LEGE CADRU nr. 284 din 28 decembrie 2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice

(la data 27-sep-2014 actul a fost in legatura cu Legea 124/2014)
(la data 15-nov-2013 a se vedea referinte de aplicare din Ordonanta urgenta 103/2013)
(la data 17-dec-2011 a se vedea referinte de aplicare din Legea 283/2011)
(la data 19-ian-2011 reglementat de Norme Metodologice din 2011)
(la data 28-dec-2010 actul a fost promulgata de Decretul 1279/2010)

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

CAPITOLUL I: Dispoziţii generale

Art. 1

(1) Prezenta lege are ca obiect de reglementare stabilirea unui sistem unitar de salarizare pentru personalul din sectorul bugetar plătit din bugetul general consolidat al statului.
(2) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei legi, drepturile salariale ale personalului prevăzut la alin. (1) sunt şi rămân în mod exclusiv cele prevăzute în prezenta lege.

Art. 2

(1) Dispoziţiile prezentei legi se aplică:
a) personalului din autorităţi şi instituţii publice, respectiv Parlamentul, Administraţia Prezidenţială, autoritatea judecătorească, Guvernul, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administraţiei publice centrale, autorităţi ale administraţiei publice locale, alte autorităţi publice, autorităţi administrative autonome, precum şi instituţiile din subordinea acestora, finanţate integral din bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale;
b) personalului din autorităţi şi instituţii publice finanţate din venituri proprii şi subvenţii acordate de la bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale;
c) personalului din autorităţile şi instituţiile publice finanţate integral din venituri proprii;
d) persoanelor care sunt conducători ai unor instituţii publice în temeiul unui contract, altul decât contractul individual de muncă.
(2) Dispoziţiile prezentei legi nu se aplică Băncii Naţionale a României, Comisiei Naţionale a Valorilor Mobiliare, Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor şi Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private.
(3) Intră în categoria personalului din sectorul bugetar personalul încadrat pe baza contractului individual de muncă, personalul care ocupă funcţii de demnitate publică şi personalul care ocupă funcţii asimilate funcţiilor de demnitate publică, precum şi personalul care beneficiază de statute speciale, inclusiv funcţionarii publici şi funcţionarii publici cu statut special.

Art. 3

Sistemul de salarizare reglementat prin prezenta lege are la bază următoarele principii:
a) caracterul unitar, în sensul că reglementează salarizarea tuturor categoriilor de personal din sectorul bugetar, prin luarea în considerare a drepturilor de natură salarială stabilite prin acte normative speciale în sistemul de salarizare reglementat de prezenta lege;
b) supremaţia legii, în sensul că drepturile de natură salarială se stabilesc numai prin norme juridice de forţa legii;
c) echitate şi coerenţă, prin crearea de oportunităţi egale şi remuneraţie egală pentru muncă de valoare egală, pe baza principiilor şi normelor unitare privind stabilirea şi acordarea salariului şi a celorlalte drepturi de natură salarială ale personalului din sectorul bugetar;
d) sustenabilitate financiară, prin stabilirea de majorări salariale în baza legilor speciale anuale.

Art. 4

În sectorul bugetar, raportul între coeficientul de ierarhizare minim şi coeficientul de ierarhizare maxim pe baza cărora se calculează salariile de bază este de 1 la 15.

CAPITOLUL II: Reglementări comune

Art. 5

Reglementările din cuprinsul prezentei legi au ca scop următoarele:
a) armonizarea sistemului de salarizare a personalului din sectorul bugetar cu importanţa, răspunderea, complexitatea activităţii şi nivelul studiilor necesare pentru desfăşurarea activităţii;
b) stabilirea salariilor de bază, a soldelor funcţiilor de bază/salariilor funcţiilor de bază şi a indemnizaţiilor lunare de încadrare, ca principal element al câştigului salarial;
c) realizarea ierarhiei salariilor de bază, a soldelor funcţiilor de bază/salariilor funcţiilor de bază şi a indemnizaţiilor lunare de încadrare, atât între domeniile de activitate, cât şi în cadrul aceluiaşi domeniu, are la bază evaluarea posturilor, diferenţierea făcându-se în funcţie de următoarele criterii:
- cunoştinţe şi experienţă;
- complexitate, creativitate şi diversitatea activităţilor;
- judecata şi impactul deciziilor;
- influenţă, coordonare şi supervizare;
- contacte şi comunicare;
- condiţii de muncă;
- incompatibilităţi şi regimuri speciale;

d) transparenţa mecanismului de stabilire a salariului de bază, a soldelor funcţiilor de bază/salariilor funcţiilor de bază şi a indemnizaţiilor lunare de încadrare, precum şi a celorlalte drepturi salariale;
e) diferenţierea salariilor de bază, a soldelor funcţiilor de bază/salariilor funcţiilor de bază şi a indemnizaţiilor lunare de încadrare în funcţie şi de nivelul la care se prestează activitatea: central, teritorial şi local.

Art. 6

(1) Gestiunea sistemului de salarizare a personalului din instituţiile şi autorităţile publice se asigură de fiecare ordonator principal de credite.
(2) Gestiunea sistemului de salarizare a personalului din instituţiile de învăţământ preuniversitar şi universitar de stat se asigură de ordonatorii principali de credite şi de Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului.
(3) Gestiunea sistemului de salarizare a personalului din unităţile sanitare publice, din reţeaua Ministerului Sănătăţii şi a autorităţilor administraţiei publice locale se asigură de ordonatorii principali de credite şi de Ministerul Sănătăţii.
(4) Ordonatorii principali de credite au obligaţia să stabilească salariile de bază, soldele funcţiilor de bază/salariile funcţiilor de bază, indemnizaţiile lunare de încadrare, sporurile, alte drepturi salariale în bani şi în natură stabilite potrivit legii, să asigure promovarea personalului în funcţii, grade şi trepte profesionale şi avansarea în gradaţii, în condiţiile legii, astfel încât să se încadreze în sumele aprobate cu această destinaţie în bugetul propriu.

Art. 7

(1) Aplicarea prevederilor prezentei legi se realizează etapizat, prin modificarea succesivă, după caz, a salariilor de bază, soldelor funcţiilor de bază/salariilor funcţiilor de bază şi a indemnizaţiilor lunare de încadrare, prin legi speciale anuale de aplicare.

(2) Valoarea salariilor de bază, soldelor funcţiilor de bază/salariilor funcţiilor de bază şi a indemnizaţiilor lunare de încadrare utilizată la reîncadrarea pe funcţii a personalului în anul 2011 se stabileşte prin legea privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice.

Art. 8

Monitorizarea şi controlul aplicării prevederilor legale privind salarizarea personalului bugetar se realizează de către Guvern, prin Ministerul Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale, Ministerul Administraţiei şi Internelor prin Agenţia Naţională a Funcţionarilor Publici, Ministerul Apărării Naţionale, Ministerul Culturii şi Patrimoniului Naţional, Ministerul Justiţiei, Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, Ministerul Sănătăţii, Ministerul Finanţelor Publice, Ministerul Afacerilor Externe, instituţiile de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, precum şi de alte autorităţi publice centrale autonome cu atribuţii în domeniu, potrivit atribuţiilor din domeniul de activitate al acestor autorităţi şi instituţii publice.

CAPITOLUL III:

SECŢIUNEA 1: Elementele sistemului de salarizare

Art. 9

(1) Sistemul de salarizare reglementează remunerarea personalului din sectorul bugetar în raport cu responsabilităţile postului, munca depusă, cantitatea şi calitatea acesteia, importanţa socială a muncii, condiţiile concrete în care aceasta se desfăşoară, rezultatele obţinute, precum şi cu criteriile prevăzute la art. 5 lit. c).

(2) Sistemul de salarizare cuprinde salariile de bază, soldele/salariile de funcţie şi indemnizaţiile lunare de încadrare, sporurile, premiile, stimulentele şi alte drepturi în bani şi în natură, corespunzătoare fiecărei categorii de personal din sectorul bugetar.

(3) În cadrul legilor speciale de salarizare anuale se stabilesc majorările salariilor de bază, soldelor/salariilor de funcţie şi indemnizaţiilor lunare de încadrare, astfel încât să se realizeze trecerea de la valoarea acestora determinată potrivit art. 7 alin. (2) la valorile stabilite potrivit prezentei legi, până la aplicarea integrală a prevederilor acesteia.

(4) Indemnizaţia lunară pentru persoanele care ocupă funcţii de demnitate publică este unica formă de remunerare a activităţii corespunzătoare funcţiei şi reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor şi obligaţiilor care se determină în raport cu venitul salarial, dacă nu se prevede altfel prin lege.

Art. 10

(1) Salariile de bază, soldele/salariile de funcţie şi indemnizaţiile lunare de încadrare se stabilesc prin înmulţirea coeficienţilor de ierarhizare corespunzători claselor de salarizare cu valoarea de referinţă, rotunjindu-se din leu în leu în favoarea salariatului.

(2) Coeficienţii de ierarhizare corespunzători claselor de salarizare sunt următorii:

Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1	1,00	56	3,89
2	1,03	57	3,99
3	1,05	58	4,09
4	1,08	59	4,19
5	1,10	60	4,29
6	1,13	61	4,40
7	1,16	62	4,51
8	1,19	63	4,62
9	1,22	64	4,74
10	1,25	65	4,86
11	1,28	66	4,98
12	1,31	67	5,10
13	1,35	68	5,23
14	1,38	69	5,36
15	1,41	70	5,50
16	1,45	71	5,63
17	1,49	72	5,77
18	1,52	73	5,92
19	1,56	74	6,07
20	1,60	75	6,22
21	1,64	76	6,37
22	1,68	77	6,53
23	1,72	78	6,70
24	1,77	79	6,86
25	1,81	80	7,03
26	1,86	81	7,21
27	1,90	82	7,39
28	1,95	83	7,58
29	2,00	84	7,76
30	2,05	85	7,96
31	2,10	86	8,16
32	2,15	87	8,36
33	2,20	88	8,57
34	2,26	89	8,78
35	2,32	90	9,00
36	2,37	91	9,23
37	2,43	92	9,46
38	2,49	93	9,70
39	2,56	94	9,94
40	2,62	95	10,19
41	2,69	96	10,44
42	2,75	97	10,70
43	2,82	98	10,97

44	2,89	99	11,25
45	2,96	100	11,53
46	3,04	101	11,81
47	3,11	102	12,11
48	3,19	103	12,41
49	3,27	104	12,75
50	3,35	105	13,10
51	3,44	106	13,45
52	3,52	107	13,90
53	3,61	108	14,15
54	3,70	109	14,63
55	3,79	110	15,00

(3) Valoarea de referinţă corespunzătoare coeficientului de ierarhizare 1,00 se stabileşte anual prin legea pentru aprobarea plafoanelor unor indicatori specificaţi în cadrul fiscal-bugetar potrivit Legii responsabilităţii fiscal-bugetare nr. 69/2010, la propunerea Ministerului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale şi Ministerului Finanţelor Publice.
(4) La data intrării în vigoare a prezentei legi, valoarea de referinţă este de 600 lei.
(5) Diferenţa dintre două clase de salarizare succesive este de 2,5 % din salariul de bază, solda/salariul de funcţie, indemnizaţia lunară de încadrare, utilizându-se rotunjirea la a doua zecimală a coeficienţilor de ierarhizare aferenţi claselor de salarizare.

Art. 11

(la data 10-nov-2011 Art. 11 din capitolul III, sectiunea 1 a se vedea referinte de aplicare din anexa 1 din Ordinul 1470/2011)

(1) Clasele de salarizare şi coeficienţii de ierarhizare pe baza cărora se stabilesc salariile de bază, soldele/salariile de funcţie şi indemnizaţiile lunare de încadrare, sporurile şi alte drepturi specifice fiecărui domeniu de activitate corespunzător celor 7 familii ocupaţionale de funcţii bugetare, precum şi pentru personalul din autorităţile şi instituţiile publice finanţate integral din venituri proprii sunt prevăzuţi în anexele nr. I-VIII.
(2) Clasele de salarizare şi coeficienţii prevăzuţi în anexe pentru funcţiile de execuţie corespund nivelului minim al fiecărei funcţii, la care se adaugă 5 gradaţii corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.
(3) Tranşele de vechime în muncă, în funcţie de care se acordă cele 5 gradaţii potrivit alin. (2), respectiv clasele de salarizare, sunt următoarele:
- gradaţia 1 - de la 3 la 5 ani - 3 clase succesive de salarizare suplimentare faţă de nivelul minim al fiecărei funcţii;
- gradaţia 2 - de la 5 la 10 ani - două clase succesive de salarizare suplimentare faţă de cele deţinute pentru gradaţia 1;
- gradaţia 3 - de la 10 la 15 ani - două clase succesive de salarizare suplimentare faţă de cele deţinute pentru gradaţia 2;
- gradaţia 4 - de la 15 la 20 de ani - o clasă succesivă de salarizare suplimentară faţă de cele deţinute pentru gradaţia 3;
- gradaţia 5 - peste 20 de ani - o clasă succesivă de salarizare suplimentară faţă de cele deţinute pentru gradaţia 4.

(4) Gradaţia corespunzătoare tranşei de vechime în muncă se plăteşte cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-a împlinit vechimea în muncă, prevăzută la tranşa respectivă, prin acordarea claselor de salarizare prevăzute la alin. (3).
(5) Pentru acordarea gradaţiei corespunzătoare tranşei de vechime în muncă, angajatorul va lua în considerare integral şi perioadele lucrate anterior în alte domenii de activitate decât cele bugetare.
(6) Funcţiile de demnitate publică alese şi numite şi cele asimilate funcţiilor de demnitate publică au un singur nivel de salarizare, care este corespunzător clasei de salarizare şi coeficientului de ierarhizare.

Art. 12

Salariul brut, solda lunară brută cuprind salariul de bază, solda funcţiei de bază/salariul funcţiei de bază, sporurile, indemnizaţiile, compensaţiile, precum şi celelalte elemente ale sistemului de salarizare, corespunzătoare fiecărei categorii de personal din sectorul bugetar.

SECŢIUNEA 2: Salariile de bază, soldele funcţiilor de bază/salariile funcţiilor de bază şi indemnizaţiile lunare de încadrare

Art. 13

(1) Salariile de bază, soldele/salariile de funcţie şi indemnizaţiile lunare de încadrare se diferenţiază pe funcţii în raport cu criteriile prevăzute la art. 5 lit. c).
(2) În cadrul fiecărei funcţii, salariile de bază se diferenţiază pe grade în cazul studiilor superioare şi studiilor superioare de scurtă durată şi pe trepte profesionale în cazul studiilor medii, respectiv pe grade profesionale în cazul funcţionarilor publici, astfel încât să se asigure posibilitatea diferenţierii salariilor de bază individuale în raport cu nivelul pregătirii profesionale a fiecărei persoane şi cu experienţa acesteia în muncă. De regulă, se utilizează 2 sau 3 grade şi, respectiv, 2 sau 3 trepte profesionale.
(3) În cadrul fiecărui grad sau fiecărei trepte profesionale, diferenţierea salariilor de bază se face, de regulă, pe un număr de 5 gradaţii, corespunzătoare celor 5 tranşe de vechime în muncă, prevăzute la art. 11.

Art. 14

Diferenţierea salariilor de bază, a soldelor/salariilor de funcţie şi a indemnizaţiilor lunare de încadrare se realizează prin utilizarea unor coeficienţi de ierarhizare cuprinşi în intervalul 1,00, pentru funcţia cu cea mai mică responsabilitate, şi 15,00, pentru funcţia cu cea mai mare responsabilitate în stat.

Art. 15

(la data 11-mai-2012 Art. 15 din capitolul III, sectiunea 2 a se vedea referinte de aplicare din Art. 6, alin. (1) din Ordinul 3886/2012)

(1) Pentru personalul care ocupă o funcţie de conducere, diferenţierea salariilor de bază se face potrivit prevederilor art. 13, utilizându-se, de regulă, două niveluri de salarizare corespunzătoare celor două grade, care conţin sporul de vechime în muncă la valoarea maximă.
(2) Nivelul de salarizare corespunzător gradului se stabileşte de ordonatorul principal de credite, potrivit prevederilor prezentei legi.
(3) Persoanele care ocupă, în condiţiile legii, funcţii de conducere pentru care condiţia de ocupare a postului este de studii superioare şi care nu au absolvit studii de acest nivel beneficiază de salariul de bază prevăzut de prezenta lege pentru aceste funcţii, diminuat cu 10 clase de salarizare.
(4) Persoanele care la data intrării în vigoare a prezentei legi ocupă funcţii în condiţiile prevăzute la alin. (3) vor beneficia de o perioadă tranzitorie de 5 ani în care să obţină nivelul de studii prevăzut de lege pentru exercitarea funcţiei de conducere. După această dată, în cazul în care condiţiile de studii nu sunt îndeplinite, persoanele respective vor fi încadrate pe funcţii de execuţie existente în statul de funcţii al ordonatorului de credite.

Art. 16

(1) Personalul care s-a aflat în concediu plătit pentru creşterea şi îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 7

ani, în cazul copilului cu handicap, precum şi personalul ale cărui raporturi de muncă sau raporturi de serviciu au fost suspendate din alte cauze, potrivit legii, la reluarea activităţii, îşi păstrează gradul sau treapta profesională în care a fost încadrat anterior suspendării şi beneficiază de salariul de bază aferent gradului sau treptei profesionale.
(2) Pentru personalul prevăzut la alin. (1), gradaţia corespunzătoare tranşei de vechime în muncă se stabileşte conform legilor speciale aplicabile.

SECŢIUNEA 3: Sporuri

Art. 17

Personalul care, potrivit programului normal de lucru, îşi desfăşoară activitatea în timpul nopţii, între orele 22,00 şi 6,00, beneficiază pentru orele lucrate în acest interval de un spor pentru munca prestată în timpul nopţii de 25 % din salariul de bază, dacă timpul astfel lucrat reprezintă cel puţin 3 ore de noapte din timpul normal de lucru.

Art. 18

(1) Pentru munca suplimentară efectuată peste durata normală a timpului de lucru de către personalul din sectorul bugetar încadrat în funcţii de execuţie sau de conducere, precum şi munca prestată în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale şi în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează, în cadrul schimbului normal de lucru, se aplică prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările şi completările ulterioare.
(2) Plata muncii prestate peste durata normală a timpului de lucru se poate face numai dacă efectuarea orelor suplimentare a fost dispusă de şeful ierarhic, fără a se depăşi 360 de ore anual. În cazul prestării de ore suplimentare peste un număr de 180 de ore anual este necesar acordul sindicatelor reprezentative sau, după caz, al reprezentanţilor salariaţilor, potrivit legii.
(3) La locurile de muncă la care durata normală a timpului de lucru a fost redusă, potrivit legii, sub 8 ore pe zi, depăşirea programului de lucru astfel aprobat se poate face numai temporar, fiind obligatorie compensarea cu timp liber corespunzător.
(4) Prevederile alin. (1) nu se aplică persoanelor salarizate prin plata cu ora sau prin cumul de funcţii.

Art. 19

Pentru activitatea desfăşurată de nevăzătorii cu handicap grav şi accentuat, în cadrul programului normal de lucru, se acordă un spor de 15 % din salariul de bază.

Art. 20

(1) Sporurile, indemnizaţiile, primele şi compensaţiile specifice domeniului de activitate ce se acordă personalului bugetar sunt prevăzute în anexele nr. I-VIII.
(2) Coeficientul de ierarhizare prevăzut de prezenta lege pentru funcţia de auditor conţine şi sporul pentru complexitatea muncii.
(3) Coeficientul de ierarhizare prevăzut de prezenta lege pentru funcţia de manager public conţine şi sporul de manager public.
(4) Pentru persoanele care exercită activitatea de control financiar preventiv, pe perioada de exercitare a acesteia, salariul de bază deţinut se majorează cu 4 clase de salarizare succesive suplimentare.
(5) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei legi personalul prevăzut la art. 1 din Legea nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările şi completările ulterioare, pe durata desfăşurării activităţii în acest domeniu, în loc de majorarea de până la 75 % a salariului de bază, beneficiază de o majorare salarială de până la 25 de clase de salarizare succesive faţă de clasa deţinută, fără a depăşi în total numărul maxim de clase de salarizare prevăzut la art. 10 alin. (2).
(6) La stabilirea salariilor de bază ale personalului care beneficia de prevederile art. 227 din Ordonanţa Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi art. IV din Ordonanţa Guvernului nr. 29/2004 pentru reglementarea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 116/2004, cu modificările şi completările ulterioare, se aplică o majorare salarială de până la 25 de clase de salarizare succesive faţă de clasa deţinută, fără a depăşi în total numărul maxim de clase de salarizare prevăzut la art. 10 alin. (2).
*) În anul 2012, prevederile art. 20 alin. (6) nu se aplică.
(la data 17-dec-2011 Art. 20, alin. (6) din capitolul III, sectiunea 3 a se vedea referinte de aplicare din Actul din Legea 283/2011)

*) În anul 2015, prevederile art. 20 alin. (6) şi (7) nu se aplică.
(la data 18-dec-2014 Art. 20, alin. (6) din capitolul III, sectiunea 3 a se vedea referinte de aplicare din Art. 10 din capitolul I din Ordonanta urgenta 83/2014)

(7) Prin ordin/decizie a ordonatorului principal de credite se stabileşte procedura de aplicare a prevederilor alin. (6).
*) În anul 2012, prevederile art. 20 alin. (7) nu se aplică.
(la data 17-dec-2011 Art. 20, alin. (7) din capitolul III, sectiunea 3 a se vedea referinte de aplicare din Actul din Legea 283/2011)

(8) În anul 2011 prevederile alin. (6) şi (7) nu se aplică.

Art. 21

Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului pentru condiţii de muncă prevăzut în anexele nr. I-VIII, precum şi condiţiile de acordare a acestuia se stabilesc prin regulament elaborat de către fiecare dintre ministerele coordonatoare ale celor 6 domenii de activitate bugetară - administraţie, sănătate, învăţământ, justiţie, cultură, diplomaţie, de către instituţiile de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, precum şi de către autorităţile publice centrale autonome, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea fiecăruia dintre ministerele coordonatoare, fiecăreia dintre instituţiile de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională sau autorităţile publice centrale autonome, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale şi al Ministerului Finanţelor Publice şi cu consultarea federaţiilor sindicale reprezentative domeniului de activitate.
*) Prevederile art. 21 se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2016.
(la data 18-dec-2014 Art. 21 din capitolul III, sectiunea 3 a se vedea referinte de aplicare din Art. 7, alin. (1) din capitolul I din Ordonanta urgenta 83/2014)

Art. 22

(1) Suma sporurilor, compensaţiilor, primelor şi indemnizaţiilor acordate cumulat pe total buget pentru fiecare ordonator principal de credite nu poate depăşi 30 % din suma salariilor de bază, a soldelor funcţiilor de bază/salariilor funcţiilor de bază sau a indemnizaţiilor lunare de încadrare, după caz.
(2) Suma sporurilor, compensaţiilor, primelor şi indemnizaţiilor individuale nu va depăşi 30 % din salariul de bază, solda funcţiei de bază/salariul funcţiei de bază sau indemnizaţia lunară de încadrare.
(3) Prin hotărâri ale Guvernului se pot aproba depăşiri ale limitei prevăzute la alin. (2) pentru anumite categorii de personal şi pentru condiţii temporare de muncă care fac necesară acordarea unei plăţi suplimentare, cu respectarea limitei prevăzute

la alin. (1).
(4) Prevederile alin. (1) şi (2) nu se aplică personalului trimis în misiune în străinătate.

SECŢIUNEA 4: Premii

Art. 23

(1) Ordonatorii de credite pot acorda premii lunare în limita a 2 % din cheltuielile cu salariile aferente personalului prevăzut în statul de funcţii, cu încadrare în fondurile aprobate prin buget. Premiile se pot acorda în cursul anului salariaţilor care au realizat sau au participat direct la obţinerea unor rezultate deosebite în activitatea instituţiei. Sumele neconsumate pot fi utilizate în lunile următoare, în cadrul aceluiaşi an bugetar.
(2) Premiile individuale se stabilesc de către ordonatorii de credite în limita sumelor alocate cu această destinaţie de către ordonatorul principal de credite şi în limita individuală a două salarii de bază lunare pe an, a două solde lunare ale funcţiei de bază/a două salarii lunare ale funcţiei de bază pe an, cu consultarea organizaţiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, cu consultarea reprezentanţilor salariaţilor, acolo unde nu sunt astfel de organizaţii sindicale.

SECŢIUNEA 5: Alte drepturi

Art. 24

(1) În cazuri excepţionale, posturile vacante şi temporar vacante aferente funcţiilor didactice de predare, funcţiilor de specialitate medico-sanitară şi asistenţă socială şi funcţiilor de specialitate artistică pot fi ocupate şi prin cumul de funcţii, de personal angajat, cu respectarea prevederilor legale privind cumulul de funcţii şi a celor referitoare la ocuparea posturilor vacante, în condiţiile prevăzute la alin. (2).
(2) Posturile vacante şi temporar vacante aferente funcţiilor didactice de predare, funcţiilor de specialitate medico-sanitară şi asistenţă socială şi funcţiilor de specialitate artistică, care nu au putut fi ocupate prin concurs, pot fi ocupate prin cumul şi de către persoane din aceeaşi unitate şi numai în condiţiile în care programul funcţiei cumulate nu se suprapune celui corespunzător funcţiei de bază. În astfel de situaţii nu sunt aplicabile prevederile art. 18 alin. (1).

Art. 25

(1) Exercitarea cu caracter temporar a unei funcţii de conducere se realizează prin numirea temporară a unei persoane angajate care îndeplineşte condiţiile specifice pentru ocuparea funcţiei de conducere şi care nu a fost sancţionată disciplinar, pe o perioadă de maximum 6 luni într-un an calendaristic, dacă în statute sau în legi speciale nu se prevede altfel.
(2) În mod excepţional, perioada prevăzută la alin. (1) poate fi prelungită cu maximum 6 luni, dacă în statute sau în legi speciale nu se prevede altfel.
(3) În perioada prevăzută la alin. (1) şi (2), persoana beneficiază de drepturile salariale aferente funcţiei de conducere respective.

Art. 26

(1) Încadrarea şi promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcţii, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau act administrativ al ordonatorului principal de credite.
(la data 07-iun-2011 Art. 26, alin. (1) din capitolul III, sectiunea 5 a se vedea referinte de aplicare din Ordinul 916/2011)
(2) În situaţia în care promovarea personalului bugetar în funcţie, grad sau treaptă profesională nu este reglementată prin statute proprii, promovarea se face de regulă pe un post vacant existent în statul de funcţii.
(3) În situaţia în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcţii, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcţii în care acestea sunt încadrate într-unul de nivel imediat superior.
(4) Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare se realizează pe baza criteriilor stabilite prin regulament-cadru, ce se aprobă prin hotărâre a Guvernului, dacă nu este reglementată altfel prin statute sau alte acte normative specifice.
(5) Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare se face din 3 în 3 ani, în funcţie de performanţele profesionale individuale, apreciate cu calificativul "foarte bine", cel puţin de două ori în ultimii 3 ani, de către comisia desemnată prin dispoziţie a ordonatorului de credite bugetare, din care fac parte sindicatele sau, după caz, reprezentanţii salariaţilor.
(6) Activitatea profesională se apreciază anual, ca urmare a evaluării performanţelor profesionale individuale, de către conducătorul instituţiei publice, la propunerea şefului ierarhic, prin acordare de calificative: "foarte bine", "bine", "satisfăcător" şi "nesatisfăcător". Ordonatorii principali de credite stabilesc criteriile de evaluare a performanţelor profesionale individuale conform criteriilor prevăzute la art. 5 lit. c) şi pot stabili şi alte criterii de evaluare în funcţie de specificul domeniului de activitate.
(la data 05-aug-2011 Art. 26, alin. (6) din capitolul III, sectiunea 5 a se vedea referinte de aplicare din Ordinul 1229/2011)
(la data 06-ian-2012 Art. 26, alin. (6) din capitolul III, sectiunea 5 a se vedea referinte de aplicare din Regulament din 2011)
(7) Ocuparea unui post vacant sau temporar vacant se face prin concurs sau examen pe baza regulamentului-cadru ce cuprinde principiile generale şi care se aprobă prin hotărâre a Guvernului sau alte acte normative specifice.
(8) Ordonatorul principal de credite, în raport cu cerinţele postului, stabileşte criterii de selecţie proprii în completarea celor prevăzute la alin. (7).
(la data 22-iul-2011 Art. 26, alin. (8) din capitolul III, sectiunea 5 a se vedea referinte de aplicare din Ordinul M.58/2011)

Art. 27

În baza art. 18 alin. (1) şi (3) din Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările şi completările ulterioare, salarizarea absolvenţilor ciclului I şi/sau II (Bologna) se face la nivelul absolvenţilor cu studii superioare de lungă durată (S).

Art. 28

(1) Autorităţile, instituţiile publice şi unităţile bugetare pot include în statele de funcţii şi unele funcţii specifice altor domenii de activitate bugetară, prevăzute în anexele la prezenta lege, care se dovedesc a fi necesare desfăşurării activităţii.
(2) Salariile de bază ale personalului încadrat în funcţii specifice, care nu sunt prevăzute în prezenta lege, se stabilesc de ordonatorii principali de credite, prin asimilare cu funcţiile şi salariile de bază prevăzute în anexele la prezenta lege şi aplicabile categoriei de personal respective, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale, al Ministerului Finanţelor Publice şi al Agenţiei Naţionale a Funcţionarilor Publici, pentru funcţionarii publici.

Art. 29

Personalul bugetar trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar beneficiază de drepturile prevăzute de reglementările specifice în domeniu.

Art. 30

(1) Soluţionarea contestaţiilor în legătură cu stabilirea salariilor de bază individuale, a sporurilor, a premiilor şi a altor drepturi care se acordă potrivit prevederilor prezentei legi este de competenţa ordonatorilor de credite.
(2) Contestaţia poate fi depusă în termen de 15 zile lucrătoare de la data luării la cunoştinţă a actului administrativ de

stabilire a drepturilor salariale, la sediul ordonatorului de credite.
(3) Ordonatorii de credite vor soluţiona contestaţiile în termen de 10 zile lucrătoare.
(4) Împotriva măsurilor dispuse potrivit prevederilor alin. (1) persoana nemulţumită se poate adresa instanţei de contencios administrativ sau, după caz, instanţei judecătoreşti competente potrivit legii, în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării soluţionării contestaţiei în scris.

Art. 31

(1) Condiţia prevăzută la art. 57 alin. (7) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcţionarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, nu este obligatorie pentru recrutarea funcţionarilor publici de conducere, în cazul exercitării cu caracter temporar a unei funcţii publice de conducere, precum şi pentru funcţionarii publici care ocupă o funcţie publică de conducere, pe o perioadă de 5 ani de la data intrării în vigoare a prezentei legi.
(2) Funcţionarii publici prevăzuţi la alin. (1) sunt obligaţi să îndeplinească condiţia prevăzută la art. 57 alin. (7) din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, în termenul prevăzut, sub sancţiunea eliberării din funcţia publică.

CAPITOLUL IV: Dispoziţii finale

Art. 32

Nivelul coeficienţilor de ierarhizare aferenţi claselor de salarizare prevăzut în prezenta lege va fi revizuit periodic în funcţie de evoluţia nivelului de salarizare existent pe piaţa muncii din România, astfel încât salariile din sectorul public să poată fi stabilite la un nivel competitiv, în limita sustenabilităţii financiare.

Art. 33

(1) La data intrării în vigoare a prezentei legi, reîncadrarea personalului se face corespunzător tranşelor de vechime în muncă avute în luna decembrie 2010 pe funcţiile corespunzătoare categoriei, gradului şi treptei profesionale deţinute, stabilindu-se clasa de salarizare şi coeficientul de ierarhizare corespunzător acesteia.
(2) La funcţiile publice unde s-au eliminat treptele de salarizare reîncadrarea personalului se va face la gradul deţinut.
(3) La funcţiile de conducere unde sunt prevăzute două grade de salarizare, nivelul de salarizare corespunzător gradului, respectiv clasei de salarizare şi coeficientului de ierarhizare se stabileşte de ordonatorul principal de credite în funcţie de responsabilitatea, complexitatea şi impactul deciziilor impuse de atribuţiile corespunzătoare fişei postului.

Art. 34

(la data 19-sep-2014 Art. 34 din capitolul IV a se vedea referinte de aplicare din Decizia 5/2014)

(1) Personalul din autorităţile administraţiei publice centrale, din structurile din subordinea autorităţilor administraţiei publice centrale şi din instituţiile publice locale, nominalizat în echipele de proiecte finanţate din fonduri comunitare nerambursabile postaderare, precum şi din împrumuturi externe contractate sau garantate de stat rambursabile sau nerambursabile, beneficiază de la data intrării în vigoare a prezentei legi de o majorare a salariului de bază cu până la 75 %, iar începând cu 1 ianuarie 2011, în locul majorării de până la 75 %, de o majorare de până la 25 de clase de salarizare suplimentare aplicată la salariul de bază lunar, proporţional cu timpul efectiv alocat realizării activităţilor pentru fiecare proiect, indiferent de numărul de proiecte în care este implicat, fără a depăşi durata maximă a timpului de lucru prevăzută de normele legale în vigoare şi fără a depăşi în total numărul maxim de clase de salarizare prevăzut la art. 10 alin. (2).
(2) Echipa de proiect din instituţia beneficiară este responsabilă de realizarea activităţilor stabilite a fi efectuate în mod direct în graficul de activităţi aprobat, precum şi a celor care derivă din obligaţiile beneficiarului faţă de autoritatea finanţatoare conform contractului/acordului/ordinului de finanţare semnat şi în conformitate cu sistemul de management şi control intern aplicabil. Activităţile prestate în cadrul proiectelor finanţate din fondurile prevăzute la alin. (1) de către personalul instituţiei publice nominalizat în echipele de proiect sunt reflectate corespunzător în cuprinsul fişei postului, conform prevederilor legale în vigoare.
(3) Pentru fiecare proiect contractat din fonduri comunitare nerambursabile postaderare, conducătorul instituţiei nominalizează, prin act administrativ, persoanele care fac parte din echipa de proiect. O persoană poate fi nominalizată simultan în cadrul echipelor pentru maximum 4 proiecte.
(4) Numărul de persoane la nivelul unei autorităţi dintre cele prevăzute la alin. (1), care pot fi nominalizate în echipele de proiect, este condiţionat de numărul de proiecte finanţate din fondurile comunitare nerambursabile postaderare pentru care a fost semnat contractul/acordul/ordinul de finanţare de către instituţia beneficiară cu autoritatea finanţatoare, astfel:
a) 5 persoane pentru un proiect;
b) 8 persoane pentru două proiecte;
c) 10 persoane pentru 3 proiecte;
d) 12 persoane pentru 4 proiecte;
e) 30 de persoane pentru un număr cuprins între 5 şi 10 proiecte;
f) 40 de persoane pentru un număr cuprins între 11 şi 19 proiecte;
g) maximum 50 de persoane pentru un număr de peste 20 de proiecte.
(5) Numărul maxim de persoane la nivelul unei autorităţi dintre cele prevăzute la alin. (1), care pot fi nominalizate în echipele de proiect finanţate din împrumuturi externe contractate sau garantate de stat rambursabile sau nerambursabile, este cel stabilit de prevederile acordului de finanţare.
(6) Coordonatorul de proiect/managerul de proiect/şeful de proiect semnează fişele de pontaj care atestă timpul efectiv lucrat în cadrul fiecărui proiect, pentru fiecare dintre persoanele nominalizate.
(7) Procentul de majorare salarială prevăzut la alin. (1) se acordă de la data semnării contractului/acordului/ordinului de finanţare de către părţile contractante, respectiv instituţia beneficiară şi autoritatea finanţatoare, de la data intrării în vigoare a prezentului articol.
(8) Majorarea prevăzută la alin. (1) se acordă numai pe perioada de implementare a proiectului aşa cum a fost stabilită în contractul/acordul/ordinul de finanţare semnat, pe răspunderea ordonatorului de credite în cadrul căruia este organizată echipa de proiect.
(9) Prevederile prezentului articol nu sunt aplicabile demnitarilor şi înalţilor funcţionari publici şi nici personalului care beneficiază de prevederile Legii nr. 490/2004, cu modificările şi completările ulterioare.
(10) Cheltuielile cu salariile personalului din echipele de proiect, inclusiv contribuţiile salariale suportate de către angajat şi angajator, pot fi rambursate de autoritatea finanţatoare, în conformitate cu regulile de eligibilitate, procedurile de rambursare aplicabile şi cu procentul de cofinanţare stabilit în contractul/acordul/ordinul de finanţare semnat cu autoritatea finanţatoare. Pentru persoanele implicate în mai multe echipe de proiecte, rambursarea cheltuielilor se face pentru fiecare proiect în parte, proporţional cu timpul efectiv realizat, conform fişei de pontaj.
(11) Conducătorul instituţiei are obligaţia de a se asigura de respectarea condiţiilor şi limitelor stabilite prin prevederile prezentei legi la nivelul tuturor echipelor de proiect organizate în cadrul instituţiei pe care o conduce.
(12) Personalului care desfăşoară activităţi în proiecte pe bază de contract individual de muncă pe durată determinată,

încheiat în cadrul proiectelor finanţate din fonduri externe nerambursabile conform contractului de finanţare, i se aplică tarifele orare prevăzute de cererile de finanţare şi ghidul solicitantului - condiţii generale şi specifice aplicabile.
(13) Persoanele care îşi desfăşoară activitatea în cadrul proiectelor finanţate din fonduri externe nerambursabile sunt încadrate în afara organigramei, iar numărul acestora este cel stabilit conform contractului de finanţare şi anexelor la acesta, precum şi ghidului solicitantului - condiţii generale şi specifice aplicabile.
(14) Prevederile de mai sus se pot aplica şi contractelor de finanţare aflate în derulare la momentul intrării în vigoare a prezentei legi, prin semnarea de acte adiţionale, după caz, cu respectarea prevederilor legale în materia conflictului de interese şi incompatibilităţi.
(la data 04-apr-2015 Art. 34, alin. (11) din capitolul IV completat de Art. II din Legea 64/2015)

Art. 35
La 3 zile de la data publicării prezentei legi, pentru acordarea de ajutoare, recompense, contribuţii la acţiuni umanitare şi burse, se constituie fondul Preşedintelui României, fondul preşedintelui Senatului, fondul preşedintelui Camerei Deputaţilor, fondul primului-ministru, care se aprobă anual prin buget, în limita sumei maxime de 500 mii lei.
Art. 36
Prevederile din actele normative referitoare la detaşare, delegare şi mutare, acordarea concediilor, la cheltuieli de transport, cheltuieli cu cazarea şi locuinţa rămân în vigoare.
Art. 37
(1) Prin contractele colective de muncă sau acordurile colective de muncă şi contractele individuale de muncă nu pot fi negociate salarii sau alte drepturi în bani sau în natură care excedează prevederilor prezentei legi.
(2) Salarizarea personalului autorităţilor şi instituţiilor publice care şi-au schimbat regimul de finanţare, în conformitate cu dispoziţiile Legii nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorităţi şi instituţii publice, raţionalizarea cheltuielilor publice, susţinerea mediului de afaceri şi respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană şi Fondul Monetar Internaţional, cu modificările şi completările ulterioare, din instituţii finanţate integral din venituri proprii în instituţii finanţate integral sau parţial de la bugetul de stat se realizează potrivit prevederilor contractelor colective de muncă legal încheiate, până la împlinirea termenului pentru care au fost încheiate, în limita cheltuielilor de personal aprobate.
(3) După expirarea perioadei de valabilitate a contractelor colective de muncă legal încheiate, salarizarea personalului prevăzut la alin. (2) se realizează în funcţie de modul de organizare şi finanţare al autorităţilor şi instituţiilor publice vizate, potrivit prevederilor prezentei legi.
Art. 38
Încălcarea dispoziţiilor prezentei legi privind stabilirea salariului de bază individual, după caz, a soldelor funcţiilor de bază/salariilor funcţiilor de bază şi a indemnizaţiilor la încadrarea, promovarea şi avansarea personalului, a celorlalte drepturi, precum şi acordarea de drepturi fără respectarea prevederilor acesteia atrag, după caz, răspunderea disciplinară, materială sau penală a persoanelor vinovate, potrivit legii.
Art. 39
La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă:
a) alin. (1) al art. 50 şi alin. (1) al art. 90 din Legea nr. 128/1997 privind statutul personalului didactic, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 158 din 16 iulie 1997, cu modificările şi completările ulterioare;
b) alin. (7) al art. 9 din Ordonanţa Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern şi controlul financiar preventiv, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 301/2002, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 799 din 1 2 noiembrie 2003, cu modificările şi completările ulterioare;
c) art. 5 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 52/1999 privind asigurarea unui cadru unitar pentru managementul proiectelor finanţate prin împrumuturi externe contractate sau garantate de stat, rambursabile sau nerambursabile, inclusiv privind plata specialiştilor români care îşi desfăşoară activitatea în cadrul unităţilor de management de proiect, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 186 din 29 aprilie 1999, aprobată prin Legea nr. 172/2001, cu modificările ulterioare;
d) alin. (2) al art. 35 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcţionarilor publici, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 365 din 29 mai 2007, cu modificările şi completările ulterioare;
e) art. 4 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 291/2000 privind organizarea şi funcţionarea unor ministere, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 706 din 29 decembrie 2000, aprobată cu modificări prin Legea nr. 308/2001, cu modificările ulterioare;
f) alin. (3) al art. 18 din Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 953 din 24 decembrie 2002, cu modificările şi completările ulterioare;
g) alin. (2) al art. 24 din Legea nr. 356/2003 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Institutului Cultural Român, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 529 din 23 iulie 2003, cu modificările şi completările ulterioare;
h) alin. (2) al art. 37 din Ordonanţa Guvernului nr. 38/2003 privind salarizarea şi alte drepturi ale poliţiştilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 65 din 2 februarie 2003, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 353/2003, cu modificările şi completările ulterioare;
i) Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 17/2004 privind utilizarea veniturilor proprii obţinute de instituţiile şi unităţile de învăţământ care organizează pe lângă acestea activităţi finanţate integral din venituri proprii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 336 din 16 aprilie 2004, aprobată cu modificări prin Legea nr. 214/2004;
j) alin. (1) şi (2) ale art. 21 din Legea nr. 495/2004 privind salarizarea şi alte drepturi băneşti ale personalului din administraţia centrală a Ministerului Afacerilor Externe şi de la misiunile diplomatice, oficiile consulare şi institutele culturale româneşti din străinătate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.136 din 1 decembrie 2004, cu modificările şi completările ulterioare;
k) alin. (3) al art. 9 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 74/2005 privind înfiinţarea Autorităţii Naţionale pentru Reglementarea şi Monitorizarea Achiziţiilor Publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 572 din 4 iulie 2005, aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2006, cu modificările ulterioare;
l) alin. (3) al art. 5 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 49/2005 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administraţiei publice centrale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 517 din 17 iunie 2005, aprobată cu modificări prin Legea nr. 411/2005, cu modificările şi completările ulterioare;
m) alin. (2) al art. 262 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418 din 15 mai 2006, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările şi completările ulterioare;
n) alin. (6) al art. 41 din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaţilor şi al senatorilor, republicată în Monitorul Oficial al

României, Partea I, nr. 763 din 12 noiembrie 2008, cu modificările ulterioare;

o) art. 24^1 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 27/2006 privind salarizarea şi alte drepturi ale judecătorilor, procurorilor şi altor categorii de personal din sistemul justiţiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 314 din 7 aprilie 2006, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 45/2007, cu modificările şi completările ulterioare;

p) alin. (2) al art. 38 din Ordonanţa Guvernului nr. 64/2006 privind salarizarea şi alte drepturi ale funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 747 din 1 septembrie 2006, aprobată cu modificări prin Legea nr. 462/2006, cu modificările ulterioare;

q) art. 10 şi anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 525/2007 privind organizarea şi funcţionarea Autorităţii Naţionale pentru Reglementarea şi Monitorizarea Achiziţiilor Publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 395 din 12 iunie 2007, cu modificările ulterioare;

r) art. 23 şi 33 din Ordonanţa Guvernului nr. 6/2007 privind unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale şi a altor drepturi ale funcţionarilor publici până la intrarea în vigoare a legii privind sistemul unitar de salarizare şi alte drepturi ale funcţionarilor publici, precum şi creşterile salariale care se acordă funcţionarilor publici în anul 2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 66 din 29 ianuarie 2007, aprobată cu modificări prin Legea nr. 232/2007, cu modificările ulterioare;

s) alin. (1) al art. 23 din Ordonanţa Guvernului nr. 8/2007 privind salarizarea personalului auxiliar din cadrul instanţelor judecătoreşti şi al parchetelor de pe lângă acestea, precum şi din cadrul altor unităţi din sistemul justiţiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 72 din 31 ianuarie 2007, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2007, cu modificările şi completările ulterioare;

t) alin. (3) al art. 28 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituţiilor publice de cultură, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 817 din 5 decembrie 2008, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 269/2009, cu modificările ulterioare;

u) alin. (2) al art. 37 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2008 privind statutul funcţionarului public denumit manager public, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 484 din 30 iunie 2008, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 135/2009;

v) art. 30^2 din Ordonanţa Guvernului nr. 10/2008 privind nivelul salariilor de bază şi al altor drepturi ale personalului bugetar salarizat potrivit Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar şi personalului salarizat potrivit anexelor nr. II şi III la Legea nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar şi a indemnizaţiilor pentru persoane care ocupă funcţii de demnitate publică, precum şi unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale şi a altor drepturi ale personalului contractual salarizat prin legi speciale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 79 din 1 februarie 2008, aprobată cu modificări prin Legea nr. 177/2008, cu modificările şi completările ulterioare;

w) Legea-cadru nr. 330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 762 din 9 noiembrie 2009, cu modificările ulterioare;

x) Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 1/2010 privind unele măsuri de reîncadrare în funcţii a unor categorii de personal din sectorul bugetar şi stabilirea salariilor acestora, precum şi alte măsuri în domeniul bugetar, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 62 din 27 ianuarie 2010;

y) orice alte dispoziţii contrare prezentei legi.

Art. 40

La data intrării în vigoare a prezentei legi, Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 279 din 21 aprilie 2003, cu modificările şi completările ulterioare, se modifică şi se completează după cum urmează:

1. La articolul 94, alineatul (2^1) se modifică şi va avea următorul cuprins:

"(2^1) Nu se află în situaţie de incompatibilitate, în sensul prevederilor alin. (2) lit. a) şi c), funcţionarul public care:

a) este desemnat printr-un act administrativ, emis în condiţiile legii, să reprezinte interesele statului în legătură cu activităţile desfăşurate de operatorii economici cu capital ori patrimoniu integral sau majoritar de stat, în condiţiile rezultate din actele normative în vigoare;

b) este desemnat printr-un act administrativ, emis în condiţiile legii, să participe în calitate de reprezentant al autorităţii ori instituţiei publice în cadrul unor organisme sau organe colective de conducere constituite în temeiul actelor normative în vigoare;

c) exercită un mandat de reprezentare, pe baza desemnării de către o autoritate sau instituţie publică, în condiţiile expres prevăzute de actele normative în vigoare."

2. La articolul 94, după alineatul (2^1) se introduce un nou alineat, alineatul (2^2), cu următorul cuprins:

"(2^2) Nu se află în situaţie de incompatibilitate, în sensul prevederilor alin. (2), funcţionarul public care este desemnat prin act administrativ pentru a face parte din echipa de proiect finanţat din fonduri comunitare nerambursabile postaderare, precum şi din împrumuturi externe contractate sau garantate de stat rambursabile sau nerambursabile, cu excepţia funcţionarilor publici care exercită atribuţii ca auditor sau atribuţii de control asupra activităţii derulate în cadrul acesteia şi a funcţionarilor publici care fac parte din echipa de proiect, dar pentru care activitatea desfăşurată în cadrul respectivei echipe generează o situaţie de conflict de interese cu funcţia publică pe care o ocupă."

3. La articolul 96, alineatul (1) se modifică şi va avea următorul cuprins:

"Art. 96

(1) Funcţionarii publici, funcţionarii publici parlamentari şi funcţionarii publici cu statut special pot exercita funcţii sau activităţi în domeniul didactic, al cercetării ştiinţifice, al creaţiei literar-artistice. Funcţionarii publici, funcţionarii publici parlamentari şi funcţionarii publici cu statut special pot exercita funcţii în alte domenii de activitate din sectorul privat, care nu sunt în legătură directă sau indirectă cu atribuţiile exercitate ca funcţionar public, funcţionar public parlamentar sau funcţionar public cu statut special, potrivit fişei postului."

Art. 41

La data intrării în vigoare a prezentei legi, Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcţionarilor publici, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 365 din 29 mai 2007, cu modificările şi completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 63 se modifică şi va avea următorul cuprins:

"Art. 63

În carieră, funcţionarul public poate promova în funcţia publică, în condiţiile legii. Promovarea în clasă şi promovarea în grade profesionale nu sunt condiţionate de existenţa unui post vacant."

2. La articolul 65 alineatul (2), litera b) se abrogă.
3. Articolul 67 se abrogă.
4. La articolul 69 alineatul (3), litera a) se abrogă.
5. La articolul 77 alineatul (3), litera d) se modifică şi va avea următorul cuprins:
"d) retrogradarea în funcţia publică pe o perioadă de până la un an."

