___, ap.___ , născut(ă) la data de _____, posesor al C.I seria ___ , nr._____, C.N.P _____ , având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componenţă următorii membrii (locatari stabili, chiriaşi, flotanţi):

Numele şi prenumele	**Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)**	**Cod numeric personal**	**Categoria de scutire *)**

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declaraţia de impunere (daca domiciliază la adresa menționată)

Din care în categoriile de scutire se încadrează*):

Data_____ Semnătura_____

ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare datorată de utilizatori non-casnici:

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari)

în conformitate cu H.C.L nr. _____/_____

CUI _____

Subsemnatul(a) _____, CNP _____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul in _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI_____, înregistrata la Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere ca

(se completează în funcție de specificul activității)

Selectați specificul activității și completați datele aferente (date anuale)*:

- Activitate economică, cu excepția comerțului ..... ☐
  - număr de angajați la toate punctele de lucru (la data completării) ☐
  - suprafața la data completării..... ☐

- Unitate de vânzare cu amănuntul..... ☐
  - suprafața (la data completării)..... ☐
  - număr de angajați..... ☐

- Industrială + depozite/asimilat ..... ☐
  - număr angajați (la data completării)..... ☐
  - suprafața la data completării..... ☐

- Unitate de învățământ (creșă, grădiniță, școală, liceu, universitate)..... ☐
  - număr angajați (la data completării)..... ☐
  - număr copii/elevi/studenți (la data completării)..... ☐

- Internat și cămin..... ☐
  - număr persoane ..... ☐
  - număr angajați (la data completării)..... ☐

- Unitate sanitară fără paturi .....
  - o număr angajați (la data completării).....
- Unitate sanitară cu paturi .....
  - o număr angajați (la data completării).....
  - o număr paturi.....
- Restaurant, cantină, cofetărie sau altă unitate de alimentație publică....
  - o număr mese preparate .....
  - o număr angajați (la data completării).....
- Baruri sau alte unități de alimentație publică .....
  - o număr clienți .....
  - o număr angajați (la data completării).....
- Hotel categoria I /asimilat.....
  - o număr nopți de cazare .....
  - o număr mese preparate .....
  - o număr angajați (la data completării).....
- Hotel alte categorii /asimilat.....
  - o număr nopți de cazare .....
  - o număr mese preparate .....
  - o număr angajați (la data completării).....
- Administrativă +birouri/asimilat .....
  - o suprafața la data completării.....
  - o număr angajați (la data completării).....
- Magazin/asimilat.....
  - o suprafața la data completării.....
  - o număr angajați (la data completării).....
- Casa de odihnă/asimilat.....
  - o număr persoane .....
  - o număr angajați (la data completării).....
- Aziluri de bătrâni/asimilat.....
  - o număr persoane .....
  - o număr angajați (la data completării).....
- Locurilor amenajate pentru campare (campinguri) .....

- remoreă.....
  - număr angajați (la data completării)..... | |

- Spălătorie auto..... | |
  - suprafața la data completării..... | |
  - număr angajați (la data completării)..... | |

* pentru sediul principal și sediul secundar sau punct de lucru se va completa o singură declarație.

Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____ Semnătura _____

~~ANEXA 3 – Declaraţia rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei~~ **speciale de salubrizare datorată de utilizatori casnici:**

DECLARAŢIE RECTIFICATIVĂ DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare pentru utilizatori casnici

în conformitate cu H.C.L nr. _____/_____

Subsemnatul(a) _____având calitate de proprietar al locuinţei situată în localitatea _____,str. _____, nr.___,bl.___,sc.___, ap._____ , domiciliat(ă) în localitatea _____ , str._____ , nr.___,bl.___,sc.___,ap.___ , născut(ă) la data de _____, posesor al C.I seria ___ , nr._____, C.N.P _____ , având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă şi-a schimbat componenţa de la un numar de ..... membri la un număr de ..... membri, noua componenţă fiind următoarea:

Numele şi prenumele	**Cod numeric personal**	**Calitatea (fiu, fiică, soţ, soţie, etc)**	**Categoria de scutire *)**

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declaraţia de impunere (dacă domiciliază la adresa menţionată).

Din care în categoriile de scutire se încadrează*):

- veteran de război ☐
- bătrani peste 80 ani ☐
- handicap ☐
- Legea 416/2001 ☐
- Decret 118/1990 ☐

Se trece numărul de persoane aflate în cazul respectiv de scutire. În vederea susţinerii dreptului de scutire anexez în copie actele doveditoare.