Art. 42

La data intrării în vigoare a prezentei legi, Legea nr. 7/2006 privind statutul funcţionarului public parlamentar, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 345 din 25 mai 2009, se modifică şi se completează după cum urmează:
1. Articolul 9 se modifică şi va avea următorul cuprins:
"Art. 9
Calitatea de funcţionar public parlamentar este incompatibilă cu orice altă funcţie publică, cu excepţia funcţiilor şi activităţilor didactice din învăţământul superior, cercetare ştiinţifică şi creaţie literar-artistică, precum şi cu excepţia funcţiilor exercitate în domenii de activitate din sectorul privat, care nu sunt în legătură directă sau indirectă cu atribuţiile exercitate ca funcţionar public parlamentar, potrivit fişei postului."
2. La articolul 10 alineatul (1), litera c) se modifică şi va avea următorul cuprins:
"c) în cadrul regiilor autonome sau al societăţilor comerciale din sectorul public;"
3. La articolul 23, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:
"(3) În situaţia în care nu există un post vacant, promovarea funcţionarului public parlamentar se va face prin transformarea postului din statul de funcţii în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior, prin examen, în condiţiile stabilite prin metodologia de promovare prevăzută la art. 24 alin. (2)."
4. La articolul 25, după alineatul (1) se introduc două noi alineate, alineatele (2) şi (3), cu următorul cuprins:
"(2) Funcţionarul public parlamentar poate fi promovat temporar într-o funcţie publică parlamentară temporar vacantă, prin examen, în condiţiile stabilite prin metodologia de promovare prevăzută la art. 24 alin. (2).
(3) În perioada prevăzută la alin. (2), funcţionarul public parlamentar beneficiază de drepturile salariale aferente funcţiei pe care o ocupă temporar."
5. La articolul 41, alineatul (3) se modifică şi va avea următorul cuprins:
"(3) Cu 5 zile înaintea plecării în concediul de odihnă, funcţionarul public parlamentar primeşte indemnizaţia de concediu, care nu poate fi mai mică decât suma rezultată din cumularea salariului de bază şi a sporurilor acordate la salariul de bază din luna anterioară plecării în concediul de odihnă."

Art. 43

La data intrării în vigoare a prezentei legi, Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 530 din 14 iulie 2008, cu modificările şi completările ulterioare, se modifică după cum urmează:
1. La articolul 3, litera c) se modifică şi va avea următorul cuprins:
"c) dezvoltarea carierei - evoluţia ansamblului situaţiilor juridice şi efectelor produse, prin mobilitate şi promovare într-o funcţie publică superioară, care intervin de la data naşterii raportului de serviciu al funcţionarului public şi până în momentul încetării acestui raport;"
2. La articolul 127, litera a) se modifică şi va avea următorul cuprins:
"a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;"
3. Articolul 153 se abrogă.
4. La anexa nr. 6 "Raport de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale funcţionarilor publici", primul rând din tabel se modifică şi va avea următorul cuprins:
"Numele şi prenumele funcţionarului public evaluat .....
Funcţia publică .....
Data ultimei promovări ....."

Art. 44

1. La data intrării în vigoare a prezentei legi, articolul 51 din Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcţionarilor publici cu statut special din Administraţia Naţională a Penitenciarelor, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 628 din 22 septembrie 2009, se modifică şi va avea următorul cuprins:
"Art. 51
Funcţionarii publici pot exercita funcţii sau activităţi în domeniul didactic, al cercetării ştiinţifice, al creaţiei literar-artistice şi în alte domenii de activitate din sectorul privat, care nu sunt în legătură directă sau indirectă cu atribuţiile exercitate ca funcţionar public potrivit fişei postului."

Art. 45

1. La data intrării în vigoare a prezentei legi, alineatul (1) al articolului II din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 14/2003 pentru modificarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 142/2000 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei SAPARD pentru implementarea tehnică şi financiară a Instrumentului special de preaderare pentru agricultură şi dezvoltare rurală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 240/2003, se modifică după cum urmează:
"Art. II
(1) Salariile de bază ale personalului contractual al Agenţiei de Plăţi pentru Dezvoltare Rurală şi Pescuit se majorează, pe perioada cât îşi desfăşoară activitatea în domeniul gestionării asistenţei financiare comunitare, cu 10 până la 25 de clase de salarizare succesive faţă de clasa deţinută, în funcţie de îndeplinirea criteriilor stabilite prin ordin al ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale şi fără a depăşi în total numărul maxim de clase de salarizare prevăzut la art. 10 alin. (2) din Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice."

Art. 46

Prezenta lege intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2011, cu excepţia art. 34 şi 35, care intră în vigoare la 3 zile de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 47

Anexele nr. I-VIII fac parte integrantă din prezenta lege.
-****-
Această lege a fost adoptată în temeiul prevederilor art. 114 alin. (3) din Constituţia României, republicată, în urma angajării răspunderii Guvernului în faţa Camerei Deputaţilor şi a Senatului, în şedinţa comună din 14 decembrie 2010.

PREŞEDINTELE CAMEREI DEPUTAŢILOR
ROBERTA ALMA ANASTASE
p. PREŞEDINTELE SENATULUI,
PETRU FILIP

ANEXA nr. I: FAMILIA OCUPAŢIONALĂ DE FUNCŢII BUGETARE "ADMINISTRAŢIE"

CAPITOLUL I:

SECŢIUNEA 1: A. Salarizarea funcţionarilor publici

a) Funcţii corespunzătoare categoriei înalţilor funcţionari publici

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Funcţii publice de stat *)			
			Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Prefect	S	90	9,00	94	9,94
2.	Secretar general	S	88	8,57	92	9,46
3.	Subprefect/şef departament	S	87	8,36	91	9,23
4.	Secretar general adjunct	S	86	8,16	90	9,00
5.	Inspector guvernamental/comisar general	S	86	8,16	90	9,00

NOTĂ:
Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

_____

*) Funcţii publice de stat, stabilite şi avizate potrivit legii în cadrul aparatului Administraţiei Prezidenţiale, al Parlamentului, al Guvernului, al ministerelor, al Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, al Consiliului Concurenţei, al Curţii de Conturi, al Consiliului Naţional pentru Studierea Arhivelor Securităţii, al Consiliului Naţional al Audiovizualului, al Consiliului Legislativ, al celorlalte organe de specialitate ale administraţiei publice centrale, al Casei Naţionale de Pensii şi Alte Drepturi de Asigurări Sociale, al Inspecţiei Muncii, al Casei Naţionale de Asigurări de Sănătate, al Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă, al Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor, precum şi pentru funcţiile publice corespunzătoare categoriei înalţilor funcţionari publici din cadrul instituţiei prefectului.

b) Funcţii publice de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Funcţii publice de stat*)				Funcţii publice teritoriale**)				Funcţii publice locale***)			
			Gradul I		Gradul II		Gradul I		Gradul II		Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Secretar al judeţului, respectiv al municipiului Bucureşti	S	-		-		85	7,96	91	9,23	-		-	
2.	Secretar al municipiului reşedinţă de judeţ cu peste 150.000 locuitori, inclusiv sectoarele municipiului Bucureşti	S	-		-		83	7,58	87	8,36	-		-	
3.	Secretar al municipiului reşedinţă de judeţ cu până la 150.000 locuitori	S	-		-		81	7,21	85	7,96	-		-	
4.	Secretar al unităţii administrativ-teritoriale													
	- municipiu categoria I	S	-		-		-		-		76	6,37	80	7,03
	- municipiu categoria II	S	-		-		-		-		75	6,22	79	6,86
	- oraş categoria I	S	-		-		-		-		74	6,07	78	6,70
	- oraş categoria II	S	-		-		-		-		72	5,77	76	6,37
	- oraş categoria III	S	-		-		-		-		70	5,50	74	6,07
	- comună (cu peste 7.000 locuitori)	S	-		-		-		-		70	5,50	74	6,07
	- comună (între 3000-7000 locuitori)	S	-		-		-		-		68	5,23	72	5,77
	- comună (până la 3000 locuitori)	S	-		-		-		-		66	4,98	70	5,50
5.	Director general[1)], inspector şef de stat, inspector general de stat	S	86	8,16	90	9,00	78	6,70	82	7,39	74	6,07	76	6,37
6.	Arhitect-şef [2)]	S	-		-		77	6,53	81	7,21	73	5,92	75	6,22

7.	Director general adjunct, inspector de stat şef adjunct, inspector general de stat adjunct, comisar general adjunct	S	84	7,76	88	8,57	76	6,37	80	7,03	72	5,77	74	6,07
8	Director, şef compartiment, inspector şef, comisar şef divizie, şef sector la Consiliul Legislativ, comisar şef secţie, director executiv	S	84	7,76	88	8,57	76	6,37	80	7,03	72	5,77	74	6,07
9.	Director adjunct, contabil-şef, inginer-şef, inspector-şef adjunct, şef sector, comisar-şef adjunct, comisar-şef secţie divizie, director executiv adjunct	S	82	7,39	86	8,16	74	6,07	78	6,70	70	5,50	72	5,77
10.	Şef serviciu, şef administraţie financiară - nivel oraş, arhitect şef la nivel de oraş	S	80	7,03	84	7,76	72	5,77	76	6,37	68	5,23	70	5,50
11.	Şef birou, şef oficiu, şef administraţie financiară - nivel comună	S	78	6,70	82	7,39	70	5,50	74	6,07	66	4,98	68	5,23

[1)] Funcţia publică locală se utilizează, în condiţiile legii, în cadrul autorităţilor şi instituţiilor publice din administraţia publică locală cu un număr de minimum 150 de posturi.

[2)] Funcţia publică locală se utilizează la nivelul municipiilor.

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

_____

[*)] Funcţii publice de stat, stabilite şi avizate potrivit legii în cadrul aparatului Administraţiei Prezidenţiale, al Parlamentului, al Guvernului, al ministerelor, al Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, al Consiliului Concurenţei, al Curţii de Conturi, al Consiliului Naţional pentru Studierea Arhivelor Securităţii, al Consiliului Naţional al Audiovizualului, al Consiliului Legislativ, al celorlalte organe de specialitate ale administraţiei publice centrale, al Casei Naţionale de Pensii şi Alte Drepturi de Asigurări Sociale, al Inspecţiei Muncii, al Casei Naţionale de Asigurări de Sănătate, al Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă, al Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor, precum şi pentru funcţiile publice corespunzătoare categoriei înalţilor funcţionari publici din cadrul instituţiei prefectului.

[**)] Funcţii publice teritoriale stabilite şi avizate potrivit legii din cadrul instituţiei prefectului, serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe ale administraţiei publice centrale din unităţile administrativ-teritoriale, precum şi pentru funcţiile publice locale stabilite şi avizate potrivit legii în cadrul aparatului de specialitate al consiliilor judeţene, al primarului general al municipiului Bucureşti, al primarilor sectoarelor municipiului Bucureşti, al primarilor municipiilor reşedinţă de judeţ, precum şi al instituţiilor înfiinţate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor judeţene ori Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului Bucureşti, respectiv municipiilor reşedinţă de judeţ.

[***)] Funcţii publice locale, stabilite şi avizate potrivit legii în cadrul aparatului de specialitate al primarilor municipiilor, oraşelor şi comunelor şi al instituţiilor înfiinţate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale.

c) Funcţii publice generale de execuţie

Nr. crt.	Funcţia, gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcţii publice de stat[*)]		Funcţii publice teritoriale[**)]		Funcţii publice locale[***)]	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Auditor, grad profesional superior	S	70	5,50	55	3,79	49	3,27
	grad profesional principal	S	54	3,70	42	2,75	38	2,49
	grad profesional asistent	S	49	3,27	37	2,43	32	2,15
2.	Consilier, consilier juridic, expert, inspector; grad profesional superior	S	63	4,62	50	3,35	44	2,89

	grad profesional principal	S	47	3,11	39	2,56	33	2,20
	grad profesional asistent	S	42	2,75	34	2,26	27	1,90
	grad profesional debutant	S	24	1,77	24	1,77	24	1,77
3.	Referent de specialitate; grad profesional superior	SSD	48	3,19	39	2,56	35	2,32
	grad profesional principal	SSD	34	2,26	28	1,95	22	1,68
	grad profesional asistent	SSD	22	1,68	18	1,52	16	1,45
	grad profesional debutant	SSD	12	1,31	12	1,31	12	1,31
4.	Referent; grad profesional superior	M	33	2,20	23	1,72	21	1,64
	grad profesional principal	M	25	1,81	19	1,56	17	1,49
	grad profesional asistent	M	20	1,60	15	1,41	13	1,35
	grad profesional debutant	M	8	1,19	8	1,19	8	1,19

NOTE:

1 Pentru funcţia de consilier juridic din cadrul Administraţiei Prezidenţiale şi al Secretariatului General al Guvernului, care desfăşoară activităţi de reprezentare a interesului instituţiilor statului în relaţia cu terţii, precum şi cei implicaţi în finalizarea procesului legislativ, se adaugă încă 9 clase de salarizare succesive suplimentare.

2 La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

_____

*) Funcţii publice de stat, stabilite şi avizate potrivit legii în cadrul aparatului Administraţiei Prezidenţiale, al Parlamentului, al Guvernului, al ministerelor, al Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, al Consiliului Concurenţei, al Curţii de Conturi, al Consiliului Naţional pentru Studierea Arhivelor Securităţii, al Consiliului Naţional al Audiovizualului, al Consiliului Legislativ, al celorlalte organe de specialitate ale administraţiei publice centrale, al Casei Naţionale de Pensii şi Alte Drepturi de Asigurări Sociale, al Inspecţiei Muncii, al Casei Naţionale de Asigurări de Sănătate, al Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă, al Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor, precum şi pentru funcţiile publice corespunzătoare categoriei înalţilor funcţionari publici din cadrul instituţiei prefectului.

**) Funcţii publice teritoriale stabilite şi avizate potrivit legii din cadrul instituţiei prefectului, serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe ale administraţiei publice centrale din unităţile administrativ-teritoriale, precum şi pentru funcţiile publice locale stabilite şi avizate potrivit legii în cadrul aparatului de specialitate al consiliilor judeţene, al primarului general al municipiului Bucureşti, al primarilor sectoarelor municipiului Bucureşti, al primarilor municipiilor reşedinţă de judeţ, precum şi al instituţiilor înfiinţate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor judeţene ori Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului Bucureşti, respectiv municipiilor reşedinţă de judeţ.

***) Funcţii publice locale, stabilite şi avizate potrivit legii în cadrul aparatului de specialitate al primarilor municipiilor, oraşelor şi comunelor şi al instituţiilor înfiinţate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale.

d) Funcţii publice specifice de execuţie

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Funcţii publice de stat*)		Funcţii publice teritoriale**)		Funcţii publice locale***)	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Consilier parlamentar	S	70	5,50	-		-	
2.	Expert parlamentar	S	67	5,10	-		-	
3.	Consultant parlamentar	S	54	3,70	-		-	
4.	Şef cabinet	S	50	3,35	-		-	
5.	Şef cabinet, referent parlamentar(stenodactilograf)	SSD	48	3,19	-		-	
6.	Şef cabinet, referent parlamentar(stenodactilograf)	PL	46	3,04	-		-	
7.	Şef cabinet, referent parlamentar (stenodactilograf)	M	41	2,69	-		-	
8.	Controlor delegat al Ministerului Finanţelor Publice, grad profesional superior	S	67	5,10	-		-	
9.	Inspector vamal, inspector de muncă, inspector social,grad profesional superior	S	63	4,62	50	3,35	-	
	grad profesional principal	S	47	3,11	39	2,56	-	
	grad profesional asistent	S	42	2,75	34	2,26	-	
	grad profesional debutant	S	24	1,77	24	1,77	-	
10.	Comisar, grad profesional superior	S	63	4,62	50	3,35	-	
	grad profesional principal	S	47	3,11	39	2,56	-	
	grad profesional asistent	S	42	2,75	34	2,26	-	
	grad profesional debutant	S	24	1,77	24	1,77	-	
11.	Comisar, grad profesional superior	SSD	48	3,19	39	2,56	-	
	grad profesional principal	SSD	34	2,26	28	1,95	-	
	grad profesional asistent	SSD	22	1,68	18	1,52	-	
	grad profesional debutant	SSD	12	1,31	12	1,31	-	
12.	Comisar, grad profesional superior	M	33	2,20	23	1,72	-	
	grad profesional principal	M	25	1,81	19	1,56	-	

	grad profesional asistent	M	20	1,60	15	1,41	-	
	grad profesional debutant	M	8	1,19	8	1,19	-	
13.	Consilier evaluare-examinare, expert evaluare-examinare; grad profesional superior	S	63	4,62	-		-	
	grad profesional principal	S	47	3,11	-		-	
	grad profesional asistent	S	42	2,75	-		-	
	grad profesional debutant	S	24	1,77	-		-	
14.	Analist evaluare-examinare; grad profesional superior	S	61	4,40	-		-	
	grad profesional principal	S	45	2,96	-		-	
	grad profesional asistent	S	40	2,62	-		-	
	grad profesional debutant	S	24	1,77	-		-	

NOTE:

1 În Compartimentul inspecţie şi pază ecologică al Administraţiei Rezervaţiei Biosferei "Delta Dunării" va fi utilizată funcţia de inspector ecolog în locul funcţiei de consilier, pentru cei cu studii superioare, respectiv funcţia de agent ecolog în locul funcţiei de referent, pentru cei cu studii medii, fiind salarizaţi în mod corespunzător la nivelul funcţiei înlocuite.

2 Salariul de bază al persoanei cu responsabilitate în domeniul urbanismului şi amenajării teritoriului şi al autorizării executării lucrărilor de construcţii la nivel de comună se majorează cu 4 clase de salarizare succesive pe perioada de exercitare a acestor responsabilităţi.

3 Pentru compensarea activităţii specifice salariul de bază al poliţiştilor comunitari se majorează cu până la 3 clase de salarizare succesive, prin act administrativ al ordonatorului de credite.

4 La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

_____

*) Funcţii publice de stat, stabilite şi avizate potrivit legii în cadrul aparatului Administraţiei Prezidenţiale, al Parlamentului, al Guvernului, al ministerelor, al Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, al Consiliului Concurenţei, al Curţii de Conturi, al Consiliului Naţional pentru Studierea Arhivelor Securităţii, al Consiliului Naţional al Audiovizualului, al Consiliului Legislativ, al celorlalte organe de specialitate ale administraţiei publice centrale, al Casei Naţionale de Pensii şi Alte Drepturi de Asigurări Sociale, al Inspecţiei Muncii, al Casei Naţionale de Asigurări de Sănătate, al Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă, al Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor, precum şi pentru funcţiile publice corespunzătoare categoriei înalţilor funcţionari publici din cadrul instituţiei prefectului.

**) Funcţii publice teritoriale stabilite şi avizate potrivit legii din cadrul instituţiei prefectului, serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe ale administraţiei publice centrale din unităţile administrativ-teritoriale, precum şi pentru funcţiile publice locale stabilite şi avizate potrivit legii în cadrul aparatului de specialitate al consiliilor judeţene, al primarului general al municipiului Bucureşti, al primarilor sectoarelor municipiului Bucureşti, al primarilor municipiilor reşedinţă de judeţ, precum şi al instituţiilor înfiinţate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor judeţene ori Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului Bucureşti, respectiv municipiilor reşedinţă de judeţ.

***) Funcţii publice locale, stabilite şi avizate potrivit legii în cadrul aparatului de specialitate al primarilor municipiilor, oraşelor şi comunelor şi al instituţiilor înfiinţate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale.

e) Funcţii publice specifice de manager public

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Manager public, grad profesional superior	S	82	7,39
	grad profesional principal	S	80	7,03
	grad profesional asistent	S	77	6,53

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

SECŢIUNEA 2: B. Reglementări specifice funcţionarilor publici

Art. 1

(1) Funcţionarii publici beneficiază de un spor pentru condiţii periculoase sau vătămătoare de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat.

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului, precum şi condiţiile de acordare a acestora se stabilesc de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanţilor funcţionarilor publici, în limita prevederilor din regulamentul elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autorităţile abilitate în acest sens.

Art. 2

Funcţionarii publici care, în condiţiile legii, exercită temporar o funcţie publică de conducere sau o funcţie publică corespunzătoare categoriei înalţilor funcţionari publici au dreptul la salariul de bază corespunzător funcţiei publice pe care o exercită cu caracter temporar.

Art. 3

Funcţionarii publici care ocupă o altă funcţie publică prin mutare în cadrul altui compartiment sau transfer beneficiază de salariul de bază corespunzător funcţiei publice pe care o ocupă prin modificarea raporturilor de serviciu.

Art. 4

(1) Înalţii funcţionari publici şi funcţionarii publici de conducere care solicită mutarea într-o funcţie publică de conducere sau, după caz, de execuţie vacantă pentru care îndeplinesc condiţiile specifice au dreptul la salariul de bază pentru funcţia publică în care vor fi numiţi.

(2) Funcţionarii publici de conducere care ocupă, ca urmare a reorganizării, funcţii publice de conducere de nivel inferior sau, după caz, de execuţie au dreptul la salariul de bază pentru funcţia publică în care vor fi numiţi.

Art. 5

(1) Funcţionarii publici care absolvă studii universitare de licenţă în domeniul de activitate al autorităţii sau instituţiei publice, încadraţi pe funcţii publice cu nivel de studii inferior, se numesc, în condiţiile legii, într-o funcţie publică de execuţie cu gradul profesional de asistent din clasa corespunzătoare studiilor absolvite.

(2) În situaţia în care salariul de bază stabilit în condiţiile alin. (1) este mai mic decât cel avut anterior promovării, funcţionarul public îşi menţine salariul de bază avut anterior promovării în clasă.

Art. 6

(1) Funcţionarii publici redistribuiţi au dreptul la salariul de bază pentru funcţia publică în care vor fi redistribuiţi.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică în mod corespunzător şi funcţionarilor publici reintegraţi, dacă prin hotărârea judecătorească definitivă şi irevocabilă nu se prevede altfel.

Art. 7

(1) Funcţionarii publici au următoarele drepturi prevăzute de alte acte normative, al căror cuantum se suportă de la bugetul de stat, bugetul local sau, după caz, de la bugetul de asigurări sociale:

a) indemnizaţiile stabilite pentru activităţi suplimentare la care sunt desemnaţi să participe în cadrul unor comisii organizate în condiţiile legii;

b) alte drepturi care nu sunt de natură salarială, stabilite în condiţiile legii.

(2) Drepturile prevăzute la alin. (1) se acordă în condiţiile şi limitele prevăzute în actele normative prin care sunt reglementate.

CAPITOLUL II:

SECŢIUNEA 1: A. Salarizarea personalului contractual din administraţia publică centrală de specialitate*), servicii deconcentrate ale ministerelor şi ale altor organe centrale de specialitate, prefecturi, consilii judeţene, municipii, administraţia publică locală - consilii, primării şi servicii publice din subordinea acestora

*) Pentru funcţia de consilier pentru afaceri europene din cadrul Serviciului de contencios european din cadrul Departamentului pentru Afaceri Europene se adaugă încă 6 clase de salarizare succesive suplimentare.

I. Salarii de bază pentru funcţii de specialitate

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Administraţia publică centrală de specialitate*)				Servicii deconcentrate ale ministerelor şi ale altor organe centrale de specialitate, prefecturi, consilii judeţene, municipii**)				Administraţia publică locală Consilii, primării şi servicii publice din subordinea acestora			
			Gradul I		Gradul II		Gradul I		Gradul II		Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Secretar general	S	86	8,16	90	9,00	-		-		-		-	
2.	Secretar general adjunct	S	84	7,76	88	8,57	-		-		-		-	
3.	Şef departament	S	85	7,96	89	8,78	-		-		-		-	
4.	Director general, inspector de stat şef, inspector general	S	84	7,76	88	8,57	76	6,37	80	7,03	72	5,77	74	6,07
5.	Director general adjunct, inspector de stat şef adjunct, inspector general adjunct	S	82	7,39	86	8,16	74	6,07	78	6,70	70	5,50	72	5,77
6.	Director, inspector şef, şef sector, şef compartiment	S	82	7,39	86	8,16	74	6,07	78	6,70	70	5,50	72	5,77
7.	Director adjunct, inspector şef adjunct, contabil şef, inginer şef	S	80	7,03	84	7,76	72	5,77	76	6,37	68	5,23	70	5,50
8.	Şef serviciu, şef secţie, preşedinte federaţie	S	78	6,70	82	7,39	70	5,50	74	6,07	66	4,98	68	5,23
9.	Şef birou, şef atelier, şef laborator, şef oficiu, secretar general federaţie	S	76	6,37	80	7,03	68	5,23	72	5,77	64	4,74	66	4,98

NOTE:

1 Salariile de bază stabilite pentru funcţiile prevăzute pentru administraţia publică centrală de specialitate se utilizează şi pentru salarizarea funcţiilor de altă specialitate decât cele specifice din cadrul altor instituţii centrale.

2 Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

_____

*) Aparatul de lucru al: Parlamentului României, Administraţiei Prezidenţiale, Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, Curţii Constituţionale, Consiliului Legislativ, Consiliului Concurenţei, Curţii de Conturi, Consiliului Naţional pentru Studierea Arhivelor Securităţii, Guvernului şi ministerelor, Avocatului Poporului, Autorităţii Naţionale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, Consiliului Naţional al Audiovizualului, Agenţiei Naţionale de Presă AGERPRES, Consiliului Economic şi Social, Autorităţii Electorale Permanente, altor organe centrale de specialitate.

**) Instituţia prefectului, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe ale administraţiei publice centrale din unităţile administrativ-teritoriale, precum aparatul de specialitate al consiliilor judeţene, al primarului general al municipiului Bucureşti, al primarilor sectoarelor municipiului Bucureşti, al primarilor municipiilor reşedinţă de judeţ, precum şi al instituţiilor înfiinţate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor judeţene ori Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului Bucureşti, respectiv municipiilor reşedinţă de judeţ, instituţiile cu

atribuţii în domeniul administrării, gestionării, expertizării şi restaurării monumentelor istorice din subordinea Ministerului Culturii şi Patrimoniului Naţional.

b) Funcţii de execuţie pe grade şi trepte profesionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Administraţia publică centrală de specialitate*)		Servicii deconcentrate ale ministerelor şi ale altor organe centrale de specialitate, prefecturi, consilii judeţene, municipii**)		Administraţia publică locală Consilii, primării şi servicii publice din subordinea acestora	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Auditor gradul I A	S	67	5,10	53	3,61	45	2,96
	gradul I	S	52	3,52	43	2,82	36	2,37
	gradul II	S	46	3,04	33	2,20	31	2,10
2.	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect; gradul I A	S	61	4,40	48	3,19	40	2,62
	gradul I	S	46	3,04	38	2,49	31	2,10
	gradul II	S	40	2,62	33	2,20	26	1,86
	debutant	S	24	1,77	24	1,77	24	1,77
3.	Consilier juridic gradul I A	S	61	4,40	48	3,19	40	2,62
	gradul I	S	46	3,04	38	2,49	31	2,10
	gradul II	S	40	2,62	33	2,20	26	1,86
	debutant	S	24	1,77	24	1,77	24	1,77
4.	Tehnician-economist, secretar superior,interpret relaţii, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist; gradul IA	SSD	42	2,75	37	2,43	32	2,15
	gradul I	SSD	32	2,15	26	1,86	20	1,60
	gradul II	SSD	20	1,60	17	1,49	14	1,38
	debutant	SSD	12	1,31	12	1,31	12	1,31
5.	Referent IA	M	31	2,10	21	1,64	19	1,56
	I	M	22	1,68	17	1,49	15	1,41
	II	M	18	1,52	13	1,35	11	1,28
	debutant	M	8	1,19	8	1,19	8	1,19
6.	Agent agricol I	M	-		-		20	1,60
	II	M; G	-		-		13	1,35
	debutant	M; G	-		-		8	1,19

NOTE:

1 Salariile de bază stabilite pentru funcţiile prevăzute pentru serviciile deconcentrate ale ministerelor se utilizează şi pentru salarizarea personalului din aparatul propriu al prefecturilor, al consiliilor judeţene şi al Consiliului General al Municipiului Bucureşti, cu excepţia secretarilor, iar pentru funcţiile de la cabinetul primarului municipiului reşedinţă de judeţ şi de la cabinetul primarilor sectoarelor municipiului Bucureşti se utilizează salariul de bază prevăzut pentru gradul/treapta IA al/a funcţiei corespunzătoare nivelului studiilor.

2 Salariile de bază stabilite pentru funcţiile prevăzute la administraţia publică locală se utilizează şi pentru salarizarea funcţiilor de la cabinetul primarului comunei, oraşului şi municipiului, utilizându-se salariul de bază al gradului/treptei IA al/a funcţiei corespunzătoare nivelului studiilor.

3 Stabilirea categoriilor judeţelor, municipiilor şi oraşelor se face prin hotărâre a Guvernului.

4 Salariul de bază individual al administratorului public se stabileşte de către primar, preşedintele consiliului judeţean sau primarul general al municipiului Bucureşti, în condiţiile legii, în funcţie de tipul unităţii administrativ-teritoriale şi de atribuţiile stabilite în fişa postului, între limite, astfel: limita minimă este nivelul salariului de bază al secretarului unităţii administrativ-teritoriale, iar limita maximă este indemnizaţia primarului, a preşedintelui consiliului judeţean sau a primarului general al municipiului Bucureşti, după caz.

5 Pentru compensarea activităţii specifice salariul de bază al poliţiştilor comunitari se majorează cu până la 3 clase de salarizare succesive, prin act administrativ al ordonatorului de credite.

6 La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

_____

*) Aparatul de lucru al: Parlamentului României, Administraţiei Prezidenţiale, Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, Curţii Constituţionale, Consiliului Legislativ, Consiliului Concurenţei, Curţii de Conturi, Consiliului Naţional pentru Studierea Arhivelor Securităţii, Guvernului şi ministerelor, Avocatului Poporului, Autorităţii Naţionale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, Consiliului Naţional al Audiovizualului, Agenţiei Naţionale de Presă AGERPRES, Consiliului Economic şi Social, Autorităţii Electorale Permanente, altor organe centrale de specialitate.

**) Instituţia prefectului, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe ale administraţiei publice centrale din unităţile administrativ-teritoriale, precum aparatul de specialitate al consiliilor judeţene, al primarului general al municipiului Bucureşti, al primarilor sectoarelor municipiului Bucureşti, al primarilor municipiilor reşedinţă de judeţ, precum şi al instituţiilor înfiinţate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor judeţene ori Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului Bucureşti, respectiv municipiilor reşedinţă de judeţ, instituţiile cu atribuţii în domeniul administrării, gestionării, expertizării şi restaurării monumentelor istorice din subordinea Ministerului Culturii şi Patrimoniului Naţional.

II. Funcţii specifice unor ministere

1. MINISTERUL ECONOMIEI, COMERŢULUI ŞI MEDIULUI DE AFACERI

Salarii de bază pentru personalul care îndeplineşte funcţii specifice comerţului exterior şi cooperării economice

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Administraţia publică centrală de specialitate			
			Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Director general cu rang de ministru consilier	S	89	8,78	91	9,23
2.	Director general adjunct, director de cabinet cu rang de consilier economic	S	88	8,57	90	9,00
3.	Director cu rang de secretar economic I	S	88	8,57	90	9,00
4.	Director adjunct cu rang de secretar economic I	S	84	7,76	86	8,16
5.	Şef serviciu cu rang de secretar economic II	S	80	7,03	82	7,39
6.	Şef birou cu rang de secretar economic II	S	75	6,22	77	6,53

NOTĂ:
Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

b) Funcţii de execuţie pe grade şi trepte profesionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Administraţia publică centrală de specialitate	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Ministru consilier	S	80	7,03
2.	Consilier economic	S	79	6,86
3.	Secretar economic I	S	76	6,37
	II	S	68	5,23
	III	S	65	4,86
4.	Ataşat economic	S	63	4,62
5.	Referent transmitere I	M	42	2,75
	II	M	38	2,49
	III	M	34	2,26
	debutant	M	8	1,19

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

2. MINISTERUL EDUCAŢIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ŞI SPORTULUI

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Administraţia publică centrală de specialitate	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare
	Funcţii de execuţie pe grade profesionale			
1.	Instructor sportiv, referent sportiv; gradul I	SSD	42	2,75
	gradul II	SSD	32	2,15
	gradul III	SSD	20	1,60
	debutant	SSD	12	1,31

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

3. MINISTERUL ADMINISTRAŢIEI ŞI INTERNELOR

(1) Funcţii specifice Arhivelor Naţionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Administraţia publică centrală de specialitate	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare
	a) Funcţii de execuţie pe grade profesionale			
1.	Arhivist gradul IA	S	61	4,40
	gradul I	S	46	3,04
	gradul II	S	40	2,62
	debutant	S	24	1,77
2.	Arhivist gradul IA	SSD	42	2,75
	gradul I	SSD	32	2,15
	gradul II	SSD	20	1,60
	debutant	SSD	12	1,31
	b) Funcţii de execuţie pe trepte profesionale			
3.	Arhivar IA	M	31	2,10
	I	M	22	1,68
	II	M	18	1,52
	debutant	M	8	1,19

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

(2) Funcţii specifice Agenţiei Naţionale de Cadastru şi Publicitate Imobiliară

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Director general	S	97	10,70	101	11,81
2.	Director general adjunct	S	94	9,94	99	11,25
3.	Director oficiu	S	92	9,46	97	10,70
4.	Director	S	92	9,46	97	10,70
5.	Şef serviciu	S	82	7,39	93	9,70
6.	Şef birou	S	80	7,03	90	9,00

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

b) Funcţii de execuţie pe grade profesionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1	Consilier al directorului general	S	80	7,03
2	Registrator de carte funciară gr. IA	S	80	7,03
3	Registrator de carte funciară gr. I	S	76	6,37
4	Registrator de carte funciară gr. II	S	72	5,77
5	Asistent registrator principal gr. IA	S	68	5,23
6	Asistent registrator principal gr. I	S	61	4,40
7	Asistent registrator principal gr. II	S	57	3,99
8	Asistent registrator principal debutant	S	33	2,20
9	Specialist GIS/IT IA	S	80	7,03
10	Specialist GIS/IT I	S	76	6,37
11	Specialist GIS/IT II	S	72	5,77
12	Specialist GIS/IT debutant	S	40	2,62
13	Consilier cadastru gr. IA	S	80	7,03
14	Consilier cadastru gr. I	S	76	6,37
15	Consilier cadastru gr. II	S	72	5,77
16	Consilier cadastru debutant	S	40	2,62
17	Subinginer cadastru gr. IA	SSD	58	4,09
18	Subinginer cadastru gr. I	SSD	54	3,70
19	Subinginer cadastru gr. II	SSD	50	3,35
20	Subinginer cadastru debutant	SSD	30	2,05
21	Asistent registrator tr. IA	M	44	2,89
22	Asistent registrator tr. I	M	40	2,62
23	Asistent registrator tr. II	M	36	2,37
24	Asistent registrator debutant	M	26	1,86
25	Tehnician cadastru tr. IA	M	44	2,89
26	Tehnician cadastru tr. I	M	40	2,62
27	Tehnician cadastru tr. II	M	36	2,37
28	Tehnician cadastru debutant	M	26	1,86

NOTĂ:

Pentru funcţiile de execuţie la clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

4. MINISTERUL SĂNĂTĂŢII

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Administraţia publică centrală de specialitate	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare
	a) Funcţii de execuţie pe grade profesionale			
1.	Asistent-şef	S	61	4,40
2.	Asistent-şef	SSD	56	3,89
	b) Funcţii de execuţie pe trepte profesionale			
3.	Asistent-şef	PL	53	3,61
4.	Asistent-şef	M	51	3,44

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

5. CONSILIERI PENTRU AFACERI EUROPENE DIN AUTORITĂŢI ŞI INSTITUŢII PUBLICE

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Administraţia publică centrală de specialitate	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Consilier pentru afaceri europene*)	S	63	4,62

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

_____

*) Pentru funcţia de consilier pentru afaceri europene din cadrul Serviciului de contencios european din cadrul Departamentului pentru Afaceri Europene se adaugă încă 6 clase de salarizare succesive suplimentare.

6. FUNCŢII SPECIFICE DIN APARATUL PROPRIU ŞI DIN UNITĂŢILE TERITORIALE ALE MINISTERULUI FINANŢELOR PUBLICE

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Administraţia publică centrală de specialitate	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Casier trezorier I	M	31	2,10
	Casier trezorier II	M; G	18	1,52
	Casier trezorier; debutant	M; G	8	1,19
2.	Agent fiscal, operator rol, numărător bani I	M; G	18	1,52
	debutant	M; G	8	1,19

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

SECŢIUNEA 2: B. Salarizarea personalului contractual din cadrul cabinetului demnitarului şi al serviciilor Parlamentului

Salarii de bază pentru funcţii de execuţie de specialitate specifice[1]

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Administraţia publică centrală de specialitate	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Director de cabinet	S	79	6,86

2.	Şef birou senatorial, şef cabinet	S	48	3,19
3.	Şef birou senatorial, stenodactilograf, şef cabinet, referent	SSD	46	3,04
4.	Şef birou senatorial, stenodactilograf, şef cabinet, referent	PL	44	2,89
5.	Şef birou senatorial, stenodactilograf, şef cabinet, referent	M	39	2,56
6.	Consilier	S	68	5,23
7.	Expert	S	65	4,86
8.	Consultant	S	48	3,19
9.	Secretar cabinet, secretar dactilograf, curier personal (şofer)	M	25	1,81

[1] Se utilizează şi pentru cancelaria prefectului, cabinetul preşedintelui consiliului judeţean şi cabinetul primarului general al municipiului Bucureşti.

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

SECŢIUNEA 3: C. Alte unităţi bugetare de subordonare centrală şi locală, precum şi din compartimentele de contabilitate, financiar, aprovizionare, investiţii

I. Salarii de bază pentru funcţii de specialitate

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Director general	S	76	6,37	79	6,86
2.	Director general adjunct	S	74	6,07	78	6,70
3.	Director	S	74	6,07	78	6,70
4.	Director adjunct, contabil-şef, inginer-şef, redactor-şef, inspector-şef	S	73	5,92	77	6,53
5.	Şef serviciu, şef secţie, şef filială, şef corp control comercial I, redactor şef adjunct, preşedinte federaţie, şef centru	S	70	5,50	75	6,22
6.	Şef birou, şef atelier, şef staţie, şef sector, şef oficiu, şef laborator, şef fermă, şef bază experimentală, şef corp control comercial II, secretar general federaţie	S	67	5,10	72	5,77
7.	Preşedinte club	S	58	4,09	61	4,40
8.	Vicepreşedinte club, şef complex sportiv, şef bază sportivă/secţie sportivă	S	54	3,70	57	3,99

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

b) Funcţii de execuţie pe grade şi trepte profesionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Auditor gradul I	S	53	3,61
	gradul II	S	43	2,82
2.	Consilier, expert, referent de specialitate, inspector de specialitate; gradul I	S	48	3,19
	gradul II	S	38	2,49
	gradul III	S	33	2,20
	debutant	S	24	1,77
3.	Inginer, economist; specialist I A	S	48	3,19
	gradul I	S	38	2,49
	gradul II	S	33	2,20
	debutant	S	24	1,77
4.	Referent, subinginer, conductor arhitect, arhivist, tehnician-economist; I	SSD	37	2,43
	II	SSD	25	1,81
	III	SSD	17	1,49
	debutant	SSD	12	1,31
5.	Consilier juridic gradul IA	S	48	3,19
	gradul I	S	38	2,49
	gradul II	S	33	2,20
	debutant	S	24	1,77
6.	Tehnician, merceolog, contabil, referent; IA	M	22	1,68
	I	M	18	1,52
	II	M	14	1,38
	debutant	M	8	1,19

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

II. Unităţi de perfecţionare a personalului cu pregătire superioară

Salarii de bază pentru funcţiile de specialitate

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
Funcţii de execuţie pe grade profesionale				
1.	Expert-consultant IA	S	48	3,19
	I	S	38	2,49
	II	S	33	2,20

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

III. Unităţi de perfecţionare a personalului cu pregătire medie şi centre de calificare şi recalificare

Salarii de bază pentru funcţiile de specialitate

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
	a) Funcţii de execuţie pe grade profesionale			
1.	Expert gradul I	S	48	3,19
	gradul II	S	38	2,49
	debutant	S	33	2,20
	b) Funcţii de execuţie pe trepte profesionale			
2.	Instructor I	M	22	1,68
	II	M	18	1,52
	III	M	14	1,38
	debutant	M	8	1,19

NOTE:

1 Salariile de bază prevăzute în prezenta anexă se aplică şi funcţiilor de specialitate din şcoala populară de artă.

2 La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

IV. Proiectare

Salarii de bază pentru funcţiile de specialitate

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
	a) Funcţii de execuţie pe grade profesionale			
1.	Proiectant gradul I	S	48	3,19
	gradul II	S	38	2,49
	gradul III	S	33	2,20
	debutant	S	24	1,77
2.	Subinginer cartograf I	SSD	37	2,43
	II	SSD	25	1,81
	III	SSD	17	1,49
	debutant	SSD	12	1,31
	b) Funcţii de execuţie pe trepte profesionale			
3.	Tehnician proiectant I	M	22	1,68
	II*)	M	18	1,52
	III*)	M	14	1,38
	debutant*)	M	8	1,19

*) Salariul de bază prevăzut pentru această funcţie se utilizează şi la funcţia de desenator tehnic cartograf.

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

V. Unităţi de informatică

Salarii de bază pentru funcţiile de specialitate

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
	a) Funcţii de execuţie pe grade profesionale			
1.	Analist, programator, inginer de sistem; IA	S	48	3,19
	I	S	38	2,49
	II	S	33	2,20
	debutant	S	24	1,77
2.	Informatician, conductor tehnic; I	SSD	37	2,43
	II	SSD	25	1,81
	III	SSD	17	1,49
	debutant	SSD	12	1,31
	b) Funcţii de execuţie pe trepte profesionale			
3.	Analist (programator) ajutor IA	M	22	1,68
	I	M	18	1,52
	II	M	14	1,38
	debutant	M	8	1,19
4.	Operator, controlor date; I	M	22	1,68
	II	M	18	1,52
	III	M	14	1,38
	debutant	M	8	1,19

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

VI. Administraţia publică locală

a) Servicii publice de salvamont din subordinea consiliilor judeţene şi locale

Salarii de bază pentru funcţiile specifice din serviciile publice de salvamont

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Salvator montan gradul I		42	2,75
	gradul II		34	2,26
	gradul III		27	1,90

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

b) Servicii voluntare pentru situaţii de urgenţă din subordinea consiliilor locale

Salarii de bază pentru funcţiile specifice din serviciile voluntare pentru situaţii de urgenţă

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Şef serviciu voluntar pentru situaţii de urgenţă	M	50	3,35
2.	Şef compartiment pentru prevenire	M	48	3,19
3.	Şef formaţie intervenţie, salvare şi prim ajutor	M	46	3,04
4.	Specialist pentru prevenire		42	2,75
5.	Servant pompier		27	1,90

6.	Şef grupă intervenţie		40	2,62
7.	Şef echipă specializată		40	2,62
8.	Mecanic utilaj		27	1,90
9.	Conducător autospecială		27	1,90

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

SECŢIUNEA 4: D. Alte funcţii comune din sectorul bugetar

Salarii de bază pentru personalul plătit din fonduri publice, care desfăşoară activitate de secretariat-administrativ, gospodărire, întreţinere-reparaţii şi de deservire

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Şef formaţie muncitori		25	1,81	30	2,05

NOTĂ:
Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

b) Funcţii de execuţie pe trepte profesionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
Funcţii de execuţie pe trepte profesionale				
1.	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf; IA	M	15	1,41
	I	M; G	12	1,31
	debutant	M; G	8	1,19
2.	Secretar	M; G	12	1,31
3.	Secretar debutant	M; G	8	1,19
4.	Administrator I	M	15	1,41
	II	M	12	1,31
5.	Şef depozit I	M	15	1,41
	II	M	12	1,31
6.	Casier, magaziner; funcţionar, arhivar	M; G	13	1,35
7.	Casier, magaziner; funcţionar, arhivar; debutant	M; G	8	1,19
8.	Şef formaţie pază/pompieri		15	1,41
9.	Portar, paznic, pompier, îngrijitor, guard, bufetier, manipulant bunuri, curier		12	1,31
10.	Maistru I		17	1,49
	II		14	1,38
11.	Şofer I		15	1,41
	II		12	1,31
12.	Muncitor calificat I		15	1,41
	II		12	1,31
	III		10	1,25
	IV		8	1,19
13.	Muncitor necalificat I		5	1,10
	II - fără sporuri		1	1,00

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

NOTE:

1 În unităţile bugetare din subordinea ministerelor şi a celorlalte instituţii ale administraţiei publice, încadrarea şoferilor se face ţinându-se seama de importanţa activităţii şi de autovehiculul pe care îl deservesc.

2 Personalul salarizat potrivit prezentei anexe care îşi desfăşoară activitatea în cadrul aparatului de lucru al: Parlamentului României, Administraţiei Prezidenţiale, Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, Curţii Constituţionale, Consiliului Legislativ, Consiliului Concurenţei, Curţii de Conturi, Consiliului Naţional pentru Studierea Arhivelor Securităţii, Guvernului şi ministerelor, Avocatului Poporului, altor organe centrale de specialitate beneficiază de majorarea salariului de bază cu până la 6 clase de salarizare succesive.

SECŢIUNEA 5: E. Unităţi sportive

I. Salariul de bază pentru funcţiile de specialitate din federaţii sportive

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor*)	Clasa	Coeficient de ierarhizare
	a) Funcţii de execuţie pe grade profesionale			
1.	Secretar federaţie, antrenor federal, antrenor lot naţional**), expert sportiv; gradul I A		45	2,96
	gradul I		43	2,82
	gradul II		38	2,49
	gradul III		31	2,10
	gradul IV		29	2,00
2.	Instructor sportiv gradul I		31	2,10
	gradul II		29	2,00
	debutant		12	1,31
	b) Funcţii de execuţie pe trepte profesionale			
3.	Instructor sportiv, referent; I		29	2,00
	II		23	1,72
	III		19	1,56
	debutant		12	1,31

*) Nivelul studiilor şi condiţiile de ocupare a funcţiilor se stabilesc prin ordin al ministrului.

**) Se poate utiliza şi la cluburile sportive, cu aprobarea ministrului.

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

II. Salariul de bază pentru funcţiile de specialitate din alte unităţi sportive

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor*)	Clasa	Coeficient de ierarhizare
Funcţii de execuţie pe categorii de clasificare**)				
1.	Expert sportiv gradul I A		45	2,96
	gradul I		43	2,82
	gradul II		38	2,49
2.	Referent sportiv gradul III		33	2,20
	gradul IV		31	2,10
	debutant		12	1,31
3.	Antrenor categoria I		43	2,82
	categoria II		38	2,49
	categoria III		33	2,20
	categoria IV		31	2,10
	categoria V		29	2,00
	debutant		12	1,31

*) Nivelul studiilor şi condiţiile de ocupare a funcţiilor se stabilesc prin ordin al ministrului.

**) Categoria de clasificare de antrenor corespunde gradului profesional.

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

SECŢIUNEA 6: F. Unităţi de navigaţie

I. Salarii de bază pentru funcţii de specialitate

1. Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul I	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare
1	Şef grup scafandri	M; G	57	3,99

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

2. Funcţii de execuţie

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Comandant instructor	S	71	5,63
2.	Şef mecanic instructor	S	62	4,51
a) Funcţii de execuţie pe nave maritime				
3.	Comandant	S	69	5,36
4.	Şef mecanic	S	67	5,10
5.	Pilot maritim I	S	63	4,62
6.	Pilot maritim II	S	63	4,62
7.	Ofiţer punte secund, pilot maritim aspirant	S	60	4,29
8.	Ofiţer mecanic secund, şef electrician	S	59	4,19
9.	Ofiţer maritim punte	S, M	46	3,04
10.	Ofiţer mecanic maritim, ofiţer electrician maritim	S	56	3,89
11.	Ofiţer punte aspirant	M	24	1,77
12.	Ofiţer maritim mecanic, electrician aspirant	M	24	1,77
b) Funcţii de execuţie pe nave portuare, tehnice, fluviale				
13.	Căpitan maritim-portuar, ofiţer punte maritim-portuar	SSD, M	39	2,56
14.	Şef mecanic maritim-portuar, ofiţer mecanic maritim-portuar, ofiţer electrician maritim-portuar	SSD, M	44	2,89
15.	Ofiţer mecanic, ofiţer electrician; aspirant	M	18	1,52
16.	Ofiţer punte aspirant	M	18	1,52
17.	Căpitan fluvial categoria A, căpitan fluvial categoria B	M	49	3,27
18.	Şef mecanic fluvial	M	49	3,27
19.	Timonier fluvial	M, G	44	2,89
20.	Mecanic	M	44	2,89
21.	Marinar stagiar	G	18	1,52
22.	Mecanic stagiar	G	17	1,49
	c) Funcţii de execuţie comune pe nave			
23.	Şef echipaj	M; G	42	2,75
24.	Conducător şalupă, timonier maritim	M, G	39	2,56
25.	Motorist, electrician de bord, fitter, pompagiu	M; G	19	1,56
26.	Marinar, bucătar, macaragiu macarale plutitoare	M; G	27	1,90
27.	Scafandru autonom	M; G	45	2,96
28.	Scafandru greu	M; G	41	2,69
29.	Scafandru debutant	M; G	16	1,45

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

II. Alte drepturi

Pentru activitatea de imersiune, se acordă o indemnizaţie de 50 lei/ora de scufundare.

SECŢIUNEA 7: G. Aviaţia sportivă

AEROCLUBUL ROMÂNIEI

I. Salarii de bază pentru funcţii de specialitate

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor*)	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Director general Aeroclubul României	S	82	7,39
2.	Director general adjunct Aeroclubul României	S	81	7,21
1) Funcţiile de conducere specifice activităţii de zbor				
1.	Comandant detaşament de zbor		80	7,03
2.	Comandant aeroclub teritorial		80	7,03

3.	Comandant adjunct aeroclub teritorial		74	6,07
4.	Şef zbor aeroclub teritorial		70	5,50
2) Funcţiile de conducere specifice activităţii tehnic-aeronautice				
1.	Şef grupă lucrări - reparaţii (LR)		74	6,07
2.	Şef sector tehnic		70	5,50
3) Funcţiile de conducere specifice activităţii operativ-aeronautice				
1.	Director zbor		77	6,53
2.	Director tehnic		77	6,53
3.	Şef serviciu informare zbor-navigaţie, şef serviciu certificare personal aeronautic, şef serviciu aeronave ultrauşoare		74	6,07

*) Nivelul studiilor şi condiţiile de ocupare a funcţiilor se stabilesc prin ordin al ministrului transporturilor şi infrastructurii.

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

b) Funcţii de execuţie

1. Personal navigant şi tehnic navigant profesionist

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor*)	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Pilot recepţie şi control, paraşutist recepţie şi control, inginer recepţie şi control		59	4,19
2.	Pilot instructor, paraşutist instructor		44	2,89
3.	Pilot comandant, mecanic navigant instructor		37	2,43
4.	Copilot, mecanic navigant		35	2,32
5.	Pilot în pregătire, paraşutist în pregătire		24	1,77

*) Nivelul studiilor şi condiţiile de ocupare a funcţiilor se stabilesc prin ordin al ministrului transporturilor şi infrastructurii.

NOTE:

1 În cazul pierderii licenţei de zbor pentru calificarea deţinută, din cauze medicale, personalul navigant şi tehnic navigant profesionist îşi menţine încadrarea în clasa deţinută, ca instructor de sol.

2 La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

2. Personal tehnic aeronautic

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
6.	Inginer de aviaţie S + Licenţă			
	clasa I		59	4,19
	clasa a II-a		52	3,52
	clasa a III-a		45	2,96
	clasa a IV-a		42	2,75
	debutant		24	1,77
7.	Tehnician de aviaţie M + Licenţă			
	clasa I		42	2,75
	clasa a II-a		35	2,32
	clasa a III-a		30	2,05
	clasa a IV-a		26	1,86
	debutant		16	1,45
8.	M + Licenţă Mecanic de aviaţie sau Şcoală profesională + Licenţă			
	clasa I		42	2,75
	clasa a II-a		35	2,32
	clasa a III-a		30	2,05
	clasa a IV-a		26	1,86
	debutant		16	1,45
9.	Mecanic pentru întreţinerea aparatelor de lansare la Şcoală zbor (turn de paraşutism, automosor, plior paraşute, profesională + deltaplanism) Licenţă			
	clasa I		40	2,62
	clasa a II-a		34	2,26
	clasa a III-a		31	2,10
	clasa a IV-a		27	1,90
	debutant		16	1,45
10.	Maistru de aviaţie Şcoală maiştri + Licenţă			
	clasa I		49	3,27
	clasa a II-a		45	2,96
	clasa a III-a		22	1,68

3. Personal operativ aeronautic

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
11.	Meteorolog aeronautic specialist S			
	gradul I		52	3,52
	gradul II		46	3,04
	gradul III		39	2,56
	gradul IV		35	2,32
	debutant		24	1,77
12.	Meteorolog aeronautic M + Curs de calificare			
	treapta I		43	2,82
	treapta II		35	2,32
	debutant		16	1,45
13.	Dispecer operaţiuni zbor M + Curs de calificare + Licenţă			
	treapta I		42	2,75
	treapta II		35	2,32
	treapta III		30	2,05
	debutant		16	1,45

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

II. Sporuri şi alte drepturi

Criteriile de încadrare şi de avansare în clase, grade şi trepte a personalului navigant şi tehnic navigant profesionist, tehnic-aeronautic şi operativ-aeronautic se stabilesc prin ordin al ministrului transporturilor şi infrastructurii.

Nr. crt.	Indemnizaţii de zbor pentru personalul navigant şi tehnic navigant profesionist, precum şi indemnizaţia de exploatare pentru personalul tehnic aeronautic din Aeroclubul României	
	Activitatea pentru care se acordă	Indemnizaţia - limită maximă
1.	Misiuni prevăzute în Codul aerian	73 lei/oră/zbor
2.	Misiuni prevăzute în Codul aerian	57 lei/start sau tur de pistă
3.	Salturi cu paraşuta	141 lei/salt
4.	Lansarea la zbor a aeronavelor şi aterizări	9,5 lei/lansare sau aterizare

1. Indemnizaţia de zbor la bază pentru zboruri de acrobaţie şi înaltă acrobaţie aeriană va fi echivalată, astfel:

- o oră zbor acrobaţie = 2 ore zbor normal;
- o oră zbor înaltă acrobaţie = 4 ore zbor normal.

Zborul în formaţie este echivalent cu zborul de înaltă acrobaţie.

2. Criteriile pentru acordarea indemnizaţiei de zbor şi de exploatare pe funcţii şi misiuni, în limitele maxime prevăzute, precum şi majorarea cu până la 60 % a indemnizaţiei pentru zborurile ce se execută în condiţii deosebite se stabilesc prin decizia directorului general al Aeroclubului României. Valoarea indemnizaţiei de zbor şi de exploatare pe funcţii şi misiuni va fi stabilită prin criterii, astfel încât să nu depăşească alocaţia bugetară pe anul în curs.

SECŢIUNEA 8: H. Agricultură

Laboratorul central de carantină fitosanitară; Laboratorul central pentru controlul reziduurilor de pesticide în plante şi produse vegetale; Laboratorul central pentru controlul calităţii seminţelor şi materialului săditor; laboratoarele pentru controlul calităţii şi igienei vinului

Salarii de bază pentru funcţii de specialitate

1. Funcţii de execuţie pe grade profesionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Inginer*), chimist/biolog; expert	S	47	3,11
	Inginer*), chimist/biolog; gradul I	S	42	2,75
	Inginer*), chimist/biolog; gradul II	S	35	2,32
	Inginer*), chimist/biolog; debutant	S	24	1,77
2.	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic; gradul I	SSD	35	2,32
	gradul II	SSD	29	2,00
	gradul III	SSD	19	1,56
	debutant	SSD	12	1,31

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

2. Funcţii de execuţie pe trepte profesionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
3.	Tehnician**), IA	M	32	2,15
	Tehnician**), I	M	20	1,60
	Tehnician**), II	M	12	1,31
	Tehnician**), debutant	M	8	1,19

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

*) Specialitatea funcţiei de inginer este cea care se regăseşte în activitatea de bază a unităţii (industrie alimentară, agronomie, horticultură, zootehnie şi altele).

Cu acelaşi nivel sunt salarizate şi funcţiile de biolog, chimist, dacă persoanele încadrate pe aceste funcţii desfăşoară activitate în specialitatea funcţiei.

**) Specialitatea funcţiei de tehnician este cea care se regăseşte în activitatea de bază a unităţii (industrie alimentară, agronomie, horticultură, zootehnie şi altele).

Cu acelaşi nivel sunt salarizate şi funcţiile de tehnician în biologie sau chimie, dacă persoanele încadrate pe aceste funcţii desfăşoară activitate în specialitatea funcţiei.

NOTĂ:

Pentru lucrările agricole, horticole şi zootehnice, prezidiul ASAS stabileşte tarifele de lucru pentru munca organizată în acord, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale.

SECŢIUNEA 9: I. Activitatea de cadastru de la consiliile locale

Salarii de bază pentru funcţii de specialitate

1. Funcţii de execuţie pe grade profesionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Inginer cadastru gradul IA	S	47	3,11
	gradul I	S	42	2,75
	gradul II	S	35	2,32
	debutant	S	24	1,77
2.	Subinginer cadastru gradul I	SSD	35	2,32
	gradul II	SSD	29	2,00
	gradul III	SSD	19	1,56
	debutant	SSD	12	1,31

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

2. Funcţii de execuţie pe trepte profesionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare

8/14/2015 : nastasaserban@yahoo.com

3.	Tehnician cadastru IA	M	32	2,15
	I	M	20	1,60
	II	M	12	1,31
	debutant	M	8	1,19
4.	Operator cadastru I	M; G	19	1,56
	II	M; G	17	1,49
	debutant	M; G	8	1,19

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

SECŢIUNEA 10: J. Protecţia mediului

AGENŢII DE PROTECŢIE A MEDIULUI, ADMINISTRAŢIA REZERVAŢIEI BIOSFEREI "DELTA DUNĂRII"

Salarii de bază pentru funcţiile de specialitate

a) Funcţii de execuţie pe grade profesionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Inspector de specialitate, expert, inginer; expert*)	S	47	3,11
	gradul I	S	42	2,75
	gradul II	S	35	2,32
	gradul III	S	28	1,95
	debutant	S	24	1,77
2.	Subinginer I	SSD	35	2,32
	II	SSD	29	2,00
	III	SSD	19	1,56
	debutant	SSD	12	1,31

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

_____

*) Specialitatea funcţiei de inginer este cea care se regăseşte în activitatea de bază a unităţii.

Cu acelaşi nivel pot fi salarizate, în activitatea de bază, şi funcţiile de biolog, chimist, fizician şi altele, dacă persoanele încadrate pe aceste funcţii desfăşoară activitate în specialitatea funcţiei.

b) Funcţii de execuţie pe trepte profesionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
3.	Tehnician, observator condiţii mediu; I A**)	M	32	2,15
	I**)	M	20	1,60
	II**)	M	12	1,31
	debutant**)	M	8	1,19

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

_____

**) Specialitatea funcţiilor de tehnician şi de observator condiţii mediu este cea care se regăseşte în activitatea de bază a unităţii.

SECŢIUNEA 11: K. Administraţia publică sanitar-veterinară şi pentru siguranţa alimentelor

Funcţii specifice din aparatul propriu al administraţiei publice centrale, instituţii subordonate şi alte instituţii din acest sistem

I. Salarii de bază pentru funcţii de specialitate

Funcţii de execuţie pe grade şi trepte profesionale

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Medic veterinar gradul I/Medic primar veterinar	S	70	5,50
2.	Medic veterinar gradul II	S	60	4,29
3.	Medic veterinar gradul III	S	53	3,61
4.	Medic veterinar debutant	S	27	1,90
5.	Inginer*), medic, chimist/biolog gradul IA/expert	S	63	4,62
6.	Inginer*), medic, chimist/biolog gradul I	S	57	3,99
7.	Inginer*), medic, chimist/biolog gradul II	S	53	3,61
8.	Inginer*), medic, chimist/biolog debutant	S	24	1,77
9.	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic, referent de specialitate; I A	SSD	42	2,75
10.	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic, referent de specialitate; I	SSD	32	2,15
11.	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic, referent de specialitate; II	SSD	20	1,60
12.	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic, referent de specialitate debutant	SSD	12	1,31
13.	Asistent veterinar, laborant, tehnician**), referent IA	M	39	2,56
14.	Asistent veterinar, laborant, tehnician**), referent I	M	28	1,95
15.	Asistent veterinar, laborant, tehnician**), referent II	M	20	1,60
16.	Asistent veterinar, laborant, tehnician**), referent debutant	M	8	1,19
17.	Şoferi I - ambulanţe veterinare, autolaboratoare,maşini de dezinfecţie, maşini de intervenţie şi alte maşini		23	1,72
18.	Şoferi II - ambulanţe veterinare, autolaboratoare,maşini de dezinfecţie, maşini de intervenţie şi alte maşini		18	1,52
19.	Agent veterinar, îngrijitor animale de experienţa I	M; G	12	1,31
20.	Agent veterinar debutant	M; G	8	1,19
21.	Îngrijitor animale de experienţa II	M; G	7	1,16

*) Specialitatea funcţiei de inginer este cea care se regăseşte în activitatea de bază a unităţii (medicină veterinară, industrie

alimentară, agronomie, horticultură, zootehnie şi altele).
Cu acelaşi nivel sunt salarizate şi funcţiile de medic, biolog, chimist, dacă persoanele încadrate pe aceste funcţii desfăşoară activitate în specialitatea funcţiei.
**) Specialitatea funcţiei de tehnician este cea care se regăseşte în activitatea de bază a unităţii (medicină veterinară, industrie alimentară, agronomie, horticultură, zootehnie şi altele).
Cu acelaşi nivel sunt salarizate şi funcţiile de tehnician, asistent, laborant, conductor tehnic în medicină, biologie sau chimie dacă persoanele încadrate pe aceste funcţii desfăşoară activitate în specialitatea funcţiei.
NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.
II. Sporuri şi alte drepturi
Personalul din instituţiile publice sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor care este încadrat şi îşi desfăşoară activitatea în specialitatea funcţiilor specifice prevăzute în prezenta anexă beneficiază şi de următoarele categorii de sporuri şi drepturi:
a) Sporuri:
1. Spor pentru condiţii vătămătoare/periculoase care implică risc de îmbolnăvire şi/sau contagiune directă sau indirectă, respectiv riscuri asociate datorate condiţiilor specifice de desfăşurare a activităţii - de la 25 % până la 35 %;
2. Sporul pentru condiţii deosebit de periculoase cum sunt TBC, bruceloză, gripă aviară, encefalopatii spongiforme transmisibile, salmoneloze, alte zoonoze, pestă, febră aftoasă, leucoze şi alte boli asemenea, anatomie patologică, necropsii şi medicină legală, corespunzător activităţii efective desfăşurate în aceste condiţii, precum şi corespunzător activităţii specifice din laboratoarele sanitare şi pentru siguranţa alimentelor - de la 25 % până la 75 %;
3. Sporul de izolare şi pentru condiţii deosebite de muncă reprezentate de izolare datorată activităţii desfăşurate în localităţi amplasate la altitudine, care au căi de acces dificile sau unde atragerea personalului se face cu dificultate, în punctele de frontieră amplasate în afara localităţilor ori de activitatea desfăşurată în condiţii de radiaţii şi altele asemenea, stabilite de ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor - de până la 20 %.
4. Sporurile prevăzute la pct. 1 şi în anexa nr. I cap. II lit. L art. 2 alin. (1) lit. a) nu pot fi acordate cumulat aceleiaşi persoane.
5. Sporurile prevăzute la pct. 2 şi în anexa nr. I cap. II lit. L art. 2 alin. (1) lit. b) nu pot fi acordate cumulat aceleiaşi persoane.
6. Sporurile prevăzute la pct. 3 şi în anexa nr. I cap. II lit. L art. 2 alin. (1) lit. c) nu pot fi acordate cumulat aceleiaşi persoane.
7. Sporurile prevăzute la pct. 1, respectiv pct. 2, şi în anexa nr. I cap. I lit. B art. 1 nu pot fi acordate cumulat aceleiaşi persoane.
8. Cuantumul sporurilor se aprobă prin ordin al preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanţilor salariaţilor, în limita prevederilor din regulamentul elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare emise de către autorităţile abilitate în acest sens.
b) Alte drepturi:
1. Indemnizaţie de instalare echivalentă cu două salarii de bază corespunzătoare funcţiei şi gradului profesional în care urmează a fi încadrat pentru acele localităţi unde atragerea personalului de specialitate sanitar-veterinar se face cu mare greutate
2. Indemnizaţie de instalare echivalentă cu un salariu de bază corespunzător funcţiei şi gradului profesional în care urmează a fi încadrat la încadrarea într-o instituţie publică din reţeaua sanitar-veterinară şi pentru siguranţa alimentelor din altă localitate
3. _
(1)Personalul care îşi desfăşoară activitatea în instituţii sanitar-veterinare publice, personalul didactic de la catedrele sau disciplinele care funcţionează în alte instituţii decât cele sanitar-veterinare poate fi integrat în instituţii sanitar-veterinare publice, nominalizate prin ordin al preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor.
(2)Cadrele didactice prevăzute la alin. (1), cu excepţia rezidenţilor, desfăşoară activitate integrată prin cumul de funcţii în baza unui contract individual de muncă cu 1/2 normă, în limita posturilor normate şi vacante.
(3)Cadrele didactice, la încetarea raporturilor de muncă cu unităţile de învăţământ, care au fost integrate o perioadă mai mare de 5 ani, îşi pot continua activitatea, cu normă întreagă, în unităţile sanitar-veterinare în care au fost integrate, în baza contractului individual de muncă pe perioadă nedeterminată.
4. Prevederile art. 2 din anexa nr. III cap. II se aplică şi personalului sanitar-veterinar.
5. Personalul din cadrul administraţiei publice sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor beneficiază de sporurile şi de drepturile specifice domeniului de activitate, dacă îşi desfăşoară activitatea în aceleaşi condiţii ca şi personalul salarizat potrivit prezentei anexe.
6. Pentru efectuarea prestaţiilor în cadrul campaniilor de prevenire şi combatere a unor epizootii sau a unor zoonoze deosebit de grave şi altele asemenea, stabilite prin ordin al preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor, instituţiile publice din sistemul sanitar-veterinar pot angaja personal sanitar-veterinar cu pregătire superioară, care se salarizează cu tarif orar.
7. Personalul Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor care îşi desfăşoară activitatea în structurile de inspecţie şi control sau au atribuţii în controlul oficial, respectiv de inspector al Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor, beneficiază de majorarea salariului de bază cu 5 clase de salarizare succesive celei stabilite potrivit legii.

SECŢIUNEA 12: L. Reglementări specifice personalului încadrat pe bază de contract individual de muncă - personal contractual din administraţia publică

Art. 1

(1) Personalul contractual salarizat potrivit cap. II lit. A-E din prezenta anexă poate beneficia de un spor pentru condiţii periculoase sau vătămătoare de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat.
(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului, precum şi condiţiile de acordare a acestora se stabilesc de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanţilor salariaţilor, în limita prevederilor din regulamentul elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare ori, după caz, expertizare, emise de către autorităţile abilitate în acest sens.

Art. 2

(1) În raport cu condiţiile în care se desfăşoară activitatea, pot fi acordate personalului salarizat potrivit cap. II lit. F-K din prezenta anexă, cu respectarea prevederilor legale, următoarele categorii de sporuri:

a) pentru condiţii periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
b) pentru condiţii grele de muncă, un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
c) personalul care lucrează, potrivit contractului individual de muncă, în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate beneficiază de un spor de până la 20 % din salariul de bază.
(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului, precum şi condiţiile de acordare a acestuia se stabilesc de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanţilor salariaţilor, în limita prevederilor din regulamentul elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare ori, după caz, expertizare, emise de către autorităţile abilitate în acest sens.

Art. 3

Sporurile la salariul de bază, care sunt specifice unor domenii bugetare şi care se acordă personalului contractual din respectivele domenii, sunt prevăzute, după caz, în cap. II lit. C-K din prezenta anexă, care cuprind salariile de bază pentru personalul din unităţile bugetare din aceste domenii.

Art. 4

(1) Persoanele încadrate în funcţii contractuale de debutant vor fi salarizate la acest nivel până la expirarea perioadei de cel puţin 6 luni, dar nu mai mare de 1 an şi vor fi promovate, pe bază de examen, în funcţia, gradul sau treapta profesională imediat superioară.
(2) Absolvenţii învăţământului superior de lungă şi scurtă durată, care la data trecerii pe funcţia corespunzătoare studiilor absolvite erau încadraţi pe funcţii cu un nivel de studii inferior, specifice domeniului în care au absolvit studiile universitare, se încadrează la gradul profesional imediat superior gradului de debutant numai în măsura în care atribuţiile din fişa postului au fost modificate în mod corespunzător, păstrându-şi gradaţia avută la data promovării.

CAPITOLUL III: Autorităţi publice

SUBCAPITOLUL I: A1. Salarii de bază ale personalului de specialitate din cadrul Curţii de Conturi

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Director	S	98	10,97	101	11,81
2.	Director adjunct	S	97	10,70	100	11,53
3.	Şef serviciu/Şef oficiu regional de audit	S	96	10,44	99	11,25
4.	Şef birou	S	95	10,19	98	10,97

NOTĂ:
Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

b) Funcţii de execuţie

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Auditor public extern, consilier juridic asimilat auditorului public extern, specialist informatică asimilat auditorului public extern, superior Vechimea minimă în specialitate 12 ani	S	I	86	8,16
			II	85	7,96
			III	84	7,76
2.	Auditor public extern, consilier juridic asimilat auditorului public extern, specialist informatică asimilat auditorului public extern, principal consilier al preşedintelui Curţii de Conturi a României Vechimea minimă în specialitate 8 ani	S	I	83	7,58
			II	82	7,39
			III	81	7,21
3.	Auditor public extern, consilier juridic asimilat auditorului public extern, specialist informatică asimilat auditorului public extern Vechimea minimă în specialitate 5 ani	S	I	80	7,03
			II	79	6,86
			III	78	6,70

NOTĂ:
1 Prin vechime în specialitate se înţelege vechimea în funcţii economice, juridice şi de altă specialitate, cu studii superioare, necesară încadrării la Curtea de Conturi şi în cadrul Autorităţii de Audit.
2 La stabilirea vechimii în specialitate se va lua în calcul şi jumătate din vechimea avută în funcţii economice prevăzute cu studii medii, postliceale sau superioare de scurtă durată.
3 La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

SUBCAPITOLUL II: A2. Reglementări specifice personalului de specialitate din cadrul Curţii de Conturi

SECŢIUNEA 1: Salarii de bază

Art. 1

Salarizarea membrilor Curţii de Conturi, a auditorilor publici externi, a consilierilor juridici asimilaţi auditorilor publici externi şi a specialiştilor în informatică asimilaţi auditorilor publici externi, ca personal de specialitate al Curţii de Conturi, se face pe baza claselor de salarizare şi a coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi în anexele la prezenta lege.

Art. 2

Prin sintagma auditor public extern se înţelege atât funcţia de auditor public extern, cât şi funcţiile de conducere de director, director adjunct, şef serviciu/şef oficiu regional şi şef birou din structurile de control ale Curţii de Conturi şi ale Autorităţii de Audit.

Art. 3

Perioada mandatului membrilor Curţii de Conturi care provin din rândul auditorilor publici externi este considerată vechime în specialitatea funcţiei de auditor public extern.

Art. 4

(1) Promovarea personalului de specialitate în funcţii şi grade profesionale se face, de regulă, o dată pe an, cu respectarea condiţiilor de vechime minimă în specialitate prevăzute în anexă.
(2) Condiţiile de încadrare şi promovare a personalului de specialitate din Curtea de Conturi se stabilesc în baza regulamentului aprobat prin hotărâre a plenului Curţii de Conturi.

Art. 5

(1) Auditorii publici externi numiţi temporar într-o funcţie de conducere vacantă, până la ocuparea acesteia prin concurs, sau în cazul în care titularul acesteia lipseşte din instituţie o perioadă mai mare de 30 de zile calendaristice şi nu beneficiază

de indemnizaţie în perioada respectivă au dreptul la indemnizaţia lunară de încadrare corespunzătoare funcţiei pe care o preiau.
(2) Numirea temporară în condiţiile alin. (1) se face cu aprobarea plenului Curţii, prin ordin al preşedintelui Curţii de Conturi.
Art. 6
Perioada în care auditorii publici externi au avut contractul de muncă suspendat, indiferent de motiv, nu constituie vechime în specialitate, cu excepţia perioadei în care contractul de muncă a fost suspendat pentru participarea la cursuri de formare profesională ori pentru a desfăşura activităţi pe lângă instituţii sau organisme internaţionale.
SECŢIUNEA 2: Sporuri şi alte drepturi
Art. 7
(1) Pentru condiţii de muncă vătămătoare, personalului de specialitate i se acordă un spor de până la 15 % din indemnizaţia de încadrare brută lunară, corespunzător cu timpul efectiv lucrat în aceste condiţii.
(2) Locurile de muncă, categoriile de personal şi condiţiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autorităţile abilitate în acest sens.
(3) Personalul de specialitate, care prin natura muncii desfăşoară activităţi de control/audit la sediul altor entităţi, beneficiază de sporul pentru condiţii vătămătoare prevăzut la alin. (1), dacă în cadrul instituţiilor respective acest drept este recunoscut şi acordat.
Art. 8
(1) Personalul de specialitate din cadrul Curţii de Conturi, care prin natura muncii de control şi audit, are acces la documente şi informaţii care, potrivit legii, sunt clasificate, beneficiază de un spor de până la 15 % acordat pentru gestionarea datelor şi informaţiilor clasificate.
(2) Locurile de muncă, categoriile de personal şi mărimea concretă a sporului se stabilesc prin hotărâre a plenului Curţii de Conturi, în funcţie de certificatul/avizul de securitate deţinut, obţinut potrivit legii.
Art. 9
Personalul de specialitate din cadrul Departamentului juridic, care prin natura muncii se deplasează în interesul serviciului la instanţele civile teritoriale situate în altă localitate decât cea de domiciliu, beneficiază de diurna de delegare potrivit legii.
Art. 10
Membrii Curţii de Conturi şi personalul de specialitate, trimişi în străinătate pentru acţiuni în interesul serviciului, au drepturile şi obligaţiile stabilite prin regulamentul aprobat prin hotărâre a plenului Curţii de Conturi, cu excepţia situaţiilor în care prin lege specială se prevede altfel, cu respectarea dispoziţiilor în vigoare referitoare la drepturile şi obligaţiile personalului trimis în străinătate.
SUBCAPITOLUL III: B. Salariile de bază ale personalului din cadrul Consiliului Concurenţei

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Secretar general	S	102	12,11
2.	Director	S	101	11,81
3.	Director adjunct	S	100	11,53
4.	Şef serviciu	S	99	11,25
5.	Inspector de concurenţă superior	S	96	10,44
6.	Inspector de concurenţă principal	S	94	9,94
7.	Inspector de concurenţă asistent	S	89	8,78
8.	Inspector de concurenţă debutant	S	65	4,86

NOTE:
1 Vechimea în funcţie pentru stabilirea salariilor de bază este vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării funcţiei de inspector de concurenţă.
2 Personalul Consiliului Concurenţei, care prin natura muncii desfăşurate are acces la documente şi informaţii care, potrivit legii, sunt clasificate, beneficiază de un spor de până la 15 % din salariul de bază acordat pentru gestionarea datelor şi informaţiilor clasificate. Locurile de muncă, categoriile de personal şi mărimea concretă a sporului se stabilesc prin ordin al preşedintelui Consiliului Concurenţei, în funcţie de certificatul/avizul de securitate deţinut, obţinut potrivit legii.
3 Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.
SUBCAPITOLUL IV: C. Indemnizaţiile pentru preşedintele şi vicepreşedintele Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi salarii de bază pentru funcţii publice specifice din cadrul acestei autorităţi
a) Indemnizaţii

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Preşedinte	S	103	12,41
2.	Vicepreşedinte	S	100	11,53

NOTĂ:
Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.
b) Salarii de bază pentru funcţiile publice de conducere specifice

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Secretar general	S	99	11,25
2.	Director general	S	97	10,70
3.	Director general adjunct	S	95	10,19
4.	Director	S	95	10,19
5.	Director adjunct	S	93	9,70
6.	Şef serviciu	S	91	9,23
7.	Şef birou	S	89	8,78

NOTĂ:
Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.
c) Salarii de bază pentru funcţii publice de execuţie specifice

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Inspector de integritate, grad profesional superior	S	75	6,22
	grad profesional principal	S	70	5,50
	grad profesional asistent	S	57	3,99

	grad profesional debutant	S	27	1,90

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

SUBCAPITOLUL V: D. Salarizarea membrilor plenului şi personalului Oficiului Naţional de Prevenire şi Combatere a Spălării Banilor

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Vechime în specialitate
1.	Preşedinte	S	108	14,15	10 ani în funcţii economice sau juridice
2.	Membru al plenului	S	106	13,45	10 ani în funcţii economice sau juridice
3.	Consilier/Director general	S	98	10,97	8 ani în funcţii economice sau juridice
4.	Director	S	97	10,70	8 ani în funcţii economice sau juridice
5.	Şef serviciu	S	96	10,44	8 ani în funcţii economice sau juridice
6.	Şef compartiment	S	95	10,19	8 ani în funcţii economice sau juridice
7.	Analist financiar gradul I	S	93	9,70	8 ani în funcţii economice sau juridice
	gradul II	S	91	9,23	6 ani în funcţii economice sau juridice
	gradul III	S	89	8,78	4 ani în funcţii economice sau juridice
	gradul IV	S	65	4,86	2 ani în funcţii economice sau juridice
8.	Asistent analist treapta I	M	57	3,99	7 ani în funcţii auxiliare juridice, economice sau administrative
	treapta II	M	51	3,44	4 ani în funcţii auxiliare juridice, economice sau administrative

NOTE:

1 Pentru activitatea informatică se pot angaja în funcţia de analist financiar absolvenţi ai instituţiilor de învăţământ superior de profil informatic.

2 Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

3 Persoanele care, potrivit legii, gestionează informaţii clasificate beneficiază de un spor de până la 15 % acordat pentru gestionarea datelor şi informaţiilor clasificate. Locurile de muncă, categoriile de personal şi mărimea concretă a sporului vor fi stabilite de membrii plenului în funcţie de certificatul/avizul de securitate deţinut, obţinut potrivit legii.

SUBCAPITOLUL VI: E. Salarizarea personalului din cadrul Oficiului Registrului Naţional al Informaţiilor Secrete de Stat

a) Indemnizaţii pentru funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Director general (asimilat funcţiei de secretar de stat)	S	103	12,41

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

b) Salarii de bază pentru funcţii de conducere specifice:

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficienţi de ierarhizare	Clasa	Coeficienţi de ierarhizare
1.	Şef departament	S	88	8,57	89	8,78
2.	Director general adjunct	S	86	8,16	87	8,36
3.	Director, Şef sector audit	S	85	7,96	86	8,16
4.	Director adjunct	S	84	7,76	85	7,96
5.	Şef serviciu	S	83	7,58	84	7,76

NOTĂ:

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Consilier de securitate a informaţiilor	S	73	5,92
2.	Referent de securitate a informaţiilor	PL	46	3,04
3.	Referent de securitate a informaţiilor	M	40	2,62

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim. c) Salarii de bază pentru funcţii de execuţie specifice:

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

NOTE:

1 Persoanele care ocupă funcţiile de consilier şi referent se consideră reîncadrate pe funcţiile de consilier de securitate a informaţiilor şi, respectiv, referent de securitate a informaţiilor.

2 Personalul din cadrul Oficiului Registrului Naţional al Informaţiilor Secrete de Stat care, potrivit legii, gestionează informaţii clasificate beneficiază de un spor de până la 25 % acordat pentru gestionarea datelor şi informaţiilor clasificate, stabilit de conducerea instituţiei, în funcţie de certificatul/avizul de securitate deţinut, conform prevederilor legale.

CAPITOLUL IV: Funcţii de demnitate publică

A. Funcţii de demnitate publică alese

Indemnizaţiile persoanelor din cadrul organelor autorităţii publice, alese în funcţie potrivit prevederilor Constituţiei României

Nr. crt.	Funcţia	Clasa	Coeficient de ierarhizare
Preşedinţia României			
1.	Preşedintele României	110	15,00

Parlamentul României			
2.	Preşedintele Senatului şi Preşedintele Camerei Deputaţilor	109	14,63
3.	Vicepreşedinţii Senatului şi ai Camerei Deputaţilor	108	14,15
4.	Secretarii şi chestorii Senatului şi ai Camerei Deputaţilor	107	13,90
5.	Preşedinţii comisiilor permanente ale Senatului şi Camerei Deputaţilor	106	13,45
6.	Liderii grupurilor parlamentare ale Senatului şi Camerei Deputaţilor	106	13,45
7.	Vicepreşedinţii comisiilor permanente ale Senatului şi Camerei Deputaţilor	105	13,10
8.	Secretarii comisiilor permanente ale Senatului şi Camerei Deputaţilor	104	12,75
9.	Senatori, deputaţi	103	12,41

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

B. Funcţii de demnitate publică numite

Indemnizaţiile persoanelor din cadrul organelor autorităţii publice, numite în funcţii potrivit legii

Nr. crt.	Funcţia	Clasa	Coeficient de ierarhizare
Guvernul României			
1.	Prim-ministru	109	14,63
2.	Viceprim-ministru	108	14,15
3.	Ministru de stat	107	13,90
4.	Ministru	106	13,45
5.	Ministru delegat	106	13,45
6.	Secretar de stat membru al Guvernului	105	13,10
7.	Secretar de stat	103	12,41
8.	Subsecretar de stat	100	11,53
Curtea Constituţională			
9.	Preşedinte	109	14,63
10.	Judecător	108	14,15
Consiliul Legislativ			
11.	Preşedinte consiliu	106	13,45
12.	Preşedinte de secţie	103	12,41
Avocatul Poporului			
13.	Avocatul Poporului	106	13,45
14.	Adjunct al Avocatului Poporului	103	12,41
Curtea de Conturi			
15.	Preşedinte	109	14,63
16.	Vicepreşedinte	108	14,15
17.	Preşedinte Autoritatea de audit	108	14,15
18.	Vicepreşedinte Autoritatea de audit	107	13,90
19.	Consilier conturi	106	13,45
Secretariatul General al Guvernului			
20.	Secretar general al Guvernului	106	13,45
21.	Secretar general adjunct al Guvernului	103	12,41
22.	Consilier de stat	103	12,41
Administraţia Prezidenţială			
23.	Consilier prezidenţial	106	13,45
24.	Consilier de stat	103	12,41
Parlamentul României			
25.	Secretar general la Camera Deputaţilor şi la Senat	106	13,45
26.	Secretar general adjunct la Camera Deputaţilor şi la Senat	103	12,41
Consiliul Concurenţei			
27.	Preşedinte	108	14,15
28.	Vicepreşedinte	107	13,90
29.	Consilier de concurenţă	106	13,45
Consiliul Naţional al Audiovizualului			
30.	Preşedinte	106	13,45
31.	Membri	103	12,41
Consiliul Naţional pentru Studierea Arhivelor Securităţii			
32.	Preşedinte	108	14,15
33.	Vicepreşedinte	105	13,10
34.	Secretar al Consiliului	105	13,10
35.	Membri	103	12,41

NOTE:

1 _

a)Preşedintele Curţii Constituţionale este egal în grad cu preşedintele Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, iar judecătorii Curţii Constituţionale, cu vicepreşedintele Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, beneficiind de indemnizaţie egală cu a acestora, majorată cu 15 %, precum şi de celelalte drepturi.

b)Personalul Curţii Constituţionale este salarizat potrivit anexelor la prezenta lege în care se regăsesc aceste categorii de personal, în funcţie de încadrare, cu respectarea prevederilor prezentei legi, beneficiind, în mod corespunzător, şi de celelalte drepturi prevăzute de legislaţia în vigoare.

2.Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

C. Funcţii de demnitate publică alese din cadrul organelor autorităţii publice locale

Indemnizaţii pentru persoanele alese în funcţie potrivit prevederilor Constituţiei României

Nr. crt.	Funcţia	Clasa	Coeficient de ierarhizare
PRIMĂRII ŞI CONSILII			
1.	Primar general al Capitalei	106	13,45
2.	Viceprimar al Capitalei	92	9,46
3.	Preşedinte al consiliului judeţean	98	10,97
4.	Vicepreşedinte al consiliului judeţean	90	9,00

5.	Primar de municipiu reşedinţă de judeţ (cu peste 150.000 locuitori, inclusiv sectoarele municipiului Bucureşti)	94	9,94
6.	Primar de municipiu reşedinţă de judeţ (până la 150.000 locuitori)	91	9,23
7.	Primar de municipiu (categoria I)	89	8,78
8.	Primar de municipiu (categoria II)	88	8,57
9.	Viceprimar de municipiu (cu peste 150.000 locuitori, inclusiv sectoarele municipiului Bucureşti)	89	8,78
10.	Viceprimar de municipiu (până la 150.000 locuitori)	86	8,16
11.	Viceprimar de municipiu (categoria I)	81	7,21
12.	Viceprimar de municipiu (categoria II)	80	7,03
13.	Primar de oraş (categoria I)	88	8,57
14.	Primar de oraş (categoria II)	86	8,16
15.	Primar de oraş (categoria III)	84	7,76
16.	Viceprimar de oraş (categoria I)	79	6,86
17.	Viceprimar de oraş (categoria II)	77	6,53
18.	Viceprimar de oraş (categoria III)	75	6,22
19.	Primar de comună (cu peste 7.000 locuitori)	80	7,03
20.	Primar de comună (între 3.000-7.000 locuitori)	78	6,70
21.	Primar de comună (până la 3.000 locuitori)	76	6,37
22.	Viceprimar de comună (cu peste 7.000 locuitori)	75	6,22
23.	Viceprimar de comună (între 3.000-7.000 locuitori)	73	5,92
24.	Viceprimar de comună (până la 3.000 locuitori)	71	5,63

NOTĂ:
Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

D. Funcţii asimilate cu funcţii de demnitate publică
Indemnizaţii pentru personalul din instituţii publice din subordinea Guvernului

Nr. crt.	Funcţia	Gradul I		Gradul II	
		Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
Instituţii publice din subordinea Guvernului*)					
1.	Conducătorul instituţiei (preşedinte, director general, şef oficiu etc.)	94	9,94	98	10,97
2.	Adjunctul conducătorului instituţiei (vicepreşedinte, director general adjunct etc.)	88	8,57	92	9,46

*) Instituţiile publice şi denumirile funcţiilor de conducere utilizate se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.
NOTĂ:
Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

ANEXA nr. II: FAMILIA OCUPAŢIONALĂ DE FUNCŢII BUGETARE "ÎNVĂŢĂMÂNT"

CAPITOLUL I:

SECŢIUNEA 1: A. Salarii de bază pentru funcţiile din învăţământ

1. Funcţiile de conducere din învăţământul superior

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Rector*)	S	92	9,46	94	9,94
2.	Prorector*)	S	90	9,00	92	9,46
3.	Secretar ştiinţific al senatului universitar*)	S	89	8,78	91	9,23
4.	Decan*)	S	87	8,36	89	8,78
5.	Prodecan*)	S	86	8,16	88	8,57
6.	Director de departament	S	86	8,16	88	8,57
7.	Secretar ştiinţific al consiliului facultăţii*)	S	86	8,16	88	8,57
8.	Şef de catedră*)	S	86	8,16	88	8,57

*) Coeficienţii de ierarhizare cuprind şi salariul de bază aferent unei norme didactice.

2. Funcţiile de conducere din învăţământul preuniversitar

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Inspector şcolar general*)	S	78	6,70	80	7,03
2.	Inspector şcolar general adjunct*)	S	74	6,07	76	6,37
3.	Inspector şcolar de specialitate, inspector şcolar*)	S	70	5,50	72	5,77
4.	Director unitate de învăţământ*)	S	70	5,50	72	5,77
5.	Director adjunct unitate de învăţământ*)	S	68	5,23	70	5,50
6.	Director casa corpului didactic*)	S	68	5,23	70	5,50

*) Coeficienţii de ierarhizare cuprind şi salariul de bază aferent unei norme didactice.

3. Funcţiile de conducere pentru funcţiile didactice auxiliare

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
	Învăţământ superior					
1.	Director general administrativ al universităţii*)1	S	80	7,03	82	7,39
2.	Director, contabil-şef (administrator financiar/ patrimoniu)*)	S	76	6,37	78	6,70

8/14/2015 : nastasaserban@yahoo.com

3.	Secretar-şef universitate*)	S	72	5,77	74	6,07
4.	Administrator-şef al facultăţii*)	S	68	5,23	70	5,50
5.	Şef serviciu (administrator financiar/patrimoniu)*)	S	66	4,98	68	5,23
6.	Secretar-şef facultate*)	S	66	4,98	68	5,23
7.	Şef birou (administrator financiar/patrimoniu)*)	S	62	4,51	64	4,74
	Învăţământ preuniversitar					
1.	Contabil-şef (administrator financiar)*)	S	60	4,29	62	4,51
2.	Secretar-şef unitate de învăţământ*)	S	58	4,09	60	4,29
3.	Contabil-şef (administrator financiar)*)	M	50	3,35	52	3,52
4.	Secretar-şef unitate de învăţământ*)	M	48	3,19	50	3,35

*) Coeficienţii de ierarhizare cuprind şi salariul de bază aferent funcţiei de execuţie.

[1] Se utilizează în cadrul instituţiilor de învăţământ superior la care numărul studenţilor este mai mic de 10.000, precum şi pentru salarizarea funcţiei de director, contabil-şef (administrator financiar patrimoniu) din cadrul instituţiilor de învăţământ superior la care numărul studenţilor este de cel puţin 10.000.

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

4. Salarii de bază învăţământ universitar

Nr. crt.	Funcţia*)	Vechimea în învăţământ	Clasa şi coeficientul de ierarhizare											
			Baza		Gradaţia corespunzătoare tranşelor de vechime									
					1		2		3		4		5	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Profesor universitar	peste 40 ani											86	8,16
		35-40 ani											85	7,96
		30-35 ani											83	7,58
		25-30 ani											81	7,21
		20-25 ani											79	6,86
		15-20 ani									76	6,37	77	6,53
		10-15 ani					71	5,63	73	5,92	74	6,07	75	6,22
2.	Conferenţiar universitar	peste 40 ani											74	6,07
		35-40 ani											72	5,77
		30-35 ani											70	5,50
		25-30 ani											68	5,23
		20-25 ani											66	4,98
		15-20 ani									63	4,62	64	4,74
		10-15 ani							60	4,29	61	4,40	62	4,51
		6-10 ani					56	3,89	58	4,09	59	4,19	60	4,29
3.	Şef lucrări(lector universitar)	35-40 ani											61	4,40
		30-35 ani											59	4,19
		25-30 ani											58	4,09
		20-25 ani											57	3,99
		15-20 ani									55	3,79	56	3,89
		10-15 ani							52	3,52	53	3,61	54	3,70
		6-10 ani					48	3,19	50	3,35	51	3,44	52	3,52
		3-6 ani	41	2,69	44	2,89	46	3,04	48	3,19	49	3,27	50	3,35
4.	Asistent universitar	35-40 ani											58	4,09
		30-35 ani											57	3,99
		25-30 ani											56	3,89
		20-25 ani											55	3,79
		15-20 ani									53	3,61	54	3,70
		10-15 ani							50	3,35	51	3,44	52	3,52
		6-10 ani					46	3,04	48	3,19	49	3,27	50	3,35
		3-6 ani	39	2,56	42	2,75	44	2,89	46	3,04	47	3,11	48	3,19
		până la 3 ani	37	2,43	40	2,62	42	2,75	44	2,89	45	2,96	46	3,04
5.	Preparator universitar	6-10 ani**)					43	2,82	45	2,96	46	3,04	47	3,11
		3-6 ani**)	36	2,37	39	2,56	41	2,69	43	2,82	44	2,89	45	2,96
		până la 3 ani	33	2,20	36	2,37	38	2,49	40	2,62	41	2,69	42	2,75

*) Funcţiile se ocupă potrivit prevederilor Legii nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările şi completările ulterioare.

**) Pentru preparatorii din domeniul medical.

NOTĂ:

Pentru funcţiile din prezenta anexă sunt prevăzute clasele pentru cele 5 gradaţii corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

5. Salarii de bază învăţământ preuniversitar

Nr. crt.	Funcţia didactică şi gradul didactic*)	Vechimea în învăţământ	Clasa şi coeficientul de ierarhizare											
			Baza		Gradaţia corespunzătoare tranşelor de vechime									
					1		2		3		4		5	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare

1.	Profesor studii superioare de lungă durată grad didactic I	peste 40 ani											69	5,36
		35-40 ani											67	5,10
		30-35 ani											65	4,86
		25-30 ani											63	4,62
		22-25 ani											61	4,40
		18-22 ani									58	4,09	59	4,19
		14-18 ani							55	3,79	56	3,89	57	3,99
		10-14 ani							53	3,61	54	3,70	55	3,79
		6-10 ani					49	3,27	51	3,44	52	3,52	53	3,61
		2-6 ani	42	2,75	45	2,96	47	3,11	49	3,27	50	3,35	51	3,44
2.	Profesor studii superioare de lungă durată grad didactic II	peste 40 ani											62	4,51
		35-40 ani											60	4,29
		30-35 ani											58	4,09
		25-30 ani											56	3,89
		22-25 ani											54	3,70
		18-22 ani									51	3,44	52	3,52
		14-18 ani							48	3,19	49	3,27	50	3,35
		10-14 ani							46	3,04	47	3,11	48	3,19
		6-10 ani					42	2,75	44	2,89	45	2,96	46	3,04
		2-6 ani	35	2,32	38	2,49	40	2,62	42	2,75	43	2,82	44	2,89
3.	Profesor studii superioare de lungă durată grad didactic definitiv	peste 40 ani											58	4,09
		35-40 ani											57	3,99
		30-35 ani											56	3,89
		25-30 ani											54	3,70
		22-25 ani											52	3,52
		18-22 ani									49	3,27	50	3,35
		14-18 ani							46	3,04	47	3,11	48	3,19
		10-14 ani							44	2,89	45	2,96	46	3,04
		6-10 ani					40	2,62	42	2,75	43	2,82	44	2,89
		2-6 ani	33	2,20	36	2,37	38	2,49	40	2,62	41	2,69	42	2,75
4.	Profesor studii superioare de lungă durată grad didactic debutant	până la 2 ani	31	2,10	34	2,26	36	2,37	38	2,49	39	2,56	40	2,62
5.	Profesor studii superioare de scurtă durată grad didactic I	peste 40 ani											60	4,29
		35-40 ani											58	4,09
		30-35 ani											56	3,89
		25-30 ani											54	3,70
		22-25 ani											52	3,52
		18-22 ani									49	3,27	50	3,35
		14-18 ani							46	3,04	47	3,11	48	3,19
		10-14 ani							44	2,89	45	2,96	46	3,04
		6-10 ani					40	2,62	42	2,75	43	2,82	44	2,89
6.	Profesor studii superioare de scurtă durată grad didactic II	peste 40 ani											56	3,89
		35-40 ani											54	3,70
		30-35 ani											52	3,52
		25-30 ani											50	3,35
		22-25 ani											48	3,19
		18-22 ani									45	2,96	46	3,04
		14-18 ani							42	2,75	43	2,82	44	2,89
		10-14 ani							40	2,62	41	2,69	42	2,75
		6-10 ani					36	2,37	38	2,49	39	2,56	40	2,62
		2-6 ani	29	2,00	32	2,15	34	2,26	36	2,37	37	2,43	38	2,49
7.	Profesor studii superioare de scurtă durată grad didactic definitiv	peste 40 ani											54	3,70
		35-40 ani											52	3,52
		30-35 ani											50	3,35
		25-30 ani											48	3,19
		22-25 ani											46	3,04
		18-22 ani									43	2,82	44	2,89
		14-18 ani							40	2,62	41	2,69	42	2,75
		10-14 ani							38	2,49	39	2,56	40	2,62
		6-10 ani					34	2,26	36	2,37	37	2,43	38	2,49
		2-6 ani	27	1,90	30	2,05	32	2,15	34	2,26	35	2,32	36	2,37
8.	Profesor studii superioare de scurtă durată grad didactic debutant	până la 2 ani	25	1,81	28	1,95	30	2,05	32	2,15	33	2,20	34	2,26
9.	Institutor studii superioare de lungă durată grad didactic I	peste 40 ani											60	4,29
		35-40 ani											58	4,09
		30-35 ani											56	3,89
		25-30 ani											54	3,70
		22-25 ani											52	3,52
		18-22 ani									49	3,27	50	3,35
		14-18 ani							46	3,04	47	3,11	48	3,19
		10-14 ani							44	2,89	45	2,96	46	3,04

		6-10 ani					40	2,62	42	2,75	43	2,82	44	2,89
10.	Institutor studii superioare de lungă durată grad didactic II	peste 40 ani											56	3,89
		35-40 ani											54	3,70
		30-35 ani											52	3,52
		25-30 ani											50	3,35
		22-25 ani											48	3,19
		18-22 ani									45	2,96	46	3,04
		14-18 ani							42	2,75	43	2,82	44	2,89
		10-14 ani							40	2,62	41	2,69	42	2,75
		6-10 ani					36	2,37	38	2,49	39	2,56	40	2,62
		2-6 ani	29	2,00	32	2,15	34	2,26	36	2,37	37	2,43	38	2,49
11.	Institutor studii superioare de lungă durată grad didactic definitiv	peste 40 ani											54	3,70
		35-40 ani											52	3,52
		30-35 ani											50	3,35
		25-30 ani											48	3,19
		22-25 ani											46	3,04
		18-22 ani									43	2,82	44	2,89
		14-18 ani							40	2,62	41	2,69	42	2,75
		10-14 ani							38	2,49	39	2,56	40	2,62
		6-10 ani					34	2,26	36	2,37	37	2,43	38	2,49
		2-6 ani	27	1,90	30	2,05	32	2,15	34	2,26	35	2,32	36	2,37
12.	Institutor studii superioare de lungă durată grad didactic debutant	până la 2 ani	25	1,81	28	1,95	30	2,05	32	2,15	33	2,20	34	2,26
13.	Institutor studii superioare de scurtă durată grad didactic I	peste 40 ani											56	3,89
		35-40 ani											54	3,70
		30-35 ani											52	3,52
		25-30 ani											50	3,35
		22-25 ani											48	3,19
		18-22 ani									45	2,96	46	3,04
		14-18 ani							42	2,75	43	2,82	44	2,89
		10-14 ani							40	2,62	41	2,69	42	2,75
		6-10 ani					36	2,37	38	2,49	39	2,56	40	2,62
14.	Institutor studii superioare de scurtă durată grad didactic II	peste 40 ani											53	3,61
		35-40 ani											51	3,44
		30-35 ani											49	3,27
		25-30 ani											47	3,11
		22-25 ani											45	2,96
		18-22 ani									42	2,75	43	2,82
		14-18 ani							39	2,56	40	2,62	41	2,69
		10-14 ani							37	2,43	38	2,49	39	2,56
		6-10 ani					33	2,20	35	2,32	36	2,37	37	2,43
		2-6 ani	26	1,86	29	2,00	31	2,10	33	2,20	34	2,26	35	2,32
15.	Institutor studii superioare de scurtă durată grad didactic definitiv	peste 40 ani											51	3,44
		35-40 ani											49	3,27
		30-35 ani											47	3,11
		25-30 ani											45	2,96
		22-25 ani											43	2,82
		18-22 ani									40	2,62	41	2,69
		14-18 ani							37	2,43	38	2,49	39	2,56
		10-14 ani							35	2,32	36	2,37	37	2,43
		6-10 ani					31	2,10	33	2,20	34	2,26	35	2,32
		2-6 ani	24	1,77	27	1,90	29	2,00	31	2,10	32	2,15	33	2,20
16.	Institutor studii superioare de scurtă durată grad didactic debutant	până la 2 ani	22	1,68	25	1,81	27	1,90	29	2,00	30	2,05	31	2,10
17.	Învăţător, educatoare, maistru-instructor (cu studii de nivel liceal) grad didactic I	peste 40 ani											55	3,79
		35-40 ani											53	3,61
		30-35 ani											51	3,44
		25-30 ani											49	3,27
		22-25 ani											47	3,11
		18-22 ani									44	2,89	45	2,96
		14-18 ani							41	2,69	42	2,75	43	2,82

		10-14 ani							39	2,56	40	2,62	41	2,69
		6-10 ani					35	2,32	37	2,43	38	2,49	39	2,56
18.	Învăţător, educatoare, maistru-instructor (cu studii de nivel liceal) grad didactic II	peste 40 ani											51	3,44
		35-40 ani											49	3,27
		30-35 ani											47	3,11
		25-30 ani											45	2,96
		22-25 ani											43	2,82
		18-22 ani									40	2,62	41	2,69
		14-18 ani							37	2,43	38	2,49	39	2,56
		10-14 ani							35	2,32	36	2,37	37	2,43
		6-10 ani					31	2,10	33	2,20	34	2,26	35	2,32
		2-6 ani	24	1,77	27	1,90	29	2,00	31	2,10	32	2,15	33	2,20
19.	Învăţător, educatoare, maistru-instructor (cu studii de nivel liceal) grad didactic definitiv	peste 40 ani											50	3,35
		35-40 ani											48	3,19
		30-35 ani											46	3,04
		25-30 ani											44	2,89
		22-25 ani											42	2,75
		18-22 ani									39	2,56	40	2,62
		14-18 ani							36	2,37	37	2,43	38	2,49
		10-14 ani							34	2,26	35	2,32	36	2,37
		6-10 ani					30	2,05	32	2,15	33	2,20	34	2,26
		2-6 ani	23	1,72	26	1,86	28	1,95	30	2,05	31	2,10	32	2,15
20.	Învăţător, educatoare, maistru-instructor(cu studii de nivel liceal)debutant	0-2 ani	21	1,64	24	1,77	26	1,86	28	1,95	29	2,00	30	2,05
21.	Profesor, învăţător, educatoare, educator, maistru-instructor (cu studii de nivel liceal, fără pregătire de specialitate)	peste 40 ani											35	2,32
		35-40 ani											34	2,26
		30-35 ani											33	2,20
		25-30 ani											32	2,15
		22-25 ani											31	2,10
		18-22 ani									29	2,00	30	2,05
		14-18 ani							27	1,90	28	1,95	29	2,00
		10-14 ani							26	1,86	27	1,90	28	1,95
		6-10 ani					23	1,72	25	1,81	26	1,86	27	1,90
		2-6 ani	16	1,45	19	1,56	21	1,64	23	1,72	24	1,77	25	1,81
		până la 2 ani	15	1,41	18	1,52	20	1,60	22	1,68	23	1,72	24	1,77

*) Funcţiile se ocupă potrivit prevederilor Legii nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările şi completările ulterioare.