Data_____ Semnătura_____

ANEXA 4 – INDICATORII DE GENERARE A DEȘEURILOR PE TIPURI DE ACTIVITĂȚI:

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Indicele de producere (kg/Ums)/zi	Sursa și ipoteze luate în calcul
1.	Restaurante/asimilat	Număr mese preparate Număr angajați	kg/masa preparata	0,96 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane şi pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare şi transport
2.	Cantine și cofetării/ asimilat	Număr mese preparate Număr angajați	kg/masa preparata	0,96 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor.Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane şi pentru dimensionarea capacităţilor de precolectare, colectare şi transport
3.	Baruri/asimilat	Număr clienți Număr angajați	Kg/client Kg/zi	0,45 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor.Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane şi pentru dimensionarea capacităţilor de precolectare, colectare şi transport – *în standard indicatorul este pentru "hotel alte categorii"*

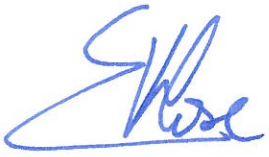
~~4.~~	~~**Hotel categ. I-a/asimilat**~~	~~Număr nopți de cazare~~ Număr mese preparate Număr angajați	~~Kg/client~~ Kg/zi Kg/zi	~~1,35~~ 0,90 0,22	~~SR 13400/2016~~ Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane și pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare și transport – *s-a făcut o medie între indicatorii pentru categoriile "hotel categoria I", "hotel alte categorii" și "motel"*
5.	**Hotel alte categorii/asimilat**	Număr nopți de cazare Număr mese preparate Număr angajați	Kg/zi Kg/zi Kg/zi	0,65 0,45 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane și pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare și transport – *s-a făcut o medie între indicatorii pentru categoriile "hotel categoria I", "hotel alte categorii" și "motel"*
6.	**Administrativă +birouri/asimilat**	10 mp Număr angajați	 Kg/zi	0,45 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport – *s-a luat in considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un*

					~~spațiu minim de 6 mp~~ *(conform Codului municii).*
7.	**Industrială +depozite/asimilat**	10 mp Număr angajați	 Kg/zi	1,00 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane şi pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare şi transport
8.	**Magazin/asimilat**	10 mp Număr angajați	 Kg/zi	1,80 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane şi pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare şi transport
9.	**Casă de odihnă/asimilat**	Persoană Număr de angajați	Kg/zi Kg/zi	1,35 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport – *s-a luat in considerare indicatorul "administrativă+birouri" şi s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului municii) şi indicatorul "spital"*

~~10.~~	~~**Aziluri de bătrâni/asimilat**~~	~~Persoană~~ Număr de angajați	~~Kg/zi~~ Kg/zi	~~1,35~~ 0,22	~~SR 13400/2016~~ Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport – *s-a luat in considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului municii) și indicatorul "spital"*
11.	**Camping pentru corturi și rulote / asimilat**	Remorcă Număr de angajați	 Kg/zi	1,25 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane și pentru dimensionarea capacităţilor de precolectare, colectare și transport – *s-a luat în considerare indicatorul "camping pentru rulote" de 2,5 kg/remorca/zi și s-a considerat că sunt in medie 2 persoane în remorcă*
12.	**Unităţi de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unităţi de vânzare cu suparafața mai mică de 400 mp și cu maxim 2 angajați**	Suprafață Număr de angajați	10 mp kg/zi	1,8 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane și pentru dimensionarea capacitatilor de

					~~precolectare, colectare și~~ transport
13.	**Unități de învățământ (mai puțin grădinițe)**	Elev Număr angajați	Kg/zi Kg/zi	0,11 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport
14.	**Grădinițe / similare**	Preșcolar Număr angajați	Kg/zi Kg/zi	1,35 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare și transport;
15.	Internat și cămin	Persoana Număr angajați	Kg/zi Kg/zi	1,50 0,22	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare și transport;
16.	Unități sanitare fără paturi	Număr de angajați	Kg/zi	2,07	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport – *s-a luat in*

					~~considerare indicatorul~~ *"administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului municii). S-a considerat că pe lângă deșeurile de la activitățile de birou rezultă și deșeuri din activitățile medicale (1,8 kg/angajat/zi)*
17.	Unități sanitare cu paturi	Numărul de paturi Numar de angajați	Kg/zi Kg/zi	3,62 0,27	SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea cantităţilor de deşeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport – *s-a luat in considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului municii) și indicatorul "spital"*
18.	Spălătorie auto	Suprafață Număr angajați Număr autovehicile spălate/zi	Mp Kg/zi	1,8 0,22 0,22	
19.	**Activități economice, cu excepția comerțului**	**10 mp** **Număr angajați**	**Kg/zi**	**1,00** **0,22**	**SR 13400/2016 Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii pentru determinarea**

					~~cantităţilor de deşeuri~~ **urbane și pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare și transport**

Întocmit,
Inspector principal compartiment impozite și taxe,
VLASE Eduard-Paul