NOTĂ:

Pentru funcţiile din prezenta anexă sunt prevăzute clasele pentru cele 5 gradaţii corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

6. Salarii de bază pentru funcţiile didactice auxiliare

Nr. crt.	Funcţia, gradul sau treapta profesională	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
Funcţii de execuţie				
1	Administrator financiar grad I*)	S	47	3,11
	grad II*)	S	38	2,49
	grad III*)	S	35	2,32
	debutant*)	S	24	1,77
2	Informatician gradul IA	S	47	3,11
	gradul I	S	46	3,04
	gradul II	S	44	2,89
	gradul III	S	34	2,26
	debutant	S	24	1,77
3	Secretar I**)	S	46	3,04
	II**)	S	44	2,89
	III**)	S	34	2,26
	debutant**)	S	24	1,77
4	Pedagog şcolar, laborant IA	S	42	2,75
	I	S	38	2,49
	II	S	31	2,10
	debutant	S	24	1,77
5	Instructor-animator, corepetitor gradul I	S	33	2,20
	gradul II	S	27	1,90
	debutant	S	24	1,77
6	Administrator patrimoniu grad I***)	S	45	2,96
	grad II***)	S	36	2,37
	grad III***)	S	32	2,15
	debutant***)	S	24	1,77
7	Administrator financiar grad I*)	SSD	38	2,49
	grad II*)	SSD	34	2,26

	grad III*)	SSD	29	2,00
	debutant*)	SSD	12	1,31
8	Informatician gradul I	SSD	39	2,56
	gradul II	SSD	34	2,26
	gradul III	SSD	29	2,00
	debutant	SSD	12	1,31
9	Secretar I**)	SSD	40	2,62
	II**)	SSD	36	2,37
	III**)	SSD	29	2,00
	debutant**)	SSD	12	1,31
10	Pedagog şcolar, laborant I	SSD	36	2,37
	II	SSD	32	2,15
	III	SSD	26	1,86
	debutant	SSD	12	1,31
11	Instructor-animator, corepetitor gradul I	SSD	29	2,00
	gradul II	SSD	24	1,77
	debutant	SSD	12	1,31
12	Administrator patrimoniu grad I***)	SSD	37	2,43
	grad II***)	SSD	32	2,15
	grad III***)	SSD	27	1,90
	debutant***)	SSD	12	1,31
13	Administrator financiar treapta I*)	M	32	2,15
	treapta II*)	M	30	2,05
	treapta III*)	M	22	1,68
	debutant*)	M	8	1,19
14	Informatician IA	PL/M	33	2,20
	I	PL/M	30	2,05
	II	PL/M	25	1,81
	III	PL/M	19	1,56
	debutant	PL/M	10	1,25
15	Secretar IA**)	M	33	2,20
	I**)	M	30	2,05
	II**)	M	25	1,81
	III**)	M	19	1,56
	debutant**)	M	8	1,19
16	Pedagog şcolar IA	M	24	1,77
	I	M	20	1,60
	II	M	18	1,52
	debutant	M	8	1,19
17	Instructor-animator, instructor educaţie extraşcolară IA	M	24	1,77
	I	M	18	1,52
	II	M	16	1,45
	debutant	M	8	1,19
18	Corepetitor I	M	18	1,52
	II	M	16	1,45
	debutant	M	8	1,19
19	Şef atelier-şcoală, tehnician, administrator patrimoniu treapta I***)	M	30	2,05
	treapta II***)	M	28	1,95
	treapta III***)	M	22	1,68
	debutant***)	M	8	1,19
20	Laborant I	PL/M	26	1,86
	II	PL/M	22	1,68
	debutant	PL/M	10	1,25
21	Instructor, model I	M	18	1,52
	II	M	17	1,49
	debutant	M	8	1,19
22	Mediator şcolar I	M/G	16	1,45
	II	M/G	14	1,38
	debutant	M/G	8	1,19
23	Supraveghetor noapte I	G	14	1,38
	II	G	12	1,31

*) Se utilizează şi pentru funcţiile: economist, referent şi contabil, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 1.251/2005 privind unele măsuri de îmbunătăţire a activităţii de învăţare, instruire, compensare, recuperare şi protecţie specială a copiilor/elevilor/tinerilor cu cerinţe educative speciale din cadrul sistemului de învăţământ special şi special integrat.

**) Se utilizează şi pentru funcţia de secretar, prevăzută în Hotărârea Guvernului nr. 1.251/2005.

***) Se utilizează şi pentru funcţiile: inginer, tehnician, merceolog, administrator şi funcţionar, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 1.251/2005.

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

SECŢIUNEA 2: B. Reglementări specifice personalului didactic din învăţământ

Art. 1

Pentru funcţiile didactice auxiliare la care gradul/treapta profesional/profesională nu mai apare în această anexă, salariul de bază se va stabili la gradaţia corespunzătoare vechimii în muncă de la gradul/treapta profesional/profesională imediat superior/superioară funcţiei pe care era încadrată persoana.

Art. 2
Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, cu consultarea instituţiilor, unităţilor de învăţământ şi a partenerilor sociali, va stabili gradul funcţiilor de conducere, prin ordin al ministrului, emis în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, în funcţie de următoarele criterii: număr de personal, elevi/studenţi, categorii de unităţi.

Art. 3
Personalul didactic calificat de predare şi conducere care îşi desfăşoară activitatea în localităţi izolate primeşte o indemnizaţie de până la 20 % din salariul de bază, în raport cu zona geografică respectivă. Diferenţierea pe zone şi localităţi se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

Art. 4
Personalul didactic de predare şi conducere din învăţământul special beneficiază de o creştere cu 6 clase de salarizare succesive celei deţinute.

Art. 5
Personalul didactic din învăţământ beneficiază de gradaţie de merit, acordată prin concurs. Această gradaţie se acordă pentru 16 % din posturile didactice existente la nivelul inspectoratului şcolar, respectiv al instituţiei de nivel superior şi reprezintă o creştere cu 10 clase de salarizare succesive celei deţinute. Gradaţia de merit se atribuie pe o perioadă de 5 ani.

Art. 6
Personalul didactic desemnat să conducă şi să realizeze practică pedagogică pentru pregătirea viitoarelor educatoare şi a viitorilor învăţători, institutori şi profesori beneficiază de un spor de 10-25 % din salariul de bază, în raport cu timpul efectiv lucrat şi calculat în raport cu numărul elevilor sau al studenţilor practicanţi, potrivit regulamentului de practică pedagogică aprobat de Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, dacă nu beneficiază de reducerea normei didactice cu 2 ore pe săptămână.
(la data 17-ian-2011 Art. 7 din anexa II, capitolul I, sectiunea 2 abrogat de Actul din Decizia 1615/2011)

Art. 8
Personalul didactic de predare care îndeplineşte funcţia de diriginte, învăţătorii, institutorii şi educatoarele beneficiază de o creştere cu 4 clase de salarizare succesive celei deţinute, cu excepţia situaţiilor prevăzute la art. 45 alin. (2) şi (3) din Legea nr. 128/1997, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 9
(1) Pentru personalul din instituţiile de învăţământ superior, senatele universitare pot stabili salarii diferenţiate, cu o creştere de până la 12 clase de salarizare succesive celei deţinute, în funcţie de specificul activităţii desfăşurate şi de calitatea acesteia. Sumele pentru aceste salarii se vor plăti exclusiv din venituri proprii.
(2) De prevederile alin. (1) beneficiază şi personalul din învăţământul preuniversitar care participă direct la realizarea activităţilor finanţate din venituri proprii.

Art. 10
(1) Personalul didactic de predare din învăţământul superior poate primi un spor pentru conducătorii de doctorat de 1 % pentru fiecare student-doctorand, dar nu mai mult de 5 % din salariul de bază.
(2) În cadrul instituţiilor de învăţământ superior la care numărul studenţilor este de cel puţin 10.000, funcţia de director general administrativ al universităţii va fi salarizată la nivelul funcţiei de decan.

Art. 11
Personalul didactic beneficiază de dreptul la concediu de odihnă, potrivit art. 103 din Legea nr. 128/1997, cu modificările şi completările ulterioare, primind o indemnizaţie de concediu de odihnă calculată în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 250/1992 privind concediul de odihnă şi alte concedii ale salariaţilor din administraţia publică, din regiile autonome cu specific deosebit şi din unităţile bugetare, republicată, cu modificările ulterioare.

Art. 12
Pentru personalul didactic, în caz de deces, se acordă celor îndreptăţiţi un ajutor de deces în cuantum de 5 salarii ale persoanei decedate, din bugetul asigurărilor sociale de stat.
*) În anul 2012, prevederile art. 12 din anexa nr. II, cap. I lit. B - Reglementări specifice personalului didactic din învăţământ nu se aplică.
(la data 17-dec-2011 Art. 12 din anexa II, capitolul I, sectiunea 2 a se vedea referinte de aplicare din Actul din Legea 283/2011)

*) În anul 2015, prevederile art. 12 din cap. I lit. B din anexa nr. II nu se aplică.
(la data 18-dec-2014 Art. 12 din anexa II, capitolul I, sectiunea 2 a se vedea referinte de aplicare din Art. 7, alin. (3) din capitolul I din Ordonanta urgenta 83/2014)

Art. 13
Personalul didactic de predare poate fi salarizat şi prin plata cu ora sau prin cumul, potrivit prevederilor art. 49 alin. (1) din Legea nr. 128/1997, cu modificările şi completările ulterioare. Calculul pentru plata cu ora sau prin cumul se face la norma didactică prevăzută la art. 43 din Legea nr. 128/1997, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 14
(1) În raport cu condiţiile în care se desfăşoară activitatea, condiţii periculoase sau vătămătoare, personalul salarizat poate primi un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului, precum şi condiţiile de acordare a acestuia se stabilesc de către ordonatorul de credite, cu consultarea partenerilor sociali, în limita prevederilor din regulamentul prevăzut la art. 21 din prezenta lege, elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autorităţile abilitate în acest sens.

Art. 15
Pentru funcţiile didactice auxiliare, care nu se regăsesc în prezenta anexă şi care au fost reglementate prin acte normative anterioare se vor utiliza coeficienţii de salarizare din anexele la prezenta lege, corespunzător fiecărui domeniu de activitate din sistemul bugetar.

Art. 16
Salarizarea cadrelor didactice încadrate ca profesor pentru învăţământul preşcolar, respectiv profesor pentru învăţământul primar se face la nivelul încadrării pentru un profesor cu studii superioare din învăţământul preuniversitar.
Salarii de bază

CAPITOLUL II: Unităţile de cercetare ştiinţifică, dezvoltare tehnologică şi proiectare
Salarii de bază
a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Director general institut de cercetare*) (ordonator secundar de credite)	S	87	8,36	88	8,57
2.	Director general adjunct institut de cercetare*) (ordonator secundar de credite)	S	86	8,16	87	8,36
3.	Director institut de cercetare) (ordonator terţiar de credite)	S	86	8,16	87	8,36
4.	Director adjunct institut de cercetare(ordonator terţiar de credite)	S	85	7,96	86	8,16
5.	Director centru de cercetare; director staţiune de cercetare(ordonator terţiar de credite)	S	84	7,76	85	7,96
6.	Secretar ştiinţific institut de cercetare, secretar ştiinţific secţie ASAS (ordonator terţiar de credite)	S	84	7,76	85	7,96
7.	Director adjunct centru de cercetare; director adjunct staţiune de cercetare(ordonator terţiar de credite)	S	83	7,58	84	7,76
8.	Secretar ştiinţific centru de cercetare; secretar ştiinţific staţiune de cercetare(ordonator terţiar de staţie)	S	82	7,39	83	7,58
9.	Şef laborator cercetare	S	81	7,21	82	7,39

*) Nivelul de salarizare este stabilit de către ordonatorul principal de credite.

NOTE:

1 Pentru conducătorii de doctorat coeficientul este egal cu cel pentru director adjunct institut de cercetare sau director centru de cercetare.

2 Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

3 Pentru funcţiile de conducere din cadrul Academiei Române se acordă 4 clase de salarizare succesive suplimentare.

b) Funcţii de execuţie

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Cercetător ştiinţific I	S	72	5,77
2.	Cercetător ştiinţific II	S	59	4,19
3.	Cercetător ştiinţific III	S	53	3,61
4.	Cercetător ştiinţific	S	47	3,11
5.	Asistent de cercetare ştiinţifică	S	39	2,56
6.	Asistent de cercetare ştiinţifică stagiar	S	31	2,10
7.	Asistent I	M	24	1,77
8.	Asistent II	M	12	1,31
9.	Asistent stagiar	M	9	1,22

NOTE:

1 Pentru conducătorii de doctorat coeficientul este egal cu cel pentru director adjunct institut de cercetare sau director centru de cercetare.

2 La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

3 Pentru funcţiile de execuţie de cercetare ştiinţifică fundamentală din cadrul Academiei Române se acordă 4 clase de salarizare succesive suplimentare.

CAPITOLUL III: Culte

SUBCAPITOLUL I: A. Salarii de bază pentru personalul clerical încadrat în unităţile bugetare

Funcţii de execuţie

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Preot			
	gradul I	S	34	2,26
	gradul II	S	30	2,05
	definitiv	S	28	1,95
	debutant	S	24	1,77
2.	Preot			
	gradul I	M	18	1,52
	definitiv	M	16	1,45
	debutant	M	8	1,19

NOTE:

1 Condiţiile de ocupare a gradelor profesionale se stabilesc prin hotărâre a Guvernului. Secretariatul de Stat pentru Culte este autorizat să certifice asimilarea funcţiilor de la alte culte cu cea de preot.

2 La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

SUBCAPITOLUL II: B. Indemnizaţiile personalului din conducerea cultelor recunoscute şi a unităţilor centrale de cult, asimilat celui încadrat pe funcţii de demnitate publică

Nr. crt.	Funcţia	Numărul maxim de posturi	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Patriarhul Bisericii Ortodoxe Române	1	109	14,63
2.	Arhiepiscop major, mitropolit Biserica Ortodoxă Română şi Biserica Romano-Catolică	11	107	13,90
3.	Arhiepiscop, şef de cult (mitropolit, episcop, muftiu, şef rabin, preşedinte uniune, preşedinte)	16	106	13,45
4.	Episcop, episcop-vicar patriarhal	39	105	13,10
5.	Episcop-vicar, episcop coajutor, episcop auxiliar, arhiereu-vicar	26	103	12,41

NOTĂ:
Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

SUBCAPITOLUL III: C. Personalul din conducerea cultelor şi a unităţilor de cult, altul decât cel asimilat funcţiilor de demnitate publică

(la data 09-apr-2015 anexa II, capitolul III, subcapitolul III modificat de Art. I, punctul 13. din Legea 71/2015)

Nr. crt.	Funcţia clericală sau asimilată	Numărul de posturi pentru care se asigură sprijin lunar la salarizare	Funcţia didactică cu care se asimilează
1.	Vicepreşedinte uniune, vicar administrativ patriarhal, vicar general, secretar general, consilier patriarhal, prim-rabin	46	Profesor cu studii superioare, cu grad didactic I şi vechime în învăţământ peste 40 de ani
2.	Secretar patriarhal, inspector general bisericesc, vicar administrativ eparhial, vicar episcopal	41	Profesor cu studii superioare, cu grad didactic I şi vechime în învăţământ între 22 şi 25 de ani
3.	Secretar Cancelaria patriarhală, consilier eparhial, secretar eparhial, inspector eparhial, exarh, protopop	729	Profesor cu studii superioare, cu gradul didactic II şi vechime în învăţământ între 2 şi 6 ani
4.	Stareţ, superioară, egumen	466	Profesor cu studii superioare, cu gradul didactic II şi vechime în învăţământ între 2 şi 6 ani

*) În anul 2015, numărul de posturi pentru personalul clerical angajat în unităţile cultelor recunoscute din România, pentru care se asigură sprijin lunar la salarizare, prevăzut la cap. III lit. C din anexa II la Legea-cadru nr. 284/2010, cu modificările şi completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

a) nr. crt. 1 - poziţia "Vicepreşedinte uniune, vicar administrativ patriarhal, vicar general, secretar general, consilier patriarhal, prim-rabin" se majorează cu şase posturi, de la 46 de posturi la 52 de posturi, aferente funcţiei de vicar general (un post), consilier patriarhal (patru posturi), secretar general (un post);

b) la nr. crt. 3 - poziţia "Secretar Cancelaria patriarhală, consilier eparhial, secretar eparhial, inspector eparhial, exarh, protopop" se majorează cu trei posturi, de la 729 de posturi la 732 de posturi, aferente funcţiei de consilier eparhial (două posturi), secretar eparhial (un post).

(la data 03-aug-2015 anexa II, capitolul III, subcapitolul III modificat de Art. 96 din capitolul V din Ordonanta 20/2015)

SUBCAPITOLUL IV: D. Personal clerical angajat în unităţile cultelor recunoscute din România

(la data 09-apr-2015 anexa II, capitolul III, subcapitolul IV modificat de Art. I, punctul 13. din Legea 71/2015)

Nr. crt.	Funcţia clericală	Numărul de posturi pentru care se asigură sprijin lunar la salarizare	Funcţia didactică cu care se asimilează
	Preot, diacon, pastor, vestitor, imam, rabin, cantor, oficiant de cult	15.250	
1.	Cu studii superioare:	10.969	Profesor cu studii superioare
	gradul I	3.018	gradul didactic I
	gradul II	3.250	gradul didactic II
	definitiv	2.440	definitiv
	debutant	2.261	debutant
2.	Cu studii medii:	4.281	Învăţător, educator, maistru-instructor cu studii medii
	gradul I	663	gradul didactic I
	gradul II	784	gradul didactic II
	definitiv	1.690	definitiv
	debutant	1.144	debutant»

*) În anul 2015, numărul de posturi pentru personalul clerical angajat în unităţile cultelor recunoscute din România, pentru care se asigură sprijin lunar la salarizare, prevăzut la cap. III lit. D din anexa II la Legea-cadru nr. 284/2010, cu modificările şi completările ulterioare, se majorează cu un post, respectiv de la 15.250 de posturi la 15.251 de posturi şi cu un post la nr. crt. 1 - poziţia "Cu studii superioare gradul I", respectiv de la 3.018 posturi la 3.019 posturi, aferent funcţiei clericale de preot.

(la data 03-aug-2015 anexa II, capitolul III, subcapitolul IV modificat de Art. 97 din capitolul V din Ordonanta 20/2015)

SUBCAPITOLUL V: E. Reglementări specifice personalului clerical, care îşi desfăşoară activitatea în ţară, în cadrul cultelor religioase din România, recunoscute potrivit legii

SECŢIUNEA 1^0:

Art. 1

(1) Statul român sprijină cultele, recunoscute potrivit Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă şi regimul general al cultelor, la cererea acestora, pentru salarizarea personalului clerical.

(2) Personalul clerical care beneficiază de prevederile prezentei legi îşi păstrează statutul de angajat al cultului religios recunoscut.

SECŢIUNEA 1: Sprijinul statului pentru salarizarea personalului clerical

Art. 2

(1) Sprijinul statului pentru salarizarea personalului clerical care îşi desfăşoară activitatea în cadrul cultelor din România, recunoscute potrivit legii, se stabileşte după cum urmează:

(la data 09-apr-2015 Art. 2, alin. (1) din anexa II, capitolul III, subcapitolul V, sectiunea 1 modificat de Art. I, punctul 13. din Legea 71/2015)

a) personalul din conducerea cultelor asimilat celui încadrat pe funcţii de demnitate publică beneficiază de o indemnizaţie lunară. Indemnizaţia lunară este unica formă de remunerare pentru personalul respectiv şi reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor şi obligaţiilor, care se determină în raport cu venitul salarial;

b) personalul din conducerea cultelor care îşi desfăşoară activitatea în ţară, altul decât cel prevăzut la lit. a), beneficiază de sprijin lunar la salarizare, potrivit funcţiilor pe care le ocupă, la nivelul salariilor de bază stabilite potrivit legii pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar de stat, conform asimilărilor;

(la data 09-apr-2015 Art. 2, alin. (1), litera B. din anexa II, capitolul III, subcapitolul V, sectiunea 1 modificat de Art. I, punctul 13. din Legea 71/2015)

c) personalul clerical care îşi desfăşoară activitatea în unităţile de cult din ţară beneficiază de sprijin lunar la salarizare în cuantum de 65% din salariile de bază stabilite potrivit legii pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar de stat, potrivit nivelului de studii, gradului profesional obţinut şi vechimii în activitatea clericală deţinută în cadrul cultelor din România, conform asimilărilor.»
(la data 09-apr-2015 Art. 2, alin. (1), litera C. din anexa II, capitolul III, subcapitolul V, sectiunea 1 modificat de Art. I, punctul 13. din Legea 71/2015)

(2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1) lit. c), personalul clerical care îşi desfăşoară activitatea în unităţile de cult cu venituri reduse poate beneficia de un sprijin lunar la salarizare în cuantum de 80 % din salariile de bază stabilite potrivit legii pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar de stat, potrivit nivelului de studii, gradului profesional obţinut şi vechimii în activitatea clericală deţinută în cadrul cultelor din România, conform asimilărilor.
(3) Criteriile în baza cărora unităţile de cult sunt considerate ca fiind cu venituri reduse, potrivit alin. (2), se stabilesc prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi.
(4) Personalul clerical poate beneficia de prevederile alin. (2) în procent de 30 % din totalul posturilor clericale, pentru care se alocă sprijin la salarizare de la bugetul de stat.
(5) Numărul de posturi stabilite potrivit alin. (4) va fi repartizat pe culte, în raport cu numărul credincioşilor, conform ultimului recensământ, şi cu nevoile reale.
(6) Unităţile centrale de cult, în baza numărului de posturi comunicat anual, transmit Secretariatului de Stat pentru Culte propuneri motivate cuprinzând nominalizarea unităţilor de cult pentru al căror personal clerical se doreşte acordarea sprijinului lunar prevăzut la alin. (2) şi care întrunesc condiţiile şi criteriile prevăzute la alin. (2) şi (3).
(7) Listele unităţilor de cult al căror personal clerical beneficiază de sprijin lunar în condiţiile alin. (2), precum şi modificarea acestora se stabilesc la propunerea unităţilor centrale de cult şi se aprobă anual prin ordin al secretarului de stat pentru culte.
(8) Nu beneficiază de prevederile alin. (2) personalul clerical de la unităţile de cult care obţin venituri din închirierea, arendarea şi concesionarea proprietăţilor.

SECŢIUNEA 2: Alte drepturi ale personalului clerical

Art. 3

Condiţiile de ocupare a gradelor profesionale ale personalului clerical prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. c) din prezenta anexă se aprobă de Secretariatul de Stat pentru Culte, la propunerea cultelor recunoscute.

Art. 4

De la bugetul de stat se asigură, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului, prin Secretariatul de Stat pentru Culte, numai drepturile stabilite în condiţiile prevăzute la art. 2 din prezenta anexă, inclusiv contribuţiile la asigurările sociale de stat, la asigurările sociale de sănătate, la asigurările de şomaj, precum şi alte contribuţii obligatorii prevăzute de lege pentru angajator.

Art. 5

(1) Pentru sprijinirea aşezămintelor religioase româneşti din afara graniţelor, care desfăşoară activităţi deosebite în vederea menţinerii identităţii lingvistice, culturale şi religioase a românilor din afara graniţelor, se alocă de la bugetul de stat, prin unitatea centrală de cult din România, o sumă reprezentând echivalentul în lei a 208.000 de euro lunar.
(la data 09-apr-2015 Art. 5, alin. (1) din anexa II, capitolul III, subcapitolul V, sectiunea 2 modificat de Art. I, punctul 13. din Legea 71/2015)

(2) Suma prevăzută la alin. (1) se alocă unităţilor centrale ale cultelor recunoscute de către Secretariatul de Stat pentru Culte, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului.
(3) Destinaţiile sumei prevăzute la alin. (1) se stabilesc de unităţile centrale ale cultelor recunoscute, împreună cu conducerile unităţilor de cult din afara graniţelor, suma urmând a fi utilizată pentru completarea salariilor personalului clerical al respectivelor unităţi, inclusiv pentru plata contribuţiilor prevăzute de lege la asigurările sociale de stat, la asigurările sociale de sănătate, la asigurările de şomaj, precum şi a altor contribuţii obligatorii prevăzute de lege pentru angajator. Obligaţia de a justifica modul de utilizare a acestei sume revine unităţii centrale de cult din România, prin prezentarea la Secretariatul de Stat pentru Culte a documentelor prevăzute de normele legale în vigoare.
(4) Suma prevăzută la alin. (1), respectiv echivalentul în lei al acesteia, poate fi modificată anual prin legea bugetului de stat.
*) În anul 2014, suma prevăzută la cap. III lit. E art. 5 din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 284/2010, cu modificările ulterioare, pentru sprijinirea aşezămintelor religioase româneşti din afara graniţelor, care desfăşoară activităţi deosebite în vederea menţinerii identităţii lingvistice, culturale şi religioase a românilor din afara graniţelor, se majorează de la 200.000 euro lunar la 201.600 euro lunar.
(la data 09-aug-2014 Art. 5 din anexa II, capitolul III, subcapitolul V, sectiunea 2 a se vedea referinte de aplicare din Art. 74, alin. (4) din capitolul V din Ordonanta 9/2014)

Art. 6

Drepturile stabilite potrivit dispoziţiilor legale în vigoare se acordă în continuare personalului angajat în cadrul cultelor religioase din România, potrivit legii, pentru care nu sunt aplicabile prevederile prezentei legi.

Art. 7

(1) Modul de utilizare a fondurilor alocate de la bugetul de stat, potrivit prezentei legi, este supus controlului Secretariatului General al Guvernului, prin Secretariatul de Stat pentru Culte, şi altor organe abilitate de lege.
(2) Numărul de posturi pentru personalul clerical se poate majora anual prin legea bugetului de stat.

SECŢIUNEA 3: Sprijinul statului pentru salarizarea personalului neclerical al cultelor recunoscute

Art. 8

(1) Unităţile aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, precum şi unităţile şi instituţiile de învăţământ teologic autorizate şi acreditate potrivit legii, aflate în subordinea acestora şi neintegrate în învăţământul de stat, primesc de la bugetul de stat şi de la bugetele locale un sprijin sub formă de contribuţii, care va asigura completarea drepturilor salariale neacoperite din fondurile proprii ale unităţilor de cult centrale şi locale respective.
(2) Unităţile şi contribuţiile prevăzute la alin. (1) vor fi nominalizate de conducerea centrelor de cult, potrivit criteriilor stabilite de acestea.

Art. 9

(1) Sprijinul financiar pentru personalul neclerical angajat în unităţile ce aparţin cultelor religioase din România se asigură, la cerere, în limita prevederilor bugetare anuale, după cum urmează:
a) de la bugetele locale:

- 18.951 de contribuţii pentru personalul neclerical angajat în unităţile de cult din ţară prevăzute la art. 8 din prezenta anexă. Contribuţia lunară este la nivelul valorii de referinţă;
- sumele aferente, necesare pentru plata contribuţiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat, la Fondul pentru plata ajutorului de şomaj şi la Fondul de asigurări sociale de sănătate;

b) de la bugetul de stat:

- 300 de contribuţii pentru personalul neclerical angajat în unităţile şi instituţiile de învăţământ teologic prevăzute la art. 8 din prezenta anexă. Contribuţia lunară este la nivelul valorii de referinţă;
- 42 de contribuţii pentru personalul neclerical trimis să deservească aşezămintele din străinătate ale Bisericii Ortodoxe Române. Contribuţia lunară reprezintă echivalentul în lei a 50% din drepturile în valută stabilite în cuantum net, prin asimilare cu funcţiile pe care este încadrat personalul român trimis să îşi desfăşoare activitatea în cadrul misiunilor diplomatice, al oficiilor consulare şi al altor forme de reprezentare a României în străinătate;

(la data 09-apr-2015 Art. 9, alin. (1), litera B. din anexa II, capitolul III, subcapitolul V, sectiunea 3 modificat de Art. I, punctul 13. din Legea 71/2015)

*) În anul 2014, numărul contribuţiilor pentru personalul neclerical trimis să deservească aşezămintele din străinătate ale Bisericii Ortodoxe Române prevăzute la cap. III lit. E art. 9 alin. (1) lit. b) din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 284/2010, cu modificările ulterioare, se majorează cu două contribuţii, respectiv de la 40 la 42.

(la data 09-aug-2014 Art. 9, alin. (1), litera B. din anexa II, capitolul III, subcapitolul V, sectiunea 3 a se vedea referinte de aplicare din Art. 74, alin. (3) din capitolul V din Ordonanta 9/2014)

- sumele aferente, necesare pentru plata contribuţiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat, la Fondul pentru plata ajutorului de şomaj şi la Fondul de asigurări sociale de sănătate.

(2) Numărul contribuţiilor prevăzute la alin. (1) poate fi modificat prin legile bugetare anuale sau prin legile de rectificare a bugetului de stat.

(3) La stabilirea sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat în vederea echilibrării bugetelor locale se va avea în vedere şi alocarea fondurilor pentru aplicarea prevederilor alin. (1) lit. a).

(4) Aprobarea suplimentării numărului de posturi pentru personalul neclerical angajat în unităţile ce aparţin cultelor religioase recunoscute din România, al cărui sprijin financiar se asigură potrivit prevederilor alin. (1) lit. a), se face de către autorităţile administraţiei publice locale, ţinându-se seama de numărul de adepţi ai fiecărui cult religios, şi se comunică Secretariatului de Stat pentru Culte.

(5) Aprobarea suplimentării numărului de posturi pentru personalul neclerical angajat în unităţile ce aparţin cultelor religioase recunoscute din România, al cărui sprijin financiar se asigură potrivit prevederilor alin. (1) lit. b), se face de către Secretariatul de Stat pentru Culte.

(6) Autorităţile administraţiei publice locale pot aproba suplimentarea numărului de posturi pentru personalul neclerical angajat în unităţile ce aparţin cultelor religioase recunoscute din România, ţinând seama de numărul de adepţi ai fiecărui cult religios, sprijinul financiar urmând a se asigura din veniturile proprii ale bugetelor locale.

ANEXA nr. III: FAMILIA OCUPAŢIONALĂ DE FUNCŢII BUGETARE "SĂNĂTATE"

CAPITOLUL I: Unităţi sanitare, de asistenţă socială şi de asistenţă medico-socială

(1) Salarii de bază pentru funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivel studii	Spitale peste 400 de paturi				Spitale sub 400 de paturi				Servicii de ambulanţă			
			Gradul I		Gradul II		Gradul I		Gradul II		Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Manager	S	88	8,57	90	9,00	87	8,36	88	8,57				
2.	Manager general	S									88	8,57	90	9,00
3.	Director medical	S	87	8,36	89	8,78	86	8,16	87	8,36	85	7,96	86	8,16
4.	Director de cercetare-dezvoltare	S	86	8,16	87	8,36	85	7,96	86	8,16				
5.	Director financiar-contabil	S	80	7,03	84	7,76	76	6,37	79	6,86				
6.	Director economic	S									78	6,70	81	7,21
7.	Director tehnic	S									77	6,53	79	6,86
8.	Director de îngrijiri	S, SSD, PL	75	6,22	77	6,53	74	6,07	76	6,37				
9.	Alţi directori	S	86	8,16	87	8,36	85	7,96	86	8,16				
10.	Asistent-şef	PL									73	5,92	75	6,22

Nr. crt.	Funcţia	Nivel studii	Institutul Naţional de Hematologie Transfuzională "Prof. Dr. C.T. Nicolau"				Centrul de Transfuzie Sanguină al Municipiului Bucureşti				Centre de transfuzie sanguină regionale				Centre de transfuzie sanguină judeţene			
			Gradul I		Gradul II		Gradul I		Gradul II		Gradul I		Gradul II		Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Director	S	86	8,16	87	8,36	85	7,96	86	8,16	84	7,76	85	7,96	84	7,76	85	7,96
2.	Director adjunct ştiinţific	S	85	7,96	86	8,16												
3.	Director adjunct financiar-contabilitate	S	75	6,22	79	6,86												
4.	Director resurse umane	S	73	5,92	77	6,53												

5.	Contabil-şef	S					73	5,92	75	6,22	70	5,50	72	5,77	68	5,23	70	5,50

Nr. crt.	Alte funcţii de conducere	Nivel studii	Grad I		Grad II	
			Clasa	Coeficient	Clasa	Coeficient
1.	Director general*)	S	88	8,57	90	9,00
2.	Director general adjunct, director, director executiv*)	S	87	8,36	89	8,78
3.	Director adjunct*)	S	85	7,96	87	8,36
4.	Director adjunct financiar-contabil*)	S	77	6,53	80	7,03
5.	Contabil-şef*)	S	73	5,92	79	6,86
6.	Medic şef ambulatoriu de specialitate şi altele similare	S	85	7,96	86	8,16
7.	Şef serviciu	S	70	5,50	76	6,37
8.	Şef birou, şef atelier, şef laborator, şef oficiu	S	69	5,36	73	5,92
9.	Medic (farmacist, biolog, biochimist, chimist, psiholog) şef secţie, şef laborator şi altele similare	S	85	7,96	86	8,16
10.	Asistent medical-şef pe unitate	S, SSD, PL	70	5,50	73	5,92
11.	Şef formaţie muncitori		41	2,69	46	3,04

*) Se utilizează în unităţile sanitare fără paturi.

NOTE:

1 Medicii în specialitatea anatomie patologică şi medicină legală care ocupă funcţia de medic şef serviciu medicină legală/anatomie patologică beneficiază de majorarea cu o clasă a salariului de bază avut.

2 Personalul de specialitate medico-sanitar care ocupă funcţia de şef laborator şi altele similare în cadrul institutelor de medicină legală beneficiază de majorarea cu o clasă a salariului de bază avut.

3 Personalul de specialitate medico-sanitar care ocupă funcţii în conducerea institutelor de medicină legală beneficiază de majorarea cu două clase a salariului de bază avut.

4 Medicii în specialitatea anatomie patologică şi medicină legală care ocupă funcţii de conducere în comitetul director al unităţilor sanitare cu paturi beneficiază de majorarea cu două clase a salariului de bază avut.

5 Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

I.1. Persoanele care exercită funcţiile nominalizate în tabel pe perioada cât exercită aceste funcţii beneficiază de un număr de clase suplimentare faţă de salariul de bază avut, după cum urmează:

Nr. crt.	Funcţia	Număr clase acordate suplimentar
1.	Director program de rezidenţiat medicină de urgenţă	5
2.	Responsabil de formare în rezidenţiat medicină de urgenţă	4
3.	Farmacist şef serviciu	3
4.	Asistent medical (tehnician sanitar, soră medicală, oficiant medical, moaşă, laborant şi altele similare) şef	4
5.	Chimist, biolog, biochimist, asistent medical, cu gestiune	2
6.	Spălătoreasă cu gestiune	1
7.	Şef echipă	1
8.	Medic inspector, farmacist inspector, psiholog inspector - direcţia de sănătate publică	5

I.2. Indemnizaţii de cel mult 25 % în cursul unei luni din salariul de bază al funcţiei de execuţie îndeplinită, pentru activităţi prestate în afara obligaţiilor funcţiei de bază şi care nu fac parte din salariul de bază, pentru membrii comisiilor de avizare medico-legală, ai comisiilor de expertiză şi recuperare a capacităţii de muncă şi ai comisiilor medicale

(2) Salarii de bază pentru personalul de specialitate medico-sanitar şi auxiliar sanitar din unităţi sanitare şi unităţi de asistenţă medico-socială

Unităţile clinice cuprind: spitale clinice judeţene de urgenţă, spitale judeţene de urgenţă, spitale regionale, spitale clinice de specialitate de urgenţă, spitale clinice, spitale de urgenţă, spitale de specialitate, Spitalul Universitar de Urgenţă "Elias"*), Institutul Naţional de Sănătate Publică, institute şi centre medicale, institute de medicină legală, centre de transfuzie sanguină judeţene şi al municipiului Bucureşti, Centrul Medical de Diagnostic, Tratament Ambulatoriu şi Medicină Preventivă din subordinea Academiei Române*), Institutul Naţional de Expertiză Medicală şi Recuperare a Capacităţii de Muncă

a) Salarii de bază pentru personalul de specialitate medico-sanitar

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Unităţi clinice		Anatomie patologică şi medicină legală		Servicii de ambulanţă, compartimente de primire urgenţe: UPU-SMURD, UPU, CPU		Unităţi sanitare, cu excepţia celor cuprinse în unităţi clinice, şi unităţi de asistenţă medico-socială	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Medic primar	S	72	5,77	99	11,25	75	6,22	63	4,62
2.	Medic specialist	S	62	4,51	90	9,00	65	4,86	58	4,09
3.	Medic rezident anii VI-VII	S	57	3,99						
4.	Medic rezident anii IV-V	S	56	3,89	84	7,76	59	4,19		
5.	Medic rezident anul III	S	55	3,79	83	7,58	58	4,09		
6.	Medic rezident anul II	S	54	3,70	82	7,39	57	3,99		
7.	Medic rezident anul I	S	52	3,52	80	7,03	56	3,89		
8.	Medic	S	53	3,61	81	7,21	56	3,89	53	3,61
9.	Medic stagiar	S	31	2,10	59	4,19	33	2,20	31	2,10
10.	Farmacist primar*1)	S	57	3,99	85	7,96	62	4,51	55	3,79
11.	Farmacist specialist	S	55	3,79	83	7,58	57	3,99	54	3,70
12.	Farmacist	S	52	3,52	80	7,03	56	3,89	52	3,52
13.	Farmacist rezident anul III	S	54	3,70						
14.	Farmacist rezident anul II	S	52	3,52						
15.	Farmacist rezident anul I	S	50	3,35						

16.	Farmacist stagiar	S	31	2,10	59	4,19			31	2,10
17.	Fiziokinetoterapeut, bioinginer medical;principal	S	54	3,70					53	3,61
18.	Fiziokinetoterapeut, bioinginer medical;specialist	S	51	3,44					50	3,35
19.	Fiziokinetoterapeut, bioinginer medical	S	49	3,27					48	3,19
20.	Fiziokinetoterapeut, bioinginer medical;debutant	S	24	1,77					24	1,77
21.	Asistent medical, tehnician de radiologie şi imagistică licenţiat, asistent medical de laborator clinic licenţiat, licenţiat în balneofiziokinetoterapie şi recuperare, tehnician dentar licenţiat, asistent medical dentar licenţiat, tehnician de farmacie licenţiat, tehnician de audiologie şi protezare auditivă licenţiat, asistent medical de profilaxie dentară licenţiat, moaşă; principal	S	51	3,44	79	6,86	56	3,89	48	3,19
22.	Asistent medical, tehnician de radiologie şi imagistică licenţiat, asistent medical de laborator clinic licenţiat, licenţiat în balneofiziokinetoterapie şi recuperare, tehnician dentar licenţiat, asistent medical dentar licenţiat, tehnician de farmacie licenţiat, tehnician de audiologie şi protezare auditivă licenţiat, asistent medical de profilaxie dentară licenţiat, moaşă	S	46	3,04	74	6,07	50	3,35	44	2,89
23.	Asistent medical, tehnician de radiologie şi imagistică licenţiat, asistent medical de laborator clinic licenţiat, licenţiat în balneofizio-kinetoterapie şi recuperare, tehnician dentar licenţiat, asistent medical dentar licenţiat, tehnician de farmacie licenţiat, tehnician de audiologie şi protezare auditivă licenţiat, asistent medical de profilaxie dentară licenţiat, moaşă; debutant	S	24	1,77	52	3,52	25	1,81	24	1,77
24.	Dentist principal	SSD	45	2,96			50	3,35	42	2,75
25.	Dentist	SSD	44	2,89			49	3,27	41	2,69
26.	Dentist debutant	SSD	14	1,38			22	1,68	14	1,38

27.	Asistent medical, asistent medical specialist, tehnician superior de imagistică, radiologie, radioterapie şi radiodiagnostic, cosmetician medical specialist, asistent medical specializat, tehnician de laborator clinic, tehnician de farmacie, asistent de fiziokinetoterapie, asistent medical de urgenţe medico-chirurgicale, asistent medico-social, tehnician dentar specializat, asistent de profilaxie stomatologică, asistent igienist pentru cabinet stomatologic, asistent pentru stomatologie, asistent medical generalist, tehnician de radiologie şi imagistică, tehnician de audiologie şi protezare auditivă, tehnician de protezare oculară, asistent medical de geriatrie, gerontologie şi asistenţă socială pentru vârstnici, asistent medical de igienă şi sănătate publică, fiziokinetoterapeut, cosmetician medical, asistent medical nutriţionist şi dietetician, tehnician dentar specialist, asistent dentar; principal	SSD	48	3,19	76	6,37	55	3,79	46	3,04
28.	Asistent medical, asistent medical specialist, tehnician superior de imagistică, radiologie, radioterapie şi radiodiagnostic, cosmetician medical specialist, asistent medical specializat, tehnician de laborator clinic, tehnician de farmacie, asistent de fiziokineto-terapie, asistent medical de urgenţe medico-chirurgicale, asistent medico-social, tehnician dentar specializat, asistent de profilaxie stomatologică, asistent igienist pentru cabinet stomatologic, asistent pentru stomatologie, asistent medical generalist, tehnician de radiologie şi imagistică, tehnician de audiologie şi protezare auditivă, tehnician de protezare oculară, asistent medical de geriatrie, gerontologie şi asistenţă socială pentru vârstnici, asistent medical de igienă şi sănătate publică, fiziokinetoterapeut, cosmetician medical, asistent medical nutriţionist şi dietetician, tehnician dentar specialist, asistent dentar	SSD	44	2,89	72	5,77	50	3,35	42	2,75

29.	Asistent medical, asistent medical specialist, tehnician superior de imagistică, radiologie, radioterapie şi radiodiagnostic, cosmetician medical specialist, asistent medical specializat, tehnician de laborator clinic, tehnician de farmacie, asistent de fiziokinetoterapie, asistent medical de urgenţe medico-chirurgicale, asistent medico-social, tehnician dentar specializat, asistent de profilaxie stomatologică, asistent igienist pentru cabinet stomatologic, asistent pentru stomatologie, asistent medical generalist, tehnician de radiologie şi imagistică, tehnician de audiologie şi protezare auditivă, tehnician de protezare oculară, asistent medical de geriatrie, gerontologie şi asistenţă socială pentru vârstnici, asistent medical de igienă şi sănătate publică, fiziokinetoterapeut, cosmetician medical, asistent medical nutriţionist şi dietetician, tehnician dentar specialist, asistent dentar; debutant	SSD	14	1,38	42	2,75	26	1,86	14	1,38
30.	Asistent medical principal*2)	PL	46	3,04	74	6,07	52	3,52	43	2,82
31.	Asistent medical*2)	PL	44	2,89	72	5,77	49	3,27	41	2,69
32.	Asistent medical debutant*2)	PL	12	1,31	40	2,62	25	1,81	12	1,31
33.	Asistent medical principal*2)	M	44	2,89	72	5,77	50	3,35	41	2,69
34.	Asistent medical*2)	M	42	2,75	70	5,50	47	3,11	39	2,56
35.	Asistent medical debutant*2)	M	10	1,25	38	2,49	24	1,77	10	1,25
36.	Tehnician dentar principal*3)	M	44	2,89			49	3,27	41	2,69
37.	Tehnician dentar*3)	M	42	2,75			46	3,04	39	2,56
38.	Tehnician dentar debutant*3)	M	10	1,25			23	1,72	10	1,25
39.	Soră medicală principală*4)	M	41	2,69	69	5,36	43	2,82	40	2,62
40.	Soră medicală*4)	M	39	2,56	67	5,10	42	2,75	38	2,49
41.	Soră medicală debutant*4)	M	10	1,25	38	2,49	24	1,77	10	1,25
42.	Statistician medical, registrator medical, operator registrator de urgenţă; principal	M	41	2,69			43	2,82	40	2,62
43.	Statistician medical, registrator medical, operator registrator de urgenţă	M	39	2,56			42	2,75	38	2,49
44.	Statistician medical, registrator medical, operator registrator de urgenţă; debutant	M	10	1,25			20	1,60	10	1,25

_____

*1) Se poate utiliza numai în unităţi sanitare umane.

*2) Se aplică şi funcţiilor de asistent farmacie, asistent social şi educator-puericultor, tehnician dentar şi tehnician sanitar din profilurile: utilaje medicale, optician, protezare ortopedică şi protezare auditivă care au studii de acest nivel.

*3) Se aplică şi funcţiilor de tehnician sanitar din profilurile: utilaje medicale, optician, protezare ortopedică şi protezare auditivă.

*4) Se aplică şi funcţiilor de oficiant medical, laborant cu liceul sanitar, operator registrator de urgenţă, moaşă, maseur, gipsar, autopsier, instructor CFM, instructor de educaţie, instructor de ergoterapie, asistent social, educator-puericultor.

b) Salarii de bază pentru personalul de specialitate din compartimentele paraclinice medico-sanitare

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Unităţi clinice	Anatomie patologică şi medicină legală	Servicii de ambulanţă, compartimente de primire urgenţe: UPU-SMURD, UPU, CPU	Unităţi sanitare, cu excepţia celor cuprinse în unităţi clinice, şi unităţi de asistenţă medico-socială

			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
45.	Biolog, biochimist, chimist, fizician;principal, expert în fizică medicală	S	54	3,70	82	7,39			53	3,61
46.	Biolog, biochimist, chimist, fizician;specialist, fizician medical	S	51	3,44	79	6,86			50	3,35
47.	Biolog, biochimist, chimist, fizician	S	48	3,19	76	6,37			48	3,19
48.	Biolog, biochimist, chimist, fizician, fizician medical; debutant	S	24	1,77	52	3,52			24	1,77
49.	Logoped, sociolog, profesor CFM, kinetoterapeut, asistent social; principal	S	51	3,44			53	3,61	51	3,44
50.	Logoped, sociolog, profesor CFM, kinetoterapeut, asistent social	S	45	2,96			51	3,44	45	2,96
51.	Logoped, sociolog, profesor CFM, kinetoterapeut, asistent social; debutant	S	24	1,77			24	1,77	24	1,77
52.	Profesor CFM, biolog, chimist, asistent social; principal*5)	SSD	47	3,11			48	3,19	44	2,89
53.	Profesor CFM, biolog, chimist, asistent social*5)	SSD	45	2,96			46	3,04	42	2,75
54.	Profesor CFM, biolog, chimist, asistent social; debutant*5)	SSD	14	1,38			18	1,52	14	1,38
55.	Psiholog principal	S	56	3,89					52	3,52
56.	Psiholog specialist	S	51	3,44					47	3,11
57.	Psiholog practicant	S	44	2,89					44	2,89
58.	Psiholog stagiar	S	27	1,90					27	1,90

_____

*5) Se aplică şi funcţiilor de educator-puericultor, asistent social şi cosmetician ocupate de persoane care au absolvit cu diplomă învăţământul superior de scurtă durată, cu durata studiilor de 2-3 ani învăţământ de zi sau de 3-4 ani învăţământ seral ori fără frecvenţă.

c) Salarii de bază pentru personalul auxiliar sanitar

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Unităţi clinice		Anatomie patologică şi medicină legală		Servicii de ambulanţă, compartimente de primire urgenţe: UPU-SMURD, UPU, CPU		Unităţi sanitare, cu excepţia celor cuprinse în unităţi clinice, şi unităţi de asistenţă medico-socială	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
59.	Infirmieră, agent DDD	M; G	14	1,38			16	1,45	14	1,38
60.	Infirmieră, agent DDD; debutant	M; G	10	1,25			15	1,41	10	1,25
61.	Brancardier, băieş, nămolar, spălătoreasă, îngrijitoare	G	12	1,31	40	2,62	15	1,41	12	1,31
62.	Ambulanţier*6)	M					43	2,82		
63.	Şofer autosanitară I*7)	M					34	2,26		
64.	Şofer autosanitară II*7)	M	18	1,52			30	2,05	18	1,52
65.	Şofer autosanitară III*7)	M; G	16	1,45					16	1,45

_____

*6) Se ocupă prin concurs de către personalul care îndeplineşte condiţiile de încadrare pentru funcţia de şofer autosanitară I, conducător de şalupă medicală, motorist şi marinar cu o vechime de minimum 5 ani şi posedă diploma de absolvire a cursului de ambulanţier, potrivit Ordinului ministrului sănătăţii nr. 388/1992 privind înfiinţarea Şcolii de Ambulanţieri, în cadrul Staţiei de Salvare a Municipiului Bucureşti, actual Serviciul de Ambulanţă al Municipiului Bucureşti - Ilfov, şi în alte servicii judeţene de ambulanţă acreditate de Ministerul Sănătăţii prin ordin al ministrului.

*7) Se aplică nivelurile I şi II pentru salarizarea şoferilor autosanitarelor din serviciile de ambulanţă judeţene şi al municipiului Bucureşti-Ilfov, iar nivelurile de salarizare II şi III, şoferilor autosanitarelor din alte unităţi sanitare.

NOTE:

1 Nivelul de salarizare prevăzut pentru unităţi clinice se aplică şi personalului de specialitate contractual din direcţiile de

sănătate publică.

2 Nivelul de salarizare prevăzut pentru unităţi clinice se poate aplica şi personalului de cercetare cu studii superioare din unităţile clinice, din institutele şi centrele medicale, care este confirmat în gradele profesionale de la lit. A nr. crt. 1-7, nr. crt. 10-11, nr. crt. 13-15 şi lit. B nr. crt. 45, 46, 49, 55.

3 Nivelul de studii (M) pentru funcţiile de ambulanţier şi şofer autosanitară I şi II se utilizează numai pentru încadrarea şi promovarea acestor funcţii la serviciile de ambulanţă şi se aplică ulterior intrării în vigoare a prezentei legi.

4 La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

(3) Unităţi de asistenţă socială/servicii sociale cu sau fără cazare

1. Salarii de bază pentru funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
a) Unităţi de asistenţă socială/centre cu personalitate juridică						
1.	Director	S	72	5,77	74	6,07
2.	Contabil-şef	S	70	5,50	72	5,77
b) Unităţi de asistenţă socială/centre fără personalitate juridică						
3.	Şef centru	S	70	5,50	72	5,77
4.	Coordonator personal de specialitate	S; SSD; PL	66	4,98	71	5,63

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

2. Salarii de bază pentru personalul de specialitate din unităţile de asistenţă socială/centre cu sau fără personalitate juridică

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Asistent social principal	S	51	3,44
	Asistent social specialist	S	44	2,89
	Asistent social practicant	S	42	2,75
	Asistent social debutant	S	24	1,77
2.	Psiholog principal	S	52	3,52
	Psiholog specialist	S	47	3,11
	Psiholog practicant	S	44	2,89
	Psiholog stagiar	S	27	1,90
3.	Logoped, profesor CFM, interpret în limbajul mimico-gestual şi al limbajului specific persoanelor cu surdocecitate, kinetoterapeut, psihopedagog; principal	S	51	3,44
4.	Logoped, profesor CFM, interpret în limbajul mimicogestual şi al limbajului specific persoanelor cu surdocecitate, kinetoterapeut, psihopedagog	S	45	2,96
5.	Logoped, profesor CFM, interpret în limbajul mimicogestual şi al limbajului specific persoanelor cu surdocecitate, kinetoterapeut, psihopedagog; debutant	S	24	1,77
6.	Fiziokinetoterapeut principal	S	53	3,61
7.	Fiziokinetoterapeut specialist	S	50	3,35
8.	Fiziokinetoterapeut	S	48	3,19
9.	Fiziokinetoterapeut debutant	S	24	1,77
10.	Educator principal	S	48	3,19
11.	Educator	S	38	2,49
12.	Educator debutant	S	24	1,77
13.	Asistent medical, tehnician de audiologie şi protezare auditivă; principal	S	48	3,19
14.	Asistent medical, tehnician de audiologie şi protezare auditivă	S	44	2,89
15.	Asistent medical, tehnician de audiologie şi protezare auditivă; debutant	S	24	1,77
16.	Educator, profesor CFM, educator puericultor, asistent medical; principal *1)	SSD	37	2,43
17.	Educator, profesor CFM, educator puericultor, asistent medical *1)	SSD	25	1,81
18.	Educator, profesor CFM, educator puericultor, asistent medical; debutant *1)	SSD	12	1,31
19.	Educator, educator puericultor, asistent medical; principal	PL	43	2,82
20.	Educator, educator puericultor, asistent medical	PL	41	2,69
21.	Educator, educator puericultor, asistent medical; debutant	PL	12	1,31
22.	Educator, educator puericultor, asistent igienă, asistent BFT, optician protezare ortopedică şi auditivă, asistent medical; principal	M	34	2,26
23.	Educator, educator puericultor, asistent igienă, asistent BFT, optician protezare ortopedică şi auditivă, asistent medical	M	24	1,77
24.	Educator, educator puericultor, asistent igienă, asistent BFT, optician protezare ortopedică şi auditivă, asistent medical; debutant	M	8	1,19
25.	Profesor CFM, interpret în limbaj mimicogestual şi al limbajului specific persoanelor cu surdocecitate	M	34	2,26
26.	Instructor de educaţie, instructor CFM; principal	M	24	1,77
27.	Instructor de educaţie, instructor CFM	M	20	1,60
28.	Instructor de educaţie, instructor CFM; debutant	M	8	1,19
29.	Instructor de ergoterapie, art terapeut, animator socio-educativ, pedagog de recuperare; principal	PL	35	2,32
30.	Instructor de ergoterapie, art terapeut, animator socio-educativ, pedagog de recuperare	PL	23	1,72
31.	Instructor de ergoterapie, art terapeut, animator socio-educativ, pedagog de recuperare; debutant	PL	10	1,25
32.	Instructor de ergoterapie, art terapeut, animator socio-educativ, pedagog de recuperare; principal	M	34	2,26

33.	Instructor de ergoterapie, art terapeut, animator socio-educativ, pedagog de recuperare	M	24	1,77
34.	Instructor de ergoterapie, art terapeut, animator socio-educativ, pedagog de recuperare; debutant	M	8	1,19
35.	Soră medicală, masor; principal	M	34	2,26
36.	Soră medicală, masor	M	24	1,77
37.	Soră medicală, masor; debutant	M	8	1,19
38.	Părinte social, îngrijitor la domiciliu, asistent personal, asistent maternal, asistent personal profesionist	M, G	14	1,38
39.	Tehnician protezist, tehnician audioprotezist	M, PL	34	2,26
40.	Agent informare privind cariera	M, PL	34	2,26

_____

*1) Se aplică şi funcţiilor de asistent de fiziokinetoterapie, asistent medico-social, asistent medical generalist, tehnician de audiologie şi protezare auditivă, asistent medical de geriatrie, gerontologie şi asistenţă socială pentru vârstnici, asistent medical de igienă şi sănătate publică, fiziokinetoterapeut, nutriţionist şi dietetician, lucrător social, interpret în limbajul mimicogestual şi al limbajului specific persoanelor cu surdocecitate.

3. Salarii de bază pentru personalul de îngrijire şi asistenţă pentru unităţi de asistenţă socială/centre cu sau fără personalitate juridică

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Infirmieră	G	14	1,38
2.	Infirmieră debutantă	G	8	1,19
3.	Supraveghetor de noapte	G	14	1,38
4.	Supraveghetor de noapte debutant	G	8	1,19
5.	Îngrijitoare, spălătoreasă	G	12	1,31

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

CAPITOLUL II: Reglementări specifice personalului din sănătate, din unităţile de asistenţă medico-socială şi din unităţile de asistenţă socială/servicii sociale

Art. 1

În unităţile sanitare, de asistenţă socială şi de asistenţă medico-socială, unde activitatea se desfăşoară fără întrerupere, în 3 ture, personalul care lucrează lunar în toate cele 3 ture, precum şi personalul care lucrează în două ture în sistem de 12 cu 24 poate primi, în locul sporului pentru munca prestată în timpul nopţii, prevăzut la art. 16 din prezenta lege, un spor de 15 % din salariul de bază pentru orele lucrate în cele 3, respectiv două ture.

Art. 2

(1) Munca prestată de personalul din unităţile sanitare, de asistenţă socială şi de asistenţă medico-socială, în vederea asigurării continuităţii activităţii, în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale şi în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează, în cadrul schimbului normal de lucru, se plăteşte cu un spor de 100 % din salariul de bază al funcţiei îndeplinite.

(2) Munca astfel prestată şi plătită nu se compensează şi cu timp liber corespunzător.

Art. 3

(1) Personalul sanitar cu pregătire superioară care efectuează gărzi pentru asigurarea continuităţii asistenţei medicale în afara normei legale de muncă şi a programului normal de lucru de la funcţia de bază se salarizează cu tariful orar aferent salariului de bază.

(2) Gărzile efectuate de personalul sanitar cu pregătire superioară pentru asigurarea continuităţii asistenţei medicale în afara normei legale de muncă şi a programului de lucru de la funcţia de bază în zilele lucrătoare se salarizează cu un spor de până la 75 % din tariful orar al salariului de bază, dar care nu poate fi mai mic de 25 %.

(3) Gărzile efectuate de personalul sanitar cu pregătire superioară, pentru asigurarea continuităţii asistenţei medicale în afara normei legale de muncă şi a programului de lucru de la funcţia de bază, în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale şi în celelalte zile în care, potrivit dispoziţiilor legale, nu se lucrează, se salarizează cu un spor de până la 100 % din tariful orar al salariului de bază, dar care nu poate fi mai mic de 50 %.

(4) Procentul concret al sporului prevăzut la alin. (2) şi (3) se aprobă trimestrial de comitetul director.

(5) Medicii care nu au contract individual de muncă cu unitatea sanitară care organizează serviciul de gardă şi care la nivelul acestei unităţi desfăşoară activitate numai în linia de gardă vor încheia cu această unitate sanitară publică un contract individual de muncă cu timp parţial pentru activitatea prestată în linia de gardă şi vor beneficia numai de drepturile aferente activităţii prestate în linia de gardă, stabilite conform prevederilor acestui articol. Salariul de bază se stabileşte pentru funcţia şi gradul profesional în care aceştia sunt confirmaţi prin ordin al ministrului sănătăţii, corespunzător vechimii în muncă şi se utilizează pentru stabilirea tarifului orar.

(6) Medicii care sunt nominalizaţi să asigure asistenţa medicală de urgenţă, prin chemări de la domiciliu, vor fi salarizaţi pentru perioada în care asigură garda la domiciliu cu un venit determinat în funcţie de 40 % din tariful orar aferent salariului de bază şi numărul de ore cât asigură garda la domiciliu.

Art. 4

Personalul sanitar cu pregătire superioară cu funcţie de conducere care efectuează gărzi pentru asigurarea continuităţii asistenţei medicale în afara normei legale de muncă şi a programului normal de lucru de la funcţia de bază va beneficia de drepturile aferente activităţii prestate în linia de gardă, stabilite conform prevederilor art. 3 din prezenta anexă; pentru determinarea tarifului orar se utilizează salariul de bază al funcţiei de execuţie stabilit pentru funcţia şi gradul profesional în care aceştia sunt confirmaţi prin ordin al ministrului sănătăţii, corespunzător vechimii în muncă.

Art. 5

În situaţia în care medicul de gardă la domiciliu este solicitat pentru a acorda asistenţă medicală de urgenţă la nivelul unităţii sanitare publice şi nu poate fi contactat sau nu răspunde solicitării, acesta va fi sancţionat prin diminuarea salariului de bază individual cu un procent între 5-10 % pe o perioadă de 3 luni, în condiţiile legii.

Art. 6

(1) Personalul didactic medico-farmaceutic desfăşoară activitate integrată în unităţile sanitare în care funcţionează catedra sau disciplina didactică.

(2) Personalul didactic de la catedrele sau disciplinele care funcţionează în alte unităţi decât cele sanitare este integrat în unităţile sanitare stabilite de Ministerul Sănătăţii.

(3) Cadrele didactice prevăzute la alin. (1) şi (2), cu excepţia rezidenţilor, desfăşoară activitate integrată prin cumul de

funcţii în baza unui contract individual de muncă cu 1/2 normă, în limita posturilor normate şi vacante.
(4) La încetarea raporturilor de muncă cu unităţile de învăţământ, cadrele didactice care au fost integrate o perioadă mai mare de 5 ani îşi pot continua activitatea, cu normă întreagă, în unităţile sanitare în care au fost integrate, în baza contractului individual de muncă pe perioadă nedeterminată.

Art. 7

(1) În raport cu condiţiile în care se desfăşoară activitatea, pot fi acordate, pentru personalul din unităţile sanitare şi unităţile medico-sociale salarizat potrivit prezentei anexe, cu respectarea prevederilor legale, următoarele categorii de sporuri:
a) pentru activităţile care se desfăşoară în unităţile de urgenţă neurovasculare, în secţii şi compartimente de neurologie şi neurochirurgie şi care solicită o încordare psihică foarte ridicată, precum şi pentru personalul din unităţi, secţii şi compartimente de boli infecţioase, neonatologie, săli de naştere şi din laboratoarele de analize medicale, care îşi desfăşoară activitatea în condiţii periculoase, un spor de până la 25 % din salariul de bază;
b) pentru condiţii deosebit de periculoase: leprozerii, anatomie patologică, TBC, SIDA, dializă, recuperare neuromotorie, neuropsihomotorie, neuromuscular şi neurologică, psihiatrie, medicină legală, asistenţă medicală de urgenţă şi transport sanitar, acordată prin serviciile de ambulanţă şi structurile de primire a urgenţelor UPU - SMURD, UPU şi CPU, secţii şi compartimente de ATI şi de terapie intensivă, secţii şi compartimente de îngrijiri paleative, personalul încadrat în blocul operator, în punctele de transfuzii din spital, în laboratoarele de cardiologie intervenţională, în laboratoarele de endoscopie intervenţională, precum şi medicii de specialitate chirurgicală, epidemii deosebit de grave şi altele asemenea, stabilite de Ministerul Sănătăţii, cuantumul sporului este de 45-85 % din salariul de bază. Nivelul sporului se stabileşte de conducerea fiecărei unităţi sanitare cu personalitate juridică de comun acord cu sindicatele reprezentative semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de ramură sanitară şi cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetul de venituri şi cheltuieli;
c) pentru condiţii periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
d) pentru condiţii grele de muncă, un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
e) pentru personalul care îşi desfăşoară activitatea cu surse de radiaţii sau generator de radiaţii, un spor pentru condiţii periculoase de până la 30 % din salariul de bază, diferenţiat pe categorii de risc radiologic astfel: 10 % la categoria I, 15 % la categoria a II-a, 20 % la categoria a III-a şi 30 % la categoria a IV-a;
f) pentru unităţile sanitare cu specific deosebit, stabilite de Ministerul Sănătăţii, un spor de până la 15 % din salariul de bază;
g) pentru personalul care lucrează în unităţi sanitare aflate în localităţi izolate situate la altitudine, care au căi de acces dificile sau unde atragerea personalului se face cu greutate, un spor de până la 20 % din salariul de bază;
h) pentru activităţi care se desfăşoară în condiţii deosebite, cum ar fi stres sau risc, un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective.
(2) Localităţile prevăzute la alin. (1) lit. g) se stabilesc prin ordin al ministrului sănătăţii.
(3) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului, precum şi condiţiile de acordare a acestora se stabilesc de către ordonatorul de credite, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanţilor salariaţilor, în limita prevederilor din regulamentul elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autorităţile abilitate în acest sens.
(4) Sporurile prevăzute la alin. (1) lit. c) şi h) nu pot fi acordate cumulat aceleiaşi persoane.
(5) Personalul din cadrul direcţiilor de sănătate publică poate beneficia, în raport cu condiţiile de muncă, de sporurile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) şi e), dacă îşi desfăşoară activitatea în aceleaşi condiţii cu personalul care beneficiază de aceste sporuri.
(6) Pentru unităţi sanitare din reţeaua Ministerului Sănătăţii, precum şi pentru cele al căror management a fost transferat la autorităţile administraţiei publice locale, pentru anumite categorii de personal depăşirea procentului de 30 % reprezentând suma sporurilor, compensaţiilor şi indemnizaţiilor acordate individual, pe ordonator principal de credite, din suma salariilor de bază sau a indemnizaţiilor lunare de încadrare prevăzut la art. 22 din lege se poate aproba prin hotărâre a Guvernului, iniţiată de ordonatorul principal de credite pentru unităţile sanitare din reţeaua Ministerului Sănătăţii, iar pentru unităţile sanitare al căror management a fost transferat la autorităţile administraţiei publice locale, prin hotărâre a Guvernului, iniţiată de Ministerul Sănătăţii şi Ministerul Administraţiei şi Internelor.

Art. 8

Regulamentul privind timpul de muncă, organizarea şi efectuarea gărzilor în unităţile publice din sistemul sanitar se aprobă prin ordin al ministrului sănătăţii, cu consultarea organizaţiilor sindicale semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de ramură sanitară.

Art. 9

Salariile de bază pentru personalul care îşi desfăşoară activitatea în structuri sanitare care furnizează servicii medicale ambulatorii de specialitate se stabilesc pe funcţii, grade şi trepte profesionale corespunzător vechimii în muncă.

Art. 10

(1) Salariile individuale ale personalului contractual din cabinetele medicale individuale, organizate conform prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 124/1998 privind organizarea şi funcţionarea cabinetelor medicale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, din asistenţa medicală primară şi ambulatorie de specialitate se stabilesc prin negociere şi nu pot fi mai mici decât salariile de bază pe funcţii, grade şi trepte profesionale, stabilite corespunzător vechimii în muncă prevăzute pentru unităţi clinice.
(2) Reprezentantul legal al cabinetelor medicale din asistenţa medicală primară şi ambulatorie de specialitate care au pe lista proprie un număr mai mic de 1.000 de asiguraţi sau în cazul în care nivelul veniturilor realizate nu permite încadrarea personalului contractual cu normă întreagă poate dispune încadrarea cu fracţiuni de normă.

Art. 11

(1) În unităţile sanitare publice din sistemul sanitar promovarea în funcţii, grade şi trepte profesionale se face potrivit metodologiei legale în vigoare, prin transformarea postului avut într-un post corespunzător promovării.
(2) Criteriile privind angajarea şi promovarea în funcţii, grade şi trepte profesionale se stabilesc prin ordin al ministrului sănătăţii, de comun acord cu organizaţiile sindicale semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de ramură sanitară.

Art. 12

(la data 03-iun-2011 Art. 12 din anexa III, capitolul II a se vedea referinte de aplicare din Ordinul 834/2011)

Criteriile pentru clasificarea pe categorii a unităţilor şi subunităţilor sanitare, stabilirea nivelului de salarizare pe grade pentru personalul cu funcţii de conducere, precum şi a indemnizaţiei pentru îndeplinirea unor sarcini, activităţi şi responsabilităţi suplimentare funcţiei de bază se stabilesc prin ordin al ministrului sănătăţii.

Art. 13

Medicii angajaţi ai unităţilor de asistenţă socială/serviciilor sociale cu sau fără cazare şi ai serviciilor publice de asistenţă socială care administrează servicii sociale sunt salarizaţi la nivelul de salarizare din unităţile sanitare, altele decât cele clinice.

Art. 14

Personalul din unităţile de asistenţă socială/centre cu sau fără cazare se încadrează pe bază de contract individual de muncă.

Art. 15

(1) În unităţile de asistenţă socială/centre cu sau fără cazare, în raport cu condiţiile în care se desfăşoară activitatea, pot fi acordate, cu respectarea prevederilor legale, următoarele categorii de sporuri:

a) pentru condiţii deosebit de periculoase, un spor de până la 75 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;

b) pentru condiţii grele de muncă, un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;

c) pentru personalul care lucrează în unităţi de asistenţă socială aflate în localităţi izolate situate la altitudine, care au căi de acces dificile sau unde atragerea personalului se face cu greutate, un spor de până la 20 % din salariul de bază;

d) pentru condiţii periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;

e) pentru activităţi care se desfăşoară în condiţii deosebite, cum ar fi stres sau risc, un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective.

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului, precum şi condiţiile de acordare a acestuia se stabilesc de către ordonatorul de credite, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanţilor salariaţilor, în limita prevederilor din regulamentul elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autorităţile abilitate în acest sens.

(3) Sporurile prevăzute la alin. (1) lit. d) şi e) nu pot fi acordate cumulat aceleiaşi persoane.

ANEXA nr. IV FAMILIA OCUPAŢIONALĂ DE FUNCŢII BUGETARE "CULTURĂ":

UNITĂŢI DE CULTURĂ

CAPITOLUL I: Salarii de bază din instituţii de spectacole sau concerte naţionale ori de importanţă naţională, din instituţii de spectacole la care spectacolele se desfăşoară preponderent în limba unei minorităţi, din cadrul filarmonicilor, din cadrul operelor, din cadrul teatrelor lirice sau muzicale, din cadrul Corului Naţional de Cameră "Madrigal", din centrele de cultură, precum şi din instituţiile de spectacole şi concerte din subordinea Consiliului General al Municipiului Bucureşti, precum şi din alte instituţii de spectacole ori concerte

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Instituţii de spectacole şi concerte *)				Alte instituţii de spectacole sau concerte			
			Gradul I		Gradul II		Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Manager (director general/director)**)	S	86	8,16	88	8,57	74	6,07	76	6,37
2.	Director general adjunct	S	81	7,21	85	7,96	73	5,92	75	6,22
3.	Director	S	81	7,21	85	7,96	73	5,92	75	6,22
4.	Director adjunct, contabil-şef, inginer-şef	S	80	7,03	84	7,76	71	5,63	74	6,07
5.	Şef secţie	S	79	6,86	83	7,58	69	5,36	73	5,92
6.	Şef serviciu	S	79	6,86	83	7,58	69	5,36	73	5,92
7.	Şef birou, şef laborator, şef oficiu, şef atelier	S	77	6,53	81	7,21	67	5,10	71	5,63
8.	Şef formaţie muncitori		53	3,61	58	4,09	50	3,35	52	3,52

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

_____

*) Instituţii de spectacole sau concerte naţionale ori de importanţă naţională, din instituţii de spectacole la care spectacolele se desfăşoară preponderent în limba unei minorităţi, din cadrul filarmonicilor, din cadrul operelor, din cadrul teatrelor lirice sau muzicale, din cadrul Corului Naţional de Cameră "Madrigal", din centrele de cultură naţionale, precum şi din instituţiile de spectacole şi concerte din subordinea Consiliului General al Municipiului Bucureşti.

**) Se acordă pentru persoanele prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. d) din prezenta lege.

b) Funcţii de execuţie

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Instituţii de spectacole şi concerte *)		Alte instituţii de spectacole sau concerte	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Artist liric operă/operetă, corist operă, prim-balerin, artist instrumentist, artist circ, actor (teatru, mânuitor păpuşi-marionete), maestru (artist circ, corepetitor, cor, balet-dans), regizor artistic, dirijor, solist (vocal, balet, concertist, instrumentist), şef partidă, concertmaestru, scenograf, coregraf - gradul IA	S	75	6,22	61	4,40
	- gradul I	S	70	5,50	60	4,29
	- gradul II	S	60	4,29	57	4,09
	- debutant	S	24	1,77	24	1,77
2.	Dirijor cor, artist liric (operetă, teatru muzical), corist, balerin, corepetitor, acompaniator, regizor scenă (culise), maestru de studii (balet, canto, muzical), pictor, consultant artistic - gradul IA	S	66	4,98	59	4,19

	- gradul I	S	58	4,09	53	3,61
	- gradul II	S	55	3,79	47	3,11
	- debutant	S	24	1,77	24	1,77
3.	Şef orchestră, sufleor (operă, operetă, teatru), secretar (literar, muzical, artistic, platou, PR), impresar artistic, sculptor păpuşi, artist plastic, grafician - gradul I	S	64	4,74	57	3,99
	- gradul II	S	57	3,99	47	3,11
	- gradul III	S	48	3,19	41	2,69
	- debutant	S	24	1,77	24	1,77
4.	Dansator, machior, peruchier, operator (lumini, imagine, sunet), producător-delegat, secretar platou, asistent regie/scenografie - gradul I	S	63	4,62	55	3,79
	- gradul II	S	57	3,99	49	3,27
	- gradul III	S	48	3,19	44	2,89
	- debutant	S	24	1,77	24	1,77
5.	Dirijor, dirijor cor, maestru (balet-dans, cor, corepetitor, artist circ), concert maestru, solist (vocal, balet, concertist, instrumentist), actor, artist circ, instrumentist, corist operă, actor mânuitor păpuşi, corist, sufleor, balerin, dansator, corepetitor, sculptor păpuşi, artist plastic, grafician, referent literar/muzical/artistic, coregraf, regizor tehnic - I		51	3,44	47	3,11
	- II		45	2,96	43	2,82
	- III		43	2,82	37	2,43
	- debutant		8	1,19	8	1,19
6.	Maestru lumini-sunet, şef orchestră, maestru (acordor pian-clavecin, lutier), specialist (orgă, instrumente de suflat)					
	- I		43	2,82	38	2,49
	- II		38	2,49	33	2,20
	- III		32	2,15	26	1,86
	- debutant		8	1,19	8	1,19
7.	Machior, peruchier, butafor, recuziter, operator imagine/lumini/sunet, editor imagine/sunet, regizor scenă, iluminist scenă					
	- I		42	2,75	38	2,49
	- II		36	2,37	32	2,15
	- III		32	2,15	25	1,81
	- debutant		8	1,19	8	1,19
8.	Supraveghetor sală, controlor bilete	M; G	23	1,72	20	1,60
9.	Garderobier, plasator sală	M; G	19	1,56	13	1,35
10.	Manipulant decor - treapta I	M; G	19	1,56	13	1,35
	- treapta II	M; G	17	1,49	11	1,28
11.	Muncitori din activitatea specifică instituţiilor de spectacole sau concerte - I		40	2,62	38	2,49
	- II		35	2,32	32	2,15
	- III		32	2,15	22	1,68

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

_____

*) Instituţii de spectacole sau concerte naţionale ori de importanţă naţională, din instituţii de spectacole la care spectacolele se desfăşoară preponderent în limba unei minorităţi, din cadrul filarmonicilor, din cadrul operelor, din cadrul teatrelor lirice sau muzicale, din cadrul Corului Naţional de Cameră "Madrigal", din centrele de cultură naţionale, precum şi din instituţiile de spectacole şi concerte din subordinea Consiliului General al Municipiului Bucureşti.

**) Se acordă pentru persoanele prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. d) din prezenta lege.

CAPITOLUL II: Salarii de bază din sistemul bibliotecilor publice din România

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Biblioteci naţionale*)				Alte biblioteci			
			Gradul I		Gradul II		Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Manager (director general/director)**)	S	86	8,16	88	8,57	74	6,07	76	6,37
2.	Director general adjunct	S	81	7,21	85	7,96	73	5,92	75	6,22
3.	Director	S	81	7,21	85	7,96	73	5,92	75	6,22
4.	Director adjunct, contabil-şef, inginer-şef	S	80	7,03	84	7,76	71	5,63	74	6,07
5.	Şef secţie	S	79	6,86	83	7,58	69	5,36	73	5,92
6.	Şef serviciu	S	79	6,86	83	7,58	69	5,36	73	5,92
7.	Şef birou, şef laborator, şef oficiu, şef atelier	S	77	6,53	81	7,21	67	5,10	71	5,63
8.	Şef formaţie muncitori		53	3,61	58	4,09	50	3,35	52	3,52

NOTĂ:
Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

_____

*) Instituţii de spectacole sau concerte naţionale ori de importanţă naţională, din instituţii de spectacole la care spectacolele se desfăşoară preponderent în limba unei minorităţi, din cadrul filarmonicilor, din cadrul operelor, din cadrul teatrelor lirice sau muzicale, din cadrul Corului Naţional de Cameră "Madrigal", din centrele de cultură naţionale, precum şi din instituţiile de spectacole şi concerte din subordinea Consiliului General al Municipiului Bucureşti.

**) Se acordă pentru persoanele prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. d) din prezenta lege.

b) Funcţii de execuţie

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Biblioteci naţionale*)		Alte biblioteci	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Bibliotecar, bibliotecar-arhivist, bibliograf, redactor, tehnoredactor, inginer de sistem, documentarist, conservator, restaurator, analist - gradul IA	S	66	4,98	58	4,09
	- gradul I	S	59	4,19	53	3,61
	- gradul II	S	53	3,61	48	3,19
	- debutant	S	24	1,77	24	1,77
2.	Bibliotecar, bibliotecar-arhivist, bibliograf, conservator, restaurator - gradul I	SSD	53	3,61	49	3,27
	- gradul II	SSD	46	3,04	45	2,96
	- gradul III	SSD	41	2,69	41	2,69
	- debutant	SSD	12	1,31	12	1,31
3.	Bibliotecar - treapta I	PL	42	2,75	40	2,62
	- treapta II	PL	36	2,37	34	2,26
	- treapta III	PL	32	2,15	27	1,90
	- debutant	PL	10	1,25	10	1,25
4.	Bibliotecar, redactor, tehnoredactor, operator date, controlor date, restaurator, conservator - treapta IA	M	42	2,75	39	2,56
	- treapta I	M	37	2,43	30	2,05
	- treapta II	M	32	2,15	22	1,68
	- debutant	M	8	1,19	8	1,19
5.	Supraveghetor sală	M; G	23	1,72	20	1,60
6.	Mânuitor carte, garderobier	M; G	19	1,56	13	1,35

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

_____

*) Biblioteci naţionale sau de importanţă naţională, stabilite potrivit legii, precum şi Biblioteca Academiei Române.

**) Se acordă pentru persoanele prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. d) din prezenta lege.

CAPITOLUL III: Salarii de bază din sistemul muzeelor publice din România

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Muzee de importanţă naţională,stabilite potrivit legii				Alte muzee			
			Gradul I		Gradul II		Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Manager (director general/director)*)	S	86	8,16	88	8,57	74	6,07	76	6,37
2.	Director general adjunct	S	81	7,21	85	7,96	73	5,92	75	6,22
3.	Director	S	81	7,21	85	7,96	73	5,92	75	6,22
4.	Director adjunct, contabil-şef, inginer-şef	S	80	7,03	84	7,76	71	5,63	74	6,07
5.	Şef secţie	S	79	6,86	83	7,58	69	5,36	73	5,92
6.	Şef serviciu	S	79	6,86	83	7,58	69	5,36	73	5,92
7.	Şef birou, şef laborator, şef oficiu, şef atelier	S	77	6,53	81	7,21	67	5,10	71	5,63
8.	Şef formaţie muncitori		53	3,61	58	4,09	50	3,35	52	3,52

*) Se acordă pentru persoanele prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. d) din prezenta lege.

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

b) Funcţii de execuţie

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Muzee naţionale sau de importanţă naţională, stabilite potrivit legii		Alte muzee	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Muzeograf, restaurator, conservator, bibliograf, arheolog, arhitect, istoric, designer, taxidermist, fotograf, desenator artistic, pedagog muzeal, arhivist - gradul IA	S	66	4,98	58	4,09
	- gradul I	S	59	4,19	53	3,61
	- gradul II	S	53	3,61	48	3,19
	- debutant	S	24	1,77	24	1,77
2.	Biolog, fizician, chimist, sociolog, psiholog; principal; topograf, documentarist, grafician	S	64	4,74	54	3,70

3.	Biolog, fizician, chimist, sociolog, psiholog; specialist	S	57	3,99	48	3,19
4.	Biolog, fizician, chimist, sociolog, psiholog	S	49	3,27	42	2,75
5.	Biolog, fizician, chimist, sociolog, psiholog, topograf, documentarist, grafician; debutant	S	24	1,77	24	1,77
6.	Muzeograf, restaurator, conservator, bibliograf, bibliotecar-arhivist, conductor arhitect, pedagog muzeal, topograf - gradul I	SSD	53	3,61	49	3,27
	- gradul II	SSD	46	3,04	45	2,96
	- gradul III	SSD	41	2,69	41	2,69
	- debutant	SSD	12	1,31	12	1,31
7.	Restaurator, conservator, trezorier, redactor, tehnoredactor, gestionar custode, taxidermist, desenator artistic, fotograf, operator video, topograf, documentarist, grafician - treapta IA	M	42	2,75	39	2,56
	- treapta I	M	37	2,43	30	2,05
	- treapta II	M	32	2,15	22	1,68
	- debutant	M	8	1,19	8	1,19
8.	Supraveghetor muzeu, controlor bilete	M; G	23	1,72	20	1,60
9.	Garderobier	M; G	19	1,56	13	1,35

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

CAPITOLUL IV: Salarii de bază din presă, edituri, informare documentară şi alte instituţii publice de cultură

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Presă, edituri, informare documentară			
			Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficienţi de ierarhizare	Clasa	Coeficienţi de ierarhizare
1.	Redactor-şef		63	4,62	66	4,98
2.	Redactor-şef adjunct		62	4,51	65	4,86

NOTĂ:
Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

b) Funcţii de execuţie

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Presă, edituri, informare documentară	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Redactor de rubrică, redactor, lector, publicist comentator, tehnoredactor, corespondent în străinătate - gradul IA	S	55	3,79
	- gradul I	S	46	3,04
	- gradul II	S	41	2,69
	- debutant	S	24	1,77
2.	Şef agenţie publicitate, administrator (publicaţii, editură), reporter (fotoreporter, corespondent local), secretar (tehnic) de redacţie, documentarist, traducător, caricaturist, desenator artistic, corector - gradul I	S	51	3,44
	- gradul II	S	45	2,96
	- gradul III	S	41	2,69
	- debutant	S	24	1,77
3.	Redactor, secretar de redacţie - gradul I	SSD	41	2,69
	- gradul II	SSD	33	2,20
	- gradul III	SSD	23	1,72
	- debutant	SSD	12	1,31
4.	Redactor, secretar (tehnic) de redacţie, documentarist, traducător, caricaturist, desenator artistic, corector, tehnoredactor - treapta IA	M	40	2,62
	- treapta I	M	35	2,32
	- treapta II	M	27	1,90
	- debutant	M	8	1,19
5.	Laborant foto, retuşor foto, fotograf - treapta IA	M; G	39	2,56
	- treapta I	M; G	30	2,05
	- treapta II	M; G	20	1,60
	- debutant	M; G	8	1,19

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

CAPITOLUL V: Salarii de bază din case de cultură şi cămine culturale din România

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Case de cultură, cămine culturale şi alte instituţii publice de cultură			
			Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficienţi de ierarhizare	Clasa	Coeficienţi de ierarhizare
1	Manager (director)	S	57	3,99	62	4,51
2	Director adjunct, contabil-şef	S	56	3,89	58	4,09
3	Şef serviciu	S	55	3,79	57	3,99
4	Şef birou, şef laborator, şef oficiu, şef atelier	S	53	3,61	55	3,79
5	Şef formaţie muncitori		33	2,20	37	2,43

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

b) Funcţii de execuţie

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Case de cultură, cămine culturale şi alte instituţii publice de cultură	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare
1	Referent gradul I A	S	51	3,44
	Referent gradul I	S	44	2,89
	Referent debutant	S	24	1,77
2	Referent gradul I	SSD	39	2,56
	Referent gradul II	SSD	31	2,10
	Referent debutant	SSD	12	1,31
3	Referent treapta I	PL	31	2,10
	Referent treapta II	PL	28	1,95
	Referent debutant	PL	10	1,25
4	Referent treapta IA	M	26	1,86
	Referent treapta I	M	22	1,68
	Referent debutant	M	8	1,19

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

CAPITOLUL VI: Reglementări specifice personalului din cultură

A. În raport cu condiţiile în care se desfăşoară activitatea, pot fi acordate personalului salarizat, cu respectarea prevederilor legale, următoarele categorii de sporuri:

a) pentru condiţii periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;

b) pentru condiţii grele de muncă, un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective.

Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului, precum şi condiţiile de acordare a acestuia se stabilesc de către ordonatorul de credite, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanţilor salariaţilor, în limita prevederilor din regulamentul elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autorităţile abilitate în acest sens.

B. Persoanele încadrate în unităţile de cultură, care au rezultate valoroase în activitatea artistică, pot ocupa în mod cu totul excepţional, în baza criteriilor elaborate de Ministerul Culturii şi Patrimoniului Naţional şi cu aprobarea nominală a ministrului culturii şi patrimoniului naţional, funcţii de specialitate, fără a avea studiile necesare postului.

(la data 21-mar-2011 punctul B. din anexa IV, capitolul VI reglementat de Criterii din 2011)

C. Pentru funcţiile de conducere aflate la nr. crt. 1 din cadrul cap. I, II, III şi V se încheie contracte de management în baza Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituţiilor publice de cultură, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 269/2009, cu modificările ulterioare.

D. Categoriile de personal ale căror funcţii deţinute la data de 31 decembrie 2009 nu s-au regăsit în anexa nr. II/4 la Legea-cadru nr. 330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare, fiind reîncadrate pe alte funcţii decât cele deţinute şi care se regăsesc în prezenta anexă, vor fi reîncadrate pe funcţiile avute la data de 31 decembrie 2009.

ANEXA nr. V: FAMILIA OCUPAŢIONALĂ DE FUNCŢII BUGETARE "DIPLOMAŢIE"

MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE

CAPITOLUL I: Salariile de bază pentru membrii Corpului diplomatic şi consular al României şi personalul care ocupă funcţii de execuţie specifice în administraţia centrală a Ministerului Afacerilor Externe şi care exercită funcţii de conducere

Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficienţi de ierarhizare	Clasa	Coeficienţi de ierarhizare
1.	Secretar general cu rang de ambasador	S	104	12,75	105	13,10
2.	Secretar general adjunct cu rang de ministru plenipotenţiar	S	103	12,41	104	12,75
3.	Director general cu rang de ministru consilier	S	102	12,11	103	12,41
4.	Director general adjunct, director de cabinet cu rang de consilier diplomatic	S	101	11,81	102	12,11
5.	Director cu rang de secretar I	S	99	11,25	101	11,81
6.	Director adjunct cu rang de secretar II	S	91	9,23	94	9,94
7.	Şef serviciu cu rang de secretar III	S	88	8,57	90	9,00
8.	Şef birou cu rang de ataşat	S	86	8,16	87	8,36

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

CAPITOLUL II: Salariile de bază pentru membrii Corpului diplomatic şi consular al României şi pentru personalul care îndeplineşte funcţii de execuţie specifice în centrala Ministerului Afacerilor Externe

a) Salarii de bază pentru funcţiile diplomatice şi consulare

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Ambasador	S	96	10,44
2.	Ministru plenipotenţiar	S	95	10,19
3.	Ministru consilier	S	94	9,94
4.	Consilier diplomatic, consul general	S	93	9,70
5.	Secretar I, consul	S	89	8,78
6.	Secretar II, viceconsul	S	81	7,21
7.	Secretar III	S	78	6,70
8.	Ataşat, agent consular	S	76	6,37

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

b) Salarii de bază pentru funcţiile specifice de execuţie

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa	Coeficient de ierarhizare
Funcţii de execuţie pe grade profesionale				
1.	Consilier relaţii, interpret relaţii I, consilier cabinet I	S	89	8,78
2.	Consilier relaţii, interpret relaţii II, consilier cabinet II	S	79	6,86
3.	Consilier relaţii, interpret relaţii III, consilier cabinet III	S	74	6,07
4.	Referent relaţii, referent comunicaţii, referent protecţie, curier diplomatic I, referent cabinet	S	72	5,77
	Referent relaţii, referent comunicaţii, referent protecţie, curier diplomatic I	SSD	70	5,50
	Referent relaţii, referent comunicaţii, referent protecţie, curier diplomatic I, referent cabinet	PL	57	3,99
	Referent relaţii, referent comunicaţii, referent protecţie, curier diplomatic I	M	56	3,89
5.	Referent relaţii, referent comunicaţii, referent protecţie, curier diplomatic II	S	70	5,50
	Referent relaţii, referent comunicaţii, referent protecţie, curier diplomatic II	SSD	69	5,36
	Referent relaţii, referent comunicaţii, referent protecţie, curier diplomatic II	PL	56	3,89
	Referent relaţii, referent comunicaţii, referent protecţie, curier diplomatic II	M	55	3,79
6.	Cancelarist relaţii I	S	63	4,62
	Cancelarist relaţii I	PL	62	4,51
	Cancelarist relaţii I	M	61	4,40
7.	Cancelarist relaţii II	S	62	4,51
	Cancelarist relaţii II	PL	61	4,40
	Cancelarist relaţii II	M	59	4,19
8.	Curier relaţii I	M	56	3,89
9.	Curier relaţii II*)	M	49	3,27

*) Se utilizează şi pentru salarizarea personalului încadrat pe funcţie care nu îndeplineşte condiţii de studii, pe o perioadă de maximum 5 ani de la data intrării în vigoare a prezentei legi.

NOTĂ:
La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

CAPITOLUL III: Reglementări specifice personalului încadrat în aparatul central al Ministerului Afacerilor Externe şi de la misiunile diplomatice, oficiile consulare şi institutele culturale româneşti din străinătate

SECŢIUNEA 1: Salarii de bază

Art. 1

Salarizarea membrilor Corpului diplomatic şi consular al României se face ţinându-se seama de rolul, răspunderea, complexitatea şi importanţa socială a funcţiei exercitate, de specificul activităţii de promovare a politicii externe a României, de pregătirea şi competenţa profesională a diplomaţilor, precum şi de incompatibilităţile şi interdicţiile prevăzute pentru diplomaţi de legislaţia în vigoare.

Art. 2

Salariile de bază pentru membrii Corpului diplomatic şi consular al României şi pentru personalul care îndeplineşte funcţii de execuţie specifice în centrala Ministerului Afacerilor Externe sunt prevăzute în prezenta anexă la cap. II.

Art. 3

Salariile de bază pentru membrii Corpului diplomatic şi consular al României şi personalul care ocupă funcţii de execuţie specifice în administraţia centrală a Ministerului Afacerilor Externe şi care exercită funcţii de conducere sunt cele prevăzute în prezenta anexă la cap. I.

Art. 4

(1) Salariile lunare în valută ale personalului trimis în misiune permanentă în străinătate se stabilesc pe funcţii, ţinându-se seama de rolul, răspunderea şi complexitatea atribuţiilor ce revin fiecărei funcţii şi avându-se în vedere costul vieţii şi condiţiile de viaţă şi de muncă din ţara în care personalul îşi desfăşoară activitatea.

(2) Salariul lunar în valută corespunzător fiecărei funcţii se determină prin aplicarea coeficientului de ierarhizare a funcţiei, prevăzut în prezenta anexă la cap. V, asupra bazei de calcul pentru ţara respectivă.

(3) Valoarea coeficientului de ierarhizare 1,00, reprezentând baza de calcul al salariilor şi indemnizaţiilor în valută în cuantum net, pentru fiecare ţară în care personalul îşi desfăşoară activitatea, se stabileşte prin hotărâre a Guvernului.

SECŢIUNEA 2: Sporuri, premii şi alte drepturi

Art. 5

Sporurile la salariile de bază şi alte drepturi care sunt specifice domeniului sunt prevăzute în prezenta anexă la cap. IV şi VI, care cuprind salariul de bază pentru personalul diplomatic şi consular şi personalul care ocupă funcţii de execuţie specifice.

SECŢIUNEA 3: Angajarea şi avansarea în funcţii de execuţie specifice

Art. 6

Condiţiile de încadrare şi promovare a personalului din administraţia centrală a Ministerului Afacerilor Externe şi misiunile diplomatice, oficiile consulare şi institutele culturale româneşti din străinătate în funcţiile de execuţie specifice Ministerului Afacerilor Externe se stabilesc prin ordin al ministrului afacerilor externe, cu respectarea prevederilor din Statutul Corpului Diplomatic.

CAPITOLUL IV: Salarizarea în valută şi alte drepturi în valută şi în lei ale personalului trimis în misiune permanentă în străinătate

SECŢIUNEA 1:

1. _

(1) Personalul trimis în misiune permanentă la misiunile diplomatice, la oficiile consulare şi la institutele culturale româneşti din străinătate de către Ministerul Afacerilor Externe, precum şi de către celelalte ministere, organe şi instituţii de specialitate ale administraţiei publice centrale, denumite în continuare unităţi trimiţătoare, are dreptul, în condiţiile prevăzute de prezenta lege, la:

a) salariul lunar în valută;

b) o indemnizaţie lunară în valută pentru îndeplinirea funcţiei de însărcinat cu afaceri, însărcinat cu afaceri ad interim sau gerant interimar ori a unor atribuţii, altele decât cele specifice funcţiei pe care este încadrat;
c) o indemnizaţie lunară în valută pentru şefii de misiune acreditaţi în mai multe ţări;
d) o indemnizaţie lunară în valută pentru îndeplinirea atribuţiilor de prim-colaborator;
e) o indemnizaţie lunară în valută pentru soţia/soţul aflată/aflat în întreţinere permanentă în străinătate;
f) o indemnizaţie lunară în valută pentru copiii minori aflaţi în întreţinere permanentă în străinătate;
g) o indemnizaţie lunară în valută pentru plata taxei de şcolarizare pentru fiecare copil care urmează studii elementare, gimnaziale, liceale şi universitare în străinătate, în ţara în care îşi desfăşoară activitatea părintele;
h) o indemnizaţie lunară în valută pentru desfăşurarea activităţii în străinătate în zone de risc, insecuritate şi de conflict armat;
i) o indemnizaţie de reprezentare;
j) premii în valută pentru rezultate deosebite în activitatea desfăşurată la misiune;
k) o indemnizaţie lunară în lei pentru soţia/soţul aflată/aflat în întreţinere în ţară;
l) o indemnizaţie lunară în lei pentru fiecare copil aflat în întreţinere în ţară, până la împlinirea vârstei de 18 ani sau până la terminarea studiilor liceale ori universitare, dar nu mai târziu de împlinirea vârstei de 26 de ani;
m) o indemnizaţie lunară în lei, pe familie, pentru acoperirea cheltuielilor de întreţinere a locuinţei în ţară;
n) o indemnizaţie lunară în cuantum de până la 20 % din salariul în valută, pentru personalul care lucrează în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate.
(2) În sensul prezentei legi, sunt consideraţi membri de familie aflaţi în întreţinere permanentă la misiune în străinătate soţia/soţul şi copiii minori care însoţesc personalul trimis în misiune permanentă cu o durată mai mare de un an la misiunile diplomatice, oficiile consulare şi institutele culturale.

SECŢIUNEA 2: A. Salarii

2. _
(1) Salariile lunare în valută ale personalului trimis în misiune permanentă în străinătate se stabilesc pe funcţii, ţinându-se seama de rolul, răspunderea şi complexitatea atribuţiilor ce revin fiecărei funcţii şi avându-se în vedere costul vieţii şi condiţiile de viaţă şi de muncă din ţara în care personalul îşi desfăşoară activitatea.
(2) Salariul lunar în valută corespunzător fiecărei funcţii se determină prin aplicarea coeficientului de ierarhizare a funcţiei, prevăzut în prezenta anexă la cap. V, asupra bazei de calcul pentru ţara respectivă.
(3) Valoarea coeficientului de ierarhizare 1,00, reprezentând baza de calcul al salariilor şi indemnizaţiilor în valută în cuantum net, pentru fiecare ţară în care personalul îşi desfăşoară activitatea, se stabileşte prin hotărâre a Guvernului.

3. _
(1) Salariile şi celelalte drepturi lunare în valută ale personalului trimis în misiune permanentă în străinătate se acordă în funcţie de momentul trecerii frontierei de stat a României, astfel:
a) din ziua trecerii prin punctul de frontieră la plecarea în străinătate, dacă aceasta a avut loc înainte de ora 12,00;
b) până în ziua trecerii prin punctul de frontieră la sosirea din străinătate, dacă aceasta a avut loc după ora 12,00 inclusiv.
(2) Pe perioada prelungirii călătoriei peste limitele prevăzute de orarele internaţionale de transport sau în afara rutelor stabilite, personalul este considerat în concediu fără plată sau, la cererea acestuia, în concediu de odihnă, cu excepţia cazurilor în care întreruperea, respectiv prelungirea călătoriei, are loc din cauză de forţă majoră.
(3) Salariile şi indemnizaţiile lunare în valută cuvenite pentru o zi se determină prin raportarea drepturilor lunare la numărul de zile calendaristice din luna respectivă, iar drepturile totale cuvenite se întregesc la unitatea valutară dacă depăşesc 0,50 şi se neglijează dacă sunt sub 0,50 inclusiv.
(4) Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază la plecarea în misiune de o indemnizaţie de reprezentare în valută, inclusiv pentru cheltuielile de instalare şi procurarea de efecte personale, al cărei cuantum se situează la nivelul unui salariu lunar în valută, pentru acoperirea primelor cheltuieli cu ocazia prezentării la post a personalului.
(5) Indemnizaţia prevăzută la alin. (4) se acordă astfel:
a) în cuantum integral, la plecarea în misiune cu durata de minimum 12 luni;
b) în cuantum de 50 %, la plecarea în misiune cu durata de minimum 6 luni;
c) nu se acordă în cazul misiunilor cu durata mai mică de 6 luni.
În cazul prelungirii misiunii, personalul primeşte diferenţa până la acoperirea indemnizaţiei prevăzute la lit. a).
(6) Indemnizaţiile acordate potrivit alin. (4) se restituie în cazul în care duratele misiunilor sunt mai mici decât cele prevăzute la alin. (5) din motive imputabile salariaţilor în cauză.

SECŢIUNEA 3: B. Indemnizaţii lunare în valută

4. _
Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază, pe lângă salariile lunare în valută stabilite în condiţiile prevăzute la pct. 2, şi de:
a) o indemnizaţie lunară pentru îndeplinirea funcţiei de însărcinat cu afaceri, însărcinat cu afaceri ad interim sau gerant interimar, calculată asupra salariului corespunzător funcţiei şi gradului diplomatic şi consular pe care este încadrat personalul, după cum urmează:
- 5 % pentru personalul încadrat pe funcţia de ministru-consilier sau ministru plenipotenţiar;
- 10 % pentru personalul încadrat pe funcţia de consilier diplomatic;
- 15 % pentru personalul încadrat pe funcţiile de secretar I, II sau III, consul ori viceconsul.

Pentru personalul diplomatic şi consular care îndeplineşte de la început funcţia de însărcinat cu afaceri, însărcinat cu afaceri ad interim sau gerant interimar, indemnizaţia se acordă de la data numirii în această funcţie, pe toată perioada cât o îndeplineşte.
Personalul diplomatic şi consular care, în lipsa şefului misiunii diplomatice, ambasador sau consul general, îndeplineşte funcţia de însărcinat cu afaceri, însărcinat cu afaceri ad interim sau gerant interimar beneficiază de indemnizaţie pe timpul îndeplinirii acestei funcţii, dacă depăşeşte o perioadă de o lună. Indemnizaţia nu se acordă pe timpul cât şeful misiunii se află în concediu de odihnă sau în interes de serviciu în România, în ţara de reşedinţă sau în altă ţară;
b) o indemnizaţie lunară pentru şefii de misiune acreditaţi în mai multe state, calculată în cuantum de 10 % din salariul lunar în valută, corespunzător funcţiei şi gradului diplomatic şi consular pe care sunt încadraţi;
c) o indemnizaţie lunară pentru îndeplinirea atribuţiilor de prim-colaborator, calculată în cuantum de 5 % asupra salariului lunar în valută, corespunzător funcţiei şi gradului diplomatic şi consular pe care este încadrat.
Indemnizaţia de prim-colaborator se acordă numai la reprezentanţele diplomatice unde şeful misiunii este acreditat în funcţia de ambasador;
d) o indemnizaţie lunară pentru soţia/soţul neîncadrată/neîncadrat, pe timpul cât aceasta/acesta se află în întreţinere permanentă în străinătate, reprezentând 25 % din salariul lunar în valută al soţului/soţiei, precum şi din indemnizaţia

prevăzută la lit. a), b), g) şi h), acolo unde este cazul;
e) o indemnizaţie lunară corespunzătoare coeficientului 0,25 din baza de calcul prevăzută pentru ţara respectivă, precum şi din indemnizaţia prevăzută la lit. a), b), g) şi h), acolo unde este cazul, pentru fiecare copil minor aflat în întreţinere permanentă la misiune, până la împlinirea vârstei de 18 ani sau până la terminarea cursurilor anului şcolar în care copilul împlineşte 18 ani.
Indemnizaţia nu se acordă pentru copiii care repetă anul şcolar, cu excepţia cazurilor în care repetenţia este cauzată de motive de sănătate, dovedite cu certificat medical;
f) o indemnizaţie lunară în valută pentru plata taxei de şcolarizare pentru fiecare copil până la vârsta de 26 de ani, care urmează studii preuniversitare sau universitare în ţara unde părintele îşi desfăşoară activitatea, în situaţia în care sistemul de învăţământ de stat din ţara respectivă nu oferă în localitatea de reşedinţă instruire în domeniul ales, precum şi în situaţiile în care unităţile de învăţământ de stat percep taxe de şcolarizare. Această indemnizaţie se acordă cu condiţia promovării anului de studii precedent sau a examenelor din anul respectiv, pe bază de documente justificative, lunar, trimestrial sau anual, şi nu poate depăşi 500 euro lunar;
g) o indemnizaţie lunară în cuantum de 25 % din salariul în valută pentru desfăşurarea activităţii în străinătate în zone de risc şi/sau de conflict armat, acordată numai pe durata existenţei situaţiei menţionate.
Zonele de risc şi/sau de conflict armat se stabilesc prin ordin al ministrului afacerilor externe. În cazuri justificate, pentru anumite zone, nivelul cuantumului poate fi majorat până la 50 % din salariul în valută, prin ordin al ministrului afacerilor externe;
h) o indemnizaţie lunară în cuantum de până la 20 % din salariul în valută, pentru personalul care lucrează în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate.
Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a indemnizaţiei, precum şi condiţiile de acordare a acesteia se stabilesc prin ordin al ministrului afacerilor externe, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanţilor salariaţilor.
5. _
(1) Unităţile trimiţătoare pot să aprobe ca misiunile diplomatice, oficiile consulare şi institutele culturale româneşti din străinătate să utilizeze, fără afectarea schemei de personal aprobate activităţii de bază şi a fondului de salarii al ministerului, persoane fizice, cetăţeni români sau străini, de pe plan local ori persoane nesalariate din cadrul acestor reprezentanţe, cu respectarea legislaţiei din ţara respectivă. Sumele acordate pentru activitatea prestată se stabilesc în raport cu nivelul studiilor, cu munca depusă şi cu timpul efectiv lucrat şi se plătesc potrivit prevederilor cap. V al prezentei anexe, conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului.
(2) Pe perioada cât soţiile/soţii nesalariate/nesalariaţi prestează activităţi în condiţiile alin. (1), personalul nu beneficiază de indemnizaţiile prevăzute în prezenta lege pentru soţiile/soţii nesalariate/nesalariaţi.
(3) În situaţia în care personalul încadrat la misiuni îndeplineşte, în afara orelor de program, pe o durată mai mare de 30 de zile consecutive, şi atribuţii care revin unor posturi vacante din schema reprezentanţei respective sau a altei reprezentanţe din ţara de reşedinţă, cu aprobarea conducerii unităţii trimiţătoare, acesta beneficiază de o indemnizaţie reprezentând 25 % din salariul în valută al funcţiei pe care este încadrat.
SECŢIUNEA 4: C. Indemnizaţii lunare în lei
6. _
(1) Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază, pe durata misiunii, pe lângă drepturile în valută prevăzute în prezenta anexă şi de următoarele indemnizaţii în lei, în ţară, astfel:
a) o indemnizaţie lunară reprezentând 25 % din salariul de bază în lei, pentru soţia/soţul neîncadrată/neîncadrat, pe tot timpul cât aceasta/acesta se află în întreţinere permanentă în ţară şi nu realizează venituri sau indemnizaţii de orice natură, inclusiv din pensie;
b) o indemnizaţie lunară la nivelul alocaţiei de stat pentru copii, impozabilă, pentru fiecare copil aflat în întreţinere în ţară, până la împlinirea vârstei de 18 ani sau până la terminarea studiilor liceale ori universitare, dar nu mai târziu de împlinirea vârstei de 26 de ani.
Indemnizaţia nu se acordă pentru copiii care repetă anul şcolar, cu excepţia cazurilor în care repetenţia este cauzată de motive de sănătate, dovedite cu certificat medical;
c) o indemnizaţie lunară pe familie, pentru acoperirea cheltuielilor de întreţinere a locuinţei deţinute în proprietate din ţară, în sumă de 500 lei, impozabilă potrivit legii, în situaţia în care ambii soţi se află permanent în străinătate şi nu realizează niciun fel de venituri din chirii. Indemnizaţia se actualizează anual, prin hotărâre a Guvernului.
(2) Indemnizaţiile prevăzute la alin. (1) lit. a) şi c) se acordă de la data depunerii declaraţiei scrise, dată pe propria răspundere.
SECŢIUNEA 5: D. Alte drepturi
Pe perioada de predare-primire a atribuţiilor
7. _
(1) Unităţile trimiţătoare sunt obligate ca, în vederea asigurării unei activităţi continue a reprezentanţelor din străinătate, să ia măsurile necesare ca atribuţiile ce revin personalului existent la post să fie transmise cu maximum de operativitate personalului care preia aceste atribuţii.
(2) Pe perioada de predare-primire a atribuţiilor, atât personalul care predă, cât şi personalul care primeşte beneficiază, pentru el şi pentru membrii săi de familie, de drepturi în valută şi în lei, după caz, în cuantumul şi în condiţiile stabilite prin prezenta lege.
(3) În cazul în care ambii soţi sunt salariaţi la aceeaşi reprezentanţă, persoana care nu are obligaţia de a preda atribuţii de serviciu este considerată în concediu fără plată, iar persoana care predă are dreptul la indemnizaţia în valută pentru soţie/soţ, precum şi la indemnizaţiile în valută pentru copiii aflaţi în întreţinere în străinătate, în condiţiile prezentei legi.
(4) În vederea ducerii la îndeplinire a obligaţiei menţionate la alin. (1), unităţile trimiţătoare vor stabili durata maximă de predare-primire a atribuţiilor, fără a depăşi:
a) 10 zile calendaristice, pentru personalul diplomatic;
b) 30 de zile calendaristice, pentru personalul de specialitate cu sarcini de gestiune;
c) 7 zile calendaristice, pentru restul personalului.
SECŢIUNEA 6: E. Drepturile personalului pe perioada cât este plecat de la post
În interesul serviciului în România, în ţara de reşedinţă sau în altă ţară străină
8. _
(1) Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază, pe perioada cât se află în interesul serviciului în România, de:
a) salariul brut în lei corespunzător funcţiei pe care este încadrat în ţară;
b) indemnizaţiile în valută pentru soţia/soţul şi copiii rămaşi în întreţinere permanentă în străinătate, în condiţiile prezentei

legi.

(2) Şeful misiunii permanente a României pe lângă Uniunea Europeană beneficiază, pe perioada cât se află în interesul serviciului în ţară pentru participarea la lucrările Comitetului Executiv pentru Integrare Europeană, de salariul în valută la misiune şi de drepturile prevăzute la alin. (1) lit. b).

9. _

(1) Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază, pentru deplasările efectuate în interesul serviciului în ţara de reşedinţă sau în altă ţară străină, pe lângă drepturile în valută şi în lei prevăzute în prezenta lege, şi de:

a) cazare, transport şi 30 % din diurnă, pentru deplasări în ţara de reşedinţă;

b) cazare, transport şi 50 % din diurnă, pentru deplasări în altă ţară străină.

(2) Cazarea şi diurna se acordă în condiţiile stabilite prin prezenta lege pentru personalul care se deplasează temporar în ţările respective, calculate în funcţie de categoria de diurnă la care are dreptul, potrivit funcţiei de încadrare.

(3) Categoriile de diurnă în care se încadrează personalul trimis în misiune permanentă în străinătate sunt următoarele:

a) la categoria a II-a - şefii de misiune;

b) la categoria I - restul personalului.

10. _

În situaţia în care, din motive de ordin protocolar, şeful misiunii diplomatice, al oficiului consular sau al institutului cultural trebuie să se deplaseze în România sau în străinătate, în interesul serviciului, împreună cu soţia/soţul nesalariată/nesalariat, cheltuielile de transport şi de cazare pentru aceasta/acesta se decontează în aceleaşi condiţii ca şi pentru şeful misiunii.

SECŢIUNEA 7: F. Alte reglementări specifice

11. _

Personalul din instituţiile de apărare naţională, ordine publică şi siguranţă naţională, trimis în misiuni permanente sau temporare, potrivit legii, în străinătate beneficiază de toate drepturile prevăzute în prezenta anexă la cap. IV şi V.

12. _

În măsura în care prezenta lege nu prevede altfel, dispoziţiile sale se completează cu celelalte prevederi din cuprinsul actelor normative speciale referitoare la drepturile şi obligaţiile ce revin personalului trimis în misiune permanentă în străinătate de către ministere şi celelalte organe şi instituţii de specialitate ale administraţiei publice centrale.

CAPITOLUL V: Nomenclatorul funcţiilor şi coeficienţilor de ierarhizare pentru determinarea salariilor în valută pentru personalul trimis în misiune permanentă în străinătate

Nr. crt.	Funcţia de încadrare la misiune	Nivelul studiilor	Coeficientul de ierarhizare
1.	Ambasador-şef de misiune, emisar special pentru zonele de conflict armat, reprezentant special SECI	S	6,00
2.	Ambasador de carieră	S	5,70
3.	Consul general-şef al unui consulat general, ministru plenipotenţiar Funcţii de reprezentant militar prevăzute cu gradul de general-locotenent/general-maior în structuri de reprezentare naţionale şi funcţii în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de general-locotenent/general-maior; şef secţiune apărare	S	5,60
4.	Ministru consilier, reprezentant diplomatico-militar pe lângă organizaţiile internaţionale, director institut cultural Funcţii militare în structuri de reprezentare naţională şi în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de general de brigadă	S	5,50
5.	Consilier diplomatic clasa I, consilier economic clasa I, ataşat apărare clasa I, ataşat de afaceri interne clasa I, ataşat pe probleme de muncă şi sociale clasa I, şef birou presă clasa I, director centru de informare, director adjunct institut cultural Funcţii militare în structuri de reprezentare naţională şi în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de colonel	S	4,40
6.	Consilier diplomatic clasa a II-a, consilier economic clasa a II-a, ataşat apărare clasa a II-a, ataşat de afaceri interne clasa a II-a, ataşat pe probleme de muncă şi sociale clasa a II-a, şef birou presă clasa a II-a, reprezentant militar Funcţii militare în structuri de reprezentare naţională şi în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de locotenent-colonel Funcţii de personal civil contractual a Ministerului Apărării Naţionale în structuri de reprezentare naţionale prevăzute cu studii superioare	S	4,20
7.	Secretar I clasa I, secretar economic I clasa I, economist principal clasa I, ataşat apărare adjunct clasa I, ataşat de afaceri interne adjunct clasa I, ataşat pe probleme de muncă şi sociale adjunct clasa I, consul clasa I, ataşat principal comunicaţii clasa I Funcţii militare în structuri de reprezentare naţională şi în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de maior	S	3,80
8.	Secretar I clasa a II-a, secretar economic I clasa a II-a, economist principal clasa a II-a, ataşat apărare adjunct clasa a II-a, ataşat de afaceri interne adjunct clasa a II-a, ataşat pe probleme de muncă şi sociale adjunct clasa a II-a, consul clasa a II-a, ataşat principal comunicaţii clasa a II-a Funcţii militare în structuri de reprezentare naţională şi în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de căpitan	S	3,70
9.	Secretar II clasa I, secretar economic II clasa I, economist clasa I, viceconsul clasa I, şef birou turism clasa I, ataşat comunicaţii I clasa I	S	3,50
10.	Secretar II clasa a II-a, secretar economic II clasa a II-a, corespondent de presă clasa I, economist clasa a II-a, şef serviciu administrativ clasa I, viceconsul clasa a II-a, ataşat comunicaţii I clasa a II-a Funcţii militare în structuri de reprezentare naţională şi în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de sublocotenent/locotenent	S	3,40
11.	Secretar III clasa I, secretar economic III clasa I, secretar militar, şef serviciu administrativ clasa a II-a, consilier relaţii clasa I, referent principal relaţii clasa I, şef birou turism clasa a II-a, corespondent de presă clasa a II-a, ataşat comunicaţii II clasa I; documentarist în secţiunea apărare	S	3,30
12.	Secretar III clasa a II-a, secretar economic III clasa a II-a, consilier relaţii clasa a II-a, referent principal relaţii clasa a II-a, ataşat comunicaţii II clasa a II-a	S	3,10
13.	Ataşat clasa I, referent relaţii clasa I, bibliotecar principal, agent consular clasa I, ataşat comunicaţii III clasa I, ataşat pe probleme de muncă şi sociale adjunct clasa I, referent principal protecţie clasa I	S	2,90
14.	Ataşat clasa a II-a, agent consular clasa a II-a, referent relaţii clasa a II-a, ataşat comunicaţii III clasa a II-a, ataşat pe probleme de muncă şi sociale adjunct clasa a II-a, referent principal protecţie clasa a II-a	S	2,80

15.	Şef birou administrativ, referent principal de specialitate Funcţii în cadrul structurilor de reprezentare naţională sau a structurilor NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de plutonier-major-plutonier adjutant principal/maistru militar clasa a II-a - maistru militar principal. Funcţii de personal civil contractual al Ministerului Apărării Naţionale în structuri de reprezentare naţională prevăzute cu studii medii	M	2,70
16.	Contabil principal, referent transmitere, funcţionar consular principal Funcţii în cadrul structurilor de reprezentare naţională sau a structurilor NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de sergent-plutonier/maistru militar clasa a V-a - maistru militar clasa a III-a	M	2,60
17.	Contabil, cancelarist, bibliotecar, funcţionar consular	M	2,50
18.	Secretar-dactilograf principal, stenodactilograf principal, referent de specialitate I, referent protecţie I	M	2,50
19.	Intendent I, referent de specialitate II, referent protecţie II	M	2,30
20.	Funcţionar administrativ I, secretar-dactilograf, stenodactilograf, referent relaţii, intendent II	M G	2,201,80
21.	Dactilograf, telexist, şofer I, muncitor calificat I	M G	2,101,70
22.	Funcţionar administrativ II	M G	2,001,60
23.	Şofer II, muncitor calificat II Funcţii de soldaţi şi gradaţi voluntari în cadrul structurilor de reprezentare naţională sau a structurilor NATO/UE/OSCE/ONU	G	1,60
24.	Portar	G	1,40
25.	Îngrijitor	G	1,30

NOTE:

1 La trimiterea în misiune, încadrarea în clasa I a funcţiei se face în cazul personalului care a mai fost trimis minimum un an în misiune permanentă în străinătate în aceeaşi funcţie sau într-o funcţie ierarhizată cel puţin cu acelaşi coeficient de ierarhizare. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei legi, pentru personalul aflat în misiune, care este avansat în funcţie, încadrarea pe noua funcţie se face la clasa a II-a.

Trecerea personalului la clasa I se face cu respectarea aceloraşi condiţii de vechime.

2 La misiunile unde nu se justifică utilizarea unor funcţii distincte, acestea pot fi comasate. Salariul funcţiei de încadrare a persoanei numite se va stabili ţinându-se seama de sarcinile preponderente, de pregătirea profesională şi de vechimea în specialitate.

3 Funcţiile şi asimilarea acestora sau coeficienţii de ierarhizare a funcţiilor, altele decât cele prevăzute în prezenta anexă, specifice unor ministere, altor organe şi instituţii de specialitate ale administraţiei publice centrale, se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

CAPITOLUL VI: Sporuri, premii şi alte drepturi

Art. 1

(1) Membrii Corpului diplomatic şi consular al României beneficiază de o indemnizaţie de până la 15 % calculată asupra salariului de bază corespunzător funcţiei de încadrare, pentru cifrul de stat.

(2) Membrii Corpului diplomatic şi consular al României beneficiază de indemnizaţia prevăzută la alin. (1) de la data acordării autorizaţiei de acces la informaţii clasificate, eliberată în condiţiile legii.

Art. 2

(1) Pentru condiţii de muncă grele, vătămătoare sau periculoase se acordă un spor de până la 15 % din salariul de bază corespunzător funcţiei de încadrare, proporţional cu timpul efectiv lucrat în aceste condiţii.

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, condiţiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, în limita prevederilor din regulamentul elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autorităţile abilitate în acest sens.

Art. 3

Membrii Corpului diplomatic şi consular al României pot fi numiţi temporar într-o funcţie de conducere vacantă sau numai până la ocuparea acesteia, prin concurs, potrivit legii.

Art. 4

Persoanele numite în funcţii de conducere în Centrala Ministerului Afacerilor Externe îşi păstrează salariul de încadrare şi celelalte drepturi corespunzătoare funcţiilor de execuţie pe care le deţin, dacă acestea sunt mai favorabile.

Art. 5

Celelalte categorii de personal angajate în Ministerul Afacerilor Externe, personalul din Institutul Diplomatic Român, precum şi personalul încadrat pe funcţii şi grade diplomatice din administraţia centrală a Ministerului Economiei, Comerţului şi Mediului de Afaceri beneficiază de toate drepturile băneşti şi obligaţiile prevăzute pentru membrii Corpului diplomatic şi consular al României.

ANEXA nr. VI: FAMILIA OCUPAŢIONALĂ DE FUNCŢII BUGETARE "JUSTIŢIE"

CAPITOLUL I: Coeficienţii de ierarhizare pentru judecători, procurori, magistraţi-asistenţi şi personalul de specialitate juridică asimilat judecătorilor şi procurorilor

Nr. crt.	Funcţia	Vechimea în funcţie	Clasa de salarizare şi coeficientul de ierarhizare											
			Baza		Gradaţia corespunzătoare tranşelor de vechime									
					1		2		3		4		5	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Judecător cu grad de judecătorie, procuror cu grad de parchet de pe lângă judecătorie, judecător militar la tribunalul militar şi procuror militar la parchetul de pe lângă tribunalul militar	Peste 20 ani											104	12,75
		15-20 ani									102	12,11	103	12,41
		10-15 ani							100	11,53	101	11,81	102	12,11
		5-10 ani					97	10,70	99	11,25	100	11,53	101	11,81
		3-5 ani			94	9,94	96	10,44	98	10,97	99	11,25	100	11,53
		Baza 0-3 ani	90	9,00	93	9,70	95	10,19	97	10,70	98	10,97	99	11,25

2.	Judecător stagiar, procuror stagiar	Baza 0-3 ani	80	7,03	83	7,58	85	7,96	87	8,36	88	8,57	89	8,78
3.	Auditor de justiţie	Baza 0-3 ani	71	5,63										

NOTĂ:

1. Prin vechime în funcţie, în sensul prezentei anexe, se înţelege vechimea în funcţia de judecător, procuror, personal asimilat acestora sau magistrat-asistent.

2. Promovarea judecătorilor, procurorilor, a personalului asimilat acestora şi a magistraţilor-asistenţi se face doar prin examen sau concurs, în condiţiile Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor şi procurorilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

3. Pentru funcţiile cu un singur nivel de salarizare, clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime la nivel maxim, precum şi vechimea în funcţie la nivel maxim.

4. Pentru celelalte funcţii din prezenta anexă sunt prevăzute clasele pentru cele 5 gradaţii corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

CAPITOLUL II: Coeficienţii de ierarhizare pentru personalul auxiliar de specialitate din cadrul instanţelor şi parchetelor

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Vechimea în funcţie	Clasa de salarizare şi coeficientul de ierarhizare											
				Baza		Gradaţia corespunzătoare tranşelor de vechime									
						1		2		3		4		5	
				Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Prim-grefier, grefier-şef secţie, grefier-şef	S		70	5,50										
2.	Grefier-şef serviciu, grefier-şef cabinet	S		68	5,23										
3.	Prim-grefier, grefier-şef secţie, grefier-şef	M		65	4,86										
4.	Grefier-şef serviciu, grefier-şef cabinet	M		63	4,62										
5.	Grefier,grefier-statistician, grefier-documentarist, gradul I	S	Peste 20 ani	61	4,40	64	4,74	66	4,98	68	5,23	69	5,36	70	5,50
		S	15-20 ani	59	4,19	62	4,51	64	4,74	66	4,98	67	5,10	68	5,23
		S	10-15 ani	57	3,99	60	4,29	62	4,51	64	4,74	65	4,86	66	4,98
		S	5-10 ani	55	3,79	58	4,09	60	4,29	62	4,51	63	4,62	64	4,74
		S	Baza 0-5 ani	53	3,61	56	3,89	58	4,09	60	4,29	61	4,40	62	4,51
6.	Grefier,grefier-statistician, grefier-documentarist, gradul II	S	Peste 20 ani	59	4,19	62	4,51	64	4,74	66	4,98	67	5,10	68	5,23
		S	15-20 ani	57	3,99	60	4,29	62	4,51	64	4,74	65	4,86	66	4,98
		S	10-15 ani	55	3,79	58	4,09	60	4,29	62	4,51	63	4,62	64	4,74
		S	5-10 ani	53	3,61	56	3,89	58	4,09	60	4,29	61	4,40	62	4,51
		S	Baza 0-5 ani	51	3,44	54	3,70	56	3,89	58	4,09	59	4,19	60	4,29
7.	Grefier,grefier-statistician, grefier-documentarist debutant	S	Baza 0-5 ani	28	1,95	31	2,10	33	2,20	35	2,32	36	2,37	37	2,43
8.	Grefier,grefier-statistician, grefier-documentarist treapta I	M	Peste 20 ani	56	3,89	59	4,19	61	4,40	63	4,62	64	4,74	65	4,86
		M	15-20 ani	54	3,70	57	3,99	59	4,19	61	4,40	62	4,51	63	4,62
		M	10-15 ani	52	3,52	55	3,79	57	3,99	59	4,19	60	4,29	61	4,40
		M	5-10 ani	50	3,35	53	3,61	55	3,79	57	3,99	58	4,09	59	4,19
		M	Baza 0-5 ani	48	3,19	51	3,44	53	3,61	55	3,79	56	3,89	57	3,99
9.	Grefier,grefier-statistician, grefier-documentarist treapta a II-a	M	Peste 20 ani	54	3,70	57	3,99	59	4,19	61	4,40	62	4,51	63	4,62
		M	15-20 ani	52	3,52	55	3,79	57	3,99	59	4,19	60	4,29	61	4,40
		M	10-15 ani	50	3,35	53	3,61	55	3,79	57	3,99	58	4,09	59	4,19
		M	5-10 ani	48	3,19	51	3,44	53	3,61	55	3,79	56	3,89	57	3,99
		M	Baza 0-5 ani	46	3,04	49	3,27	51	3,44	53	3,61	54	3,70	55	3,79
10.	Grefier,grefier-statistician, grefier-documentarist debutant	M	Baza 0-5 ani	24	1,77	27	1,90	29	2,00	31	2,10	32	2,15	33	2,20
11.	Grefier-arhivar şef	M		55	3,79										
12.	Grefier-arhivar, grefier-registrator treapta I	M	Peste 20 ani	46	3,04	49	3,27	51	3,44	53	3,61	54	3,70	55	3,79
		M	15-20 ani	44	2,89	47	3,11	49	3,27	51	3,44	52	3,52	53	3,61
		M	10-15 ani	42	2,75	45	2,96	47	3,11	49	3,27	50	3,35	51	3,44
		M	5-10 ani	40	2,62	43	2,82	45	2,96	47	3,11	48	3,19	49	3,27
		M	Baza 0-5 ani	39	2,56	42	2,75	44	2,89	46	3,04	47	3,11	48	3,19
13.	Grefier-arhivar,	M	Peste 20 ani	41	2,69	44	2,89	46	3,04	48	3,19	49	3,27	50	3,35

	grefier-registrator treapta II														
		M	15-20 ani	39	2,56	42	2,75	44	2,89	46	3,04	47	3,11	48	3,19
		M	10-15 ani	37	2,43	40	2,62	42	2,75	44	2,89	45	2,96	46	3,04
		M	5-10 ani	35	2,32	38	2,49	40	2,62	42	2,75	43	2,82	44	2,89
		M	Baza 0-5 ani	33	2,20	36	2,37	38	2,49	40	2,62	41	2,69	42	2,75
14.	Grefier-arhivar, grefier-registrator, debutant	M	Baza 0-5 ani	20	1,60	23	1,72	25	1,81	27	1,90	28	1,95	29	2,00

NOTĂ:

1. Prin vechime în funcţie, în sensul prezentei anexe, se înţelege vechimea în funcţii auxiliare de specialitate din cadrul instanţelor judecătoreşti şi parchetelor.

2. Pentru funcţiile cu un singur nivel de salarizare, clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime la nivel maxim, precum şi vechimea în funcţie la nivel maxim.

3. Pentru celelalte funcţii din prezenta anexă sunt prevăzute clasele pentru cele 5 gradaţii corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

CAPITOLUL III: Coeficienţii de ierarhizare pentru personalul conex din cadrul instanţelor judecătoreşti şi parchetelor

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Vechimea în funcţie	Clasa de salarizare şi coeficientul de ierarhizare											
				Baza		Gradaţia corespunzătoare tranşelor de vechime									
						1		2		3		4		5	
				Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Agent procedural, şofer	M	Peste 20 ani	29	2,00	32	2,15	34	2,26	36	2,37	37	2,43	38	2,49
		M	15-20 ani	27	1,90	30	2,05	32	2,15	34	2,26	35	2,32	36	2,37
		M	10-15 ani	25	1,81	28	1,95	30	2,05	32	2,15	33	2,20	34	2,26
		M	5-10 ani	23	1,72	26	1,86	28	1,95	30	2,05	31	2,10	32	2,15
		M	Baza 0-5 ani	21	1,64	24	1,77	26	1,86	28	1,95	29	2,00	30	2,05
2.	Aprod	M	Peste 20 ani	28	1,95	31	2,10	33	2,20	35	2,32	36	2,37	37	2,43
		M	15-20 ani	26	1,86	29	2,00	31	2,10	33	2,20	34	2,26	35	2,32
		M	10-15 ani	24	1,77	27	1,90	29	2,00	31	2,10	32	2,15	33	2,20
		M	5-10 ani	22	1,68	25	1,81	27	1,90	29	2,00	30	2,05	31	2,10
		M	Baza 0-5 ani	20	1,60	23	1,72	25	1,81	27	1,90	28	1,95	29	2,00

NOTĂ:

1. Prin vechime în funcţie, în sensul prezentei anexe, se înţelege vechimea în funcţii de personal conex în cadrul instanţelor judecătoreşti şi parchetelor.

2. Pentru funcţiile din prezenta anexă sunt prevăzute clasele pentru cele 5 gradaţii corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

CAPITOLUL IV: Coeficienţii de ierarhizare pentru personalul de instruire fără specialitate juridică şi pentru funcţiile auxiliare din cadrul Institutului Naţional al Magistraturii şi al Şcolii Naţionale de Grefieri

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Vechimea în funcţie	Clasa de salarizare şi coeficientul de ierarhizare											
				Baza		Gradaţia corespunzătoare tranşelor de vechime									
						1		2		3		4		5	
				Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Profesor gradul I	S	Peste 20 ani	59	4,19	62	4,51	64	4,74	66	4,98	67	5,10	68	5,23
		S	15-20 ani	57	3,99	60	4,29	62	4,51	64	4,74	65	4,86	66	4,98
		S	10-15 ani	55	3,79	58	4,09	60	4,29	62	4,51	63	4,62	64	4,74
		S	5-10 ani	53	3,61	56	3,89	58	4,09	60	4,29	61	4,40	62	4,51
		S	Baza 0-5 ani	51	3,44	54	3,70	56	3,89	58	4,09	59	4,19	60	4,29
2.	Profesor gradul II	S	Peste 20 ani	55	3,79	58	4,09	60	4,29	62	4,51	63	4,62	64	4,74
		S	15-20 ani	53	3,61	56	3,89	58	4,09	60	4,29	61	4,40	62	4,51
		S	10-15 ani	51	3,44	54	3,70	56	3,89	58	4,09	59	4,19	60	4,29
		S	5-10 ani	49	3,27	52	3,52	54	3,70	56	3,89	57	3,99	58	4,09
		S	Baza 0-5 ani	47	3,11	50	3,35	52	3,52	54	3,70	55	3,79	56	3,89
3.	Expert gradul I	S	Peste 20 ani	42	2,75	45	2,96	47	3,11	49	3,27	50	3,35	51	3,44
		S	15-20 ani	40	2,62	43	2,82	45	2,96	47	3,11	48	3,19	49	3,27
		S	10-15 ani	38	2,49	41	2,69	43	2,82	45	2,96	46	3,04	47	3,11
		S	5-10 ani	36	2,37	39	2,56	41	2,69	43	2,82	44	2,89	45	2,96
		S	Baza 0-5 ani	34	2,26	37	2,43	39	2,56	41	2,69	42	2,75	43	2,82
4.	Secretar gradul I	S	Peste 20 ani	31	2,10	34	2,26	36	2,37	38	2,49	39	2,56	40	2,62
		S	15-20 ani	29	2,00	32	2,15	34	2,26	36	2,37	37	2,43	38	2,49
		S	10-15 ani	27	1,90	30	2,05	32	2,15	34	2,26	35	2,32	36	2,37
		S	5-10 ani	25	1,81	28	1,95	30	2,05	32	2,15	33	2,20	34	2,26
		S	Baza 0-5 ani	23	1,72	26	1,86	28	1,95	30	2,05	31	2,10	32	2,15

NOTĂ:

1. În funcţiile de profesor gradul I şi gradul II pot fi numite numai cadre didactice care au titlul de profesor universitar şi,

respectiv, de conferenţiar universitar.

2. Pentru celelalte funcţii din prezenta anexă sunt prevăzute clasele pentru cele 5 gradaţii corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

CAPITOLUL V: Coeficienţii de ierarhizare pentru personalul de specialitate criminalistică şi funcţiile auxiliare de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Naţional de Expertize Criminalistice şi al laboratoarelor de expertiză criminalistică

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Vechimea în funcţie	Clasa de salarizare şi coeficientul de ierarhizare											
				Baza		Gradaţia corespunzătoare tranşelor de vechime									
						1		2		3		4		5	
				Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Director Institutul Naţional de Expertize Criminalistice	S		93	9,70										
2.	Director adjunct Institutul Naţional de Expertize Criminalistice	S		92	9,46										
3.	Şef laborator interjudeţean expertize criminalistice, şef sector	S		91	9,23										
4.	Expert criminalist gradul I (10 ani vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	80	7,03	83	7,58	85	7,96	87	8,36	88	8,57	89	8,78
		S	15-20 ani	78	6,70	81	7,21	83	7,58	85	7,96	86	8,16	87	8,36
		S	10-15 ani	76	6,37	79	6,86	81	7,21	83	7,58	84	7,76	85	7,96
		S	5-10 ani	74	6,07	77	6,53	79	6,86	81	7,21	82	7,39	83	7,58
		S	Baza 0-5 ani	72	5,77	75	6,22	77	6,53	79	6,86	80	7,03	81	7,21
5.	Expert criminalist gradul II (7 ani vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	77	6,53	80	7,03	82	7,39	84	7,76	85	7,96	86	8,16
		S	15-20 ani	75	6,22	78	6,70	80	7,03	82	7,39	83	7,58	84	7,76
		S	10-15 ani	73	5,92	76	6,37	78	6,70	80	7,03	81	7,21	82	7,39
		S	5-10 ani	71	5,63	74	6,07	76	6,37	78	6,70	79	6,86	80	7,03
		S	Baza 0-5 ani	69	5,36	72	5,77	74	6,07	76	6,37	77	6,53	78	6,70
6.	Expert criminalist gradul III (4 ani vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	72	5,77	75	6,22	77	6,53	79	6,86	80	7,03	81	7,21
		S	15-20 ani	70	5,50	73	5,92	75	6,22	77	6,53	78	6,70	79	6,86
		S	10-15 ani	68	5,23	71	5,63	73	5,92	75	6,22	76	6,37	77	6,53
		S	5-10 ani	66	4,98	69	5,36	71	5,63	73	5,92	74	6,07	75	6,22
		S	Baza 0-5 ani	64	4,74	67	5,10	69	5,36	71	5,63	72	5,77	73	5,92
7.	Expert criminalist gradul IV (1 an vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	69	5,36	72	5,77	74	6,07	76	6,37	77	6,53	78	6,70
		S	15-20 ani	67	5,10	70	5,50	72	5,77	74	6,07	75	6,22	76	6,37
		S	10-15 ani	65	4,86	68	5,23	70	5,50	72	5,77	73	5,92	74	6,07
		S	5-10 ani	63	4,62	66	4,98	68	5,23	70	5,50	71	5,63	72	5,77
		S	Baza 0-5 ani	61	4,40	64	4,74	66	4,98	68	5,23	69	5,36	70	5,50
8.	Asistent criminalist	S	Baza 0-5 ani	44	2,89	47	3,11	49	3,27	51	3,44	52	3,52	53	3,61
9.	Tehnician criminalist (1 an vechime în funcţii tehnice criminalistice)	M	Peste 20 ani	58	4,09	61	4,40	63	4,62	65	4,86	66	4,98	67	5,10
		M	15-20 ani	56	3,89	59	4,19	61	4,40	63	4,62	64	4,74	65	4,86
		M	10-15 ani	54	3,70	57	3,99	59	4,19	61	4,40	62	4,51	63	4,62
		M	5-10 ani	52	3,52	55	3,79	57	3,99	59	4,19	60	4,29	61	4,40
		M	Baza 0-5 ani	50	3,35	53	3,61	55	3,79	57	3,99	58	4,09	59	4,19
10.	Tehnician criminalist debutant	M	Baza 0-5 ani	48	3,19	51	3,44	53	3,61	55	3,79	56	3,89	57	3,99
11.	Secretar - dactilograf laborator expertize criminalistice (1 an vechime în funcţii auxiliare juridice, economice sau administrative)	M	Peste 20 ani	54	3,70	57	3,99	59	4,19	61	4,40	62	4,51	63	4,62
		M	15-20 ani	52	3,52	55	3,79	57	3,99	59	4,19	60	4,29	61	4,40
		M	10-15 ani	50	3,35	53	3,61	55	3,79	57	3,99	58	4,09	59	4,19
		M	5-10 ani	48	3,19	51	3,44	53	3,61	55	3,79	56	3,89	57	3,99
		M	Baza 0-5 ani	46	3,04	49	3,27	51	3,44	53	3,61	54	3,70	55	3,79
12.	Secretar - dactilograf laborator expertize criminalistice debutant	M	Baza 0-5 ani	28	1,95	31	2,10	33	2,20	35	2,32	36	2,37	37	2,43

NOTĂ:

1. Pentru pct. 4-10, prin vechime în funcţie în sensul prezentei anexe, se înţelege vechimea în funcţii de specialitate criminalistică şi în funcţii auxiliare de specialitate criminalistică.

2. Pentru funcţiile cu un singur nivel de salarizare, clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare

tranşelor de vechime la nivel maxim.

3. Pentru celelalte funcţii din prezenta anexă sunt prevăzute clasele pentru cele 5 gradaţii corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

CAPITOLUL VI: Coeficienţi de ierarhizare pentru personalul cu funcţii de conducere şi de execuţie din cadrul Oficiului Naţional al Registrului Comerţului şi al oficiilor registrului comerţului de pe lângă tribunale

a) Funcţii de conducere

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul de studii	ONRC			
			Gradul I		Gradul II	
			Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Director general ONRC	S	96	10,44	100	11,53
2.	Director general adjunct ONRC		94	9,94	98	10,97
3.	Director		84	7,76	98	10,97
4.	Director adjunct		80	7,03	96	10,44
5.	Şef serviciu		74	6,07	92	9,46
6.	Şef birou		70	5,50	84	7,76

b) Funcţii de execuţie

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul de studii	Vechimea în funcţie	Clasa de salarizare şi coeficientul de ierarhizare											
				Baza		Gradaţia corespunzătoare tranşelor de vechime									
						1		2		3		4		5	
				Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Registrator comercial IA (peste 7 ani vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	79	6,86	82	7,39	84	7,76	86	8,16	87	8,36	88	8,57
		S	15-20 ani	77	6,53	80	7,03	82	7,39	84	7,76	85	7,96	86	8,16
		S	10-15 ani	75	6,22	78	6,70	80	7,03	82	7,39	83	7,58	84	7,76
		S	5-10 ani	73	5,92	76	6,37	78	6,70	80	7,03	81	7,21	82	7,39
2.	Registrator comercial I (între 6 şi 7 ani vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	75	6,22	78	6,70	80	7,03	82	7,39	83	7,58	84	7,76
		S	15-20 ani	73	5,92	76	6,37	78	6,70	80	7,03	81	7,21	82	7,39
		S	10-15 ani	71	5,63	74	6,07	76	6,37	78	6,70	79	6,86	80	7,03
		S	5-10 ani	69	5,36	72	5,77	74	6,07	76	6,37	77	6,53	78	6,70
3.	Registrator comercial II (între 5 şi 6 ani vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	71	5,63	74	6,07	76	6,37	78	6,70	79	6,86	80	7,03
		S	15-20 ani	69	5,36	72	5,77	74	6,07	76	6,37	77	6,53	78	6,70
		S	10-15 ani	67	5,10	70	5,50	72	5,77	74	6,07	75	6,22	76	6,37
		S	5-10 ani	65	4,86	68	5,23	70	5,50	72	5,77	73	5,92	74	6,07
4.	Specialist IT Inspector specialist Auditor de registru Consilier juridic specialist IA (peste 7 ani vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	67	5,10	70	5,50	72	5,77	74	6,07	75	6,22	76	6,37
		S	15-20 ani	63	4,62	66	4,98	68	5,23	70	5,50	71	5,63	72	5,77
		S	10-15 ani	59	4,19	62	4,51	64	4,74	66	4,98	67	5,10	68	5,23
		S	5-10 ani	56	3,89	59	4,19	61	4,40	63	4,62	64	4,74	65	4,86
		S	baza 0-5 ani	54	3,70	57	3,99	59	4,19	61	4,40	62	4,51	63	4,62
5.	Specialist IT Inspector specialist Auditor de registru Consilier juridic specialist I (între 4 şi 7 ani vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	60	4,29	63	4,62	65	4,86	67	5,10	69	5,36	70	5,50
		S	15-20 ani	57	3,99	60	4,29	62	4,51	64	4,74	65	4,86	66	4,98
		S	10-15 ani	54	3,70	57	3,99	59	4,19	61	4,40	62	4,51	63	4,62
		S	5-10 ani	51	3,44	54	3,70	56	3,89	58	4,09	59	4,19	60	4,29
		S	baza 0-5 ani	47	3,11	50	3,35	52	3,52	54	3,70	55	3,79	56	3,89
6.	Specialist IT Inspector specialist Auditor de registru Consilier juridic specialist II (între 1 şi 4 ani vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	53	3,61	56	3,89	58	4,09	60	4,29	61	4,40	62	4,51
		S	15-20 ani	50	3,35	53	3,61	55	3,79	57	3,99	58	4,09	59	4,19
		S	10-15 ani	47	3,11	50	3,35	52	3,52	54	3,70	55	3,79	56	3,89
		S	5-10 ani	44	2,89	47	3,11	49	3,27	51	3,44	52	3,52	53	3,61
		S	baza 0-5 ani	40	2,62	43	2,82	45	2,96	47	3,11	48	3,19	49	3,27
7.	Specialist IT Inspector specialist Auditor de registru Consilier juridic specialist Debutant (între 0 şi 1 an vechime în specialitate)	S	baza 0-5 ani	32	2,15	35	2,32	37	2,43	39	2,56	40	2,62	41	2,69
8.	Referent specialist IA (peste 7 ani vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	63	4,62	66	4,98	68	5,23	70	5,50	71	5,63	72	5,77
		S	15-20 ani	60	4,29	63	4,62	65	4,86	67	5,10	68	5,23	69	5,36
		S	10-15 ani	57	3,99	60	4,29	62	4,51	64	4,74	65	4,86	66	4,98
		S	5-10 ani	54	3,70	57	3,99	59	4,19	61	4,40	62	4,51	63	4,69
		S	baza 0-5 ani	51	3,44	54	3,70	56	3,89	58	4,09	59	4,19	60	4,29
9.	Referent specialist I (între 4 şi 7 ani vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	57	3,99	60	4,29	62	4,51	64	4,74	65	4,86	66	4,98
		S	15-20 ani	54	3,70	57	3,99	59	4,19	51	3,44	52	3,52	53	3,61
		S	10-15 ani	51	3,44	54	3,70	56	3,89	58	4,09	59	4,19	60	4,29
		S	5-10 ani	48	3,19	51	3,44	53	3,61	55	3,79	56	3,89	57	3,99
		S	baza 0-5 ani	45	2,96	48	3,19	50	3,35	52	3,52	53	3,61	54	3,70
10.	Referent specialist II (între 1 şi 4 ani vechime în specialitate)	S	Peste 20 ani	51	3,44	54	3,70	56	3,89	58	4,09	59	4,19	60	4,29
		S	15-20 ani	48	3,19	51	3,44	53	3,61	55	3,79	56	3,89	57	3,99

		S	10-15 ani	45	2,96	48	3,19	50	3,35	52	3,52	53	3,61	54	3,70
		S	5-10 ani	42	2,75	45	2,96	47	3,11	49	3,27	50	3,35	51	3,44
		S	baza 0-5 ani	38	2,49	41	2,69	43	2,82	45	2,96	46	3,04	47	3,11
11.	Referent specialist debutant(între 0 şi 1 an vechime în specialitate)	S	baza 0-5 ani	32	2,15	35	2,32	37	2,43	39	2,56	40	2,62	41	2,69
12.	Referent/Informatician SSD IA(peste 7 ani vechime în specialitate)	SSD	Peste 20 ani	53	3,61	56	3,89	58	4,09	60	4,29	61	4,40	62	4,51
		SSD	15-20 ani	50	3,35	53	3,61	55	3,79	57	3,99	58	4,09	59	4,19
		SSD	10-15 ani	47	3,11	50	3,35	52	3,52	54	3,70	55	3,79	56	3,89
		SSD	5-10 ani	44	2,89	47	3,11	49	3,27	51	3,44	52	3,52	53	3,61
		SSD	baza 0-5 ani	40	2,62	43	2,82	45	2,96	47	3,11	48	3,19	49	3,27
13.	Referent/Informatician SSD I(între 4 şi 7 ani vechime în specialitate)	SSD	Peste 20 ani	46	3,04	49	3,27	51	3,44	53	3,61	54	3,70	55	3,79
		SSD	15-20 ani	43	2,82	46	3,04	48	3,19	50	3,35	51	3,44	52	3,52
		SSD	10-15 ani	40	2,62	43	2,82	45	2,96	47	3,11	48	3,19	49	3,27
		SSD	5-10 ani	37	2,43	40	2,62	42	2,75	44	2,89	45	2,96	46	3,04
		SSD	baza 0-5 ani	33	2,20	36	2,37	38	2,49	40	2,62	41	2,69	42	2,75
14.	Referent/Informatician SSD II (între 1 şi 4 ani vechime în specialitate)	SSD	Peste 20 ani	39	2,56	42	2,75	44	2,89	46	3,04	47	3,11	48	3,19
		SSD	15-20 ani	36	2,37	39	2,56	41	2,69	43	2,82	44	2,89	45	2,96
		SSD	10-15 ani	33	2,20	36	2,37	38	2,49	40	2,62	41	2,69	42	2,75
		SSD	5-10 ani	30	2,05	33	2,20	35	2,32	37	2,43	38	2,49	39	2,56
		SSD	baza 0-5 ani	26	1,86	29	2,00	31	2,10	33	2,20	34	2,26	35	2,32
15.	Referent/Informatician SSD Debutant (între 0 şi 1 an vechime în specialitate)	SSD	baza 0-5 ani	23	1,72	26	1,86	28	1,95	30	2,05	31	2,10	32	2,15
16.	Referent asistent IA (peste 7 ani vechime în specialitate)	M	Peste 20 ani	44	2,89	47	3,11	49	3,27	51	3,44	52	3,52	53	3,61
		M	15-20 ani	41	2,69	44	2,89	46	3,04	48	3,19	49	3,27	50	3,35
		M	10-15 ani	38	2,49	41	2,69	43	2,82	45	2,96	46	3,04	47	3,11
		M	5-10 ani	35	2,32	38	2,49	40	2,62	42	2,75	43	2,82	44	2,89
		M	baza 0-5 ani	32	2,15	35	2,32	37	2,43	39	2,56	40	2,62	41	2,69
17.	Referent asistent I(între 4 şi 7 ani vechime în specialitate)	M	Peste 20 ani	38	2,49	41	2,69	43	2,82	45	2,96	46	3,04	47	3,11
		M	15-20 ani	35	2,32	38	2,49	40	2,62	42	2,75	43	2,82	44	2,89
		M	10-15 ani	32	2,15	35	2,32	37	2,43	39	2,56	40	2,62	41	2,69
		M	5-10 ani	29	2,00	32	2,15	34	2,26	36	2,37	37	2,43	38	2,49
		M	baza 0-5 ani	26	1,86	29	2,00	31	2,10	33	2,20	34	2,26	35	2,32
18.	Referent asistent II(între 1 şi 4 ani vechime în specialitate)	M	Peste 20 ani	32	2,15	35	2,32	37	2,43	39	2,56	40	2,62	41	2,69
		M	15-20 ani	29	2,00	32	2,15	34	2,26	36	2,37	37	2,43	38	2,49
		M	10-15 ani	26	1,86	29	2,00	31	2,10	33	2,20	34	2,26	35	2,32
		M	5-10 ani	23	1,72	26	1,86	28	1,95	30	2,05	31	2,10	32	2,15
		M	baza 0-5 ani	20	1,60	23	1,72	25	1,81	27	1,90	28	1,95	29	2,00
19.	Referent asistent Debutant (între 0 şi 1 an vechime în specialitate)	M	baza 0-5 ani	18	1,52	21	1,64	23	1,72	25	1,81	26	1,86	27	1,90

NOTĂ:

1. Pentru funcţiile cu un singur nivel de salarizare, clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime la nivel maxim.

2. Pentru celelalte funcţii din prezenta anexă sunt prevăzute clasele pentru cele 5 gradaţii corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

CAPITOLUL VII: Coeficienţii de ierarhizare pentru personalul de probaţiune

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Vechimea în funcţie	Clasa de salarizare şi coeficientul de ierarhizare											
				Baza		Gradaţia corespunzătoare tranşelor de vechime									
						1		2		3		4		5	
				Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare	Clasa	Coeficient de ierarhizare
1.	Directorul Direcţiei de Probaţiune	S		93	9,70										
2.	Inspector de probaţiune gradul I	S	Peste 20 ani	81	7,21									90	9,00
		S	15-20 ani	79	6,86							87	8,36	88	8,57
		S	10-15 ani	77	6,53					84	7,76	85	7,96	86	8,16
		S	5-10 ani	75	6,22			80	7,03	82	7,39	83	7,58	84	7,76
3.	Inspector de probaţiune gradul II	S	Peste 20 ani	80	7,03									89	8,78
		S	15-20 ani	78	6,70							86	8,16	87	8,36
		S	10-15 ani	76	6,37					83	7,58	84	7,76	85	7,96
		S	5-10 ani	74	6,07			79	6,86	81	7,21	82	7,39	83	7,58
		S	Baza 0-5 ani	72	5,77	75	6,22	77	6,53	79	6,86	80	7,03	81	7,21

4.	Şef serviciu de probaţiune	S		87	8,36										
5.	Consilier de probaţiune gradul I	S	Peste 20 ani	78	6,70									87	8,36
		S	15-20 ani	76	6,37							84	7,76	85	7,96
		S	10-15 ani	74	6,07					81	7,21	82	7,39	83	7,58
		S	5-10 ani	72	5,77			77	6,53	79	6,86	80	7,03	81	7,21
6.	Consilier de probaţiune gradul II	S	Peste 20 ani	76	6,37									85	7,96
		S	15-20 ani	74	6,07							82	7,39	83	7,58
		S	10-15 ani	72	5,77					79	6,86	80	7,03	81	7,21
		S	5-10 ani	70	5,50			75	6,22	77	6,53	78	6,70	79	6,86
		S	Baza 0-5 ani	68	5,23	71	5,63	73	5,92	75	6,22	76	6,37	77	6,53
7.	Consilier de probaţiune gradul III	S	Peste 20 ani	74	6,07									83	7,58
		S	15-20 ani	72	5,77							80	7,03	81	7,21
		S	10-15 ani	70	5,50					77	6,53	78	6,70	79	6,86
		S	5-10 ani	68	5,23			73	5,92	75	6,22	76	6,37	77	6,53
		S	Baza 0-5 ani	66	4,98	69	5,36	71	5,63	73	5,92	74	6,07	75	6,22
8.	Consilier de probaţiune debutant	S	Baza 0-5 ani	46	3,04	49	3,27	51	3,44	53	3,61	54	3,70	55	3,79

NOTĂ:

1. Prin vechime în funcţie, în sensul prezentei anexe, se înţelege vechimea în probaţiune.

2. Pentru funcţiile cu un singur nivel de salarizare, clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime la nivel maxim.

3. Pentru celelalte funcţii din prezenta anexă sunt prevăzute clasele pentru cele 5 gradaţii corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

CAPITOLUL VIII: Reglementări specifice personalului din sistemul justiţiei

SECŢIUNEA 1: Dispoziţii comune

Art. 1

Dispoziţiile prezentului capitol reglementează salarizarea şi celelalte drepturi salariale ale:

a) judecătorilor de la Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, de la curţile de apel, tribunale, tribunalele specializate şi judecătorii, procurorilor de la parchetele de pe lângă aceste instanţe, membrilor Consiliului Superior al Magistraturii, ale personalului de specialitate juridică asimilat magistraţilor, potrivit Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor şi procurorilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi ale magistraţilor-asistenţi de la Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie;

b) asistenţilor judiciari;

c) personalului auxiliar de specialitate şi personalului conex din cadrul instanţelor judecătoreşti şi al parchetelor de pe lângă acestea;

d) personalului de instruire, precum şi ale personalului care ocupă funcţii auxiliare din cadrul Institutului Naţional al Magistraturii şi al Şcolii Naţionale de Grefieri, personalului de specialitate criminalistică şi personalului auxiliar de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Naţional de Expertize Criminalistice şi al laboratoarelor de expertize criminalistice;

e) specialiştilor din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie, Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism, precum şi specialiştilor în domeniul informatic din aparatul propriu al Ministerului Justiţiei, al Consiliului Superior al Magistraturii, al Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie şi al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie;

f) personalului de probaţiune şi personalului din cadrul Oficiului Naţional al Registrului Comerţului.

Art. 2

(1) Salarizarea şi celelalte drepturi ale judecătorilor militari şi procurorilor militari se asigură de Ministerul Apărării Naţionale, potrivit prevederilor prezentei legi şi reglementărilor referitoare la drepturile materiale şi băneşti specifice calităţii de militar activ. Salarizarea şi celelalte drepturi ale procurorilor militari din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie se asigură de aceasta, potrivit prevederilor prezentei legi şi reglementărilor referitoare la drepturile materiale şi băneşti specifice calităţii de militar activ.

(2) Salarizarea şi celelalte drepturi ale personalului auxiliar de specialitate şi personalului conex militar şi civil de la instanţele şi parchetele militare se asigură de Ministerul Apărării Naţionale, potrivit prevederilor prezentei legi şi reglementărilor referitoare la drepturile materiale şi băneşti specifice calităţii de militar activ, respectiv de salariat civil al Ministerului Apărării Naţionale.

(3) Salarizarea şi celelalte drepturi ale personalului civil al Ministerului Apărării Naţionale şi al Direcţiei Naţionale Anticorupţie se asigură de către acestea, potrivit prevederilor prezentei legi şi reglementărilor referitoare la drepturile materiale şi băneşti specifice calităţii de personal civil al Ministerului Apărării Naţionale. Pentru judecătorii şi procurorii militari, indemnizaţia de încadrare stabilită potrivit prezentei legi reprezintă solda de funcţie.

Art. 3

(1) Salarizarea şi celelalte drepturi salariale ale personalului prevăzut la art. 1 din prezentul capitol se stabilesc ţinându-se seama de criteriile prevăzute la art. 5 lit. c) din prezenta lege, precum şi de locul şi rolul justiţiei în statul de drept, echilibrul puterilor în stat, de importanţa socială a muncii, de participarea personalului din cadrul fiecărei categorii la buna funcţionare a sistemului judiciar, de răspunderea, complexitatea, riscurile fiecărei funcţii, de obligaţia de păstrare a confidenţialităţii, de pregătirea profesională, de interdicţiile prevăzute de lege pentru aceste categorii de personal şi de exigenţele impuse de documentele internaţionale privind funcţionarea eficientă a sistemului judiciar şi statutul magistraţilor.

(2) Salarizarea judecătorilor şi procurorilor trebuie să le asigure o reală independenţă economică, condiţie necesară pentru protecţia acestora împotriva oricărei atingeri aduse independenţei şi imparţialităţii lor în înfăptuirea actului de justiţie.

(3) Personalul îşi păstrează drepturile câştigate aferente gradului sau treptei profesionale, vechimii în muncă, vechimii în funcţie sau, după caz, în specialitate dobândite în condiţiile legii până la data intrării în vigoare a prezentei legi.

Art. 4

(1) Pentru condiţii de muncă grele, vătămătoare ori periculoase, personalul prevăzut la art. 1 beneficiază de un spor de până la 15 % din salariul de bază sau, după caz, din indemnizaţia lunară de încadrare, corespunzător timpului lucrat.

(2) Condiţiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite.

Art. 5

Judecătorii de la Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, de la curţile de apel, tribunale, tribunalele specializate şi judecătorii, procurorii de la parchetele de pe lângă aceste instanţe, membrii Consiliului Superior al Magistraturii, personalul de specialitate juridică asimilat magistraţilor, magistraţii-asistenţi de la Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, asistenţii judiciari, personalul auxiliar de specialitate, personalul de specialitate criminalistică şi personalul auxiliar de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Naţional de Expertize Criminalistice şi al laboratoarelor de expertize criminalistice, ofiţerii şi agenţii de poliţie judiciară, precum şi specialiştii din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie, Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism, personalul de probaţiune beneficiază şi de un spor pentru risc şi suprasolicitare neuropsihică de până la 25 %, respectiv de un spor pentru păstrarea confidenţialităţii de până la 5 %, aplicate la salariul de bază lunar, respectiv la indemnizaţia lunară de încadrare.

Art. 6

(1) Personalul prevăzut la art. 1 care are calitatea de membru al unor comisii de examinare, de soluţionare a contestaţiilor ori de organizare a unor examene sau concursuri este remunerat prin plata cu ora pentru timpul efectiv lucrat în cadrul acestor comisii, dacă activitatea se desfăşoară în afara programului zilnic de lucru.

(2) Calculul tarifului orar pentru plata membrilor comisiilor prevăzute la alin. (1) se face luându-se în considerare salariul de bază sau, după caz, indemnizaţia de încadrare a persoanei. Drepturile prevăzute la alin. (1) se impozitează separat.

(3) Membrii comisiilor prevăzute la alin. (1) care se deplasează în altă localitate decât cea în care îşi au locul de muncă beneficiază de diurnă, cheltuieli de transport şi cazare, potrivit legii.

(4) Dispoziţiile prezentului articol se aplică în mod corespunzător şi funcţionarilor publici şi personalului contractual din cadrul instanţelor judecătoreşti, parchetelor, Ministerului Justiţiei, Consiliului Superior al Magistraturii, Institutului Naţional de Expertize Criminalistice, Institutului Naţional al Magistraturii şi Şcolii Naţionale de Grefieri.

Art. 7

(1) Personalul salarizat potrivit prezentului capitol, nemulţumit de modul de stabilire a drepturilor salariale, poate face contestaţie, în termen de 15 zile de la data comunicării actului administrativ al ordonatorului de credite, la organele de conducere ale Ministerului Justiţiei, Consiliului Superior al Magistraturii, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, Direcţiei Naţionale Anticorupţie, Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism, la colegiul de conducere al Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie ori, după caz, la colegiile de conducere ale curţilor de apel sau parchetelor de pe lângă acestea. Contestaţiile se soluţionează în termen de cel mult 30 de zile.

(2) Împotriva hotărârilor organelor prevăzute la alin. (1) se poate face plângere, în termen de 30 de zile de la comunicare, la Secţia de contencios administrativ şi fiscal a Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, pentru hotărârile Colegiului de conducere al Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, sau, după caz, a Curţii de Apel Bucureşti, pentru celelalte hotărâri. Hotărârile pronunţate sunt irevocabile.

*) Constată că art. 7 alin. (2) teza finală din anexa nr. VI - Familia ocupaţională de funcţii bugetare "Justiţie" la Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, teză potrivit căreia "Hotărârile pronunţate sunt irevocabile", este neconstituţională.

(la data 30-nov-2011 Art. 7, alin. (2) din anexa VI, capitolul VIII, sectiunea 1 atacat de (exceptie admisa) Actul din Decizia 685/2012)

SECŢIUNEA 2: Salarizarea judecătorilor, procurorilor, a personalului de specialitate juridică asimilat acestora şi a magistraţilor-asistenţi

Art. 8

(1) Judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora şi magistraţii-asistenţi au dreptul pentru activitatea desfăşurată la o indemnizaţie de încadrare stabilită în raport cu nivelul instanţelor sau parchetelor, cu funcţia deţinută şi, după caz, cu vechimea în muncă şi în funcţie, potrivit prevederilor prezentei legi.

(2) Indemnizaţiile de încadrare şi celelalte drepturi ale judecătorilor, procurorilor, magistraţilor-asistenţi şi ale personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor şi procurorilor se stabilesc, după caz, de ministrul justiţiei, de preşedintele Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, de preşedintele Consiliului Superior al Magistraturii sau de procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, cu excepţia cazurilor în care prin lege specială sau prin prezenta lege se prevede altfel.

Art. 9

(1) Indemnizaţiile de încadrare ale judecătorilor cu grad de judecătorie şi ale judecătorilor militari cu grad de tribunal militar, precum şi ale procurorilor cu grad de parchet de pe lângă aceste instanţe se stabilesc pe baza coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi în cap. I nr. crt. 1 din prezenta anexă.

(2) Indemnizaţiile de încadrare ale judecătorilor cu grad de tribunal/tribunal specializat şi ale judecătorilor militari cu grad de tribunal militar teritorial, precum şi ale procurorilor cu grad de parchet de pe lângă aceste instanţe se stabilesc pe baza unor coeficienţi de ierarhizare cu două clase de salarizare mai mari decât cei prevăzuţi la alin. (1).

(3) Indemnizaţiile de încadrare ale judecătorilor cu grad de curte de apel şi ale judecătorilor militari cu grad de curte militară de apel, precum şi ale procurorilor cu grad de parchet de pe lângă aceste instanţe se stabilesc pe baza unor coeficienţi de ierarhizare cu 4 clase de salarizare mai mari decât cei prevăzuţi la alin. (1).

(4) Indemnizaţiile de încadrare ale judecătorilor cu grad corespunzător Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, ale procurorilor cu grad corespunzător Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie şi ale procurorilor din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie şi Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism se stabilesc pe baza unor coeficienţi de ierarhizare cu 5 clase de salarizare mai mari decât cei prevăzuţi la alin. (1).

(5) Indemnizaţiile de încadrare ale judecătorilor stagiari şi procurorilor stagiari se stabilesc pe baza coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi în cap. I nr. crt. 2 din prezenta anexă.

Art. 10

(1) Judecătorii şi procurorii care ocupă funcţii de conducere beneficiază de indemnizaţia de încadrare aferentă clasei maxime de salarizare corespunzătoare instanţei/ parchetului unde funcţionează, majorată după cum urmează:

a) Funcţii de conducere la Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie şi la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie

Nr. crt.	Funcţia	Procent majorare (%)
1.	Preşedinte, procuror general	2
2.	Vicepreşedinte, prim-adjunct al procurorului general, procuror şef al Direcţiei Naţionale Anticorupţie, procuror şef al Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism	1,7

3.	Preşedinte secţie, adjunct al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, adjunct al procurorului şef al Direcţiei Naţionale Anticorupţie, adjunct al procurorului şef al Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism	1,4
4.	Procuror şef secţie, procuror şef secţie în cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie şi Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism	1,1
5.	Procuror şef secţie adjunct, procuror şef secţie adjunct în cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie şi Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism	0,8
6.	Procuror şef serviciu, procuror şef serviciu în cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie şi Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism	0,5
7.	Procuror şef birou, procuror şef birou în cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie şi Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism	0,2

b) Funcţii de conducere în cadrul curţilor de apel, tribunalelor, tribunalelor specializate, judecătoriilor şi al parchetelor de pe lângă aceste instanţe

Nr. crt.	Funcţia	Procent majorare (%)
1.	Preşedinte, procuror general, prim procuror	2
2.	Vicepreşedinte, procuror general adjunct, prim procuror adjunct	1,7
3.	Preşedinte secţie, procuror şef secţie	1,4
4.	Procuror şef serviciu	0,5
5.	Procuror şef birou	0,2

(2) Judecătorii şi procurorii numiţi, în urma concursurilor, în funcţii de conducere în cadrul instanţelor şi parchetelor îşi păstrează indemnizaţia de încadrare şi celelalte drepturi salariale corespunzătoare funcţiei de execuţie pe care o deţin, dacă acestea sunt mai favorabile.

(3) Personalul de specialitate juridică asimilat magistraţilor, numit în funcţii de conducere în cadrul instituţiilor unde îşi desfăşoară activitatea, îşi păstrează indemnizaţia şi celelalte drepturi salariale corespunzătoare funcţiei de execuţie pe care o deţin, dacă acestea sunt mai favorabile.

Art. 11

Indemnizaţiile de încadrare pentru funcţiile din cadrul sistemului justiţiei se stabilesc pe baza coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi pentru funcţiile prevăzute la art. 9 şi 10, în raport cu funcţia, gradul şi, după caz, vechimea în muncă şi în funcţie avute, după cum urmează:

a) pentru funcţiile de secretar general al Consiliului Superior al Magistraturii, inspector şef în cadrul Consiliului Superior al Magistraturii şi în cadrul Ministerului Justiţiei, pe baza coeficientului de ierarhizare stabilit conform art. 9 alin. (4) şi art. 10 alin. (1) lit. a) nr. crt. 4;

b) pentru funcţiile de secretar general adjunct al Consiliului Superior al Magistraturii, inspector şef serviciu în cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, prim-magistrat-asistent şi magistrat-asistent-şef gradul I, pe baza coeficientului de ierarhizare stabilit conform art. 9 alin. (3) şi art. 10 alin. (1) lit. b) nr. crt. 1;

c) pentru funcţiile de inspector în cadrul Consiliului Superior al Magistraturii şi în cadrul Ministerului Justiţiei, director al Institutului Naţional al Magistraturii, director al Şcolii Naţionale de Grefieri, director general de specialitate juridică şi director la direcţii de specialitate juridică din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii şi Ministerului Justiţiei, magistrat-asistent-şef gradul II, pe baza coeficientului de ierarhizare prevăzut la art. 9 alin. (3) şi art. 10 alin. (1) lit. b) nr. crt. 2;

d) pentru funcţiile de director adjunct al Institutului Naţional al Magistraturii, director adjunct al Şcolii Naţionale de Grefieri, director adjunct la direcţii de specialitate juridică din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii şi Ministerului Justiţiei, magistrat-asistent-şef gradul III, pe baza coeficientului de ierarhizare prevăzut la art. 9 alin. (3) şi art. 10 alin. (1) lit. b) nr. crt. 3;

e) pentru funcţia de şef serviciu de specialitate juridică din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, al Ministerului Justiţiei şi al Ministerului Public, pe baza coeficientului de ierarhizare prevăzut la art. 9 alin. (3) şi art. 10 alin. (1) lit. b) nr. crt. 4;

f) pentru funcţia de şef birou de specialitate juridică din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, al Ministerului Justiţiei şi al Ministerului Public, pe baza coeficientului de ierarhizare prevăzut la art. 9 alin. (3) şi art. 10 alin. (1) lit. b) nr. crt. 5;

g) pentru funcţia de magistrat-asistent gradul I, pe baza coeficientului de ierarhizare stabilit la art. 9 alin. (2) şi art. 10 alin. (1) lit. b) nr. crt. 1;

h) pentru funcţia de magistrat-asistent gradul II, pe baza coeficientului de ierarhizare prevăzut la art. 9 alin. (2) şi art. 10 alin. (1) lit. b) nr. crt. 2;

i) pentru funcţia de magistrat-asistent gradul III, pe baza coeficientului de ierarhizare prevăzut la art. 9 alin. (2) şi art. 10 alin. (1) lit. b) nr. crt. 3;

j) pentru funcţia de personal de specialitate juridică asimilat magistraţilor, cu o vechime în funcţie de peste 8 ani, pe baza coeficientului de ierarhizare prevăzut la art. 9 alin. (3);

k) pentru funcţia de personal de specialitate juridică asimilat magistraţilor, cu o vechime în funcţie între 5-8 ani, personal de instruire de specialitate juridică la Şcoala Naţională de Grefieri, pe baza coeficientului de ierarhizare prevăzut la art. 9 alin. (2);

l) pentru funcţia de personal de specialitate juridică asimilat magistraţilor, cu o vechime în funcţie între 3-5 ani, pe baza coeficientului de ierarhizare prevăzut la art. 9 alin. (1);

m) pentru funcţia de personal de specialitate juridică stagiar asimilat magistraţilor stagiari, pe baza coeficientului de ierarhizare prevăzut la art. 9 alin. (5).

Art. 12

(1) Pe perioada mandatului, preşedintele şi vicepreşedintele Consiliului Superior al Magistraturii primesc o indemnizaţie de încadrare egală cu cea a preşedintelui, respectiv a vicepreşedintelui Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie.

(2) Membrii aleşi ai Consiliului Superior al Magistraturii, care au funcţia de judecător sau procuror, cu excepţia celor prevăzuţi la alin. (1), primesc lunar pentru activitatea desfăşurată o indemnizaţie de încadrare egală cu cea a unui preşedinte de secţie al Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie.

(3) La calculul indemnizaţiilor prevăzute la alin. (1) şi (2) se includ sporurile prevăzute de prezenta lege.

(4) Membrii Consiliului Superior al Magistraturii prevăzuţi la alin. (1) şi (2) beneficiază şi de o indemnizaţie de membru egală cu 25 % din indemnizaţia brută lunară a judecătorului de la Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie.

(5) Membrii de drept ai Consiliului Superior al Magistraturii şi reprezentanţii societăţii civile beneficiază de o indemnizaţie de membru egală cu 50 % din indemnizaţia brută lunară a judecătorului de la Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie.

(6) În baza de calcul al indemnizaţiei de membru al Consiliului Superior al Magistraturii, prevăzută la alin. (4) şi (5), nu se includ sporurile stabilite de prezenta lege.

Art. 13

Judecătorul delegat pentru executarea pedepselor privative de libertate, precum şi alte categorii de personal prevăzute la art. 1 lit. a), c) şi f) din prezentul capitol, delegate sau detaşate ori care îşi desfăşoară activitatea în sistemul penitenciar, beneficiază pe durata delegării sau detaşării ori a desfăşurării activităţii în sistemul penitenciar şi de un spor de până la 20 % calculat la indemnizaţia de încadrare, sau, după caz, la salariul de bază.

Art. 14

(1) Pe durata mandatului preşedintelui Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, al preşedintelui Consiliului Superior al Magistraturii, al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, al procurorului şef al Direcţiei Naţionale Anticorupţie, al procurorului şef al Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism şi al ministrului justiţiei, consilierii acestora, personal contractual cu studii superioare juridice, sunt salarizaţi cu o indemnizaţie de încadrare stabilită la nivelul funcţiei de preşedinte de curte de apel.

(2) Consilierii prevăzuţi la alin. (1) beneficiază, în mod corespunzător, de drepturile prevăzute la art. 4 din prezentul capitol, precum şi de drepturile prevăzute la art. 13 alin. (1) lit. c) şi art. 23 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 27/2006 privind salarizarea si alte drepturi ale judecătorilor, procurorilor şi altor categorii de personal din sistemul justiţiei, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 45/2007, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 15

Bursele auditorilor de justiţie se stabilesc pe baza coeficientului de ierarhizare prevăzut în cap. I nr. crt. 3 din prezenta anexă.

SECŢIUNEA 3: Salarizarea şi celelalte drepturi salariale ale asistenţilor judiciari

Art. 16

(1) Asistenţii judiciari numiţi în condiţiile Legii nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, sunt salarizaţi cu o indemnizaţie de încadrare stabilită pe baza coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi la cap. I nr. crt. 1 din prezenta anexă, aferenţi unei vechimi în funcţie de la 0 la 3 ani, respectiv de la 3 la 5 ani.

(2) Asistenţii judiciari beneficiază în mod corespunzător de drepturile prevăzute la art. 24 şi 25 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 27/2006, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 45/2007, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Indemnizaţiile de încadrare şi celelalte drepturi ale asistenţilor judiciari se stabilesc prin ordin al ministrului justiţiei.

SECŢIUNEA 4: Salarizarea şi celelalte drepturi salariale ale personalului auxiliar de specialitate şi ale personalului conex

Art. 17

(1) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate şi conex din cadrul instanţelor judecătoreşti şi al parchetelor de pe lângă acestea, astfel cum este definit la art. 3 din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanţelor judecătoreşti şi al parchetelor de pe lângă acestea, cu modificările şi completările ulterioare, se stabilesc pe grade sau trepte profesionale, în raport cu funcţia deţinută, cu nivelul studiilor, cu vechimea în specialitate, precum şi cu nivelul instanţei sau al parchetului, după caz.

(2) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate şi conex din cadrul judecătoriilor şi al parchetelor de pe lângă acestea se stabilesc pe baza coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi în cap. II şi III din prezenta anexă.

(3) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate şi personalul conex de la tribunale/tribunale specializate şi de la parchetele de pe lângă acestea, de la judecătoriile din municipiul Bucureşti şi din localităţile reşedinţă de judeţ, precum şi de la parchetele de pe lângă acestea se stabilesc pe baza unor coeficienţi de ierarhizare cu două clase de salarizare mai mari decât cei prevăzuţi la alin. (2).

(4) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate şi personalul conex de la curţile de apel şi parchetele de pe lângă acestea se stabilesc pe baza unor coeficienţi de ierarhizare cu 3 clase de salarizare mai mari decât cei prevăzuţi la alin. (2).

(5) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate şi personalul conex de la Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, de la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, de la Direcţia Naţională Anticorupţie şi de la Direcţia de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism se stabilesc pe baza unor coeficienţi de ierarhizare cu 4 clase de salarizare mai mari decât cei prevăzuţi la alin. (2).

Art. 18

(1) Pentru funcţia de specialist IT constituie vechime în funcţie şi perioadele lucrate în acelaşi domeniu la instanţele judecătoreşti, parchetele de pe lângă acestea, Ministerul Justiţiei şi la Consiliul Superior al Magistraturii.

(2) Pentru personalul auxiliar de specialitate din cadrul instanţelor judecătoreşti şi al parchetelor de pe lângă acestea, cu studii superioare, care a ocupat funcţii medii de specialitate, în calculul vechimii în specialitate se ia în considerare şi cel mult jumătate din timpul cât a lucrat în funcţiile respective.

SECŢIUNEA 5: Salarizarea şi celelalte drepturi salariale ale personalului de instruire fără specialitate juridică, ale personalului care ocupă funcţii auxiliare din cadrul Institutului Naţional al Magistraturii şi al Şcolii Naţionale de Grefieri, ale personalului de specialitate criminalistică şi ale personalului auxiliar de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Naţional de Expertize Criminalistice şi al laboratoarelor de expertize criminalistice

Art. 19

Salariile de bază pentru personalul de instruire fără specialitate juridică şi pentru personalul auxiliar din cadrul Institutului Naţional al Magistraturii şi al Şcolii Naţionale de Grefieri sunt stabilite pe baza coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi în cap. IV din prezenta anexă, pe grade profesionale, în funcţie de nivelul studiilor şi de vechimea în specialitate, după caz.

Art. 20

(1) La Institutul Naţional al Magistraturii şi la Şcoala Naţională de Grefieri, pentru îndeplinirea unor activităţi pentru care volumul de muncă este sub jumătate din cel al unui post cu normă întreagă, se face plata cu ora. Aceste fracţiuni de normă sunt prevăzute în statul de funcţii. Activităţile pentru care se poate aplica plata cu ora se stabilesc anual de preşedintele Consiliului Superior al Magistraturii.

(2) Calculul tarifului orar se face luându-se în considerare salariul de bază al celui în cauză, stabilit în condiţiile prevăzute la art. 19 din prezentul capitol.

(3) Pentru personalul care prestează activităţi didactice cu ora, calculul tarifului orar se face în raport cu norma didactică de predare săptămânală şi cu funcţia didactică îndeplinită.

Art. 21

(1) Salariile de bază pentru personalul de execuţie de specialitate criminalistică şi personalul auxiliar de specialitate criminalistică din Institutul Naţional de Expertize Criminalistice şi din laboratoarele de expertize criminalistice sunt stabilite conform coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi în cap. V din prezenta anexă, pe grade sau trepte profesionale, în raport cu nivelul studiilor şi vechimea în specialitate, după caz.

(2) Personalul de specialitate criminalistică şi personalul auxiliar de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Naţional de Expertize Criminalistice şi al laboratoarelor de expertize criminalistice au calitatea de personal contractual, având drepturile şi obligaţiile prevăzute de legislaţia aplicabilă acestei categorii profesionale, excepţie făcând drepturile salariale prevăzute de prezenta lege.
(3) Personalul prevăzut la alin. (2) poate fi utilizat şi la parchete.
(4) Coeficienţii de ierarhizare prevăzuţi în cap. V din prezenta anexă sunt mai mari cu 0,20, pentru personalul de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Naţional de Expertize Criminalistice.
(5) La numirea în funcţia de tehnician criminalist şi la stabilirea treptei profesionale pot fi luate în considerare şi perioadele lucrate în funcţii de tehnician în alte sectoare de activitate; în acest caz vechimea în specialitate prevăzută în anexă se majorează cu 3 ani.
(6) Dispoziţiile art. 17 alin. (3)-(5) din prezentul capitol se aplică în mod corespunzător şi tehnicienilor criminalişti din cadrul parchetelor de pe lângă instanţele judecătoreşti.

SECŢIUNEA 6: Salarizarea specialiştilor din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie, al Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism, precum şi a specialiştilor în domeniul informatic din aparatul propriu al Ministerului Justiţiei, al Consiliului Superior al Magistraturii, al Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, al instanţelor judecătoreşti şi al parchetelor de pe lângă acestea

Art. 22

(1) Salariile de bază pentru specialiştii din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie şi al Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism se stabilesc conform coeficientului de ierarhizare prevăzut la nr. crt. 1 din cap. I din prezenta anexă.
(2) Specialiştii prevăzuţi la alin. (1) beneficiază şi de celelalte drepturi salariale prevăzute de lege pentru categoria profesională din care fac parte, după caz, cu excepţia elementelor salariale care compun salariul de bază stabilit pentru categoriile profesionale din care fac parte.
(3) Salariul de bază se stabileşte potrivit nr. crt. 3 din cap. I din prezenta anexă, pentru agenţii de poliţie judiciară din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie, şi nr. crt. 1 din cap. I din prezenta anexă, pentru ofiţerii de poliţie judiciară. Şefii de birou din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie beneficiază de indemnizaţia de încadrare corespunzătoare funcţiei de procuror şef secţie din cadrul parchetului de pe lângă judecătorie, iar şefii de serviciu, de indemnizaţia de încadrare corespunzătoare funcţiei de prim-procuror adjunct în cadrul parchetului de pe lângă judecătorie. Ofiţerii şi agenţii de poliţie judiciară din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie beneficiază de drepturile prevăzute în anexa nr. VII la prezenta lege. Specialiştii din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie şi al Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism beneficiază şi de prevederile art. 23 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 27/2006, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 45/2007, cu modificările şi completările ulterioare.
(4) Indemnizaţiile de încadrare sau salariile de bază, precum şi alte drepturi salariale ale personalului din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie se stabilesc de procurorul şef al Direcţiei Naţionale Anticorupţie, potrivit legii.

Art. 23

(1) Salariile de bază ale personalului din cadrul compartimentelor informatice ale instituţiilor centrale ale sistemului justiţiei se stabilesc după cum urmează:
a) pentru directorul departamentului informatic al Ministerului Justiţiei, al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, al Înaltei Curţi de Casaţie şi Justiţie, al Consiliului Superior al Magistraturii, al Direcţiei Naţionale Anticorupţie şi al Direcţiei de Investigare a Infracţiunilor de Criminalitate Organizată şi Terorism, salariul de bază se stabileşte potrivit coeficientului de ierarhizare corespunzător funcţiei de preşedinte de tribunal;
b) pentru directorul adjunct din cadrul instituţiilor prevăzute la lit. a), salariul de bază se stabileşte potrivit coeficientului de ierarhizare corespunzător funcţiei de vicepreşedinte de tribunal;
c) pentru şefii de serviciu din cadrul instituţiilor prevăzute la lit. a), salariul de bază se stabileşte potrivit coeficientului de ierarhizare corespunzător funcţiei de preşedinte de secţie de tribunal;
d) pentru specialiştii IT din cadrul instituţiilor prevăzute la lit. a), salariul de bază se stabileşte potrivit coeficientului de ierarhizare corespunzător funcţiei de judecător de tribunal.
(2) Salariile de bază ale personalului din cadrul compartimentelor informatice ale instanţelor judecătoreşti şi parchetelor se stabilesc după cum urmează:
a) pentru informaticienii şefi din cadrul instanţelor şi al parchetelor, salariul de bază se stabileşte potrivit coeficientului de ierarhizare corespunzător funcţiei de preşedinte de secţie de judecătorie;
b) pentru specialiştii IT din cadrul instanţelor şi al parchetelor, salariul de bază se stabileşte potrivit coeficientului de ierarhizare corespunzător funcţiei de judecător de judecătorie.
(3) Personalul informatic prevăzut la alin. (1) beneficiază şi de celelalte drepturi salariale de care beneficiază personalul auxiliar al instanţelor şi al parchetelor de pe lângă acestea.

SECŢIUNEA 7: Salarizarea personalului de probaţiune şi a personalului din cadrul Oficiului Naţional al Registrului Comerţului

Art. 24

(1) Salariile de bază pentru personalul de probaţiune şi pentru directorul direcţiei de probaţiune se stabilesc conform coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi în cap. VII din prezenta anexă, în raport cu funcţia deţinută, gradul profesional avut şi cu vechimea în probaţiune, după caz. Salariile de bază şi celelalte drepturi ale personalului de probaţiune şi ale directorului direcţiei de probaţiune se stabilesc de ministrul justiţiei, cu excepţia cazurilor în care prin lege specială sau prin prezenta lege se prevede altfel.
(2) Personalul de probaţiune beneficiază gratuit de asistenţă medicală, proteze şi medicamente, cu respectarea dispoziţiilor legale privind plata contribuţiei lunare pentru asigurări sociale de sănătate, în condiţiile stabilite prin hotărâre a Guvernului.

Art. 25

Salariile de bază pentru personalul din cadrul Oficiului Naţional al Registrului Comerţului şi al oficiilor registrului comerţului de pe lângă tribunale se stabilesc conform coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi în cap. VI din prezenta anexă.

SECŢIUNEA 8: Dispoziţii finale

Art. 26

Personalul din Ministerul Justiţiei cu atribuţii de coordonare şi control şi cel care efectuează lucrări în legătură cu activitatea penitenciarelor, cu excepţia funcţionarilor publici cu statut special, beneficiază de un spor la salariul de bază, respectiv indemnizaţia de încadrare de până la 5 %.

Art. 27

Personalul prevăzut la art. 1 din prezentul capitol aflat în activitate la data intrării în vigoare a prezentei legi se consideră că

îndeplineşte toate condiţiile legale pentru funcţia în care este încadrat, păstrându-şi toate drepturile aferente acesteia dobândite în condiţiile legii.

Art. 28

Statele de personal şi statele de funcţii se întocmesc în limita numărului de posturi legal aprobat.

Art. 29

(1) Dispoziţiile art. 1-47 din prezenta lege se aplică în mod corespunzător şi personalului salarizat potrivit prezentei anexe.

(2) Suma sporurilor acordate cumulat pe total ordonator principal de credite nu poate depăşi 30 % din câştigurile salariale brute lunare.

(3) Coeficienţii de ierarhizare prevăzuţi în prezentul capitol se aplică în mod corespunzător şi pentru alte categorii de personal salarizate prin echivalare sau asimilare cu funcţiile din prezentul capitol.

ANEXA nr. VII: FAMILIA OCUPAŢIONALĂ DE FUNCŢII BUGETARE "APĂRARE, ORDINE PUBLICĂ ŞI SIGURANŢĂ NAŢIONALĂ"

CAPITOLUL I: Soldele de funcţie şi salariile de funcţie pentru personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciarelor, din cadrul instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională

Nr. crt.	Funcţia	Nivelul studiilor	Clasa de salarizare		Coeficienţi de ierarhizare	
			minim	maxim	minim	maxim
1.	Şeful Statului Major General, secretar de stat - şef al Departamentului ordine şi siguranţă publică, prim-adjunctul directorului Serviciului Român de Informaţii, prim-adjunctul directorului Serviciului de Informaţii Externe, directorul Serviciului de Telecomunicaţii Speciale şi directorul Serviciului de Protecţie şi Pază	S	-	105	-	13,10
2.	Adjuncţii directorului Serviciului Român de Informaţii, adjuncţii directorului Serviciului de Informaţii Externe, adjuncţii directorului Serviciului de Telecomunicaţii Speciale şi adjuncţii directorului Serviciului de Protecţie şi Pază	S	-	103	-	12,41
3.	Funcţii corespunzătoare gradului de general, amiral, chestor general de poliţie, director general al Administraţiei Naţionale a Penitenciarelor	S	98	102	10,97	12,11
4.	Funcţii corespunzătoare gradului de general-locotenent, viceamiral, chestor-şef de poliţie, director general adjunct al Administraţiei Naţionale a Penitenciarelor	S	94	97	9,94	10,70
5.	Funcţii corespunzătoare gradului de general-maior, contraamiral, chestor principal de poliţie	S	90	93	9,00	9,70
6.	Funcţii corespunzătoare gradului de general de brigadă, general de flotilă aeriană, contraamiral de flotilă, chestor de poliţie/penitenciare	S	84	89	7,76	8,78
7.	Funcţii corespunzătoare gradului de colonel, comandor, comisar-şef de poliţie/penitenciare	S	71	83	5,63	7,58
8.	Funcţii corespunzătoare gradului de locotenent-colonel, căpitan-comandor, comisar de poliţie/penitenciare	S	62	68	4,51	5,23
9.	Funcţii corespunzătoare gradului de maior, locotenent-comandor, subcomisar de poliţie/penitenciare	S	56	61	3,89	4,40
10.	Funcţii corespunzătoare gradului de căpitan, inspector principal de poliţie/penitenciare	S	47	54	3,11	3,70
11.	Funcţii corespunzătoare gradului de locotenent, inspector de poliţie/penitenciare	S	41	45	2,69	2,96
12.	Funcţii corespunzătoare gradului de sublocotenent, aspirant, subinspector de poliţie/penitenciare	S	39	40	2,56	2,62
13.	Funcţii corespunzătoare gradului de subinspector de poliţie/penitenciare debutant	S	-	37	-	2,43
14.	Funcţii corespunzătoare gradului de maistru militar principal/plutonier adjutant principal/şef	S	39	40	2,56	2,62
		M	37	38	2,43	2,49
15.	Funcţii corespunzătoare gradului de maistru militar cls. I/plutonier adjutant	S	37	38	2,43	2,49
		M	34	35	2,26	2,32
16.	Funcţii corespunzătoare gradului de maistru militar cls. a II-a/plutonier major	S	34	35	2,26	2,32
		M	32	33	2,15	2,20
17.	Funcţii corespunzătoare gradului de maistru militar cls. a III-a/plutonier	S	32	33	2,15	2,20
		M	30	31	2,05	2,10
18.	Funcţii corespunzătoare gradului de maistru militar cls. a IV-a/sergent major	M	28	29	1,95	2,00
19.	Funcţii corespunzătoare gradelor de agent - agent şef principal de poliţie/penitenciare (şef formaţiune*))	S	39	40	2,56	2,62
		M	37	38	2,43	2,49
20.	Funcţii corespunzătoare gradelor de agent - agent şef principal de poliţie/penitenciare	S	32	38	2,15	2,49
		M	28	36	1,95	2,37
21.	Funcţii corespunzătoare gradelor de agent de poliţie/penitenciare debutant(sergent major)	M	-	27	-	1,90
22.	Funcţii corespunzătoare gradului de maistru militar cls. a V-a/sergent	M	-	26	-	1,86
23.	Funcţii corespunzătoare gradului de caporal clasa I		-	25	-	1,81
24.	Funcţii corespunzătoare gradului de caporal clasa a II-a		-	24	-	1,77
25.	Funcţii corespunzătoare gradului de caporal clasa a III-a		-	23	-	1,72
26.	Funcţii corespunzătoare gradului de fruntaş		-	22	-	1,68
27.	Funcţii corespunzătoare gradului de soldat		-	21	-	1,64

*) Prin formaţiune se înţelege: echipaj, post de poliţie, patrulă, arest, schimb, tură, atelier etc.

NOTE:

1. Personalul militar numit, potrivit statutului, în funcţii prevăzute de statele de organizare cu grade superioare gradului militar pe care îl deţin, beneficiază de clasele de salarizare şi coeficienţii de ierarhizare corespunzători acestor funcţii. Pentru poliţişti şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, prevederile se aplică în mod corespunzător.

2. Cadrele militare în activitate, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, care, prin reorganizarea structurilor din compunerea instituţiilor de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, au fost numiţi în funcţii inferioare sau li s-a acordat un grad inferior funcţiei, beneficiază pe durata aprobată de ordonatorul principal de credite

de solda de funcţie/salariul de funcţie corespunzătoare funcţiilor din care au provenit.
3. Medicii de medicină umană, cadre militare, poliţişti şi funcţionari publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare beneficiază de majorarea soldei de funcţie/salariului de funcţie cu o clasă de salarizare.
4. Cadrele militare în activitate care la data intrării în vigoare a prezentei legi sunt încadrate pe funcţii şi nu îndeplinesc condiţiile de studii vor putea beneficia în continuare de coeficienţii de ierarhizare ai funcţiilor respective, atât timp cât sunt menţinute în aceste funcţii, dacă îşi îndeplinesc în mod corespunzător atribuţiile ce le revin.
5. Cadrele militare în activitate din Ministerul Apărării Naţionale, care la data intrării în vigoare a prezentei legi menţin coeficienţii de ierarhizare ai soldelor de funcţie, beneficiază în continuare de acest drept, prin acordarea claselor de salarizare şi coeficienţilor de ierarhizare ai soldelor de funcţie prevăzuţi în prezenta anexă, până la numirea într-o funcţie cel puţin egală cu cea al cărei coeficient de ierarhizare se menţine. Procedura de menţinere se stabileşte prin ordin al ordonatorului principal de credite.
6. Cadrelor militare numite după data intrării în vigoare a prezentei legi în funcţii prevăzute de statele de organizare cu clase de salarizare şi coeficienţi de ierarhizare ai soldei de funcţie inferiori, ca urmare a reorganizării structurilor Ministerului Apărării Naţionale, li se menţin clasele de salarizare şi coeficienţii de ierarhizare corespunzători funcţiilor superioare din care au provenit, până la numirea într-o funcţie cu o clasă de salarizare şi coeficient de ierarhizare cel puţin egale cu cele menţinute.
7. În Ministerul Apărării Naţionale, personalul militar poate fi numit în funcţii prevăzute de statele de organizare cu grade mai mari decât cele pe care acestea le au prin diminuarea temporară a gradelor funcţiilor respective, corespunzător gradelor deţinute de cei în cauză. În această situaţie, personalul militar beneficiază de solda de funcţie, prevăzută de statul de organizare al structurii militare, înainte de diminuarea temporară a gradului funcţiei respective determinată de numirea acestuia în funcţie.
8. Numirea agenţilor de poliţie/penitenciare în funcţii prevăzute în statele de organizare cu studii superioare se face conform metodologiei aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.

CAPITOLUL II: Reglementări specifice personalului din instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională

SECŢIUNEA 1: Soldele personalului militar şi salariile poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare

Art. 1
(1) Personalul încadrat în instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională este salarizat în raport cu statutul, activităţile şi organizarea stabilite prin lege, cu îndeplinirea cu credinţă a obligaţiilor ce îi revin, potrivit jurământului depus, cu responsabilităţile, atribuţiile, rolul, complexitatea şi importanţa socială a funcţiei exercitate, cu gradul de efort şi risc, cu pregătirea şi competenţa profesională, precum şi cu interdicţiile şi restrângerea exerciţiului unor drepturi prevăzute pentru personalul din aceste instituţii de legislaţia în vigoare.
(2) Personalul instituţiilor publice prevăzute la alin. (1) beneficiază de solde, salarii, indemnizaţii, compensaţii, sporuri, prime, premii şi alte drepturi salariale.
(3) Drepturile băneşti acordate militarilor în termen, soldaţilor şi gradaţilor voluntari care urmează modulul instruirii individuale, elevilor şi studenţilor instituţiilor militare de învăţământ, elevilor şi studenţilor din instituţiile de învăţământ pentru formarea poliţiştilor, respectiv ale cursanţilor din instituţiile de învăţământ pentru formarea funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare sunt prevăzute în secţiunea a 7-a din prezentul capitol.
Art. 2
(1) Personalul încadrat în instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională este format din personal militar, poliţişti, funcţionari publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, personal civil.
(2) Prin personal militar, în sensul prezentei legi, se înţelege cadrele militare în activitate, precum şi soldaţii şi gradaţii voluntari în activitate.
(3) Prin poliţişti, în sensul prezentei legi, se înţelege funcţionarii publici cu statut special din unităţile Ministerului Administraţiei şi Internelor, aflaţi sub incidenţa Legii nr. 360/2002 privind Statutul poliţistului, cu modificările şi completările ulterioare.
(4) Prin funcţionari publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, în sensul prezentei legi, se înţelege funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi din Ministerul Justiţiei, aflaţi sub incidenţa Legii nr. 293/2004 privind Statutul funcţionarilor publici cu statut special din Administraţia Naţională a Penitenciarelor, republicată.
(5) Prin personal civil, în sensul prezentei legi, se înţelege funcţionarii publici şi personalul contractual.

SECŢIUNEA 2: Soldele şi salariile funcţiilor de bază

Art. 3
(1) Personalul militar are dreptul la soldă lunară.
(2) Solda lunară se compune din solda funcţiei de bază, indemnizaţii, compensaţii, sporuri, prime, premii şi din alte drepturi salariale.
(3) Solda funcţiei de bază este formată din solda de funcţie, solda de grad, gradaţii şi, după caz, solda de comandă. Pentru realizarea diferenţierii soldelor funcţiilor de bază, se stabilesc clase de salarizare şi coeficienţi de ierarhizare pentru soldele de funcţie.
Art. 4
(1) Poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare au dreptul la salariu lunar.
(2) Salariul lunar se compune din salariul funcţiei de bază, indemnizaţii, compensaţii, sporuri, prime, premii şi din alte drepturi salariale.
(3) Salariul funcţiei de bază este compus din salariul de funcţie, salariul gradului profesional deţinut, gradaţii şi, după caz, salariul de comandă. Pentru realizarea diferenţierii salariilor funcţiilor de bază, se stabilesc clase de salarizare şi coeficienţi de ierarhizare pentru salariile de funcţie.
Art. 5
(1) Soldele de funcţie, respectiv salariile de funcţie sunt diferenţiate prin clase de salarizare şi coeficienţi de ierarhizare, în raport cu nivelul studiilor, pregătirea profesională, atribuţiile ce revin fiecărei funcţii, solicitările la efort, complexitatea şi gradul de răspundere cerut de îndeplinirea acesteia, precum şi cu eşalonul la care se desfăşoară activitatea, prevăzuţi în cap. I din prezenta anexă.
(2) Pentru personalul militar, precum şi pentru poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, clasele de salarizare şi coeficienţii de ierarhizare ai soldelor de funcţie corespunzători gradelor militare şi nivelului studiilor, respectiv clasele de salarizare şi coeficienţii de ierarhizare ai salariilor de funcţie corespunzători gradelor profesionale şi nivelului studiilor sunt prevăzuţi în cap. I din prezenta anexă.
(3) Clasele de salarizare şi coeficienţii de ierarhizare ai soldelor de funcţie/salariilor de funcţie şi nivelul studiilor pentru funcţiile de comandă, respectiv de execuţie ale personalului militar pe grade militare, respectiv ale poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, pe grade profesionale, se stabilesc prin hotărâre a

Guvernului, în limitele prevăzute în cap. I din prezenta anexă, în raport cu eşalonul la care se desfăşoară activitatea.
(4) Solda de funcţie se acordă de la data prevăzută în ordinul de numire. Pentru persoanele chemate sau rechemate în activitate, solda de funcţie se acordă de la data prezentării la serviciu.
(5) Salariul de funcţie se acordă de la data prevăzută în ordinul/dispoziţia/decizia de numire. Pentru persoanele nou-încadrate sau reintegrate în rândul poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, salariul de funcţie se acordă de la data prezentării la serviciu.

Art. 6

Solda de funcţie, respectiv salariul de funcţie se stabilesc prin înmulţirea coeficienţilor de ierarhizare corespunzători claselor de salarizare prevăzuţi pentru fiecare funcţie cu valoarea coeficientului de ierarhizare corespunzător clasei 1, rotunjindu-se din leu în leu în favoarea personalului, sau prin acordarea cuantumului aferent claselor de salarizare corespunzătoare funcţiilor.

Art. 7

(1) Pentru gradul militar pe care îl deţine, ca drept al titularului şi recunoaştere în plan social, personalul militar, respectiv poliţistul şi funcţionarul public cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, beneficiază de soldă de grad, respectiv de salariul gradului profesional deţinut.
(2) Cuantumurile soldelor/salariilor de grad sunt următoarele:

Ofiţeri:	
- general, amiral, chestor general de poliţie	405 lei
- general-locotenent, viceamiral, chestor-şef de poliţie	385 lei
- general-maior, contraamiral, chestor principal de poliţie	375 lei
- general de brigadă, general de flotilă aeriană, contraamiral de flotilă, chestor de poliţie/penitenciare	366 lei
- colonel, comandor, comisar-şef de poliţie/penitenciare	356 lei
- locotenent-colonel, căpitan-comandor, comisar de poliţie/penitenciare	336 lei
- maior, locotenent-comandor, subcomisar de poliţie/penitenciare	326 lei
- căpitan, inspector principal de poliţie/penitenciare	316 lei
- locotenent, inspector de poliţie/penitenciare	306 lei
- sublocotenent, aspirant, subinspector de poliţie/ penitenciare	297 lei
Maiştri militari:	
- maistru militar principal	287 lei
- maistru militar clasa I	277 lei
- maistru militar clasa a II-a	267 lei
- maistru militar clasa a III-a	257 lei
- maistru militar clasa a IV-a	247 lei
- maistru militar clasa a V-a	237 lei
Subofiţeri şi agenţi de poliţie/penitenciare:	
- plutonier-adjutant principal/şef, agent-şef principal de poliţie/penitenciare	287 lei
- plutonier-adjutant, agent-şef de poliţie/penitenciare	277 lei
- plutonier-major, agent-şef adjunct de poliţie/penitenciare	267 lei
- plutonier, agent principal de poliţie/penitenciare	257 lei
- sergent-major, agent de poliţie/penitenciare	247 lei
- sergent	237 lei
Soldaţi şi gradaţi voluntari:	
- caporal clasa I	232 lei
- caporal clasa a II-a	225 lei
- caporal clasa a III-a	218 lei
- fruntaş	208 lei
- soldat	198 lei

(3) Cuantumul soldei de grad/salariului gradului profesional deţinut se actualizează prin hotărâre a Guvernului, proporţional cu evoluţia valorii coeficientului de ierarhizare 1,00.
(4) Solda de grad se plăteşte de la data acordării gradului, respectiv a înaintării în grad. Pentru persoanele chemate sau rechemate în activitate, solda de grad se plăteşte de la data prezentării la serviciu.
(5) Salariul gradului profesional deţinut se plăteşte de la data obţinerii gradului profesional, respectiv a avansării în gradul profesional. Pentru persoanele nou-încadrate sau reintegrate în rândul poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, salariul gradului profesional deţinut se plăteşte de la data prezentării la serviciu.

Art. 8

(1) Cadrele militare în activitate, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care îndeplinesc funcţii de comandă beneficiază lunar de solda/salariul de comandă de până la 25 % din solda de funcţie/salariul de funcţie.
(2) Funcţiile pentru care se acordă solda/salariul de comandă, mărimea concretă a procentului, precum şi normele de acordare/suspendare se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.
(3) Solda/Salariul de comandă se acordă de la data numirii în funcţiile cu drept la solda/salariul de comandă şi încetează la data schimbării din funcţie.

Art. 9

(1) Cadrele militare în activitate, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, care îndeplinesc, prin împuternicire, atribuţiile funcţiilor prevăzute cu solda/salariul de comandă, beneficiază, pe perioada împuternicirii, de solda de funcţie, respectiv de salariul de funcţie şi de solda/salariul de comandă corespunzător funcţiilor în care sunt împuternicite.
(2) Cadrele militare în activitate din Ministerul Apărării Naţionale, Serviciul Român de Informaţii şi Serviciul de Telecomunicaţii Speciale, împuternicite să asigure îndeplinirea atribuţiilor funcţiilor de execuţie vacante sau ai căror titulari lipsesc temporar, beneficiază, pe perioada împuternicirii, de solda de funcţie corespunzătoare funcţiilor în care sunt împuternicite.
(3) Cadrele militare în activitate, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare împuternicite/împuterniciţi îşi menţin soldele de funcţie, respectiv salariile de funcţie şi, după caz, soldele/salariile de comandă avute anterior, dacă acestea sunt mai mari decât cele acordate în baza prevederilor alin. (1) şi (2).
(4) Normele metodologice privind împuternicirea pentru îndeplinirea atribuţiilor funcţiilor de comandă şi de execuţie se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Art. 10

Cadrele militare în activitate, numite în funcţii inferioare gradelor pe care le au, ca urmare a situaţiilor prevăzute la art. 81 alin. 1 lit. a) şi b) din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările şi completările ulterioare, primesc soldele de funcţie minime corespunzătoare gradelor militare deţinute.

Art. 11

(1) În raport cu timpul servit în calitate de personal militar, poliţist sau funcţionar public cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare au dreptul la 1-7 gradaţii, care se acordă din 3 în 3 ani. Intervalul de timp cuprins între data acordării gradului militar şi data absolvirii instituţiei militare de învăţământ se ia în calcul la stabilirea de gradaţii. Perioada modulului instruirii individuale nu se ia în calcul la stabilirea de gradaţii.

(2) Fiecare gradaţie reprezintă 3 % din solda de funcţie/salariul de funcţie.

(3) Persoanele chemate sau rechemate în activitate, precum şi rezerviştii concentraţi beneficiază de gradaţii în raport cu vechimea în serviciu avută/stagiul de cotizare realizat, legal stabilit, după cum urmează:

- 3-6 ani	gradaţia I;
- 6-10 ani	gradaţia a II-a;
- 10-15 ani	gradaţia a III-a;
- 15-20 de ani	gradaţia a IV-a;
- 20-25 de ani	gradaţia a V-a;
- peste 25 de ani	gradaţia a VI-a.

(4) Personalul militar trecut în rezervă care este rechemat în activitate beneficiază de numărul de gradaţii avut înainte de trecerea în rezervă, dacă acesta este mai mare decât cel cuvenit prin aplicarea prevederilor alin. (3), luându-se în calcul pentru acordarea gradaţiei următoare şi vechimea scursă de la acordarea ultimei gradaţii până la trecerea în rezervă.

(5) Prevederile alin. (3) şi (4) se aplică şi absolvenţilor instituţiilor militare de învăţământ pentru vechimea în serviciu avută/stagiul de cotizare realizat până la data intrării în aceste instituţii şi, după caz, soldaţilor şi gradaţilor voluntari trecuţi în corpul cadrelor militare în activitate pentru vechimea în serviciu avută/stagiul de cotizare realizat până la data schimbării poziţiei de activitate.

(6) Prevederile alin. (3)-(5) se aplică în mod corespunzător şi poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare.

Art. 12

(1) Personalul militar, poliţiştii, funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personalul civil care lucrează în condiţii de pericol în unităţile de fabricare, experimentare, analiză ori depozitare a muniţiilor, pulberilor, explozivilor şi substanţelor toxice speciale sau care execută operaţiuni de depozitare, dezamorsare, manipulare, examinare ori neutralizare a acestora, precum şi cel care desfăşoară activităţi specifice la calamităţi naturale beneficiază de o primă pentru condiţii periculoase de muncă, diferenţiată în funcţie de gradul de pericol şi/sau de timpul efectiv lucrat în aceste locuri, calculată la solda de funcţie/salariul de funcţie/salariul de bază, astfel:

- locuri de muncă sau operaţiuni deosebit de periculoase	37-50 %;
- locuri de muncă sau operaţiuni foarte periculoase	16-30 %;
- locuri de muncă sau operaţiuni periculoase	până la 16 %.

(2) Personalul militar, poliţiştii, funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personalul civil beneficiază de următoarele sporuri, în funcţie de condiţiile de muncă:

a) pentru condiţii periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 15 % din solda de funcţie/salariul de funcţie/salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;

b) pentru condiţii grele de muncă, un spor de până la 15 % din solda de funcţie/salariul de funcţie/salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;

c) pentru activităţile care solicită o încordare psihică foarte ridicată, un spor de până la 15 % din solda de funcţie/salariul de funcţie/salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective.

(3) Locurile, condiţiile de muncă şi operaţiunile, precum şi procentele de acordare se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite, în limita prevederilor din regulamentul elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autorităţile abilitate în acest sens.

Art. 13

(1) Dispoziţiile legale prin care sunt stabilite sporuri, indemnizaţii şi alte drepturi de natură salarială pentru personalul din alte domenii de activitate din sectorul bugetar se aplică şi personalului militar, poliţiştilor, funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personalului civil care se află în situaţii similare, indiferent de tipul unităţii în care îşi desfăşoară activitatea, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale.

(2) Normele de aplicare se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Art. 14

(1) Pentru munca cu grad ridicat de risc sau, după caz, în condiţii de pericol deosebit, desfăşurată în exercitarea atribuţiilor funcţionale, stabilite potrivit domeniilor de responsabilitate ale unităţii, personalul militar, poliţiştii, funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personalul civil care execută, conduc, coordonează sau contribuie la realizarea misiunilor de operaţii speciale, misiunilor operative de protecţie a demnitarilor, a acţiunilor de gardare, protecţie şi control antiterorist, supraveghere operativă, a procedurilor speciale şi activităţilor de pază, supraveghere, escortare, reeducare, integrare şi asistenţă medicală şi psihologică pentru persoanele arestate preventiv sau condamnate cu pedepse privative de libertate ori care au solicitat sau au dobândit o formă de protecţie în România, culegere, prelucrare, centralizare, verificare şi valorificare a informaţiilor sau datelor/situaţiilor/documentelor/ actelor, investigaţii, acţiuni şi intervenţie beneficiază de o compensaţie de risc/pericol deosebit de până la 30 %, calculată la solda de funcţie/salariul de funcţie/salariul de bază.

(2) Personalul militar, poliţiştii, funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personalul civil care desfăşoară activităţi privind prevenirea şi combaterea corupţiei în rândul personalului propriu beneficiază de o compensaţie de 30 % din solda de funcţie/salariul de funcţie/salariul de bază.

(3) Prevederile alin. (2) nu se aplică personalului militar şi personalului civil care beneficiază de compensaţia prevăzută la alin. (1).

(4) Unităţile, categoriile de personal, condiţiile, criteriile şi mărimea compensaţiei se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Art. 14[1]

Solda funcţiei de bază, respectiv salariul de bază, stabilite conform legii, pentru personalul Ministerului Apărării Naţionale, încadrat în structuri NATO care funcţionează pe teritoriul României, se majorează cu 30%.

(la data 04-iul-2015 Art. 14 din anexa VII, capitolul II, sectiunea 2 completat de Art. II din Legea 171/2015)

Art. 15

(1) Pentru personalul militar, poliţiştii, funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personalul civil care execută lucrări de excepţie sau misiuni speciale, apreciate ca atare de către conducătorii acestora, se acordă o majorare de până la 50 % calculată la solda/salariul funcţiei de bază.

(2) Dreptul prevăzut la alin. (1) poate fi acordat pentru cel mult 5 % din numărul total de posturi prevăzute în statele de organizare, în limita a 30 % din suma salariilor de bază, a soldelor funcţiilor de bază/salariilor funcţiilor de bază şi a indemnizaţiilor lunare de încadrare, cumulat pe total buget, pentru fiecare ordonator principal de credite.

(3) Condiţiile de acordare a dreptului prevăzut la alin. (1) se stabilesc prin norme metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.

(la data 12-mar-2015 Art. 15, alin. (3) din anexa VII, capitolul II, sectiunea 2 a se vedea referinte de aplicare din Norme Metodologice din 2015)

Art. 16

Personalul militar, poliţiştii, funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personalul civil, trimişi în interesul serviciului în delegare sau detaşaţi la aplicaţii, trageri, instrucţie în tabără sau în alte misiuni în alte localităţi decât cele în care se află sediul unităţii din care fac parte, au dreptul la indemnizaţia de delegare sau de detaşare, precum şi la decontarea cheltuielilor de cazare, potrivit reglementărilor în vigoare aplicabile personalului din sectorul bugetar.

Art. 17

Drepturile de transport ale personalului militar în activitate, ale poliţiştilor, ale funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, ale elevilor şi studenţilor din instituţiile de învăţământ pentru formarea poliţiştilor şi cursanţilor din instituţiile de învăţământ pentru formarea funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, precum şi ale personalului civil sunt reglementate prin hotărâre a Guvernului.

Art. 18

(1) Personalul care lucrează cu cifru de stat beneficiază de o indemnizaţie de 15-20 % din solda de funcţie/salariul de funcţie/salariul de bază.

(2) Funcţiile pentru care se acordă indemnizaţia de cifru şi mărimea concretă a procentului se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

(3) Funcţiile cu drept la indemnizaţie de cifru se prevăd prin statele de organizare.

SECŢIUNEA 3: Drepturi specifice activităţii desfăşurate în instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională

Art. 19

Pentru realizarea prerogativelor constituţionale de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, personalul militar, poliţiştii, funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personalul civil beneficiază de majorarea soldei de funcţie/salariului de funcţie/salariului de bază cu 3 clase de salarizare.

Art. 20

(1) La trecerea în rezervă sau direct în retragere, respectiv la încetarea raporturilor de serviciu, cu drept la pensie, personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, pentru activitatea depusă, în funcţie de vechimea efectivă ca militar, poliţist, funcţionar public cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personal civil în instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, beneficiază de un ajutor stabilit în raport cu solda funcţiei de bază, respectiv salariul funcţiei de bază avută/avut în luna schimbării poziţiei de activitate, astfel:

Vechime efectivă:

- până la 5 ani - un ajutor egal cu 3 solde ale funcţiei de bază/salarii ale funcţiei de bază;
- între 5-10 ani - un ajutor egal cu 6 solde ale funcţiei de bază/salarii ale funcţiei de bază;
- între 10-15 ani - un ajutor egal cu 8 solde ale funcţiei de bază/salarii ale funcţiei de bază;
- între 15-20 ani - un ajutor egal cu 10 solde ale funcţiei de bază/salarii ale funcţiei de bază;
- între 20-25 ani - un ajutor egal cu 12 solde ale funcţiei de bază/salarii ale funcţiei de bază;
- între 25-30 ani - un ajutor egal cu 15 solde ale funcţiei de bază/salarii ale funcţiei de bază;
- peste 30 ani - un ajutor egal cu 20 solde ale funcţiei de bază/salarii ale funcţiei de bază.

(2) Personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, trecuţi în rezervă sau direct în retragere, respectiv ale căror raporturi de serviciu au încetat, cu drept la pensie de serviciu, înainte de împlinirea limitei de vârstă de pensionare prevăzute de lege, mai beneficiază, pentru fiecare an întreg rămas până la limita de vârstă de pensionare sau, în situaţia în care pot desfăşura activitate peste această limită, până la limitele de vârstă în grad la care pot fi menţinute în activitate categoriile respective de personal, de un ajutor egal cu două solde ale funcţiei de bază, respectiv cu două salarii ale funcţiei de bază.

(la data 09-apr-2014 Art. 20, alin. (2) din anexa VII, capitolul II, sectiunea 3 a se vedea referinte de aplicare din Decizia 1/2014)

(3) Prevederile alin. (2) nu se aplică personalului militar, poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care beneficiază de plăţi compensatorii.

(4) În caz de deces al beneficiarului înainte de data plăţii ajutorului, acesta se acordă soţiei sau soţului supravieţuitor ori copiilor, iar în lipsa acestora, părinţilor, prin aplicarea în mod corespunzător a prevederilor alin. (1) şi (2).

Art. 21

(1) Personalul militar trecut în rezervă, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare ale căror raporturi de serviciu au încetat, fiind clasaţi "Apt limitat" sau ca urmare a împlinirii limitei de vârstă în grad, a reorganizării unor unităţi, a reducerii unor funcţii din statele de organizare, şi pentru care nu sunt posibilităţi pentru a fi încadraţi în alte funcţii corespunzătoare în aceeaşi unitate sau în alte unităţi, ori pentru alte motive sau nevoi ale instituţiilor, şi care nu îndeplinesc condiţiile de pensie, beneficiază de un ajutor egal cu 10 solde ale funcţiei de bază avute, respectiv cu 10 salarii ale funcţiei de bază avute, în luna schimbării poziţiei de activitate.

(2) În cazul în care persoanele aflate în situaţiile prevăzute la alin. (1) sunt apte de muncă, dar nu se pot încadra din lipsă de locuri de muncă corespunzătoare pregătirii lor, acestea mai beneficiază de plata unui ajutor, stabilit în raport cu vechimea efectivă în calitate de personal militar, poliţist, funcţionar public cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personal civil în instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, după cum urmează:

(la data 21-iun-2011 Art. 21, alin. (2) din anexa VII, capitolul II, sectiunea 3 a se vedea referinte de aplicare din Art. 1 din Ordonanta urgenta 54/2011)

- 50 % din solda funcţiei de bază/salariul funcţiei de bază avută/avut în luna schimbării poziţiei de activitate, pentru cei care au o vechime efectivă cuprinsă între 1 şi 5 ani;
- 55 % din solda funcţiei de bază/salariul funcţiei de bază avută/avut în luna schimbării poziţiei de activitate, pentru cei care au o vechime efectivă cuprinsă între 5 şi 15 ani;

- 60 % din solda funcţiei de bază/salariul funcţiei de bază avută/avut în luna schimbării poziţiei de activitate, pentru cei care au o vechime efectivă de peste 15 ani.

(3) Ajutorul prevăzut la alin. (2) se acordă cu data de întâi a lunii următoare celei în care a avut loc trecerea în rezervă, respectiv încetarea raporturilor de serviciu, până la încadrarea în muncă, fără a se depăşi durata maximă prevăzută de lege pentru acordarea indemnizaţiei de şomaj.

(la data 21-iun-2011 Art. 21, alin. (3) din anexa VII, capitolul II, sectiunea 3 a se vedea referinte de aplicare din Art. 1 din Ordonanta urgenta 54/2011)

(4) Perioada pentru care se acordă ajutorul prevăzut la alin. (2) constituie vechime în muncă şi stagiu de cotizare pentru care unităţile au obligaţia să calculeze şi să vireze contribuţiile sociale.

(la data 21-iun-2011 Art. 21, alin. (4) din anexa VII, capitolul II, sectiunea 3 a se vedea referinte de aplicare din Art. 1 din Ordonanta urgenta 54/2011)

(5) Contribuţiile sociale prevăzute de lege pentru angajat şi angajator se suportă din fondurile aprobate prin buget cu această destinaţie.

(la data 21-iun-2011 Art. 21, alin. (5) din anexa VII, capitolul II, sectiunea 3 a se vedea referinte de aplicare din Art. 1 din Ordonanta urgenta 54/2011)

(6) Prevederile alin. (1) nu se aplică personalului militar care beneficiază de plăţi compensatorii.

(7) Drepturile băneşti prevăzute la alin. (2) se plătesc pe baza unei declaraţii de angajament lunare, pe propria răspundere, din care să rezulte că beneficiarii ajutorului nu sunt încadraţi în muncă sau nu desfăşoară nicio activitate care să le asigure un venit lunar.

Art. 22

(1) Persoanele care redobândesc calitatea de personal militar, poliţist sau funcţionar public cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, după 90 de zile calendaristice de la data trecerii în rezervă/încetării raporturilor de serviciu, atunci când sunt trecute din nou în rezervă sau în retragere, respectiv le încetează din nou raporturile de serviciu, beneficiază de ajutorul acordat pentru activitatea depusă, în funcţie de vechimea efectivă ca militar, poliţist, funcţionar public cu statut special şi personal civil, în instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, din care se deduce ajutorul acordat la trecerea în rezervă anterioară/încetarea raporturilor de serviciu anterioare, exprimat în număr de solde ale funcţiilor de bază, respectiv salarii ale funcţiilor de bază.

(2) În caz de rechemare în activitate, respectiv de redobândire a calităţii de poliţist sau funcţionar public cu statut special în sistemul administraţiei penitenciare, în termen de până la 90 de zile calendaristice de la data trecerii în rezervă/încetării raporturilor de serviciu, ajutorul exprimat în număr de solde ale funcţiilor de bază, respectiv salarii ale funcţiilor de bază se restituie, iar la o nouă trecere în rezervă sau retragere/încetare a raporturilor de serviciu se ia în considerare şi timpul servit înaintea primei treceri în rezervă sau retragere, respectiv încetării raporturilor de serviciu.

(3) Prevederile alin. (1) şi (2) se aplică în mod corespunzător şi persoanelor provenite, după caz, din rândul personalului militar, poliţiştilor, respectiv funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care au trecut în rezervă, respectiv au încetat raporturile de serviciu, şi care, la trecerea în rezervă, respectiv la încetarea raporturilor de serviciu, au beneficiat de ajutoare stabilite conform legii.

Art. 23

(1) Drepturile băneşti prevăzute la art. 20 şi 21 nu se acordă cadrelor militare trecute în rezervă în baza art. 85 alin. 1 lit. f)-l), art. 87 şi 88 din Legea nr. 80/1995, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Drepturile băneşti prevăzute la art. 20 şi 21 nu se acordă poliţiştilor cărora le-au încetat raporturile de serviciu în baza art. 69 alin. (1) lit. d), e), f), g), h), i), k) sau l) din Legea nr. 360/2002, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Drepturile băneşti prevăzute la art. 20 şi 21 nu se acordă poliţiştilor nici în cazul în care, în timpul suspendării din funcţie, acestora le-au încetat raporturile de serviciu în baza art. 69 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 360/2002, cu modificările şi completările ulterioare.

(4) În situaţiile prevăzute la alin. (3) se aplică în mod corespunzător dispoziţiile art. 65 alin. (6) din Legea nr. 360/2002, cu modificările şi completările ulterioare.

(5) Drepturile băneşti prevăzute la art. 20 şi 21 nu se acordă funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare cărora le-au încetat raporturile de serviciu în baza art. 61 lit. a) sau c) din Legea nr. 293/2004, republicată.

(6) Drepturile băneşti prevăzute la art. 20 şi 21 nu se acordă funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare nici în cazul în care, în timpul suspendării din funcţie, acestora le-au încetat raporturile de serviciu în baza art. 58 alin. (3) şi art. 64 din Legea nr. 293/2004, republicată.

(7) Prevederile alin. (1)-(6) se aplică în mod corespunzător soldaţilor şi gradaţilor voluntari.

Art. 24

În caz de deces al personalului militar, poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, după caz, soţia sau soţul supravieţuitor ori copiii, iar în lipsa acestora, părinţii beneficiază de un ajutor, calculat potrivit art. 20, fără a fi necesară îndeplinirea condiţiilor referitoare la trecerea în rezervă sau direct în retragere, respectiv la încetarea raporturilor de serviciu, cu drept la pensie, a celor decedaţi.

Art. 25

(1) Pentru activitatea desfăşurată în unităţi situate în localităţi sau în zone izolate ori în unităţi situate în localităţi sau zone unde atragerea personalului se face cu greutate, personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, precum şi personalul civil beneficiază de un spor de până la 20 % din solda de funcţie/salariul de funcţie/salariul de bază.

(2) Criteriile de stabilire a localităţilor şi zonelor izolate, a localităţilor şi zonelor unde atragerea personalului se face cu greutate, categoriile de personal şi mărimea concretă a sporului se stabilesc, conform actelor normative în vigoare, prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Art. 26

(1) Personalul militar, poliţiştii, funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, mutaţi sau transferaţi, în interes de serviciu, într-o altă localitate decât cea de domiciliu, individual ori împreună cu unitatea sau subunitatea, au dreptul la:

a) o indemnizaţie de mutare egală cu solda funcţiei de bază, respectiv salariul funcţiei de bază cuvenită/cuvenit pentru noile funcţii în care au fost încadraţi;

b) o indemnizaţie pentru fiecare membru de familie aflat în întreţinere, egală cu 1/4 din solda funcţiei de bază, respectiv din salariul funcţiei de bază cuvenită/cuvenit, în luna schimbării domiciliului membrilor de familie;

c) rambursarea costului transportului pentru personalul militar, membrii de familie şi gospodăria lor;

d) o permisie, respectiv o învoire plătită de 5 zile lucrătoare, în vederea mutării efective, acordată la cerere.

(2) Indemnizaţia de mutare prevăzută la alin. (1) lit. a) se acordă personalului militar, poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu

statut special din sistemul administraţiei penitenciare în luna schimbării domiciliului.
(3) Rambursarea costului transportului pentru personalul militar se efectuează la data prezentării la unitate, iar pentru membrii de familie şi gospodăria lor se efectuează la data schimbării domiciliului, în condiţiile prevăzute prin ordin al ordonatorului principal de credite.
(4) Drepturile prevăzute la alin. (1) se acordă şi persoanelor chemate sau rechemate în rândul cadrelor militare în activitate ori cărora li se acordă gradul la absolvirea cursului de formare a cadrelor militare în activitate, persoanelor nou-încadrate sau reintegrate în rândul poliţiştilor ori, după caz, funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare. Indemnizaţia se calculează în raport cu solda funcţiei de bază/salariul funcţiei de bază, stabilită pentru funcţiile în care acestea sunt numite.
(5) Cadrele militare în activitate care urmează cursurile unei instituţii de învăţământ militar beneficiază, după absolvire, de indemnizaţia de mutare şi de decontarea costului transportului, prevăzute la alin. (1).
(6) La absolvirea instituţiilor de învăţământ militar, elevii şi studenţii militari cărora li se acordă grade de ofiţeri, maiştri militari sau subofiţeri ori cei care au obţinut asemenea grade pe timpul şcolarizării au dreptul, la prezentarea la unităţi, la o indemnizaţie de instalare egală cu solda funcţiei de bază stabilită pentru funcţiile în care au fost numiţi şi la decontarea cheltuielilor de transport pentru ei, membrii de familie şi gospodăria lor.
(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător şi poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare.
(8) Soldaţii şi gradaţii voluntari în activitate care au obţinut grade de subofiţeri ca urmare a absolvirii unor cursuri beneficiază de indemnizaţie de instalare numai în situaţia în care nu au beneficiat de indemnizaţie în condiţiile alin. (10).
(9) În localităţile izolate sau în zonele unde atragerea personalului se face cu greutate, stabilite prin ordin al ordonatorului principal de credite, indemnizaţia prevăzută la alin. (6) poate fi la nivelul a două solde ale funcţiei de bază, respectiv a două salarii ale funcţiei de bază.
(10) Soldaţii şi gradaţii voluntari în activitate, la semnarea primului contract, beneficiază de o indemnizaţie de instalare egală cu solda funcţiei de bază cuvenită.
(11) Personalul militar care a beneficiat de indemnizaţia de instalare şi care, ulterior, şi-a prezentat demisia înainte de împlinirea unui termen de 3 ani de la absolvirea instituţiilor de învăţământ, respectiv de la semnarea primului contract va restitui indemnizaţia primită, proporţional cu perioada rămasă până la expirarea termenului de 3 ani. Această prevedere se aplică în mod corespunzător şi personalului care a urmat cursul de formare a cadrelor militare în activitate.
(12) Cadrelor militare trecute în rezervă sau direct în retragere, în baza art. 85 alin. 1 lit. a)-f) din Legea nr. 80/1995, cu modificările şi completările ulterioare, care îşi schimbă domiciliul în termen de 12 luni de la data schimbării poziţiei de activitate, li se rambursează cheltuielile de transport pentru ele, membrii lor de familie şi gospodărie, până la localitatea unde îşi stabilesc domiciliul.
(13) Poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care au beneficiat de indemnizaţia de instalare şi care ulterior şi-au prezentat demisia înainte de împlinirea unui termen de 3 ani de la absolvirea instituţiilor de învăţământ vor restitui indemnizaţia primită, proporţional cu perioada rămasă până la expirarea termenului de 3 ani.
(14) În cazul decesului personalului militar, familia acestuia are dreptul la rambursarea costului transportului prevăzut la alin. (1) lit. c), dacă în termen de 12 luni de la data decesului îşi stabileşte domiciliul în altă localitate.

Art. 27

Personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, precum şi personalul civil care au în primire cai sau câini de serviciu au dreptul, pe perioada respectivă, la un spor de până la 5 % din solda de funcţie/salariul de funcţie/salariul de bază.

Art. 28

Personalul militar, poliţiştii, funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personalul civil care sunt încadraţi în structurile centrale ale instituţiilor din sistemul naţional de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională ori în structuri militare ale NATO sau UE dislocate pe teritoriul României beneficiază de majorarea soldei de funcţie/salariului de funcţie/salariului de bază cu 5 clase de salarizare.

Art. 29

Pe perioada în care îşi desfăşoară activitatea în structurile instituţiilor din sistemul de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, preoţii militari sunt asimilaţi ofiţerilor şi beneficiază de solda funcţiei de bază/salariul funcţiei de bază, de compensaţiile, primele, sporurile, indemnizaţiile şi de alte drepturi salariale prevăzute în prezenta lege.

Art. 30

Funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care asigură paza, escortarea şi supravegherea deţinuţilor, reţinuţilor, arestaţilor preventiv şi a minorilor condamnaţi în penitenciare sau internaţi în centre de reeducare minori, în spitale-penitenciare, în secţii (ateliere) de producţie, în puncte de lucru ori în perioada în care se află în mijloace de transport au dreptul, pe timpul efectiv prestat în astfel de condiţii, la o indemnizaţie pentru pază şi supraveghere de 5 % din salariul de funcţie.

Art. 31

De indemnizaţia prevăzută la art. 30 beneficiază şi membrii grupelor de intervenţie, precum şi cei care sunt desemnaţi să îşi desfăşoare activitatea în cadrul grupelor de intervenţie la unităţile unde funcţiile prevăzute în statele de organizare nu sunt încadrate.

Art. 32

Guvernul României este abilitat să stabilească şi alte drepturi salariale specifice pentru personalul instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, la propunerea conducătorilor acestora.

Art. 33

(1) Pentru asigurarea condiţiilor de îndeplinire a misiunilor specifice instituţiilor de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, în raport cu standardele de performanţă profesională, personalului militar, poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, precum şi personalului civil li se poate acorda titlul de specialist de clasă/domeniu funcţional.
(2) Titlul de specialist de clasă/domeniu funcţional este ierarhizat, în ordinea crescătoare a calificării pe 3 niveluri: clasa a 3-a, clasa a 2-a, clasa 1. Acesta se obţine/menţine potrivit condiţiilor, criteriilor şi standardelor de performanţă stabilite pentru clasa respectivă, prin ordin al ordonatorului principal de credite.
(3) Personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, precum şi personalul civil, pentru titlurile de specialist de clasă/domeniu funcţional deţinute în specialitate, beneficiază de majorarea soldei de funcţie/salariului de funcţie/salariului de bază cu 1, 2, respectiv 3 clase de salarizare, corespunzător clasei a 3-a, clasei a 2-a sau clasei 1.
(4) Specialităţile, condiţiile de acordare şi de retragere a titlului de specialist de clasă/domeniu funcţional, retrogradarea

dintr-o clasă superioară în una inferioară, criteriile şi standardele de performanţă se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Art. 34

Maiştrii militari, subofiţerii, soldaţii şi gradaţii voluntari, agenţii de poliţie şi cei din sistemul administraţiei penitenciare şi personalul contractual care desfăşoară activităţi de conducători de autovehicule, inclusiv cei care conduc motociclete cu ataş, care, prin natura muncii, lucrează peste programul normal de lucru, inclusiv în zilele de repaus săptămânal sau în zilele în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează, şi cărora nu li se poate acorda timp liber corespunzător au dreptul la o compensaţie de 5-25 % din solda de funcţie/salariul de funcţie/salariul de bază, în conformitate cu normele metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.

SECŢIUNEA 4: Primele şi compensaţiile acordate personalului aeronautic

Art. 35

Personalul aeronavigant definit la art. 8, 17 şi 31 din Statutul personalului aeronautic din aviaţia militară a României, denumit în continuare statut, aprobat prin Legea nr. 35/1990, încadrat, potrivit statului de organizare, în funcţii specifice categoriei de personal aeronautic din care face parte şi care desfăşoară efectiv activităţi aeronautice, beneficiază, în condiţiile prevăzute de statut, de următoarele prime:

a) prima de clasificare;

b) prima orară de zbor;

c) prima de paraşutare;

d) prima specială pentru încercarea, recepţia şi verificarea în zbor a tehnicii aeronautice.

Art. 36

(1) Prima de clasificare se acordă lunar personalului navigant de aviaţie şi paraşutiştilor militari, în limitele a 8-30 % din solda de funcţie, diferenţiată în raport cu titlul de clasificare deţinut, categoria de personal navigant, aeronave şi activităţi.

(2) Pentru militarii în termen prima de clasificare se calculează la solda de funcţie minimă cuvenită unui soldat voluntar în activitate, cu o gradaţie.

Art. 37

(1) Prima orară de zbor se acordă tuturor categoriilor şi specialităţilor de personal navigant de aviaţie, definite la art. 9 şi 17 din statut, astfel:

a) prima orară de zbor se acordă pilotului comandant de bord, diferenţiat în funcţie de categoria de aeronave şi de condiţiile de zbor, în procente cuprinse între 2-10 % din solda de funcţie prevăzută în statul de organizare pentru comandantul de escadrilă/similar;

b) pentru zborurile executate în echipaj, membrii acestora au dreptul la prima orară de zbor, calculată în limitele a 50-85 % din prima orară de zbor a pilotului comandant de bord, în raport cu categoria de personal navigant şi cu activităţile pe care le desfăşoară la bordul aeronavei.

(2) În funcţie de tipul şi de dificultatea misiunii de zbor, de condiţiile în care se execută zborul şi de categoria de aeronave respectivă, prima orară de zbor stabilită la alin. (1) lit. a) şi b) se majorează în limitele a 50-200 %, în condiţiile stabilite prin ordin al ordonatorului principal de credite.

(3) Drepturile salariale prevăzute la alin. (1) şi (2) se acordă în acelaşi cuantum ambilor piloţi de pe aeronave de instrucţie şi de luptă, în cazul zborurilor de încercare, recepţie şi verificare a aeronavelor, pentru cercetarea meteorologică, demonstrative sau în cadrul aplicaţiilor şi antrenamentelor.

(4) Pentru misiunile executate cu aeronave peste hotare sau în cadrul companiilor civile de transport aerian, drepturile salariale prevăzute la alin. (1) şi (2) se acordă, pentru întregul traiect de zbor, în cuantumurile prevăzute de reglementările în vigoare pentru aviaţia civilă.

(5) Prima orară de zbor se plăteşte în funcţie de durata misiunii de zbor rezultată din registrele de cronometraj. În cazurile în care calificativele obţinute în urma executării zborurilor nu sunt pozitive, durata acestora nu se ia în calcul la plata primelor orare de zbor.

Art. 38

(1) Prima de paraşutare se acordă lunar tuturor categoriilor şi specialităţilor de personal aeronavigant, definite la art. 9, 10 şi 17 din statut, în procente cuprinse între 2-8 % din solda de funcţie prevăzută în statul de organizare pentru comandantul de batalion paraşutişti/similar, pentru fiecare paraşutare executată, diferenţiat în raport cu condiţiile de lansare şi aterizare, cu condiţiile de zbor şi meteorologice şi cu dificultatea lansării.

(2) Pentru paraşutările executate sub formă de exerciţii combinate, cu acţionarea comenzii manuale, cu deschiderea paraşutei de rezervă, cu lansarea cu container de luptă sau materiale şi de la înălţimi şi viteze periculoase de lansare, personalului aeronavigant definit la art. 9, 10 şi 17 din statut i se acordă compensaţii în procente cuprinse între 1-5 % din solda de funcţie prevăzută în statul de organizare pentru comandantul de batalion paraşutişti/similar.

(3) Pentru catapultarea din aeronavă, piloţilor li se acordă prime echivalente cu:

a) o soldă a funcţiei de bază, în cazul catapultării ca urmare a unui caz de forţă majoră prevăzut în instrucţiunile de pilotaj;

b) două solde ale funcţiei de bază, în cazul catapultării de încercare-testare sau recepţie a sistemelor de salvare.

Art. 39

(1) Prima specială pentru încercarea, recepţia şi verificarea în zbor a tehnicii aeronautice se acordă tuturor categoriilor şi specialităţilor de personal aeronavigant, definite la art. 8 şi 17 din statut, astfel:

a) pentru zborurile de încercare, recepţie şi verificare a aeronavelor prototip şi a celor nou-construite, personalului navigant de aviaţie i se acordă prime speciale, calculate în procente faţă de solda de funcţie prevăzută în statul de organizare pentru comandantul escadrilei de aviaţie/similar, la categoria respectivă de aeronave, după cum urmează:

(i)pentru primul zbor al unei aeronave prototip, în limitele a 200-500 %, în funcţie de categoria de aeronave;

(ii)pentru primul zbor al unei aeronave nou-construite, în limitele a 30-70 %, în funcţie de categoria de aeronave;

(iii)pentru fiecare zbor de încercare a unei aeronave nou-construite, prevăzut în programele de încercare pentru omologare sau de casă (cu excepţia primului zbor), în limitele a 5-20 %, în funcţie de categoria de aeronave;

(iv)pentru fiecare zbor de încercare a produselor noi de aviaţie (motoare, sisteme de salvare, rachete, muniţii, bombe, instalaţii de armament şi anvelope), în limitele a 4-15 %;

b) pentru paraşutările executate în scopul încercării, recepţiei şi verificării paraşutelor prototip sau nou-construite, paraşutiştilor li se acordă prime speciale, calculate în procente faţă de solda de funcţie prevăzută în statul de organizare pentru comandantul de batalion paraşutişti/similar, după cum urmează:

(i)pentru fiecare paraşutare de omologare a produselor prototip şi serie zero, în limitele a 10-20 %, în funcţie de categoria şi tipul de paraşută;

(ii)pentru fiecare paraşutare de recepţie şi verificare a produselor noi, în limitele a 5-10 %, în funcţie de categoria şi tipul de paraşută;

c) pentru zborurile de încercare a unei aeronave după reparaţia capitală sau medie, pentru recepţia unei aeronave noi sau reparate, precum şi pentru verificarea după executarea unor lucrări de importanţă majoră (lucrări regulamentare, schimbări de agregate de motoare) se acordă prime speciale, calculate în limitele a 4-18 % din solda de funcţie prevăzută în statul de organizare pentru comandantul escadrilei de aviaţie/similar, la categoria respectivă de aeronave;
d) pentru paraşutările executate în scopul recepţiei paraşutelor după reparaţia capitală sau medie, precum şi pentru verificările prin paraşutare a produselor la care s-au executat lucrări de importanţă majoră, paraşutiştilor li se acordă prime speciale în procente faţă de solda de funcţie prevăzută în statul de organizare pentru comandantul de batalion paraşutişti/ similar, în limitele a 4-8 %.
(2) Primele speciale stabilite la alin. (1) lit. a) şi c) se acordă membrilor echipajului în cuantum de 75 % din prima pilotului comandant de bord, iar pentru încercarea sau recepţia aeronavelor de instrucţie şi de luptă, integral ambilor piloţi.

Art. 40

Personalul aeronautic nenavigant, definit la art. 12, 17 şi 31 din statut, încadrat, potrivit statului de organizare, în funcţii specifice categoriei de personal aeronautic din care face parte şi care desfăşoară efectiv activităţi
aeronautice, beneficiază, în condiţiile prevăzute de statut, de următoarele prime:
a) prima de clasificare;
b) prima de specializare;
c) prima pentru asigurarea activităţilor aeronautice.

Art. 41

Prima de clasificare se acordă lunar personalului aeronautic nenavigant, cu excepţia inginerilor şi subinginerilor, în limitele a 5-19 % din solda de funcţie, diferenţiat în raport cu titlul de clasificare deţinut, categoria de personal nenavigant şi categoria de tehnică aeronautică.

Art. 42

Prima de specializare se acordă lunar ofiţerilor ingineri şi subingineri de aviaţie, de transmisiuni aeronautice şi protecţia navigaţiei aeriene, în limitele a 8-22 % din solda de funcţie, diferenţiat în raport cu titlul de specializare deţinut, categoria de personal nenavigant şi categoria de tehnică aeronautică.

Art. 43

(1) Primele pentru asigurarea activităţilor aeronautice se acordă tuturor categoriilor şi specialităţilor de personal aeronautic nenavigant, definite la art. 12 şi 17 din statut, precum şi inginerilor, subinginerilor şi tehnicienilor de bord, astfel:
a) prima de aterizare se acordă lunar personalului tehnic-ingineresc de aviaţie, definit la art. 13 şi 17 din statut, din unităţi (similare) care execută activităţi de pregătire pentru zbor a aeronavelor, exploatează la sol şi în zbor aeronave, exploatează şi întreţin mijloace tehnice de aerodrom, echipamente de altitudine şi de prevenire a evenimentelor de zbor prin mijloace tehnice de control obiectiv, diferenţiat pe categorii de funcţii ale personalului şi tipuri de aeronave, în limitele a 0,04-3 % din solda de funcţie prevăzută în statul de organizare pentru inginerul-şef al escadrilei/similar, pentru fiecare aterizare urmată de refacerea capacităţii de zbor;
b) pentru aterizările executate în cadrul starturilor de noapte, prima de aterizare prevăzută la lit. a) se majorează cu 50 %;
c) pentru personalul tehnic-ingineresc de aviaţie care operează tehnica de avioane fără pilot, prima de aterizare (lansare) reprezintă un cuantum în limitele a 5-40 % din solda de funcţie, pentru fiecare lansare, diferenţiat pe categorii şi tipuri de avioane fără pilot;
d) personalul aeronautic care execută activităţi de exploatare a simulatoarelor de zbor beneficiază de o primă pentru asigurare tehnică, în cuantum de 0,10-0,50 % din solda de funcţie, pentru fiecare oră de funcţionare a simulatorului în procesul de instruire a personalului navigant, diferenţiat pe categorii şi tipuri de simulatoare;
e) soldaţii şi gradaţii voluntari în activitate, precum şi militarii în termen, calificaţi, care desfăşoară activităţi de asigurare tehnică de aviaţie, beneficiază lunar de o primă de aterizare în limitele a 0,5-2,5 % din solda de funcţie corespunzătoare gradului de caporal clasa I, pentru fiecare aterizare, urmată de refacerea capacităţii de zbor, diferenţiat pe categorii de aeronave şi activităţi;
f) prima pentru asigurarea tehnică a zborului se acordă lunar personalului tehnic-ingineresc de aviaţie, definit la art. 13 şi 17 din statut, care execută lucrări regulamentare, periodice şi de întreţinere, reparaţii curente şi modernizări ale tehnicii de aviaţie, precum şi activităţi de conducere a proceselor de exploatare, reparare-fabricare, asimilare şi experimentare a tehnicii de aviaţie şi de asigurare cu tehnică de aviaţie. Face excepţie personalul tehnic-ingineresc de aviaţie din unităţile de reparare-fabricare a tehnicii aeronautice şi din comisiile de reprezentanţi militari de pe lângă acestea, în funcţie de numărul orelor de zbor realizate, la eşalonul respectiv, diferenţiat pe categorii de personal şi categorii de aeronave, în limitele a 0,003-0,1 % din solda de funcţie, pentru ora de zbor;
g) pentru personalul de comandă din unităţile care operează tehnica de avioane fără pilot se acordă, la sfârşitul fiecărui an, o primă pentru asigurarea zborului, egală cu valoarea soldei de funcţie, în vigoare în luna decembrie, proporţional cu îndeplinirea planului anual de lansări ale avioanelor;
h) prima de reparaţii se acordă lunar personalului tehnic-ingineresc de aviaţie, de transmisiuni aeronautice şi protecţia navigaţiei aeriene din unităţile de reparare-fabricare a tehnicii aeronautice şi comisiile de reprezentanţi militari de pe lângă acestea, care execută sau conduc activităţi de reparaţii, modernizări, proiectare, fabricare, asimilare şi experimentare a tehnicii aeronautice militare, precum şi recepţia acesteia din fabricaţie şi reparaţie, în funcţie de tehnica reparată, fabricată şi recepţionată, diferenţiat pe categorii de personal şi în raport cu complexitatea lucrărilor, în procent de 0,2-15 % din solda de funcţie, pentru fiecare produs recepţionat de beneficiar;
i) prima de start se acordă lunar meteorologilor, personalului tehnic de transmisiuni aeronautice şi protecţia navigaţiei aeriene şi personalului tehnic auto care execută, organizează sau conduc activităţi specifice asigurării starturilor de zbor cu aeronave militare, în funcţie de numărul de starturi de zbor executate/misiuni independente, în limitele a 1- 2 % din solda de funcţie, pentru fiecare start, diferenţiat pe categorii de personal şi aeronave;
j) prima de dirijare se acordă lunar navigatorilor de sol pentru conducerea, dirijarea şi coordonarea activităţii de zbor a aeronavelor militare, în funcţie de numărul de aeronave conduse, dirijate sau coordonate, în limitele a 0,02-2 % din solda de funcţie, diferenţiat pe categorii de personal, tehnică aeronautică şi activităţi.
(2) Prin start executat se înţelege startul îndeplinit în proporţie de cel puţin 50 % din durata planificată, la care specialistul respectiv a desfăşurat activităţi specifice de asigurare a zborului.
(3) Prin misiune independentă se înţelege zborul executat la ordin de o aeronavă izolată sau, după caz, formaţie de aeronave, la care specialistul respectiv a desfăşurat activităţi specifice de asigurare a zborului.

Art. 44

(1) În cazul imposibilităţii desfăşurării activităţilor aeronautice specifice categoriei de personal aeronautic din care face parte, ca urmare a unui eveniment de aviaţie, a unei boli profesionale sau a unor defecţiuni cauzate de activităţile aeronautice desfăşurate, personalul aeronautic beneficiază de:

a) toate drepturile prevăzute pentru categoria de personal aeronautic din care face parte, pe timpul recuperării capacităţii de muncă, până la stabilirea situaţiei medico-militare, fără a se depăşi însă durata de 2 ani;
b) o compensaţie la solda funcţiei de bază, astfel încât noile drepturi salariale să nu se micşoreze, în cazul în care desfăşoară alte activităţi militare decât cele specifice categoriei de personal aeronautic din care face parte, până la limita de vârstă prevăzută la art. 45 din statut.
(2) Compensaţia reprezintă diferenţa dintre solda funcţiei de bază şi prima de clasificare, cumulate, avute ca personal aeronautic, şi solda funcţiei de bază cuvenită pentru funcţia în care este încadrat cel în cauză.
(3) Prevederile alin. (1) lit. b) se aplică pentru personalul aeronautic care are o vechime efectivă în serviciu de cel puţin 80 % din vechimea minimă prevăzută de legislaţia în vigoare pentru pensionare.

Art. 45

(1) În conformitate cu art. 57 din statut, prevederile prezentei secţiuni se aplică în mod corespunzător personalului aeronautic din Ministerul Apărării Naţionale încadrat, potrivit statului de organizare, în funcţii specifice categoriei de personal aeronautic din care face parte şi care desfăşoară efectiv activităţi aeronautice, precum şi militarilor din unităţile de toate armele şi celor detaşaţi în afara Ministerului Apărării Naţionale, care execută activităţi aeronautice militare.
(2) Pentru personalul aeronautic definit de statut, care participă la misiuni şi operaţii în afara teritoriului statului român, prevederile art. 35-44 se aplică în mod corespunzător.
(la data 20-iun-2011 Art. 45, alin. (2) din anexa VII, capitolul II, sectiunea 4 modificat de Art. 28, punctul 1. din capitolul VI din Legea 121/2011)

(3) Baza de calcul al primelor şi compensaţiilor acordate în lei personalului aeronautic prevăzut la alin. (2) se constituie, în mod corespunzător, din solda de funcţie prevăzută de statul de organizare sau, după caz, prin ordinul de numire/detaşare pentru fiecare participant la misiuni în afara teritoriului statului român.
(4) Personalul aeronautic trimis în misiune permanentă în străinătate, care încadrează funcţiile alocate României în cadrul Grupului de transport aerian de mare capacitate (HAW), beneficiază de următoarele drepturi în valută:
a) personalului navigant, aşa cum este definit la art. 8 şi 31 din statut, i se acordă o primă orară de zbor la nivelul a 1 % din salariul lunar în valută. Pentru misiunile executate în zonele de conflict sau în teatrele de operaţii, prima orară de zbor se măreşte cu 100 %. Prima orară de zbor se plăteşte în funcţie de durata zborului rezultată din registrele de cronometraj sau din documentele similare utilizate de HAW. Pentru catapultarea din aeronavă, piloţilor li se acordă o primă egală cu un salariu lunar în valută;
b) personalului aeronautic nenavigant, aşa cum este definit la art. 12 din statut, care execută activităţi de pregătire pentru zbor a aeronavelor, exploatează la sol şi în zbor aeronave, exploatează şi întreţine mijloace tehnice de aerodrom, echipamente de altitudine şi de prevenire a evenimentelor de zbor, i se acordă o primă de aterizare la nivelul a 1 % din salariul lunar în valută, pentru fiecare aterizare. Pentru aterizările executate în cadrul starturilor de noapte, prima de aterizare se majorează cu 50 %;
c) personalului tehnic-ingineresc de aviaţie, aşa cum este definit la art. 13 din statut, care execută lucrări de exploatare, întreţineri curente şi reparaţii ale tehnicii de aviaţie i se acordă o primă pentru asigurarea tehnică a zborului la nivelul a 0,1 % din salariul lunar în valută, pentru fiecare oră de zbor asigurată tehnic.
(5) Condiţiile de acordare a primelor şi compensaţiilor de care beneficiază personalul aeronautic, precum şi diferenţierea procentelor/cuantumurilor în cadrul limitelor prevăzute în prezenta secţiune, pe categorii de personal, tehnică aeronautică şi activităţi, se stabilesc prin norme aprobate de ordonatorul principal de credite.

Art. 46

Dispoziţiile prezentei secţiuni se aplică în mod corespunzător întregului personal aeronautic militar şi poliţiştilor care îşi desfăşoară activitatea în condiţii similare.

SECŢIUNEA 5: Drepturile băneşti specifice personalului ambarcat, care execută salturi din elicoptere în apă şi scafandrilor din marina militară

SUBSECŢIUNEA 1: Drepturile băneşti specifice personalului ambarcat pe nave de suprafaţă

Art. 47

(1) Personalul din subunităţile şi unităţile marinei militare, ambarcat pe nave de suprafaţă, are dreptul la o primă de ambarcare, astfel:
a) pe timpul cât navele se află în baza lor permanentă:
(i)personalul militar şi personalul civil - 15 % din solda de funcţie/salariul de bază;
(ii)elevii şi studenţii instituţiilor de învăţământ pentru formarea personalului militar - 10 % din solda de funcţie minimă cuvenită unui soldat voluntar în activitate;
b) pe timpul cât navele se deplasează din baza lor permanentă pentru instrucţii, aplicaţii sau alte misiuni, pe lângă drepturile prevăzute la lit. a), mai beneficiază de:
(i)personalul militar şi personalul civil - 15 % din solda de funcţie/salariul de bază;
(ii)elevii şi studenţii instituţiilor de învăţământ pentru formarea personalului militar - 10 % din solda de funcţie minimă cuvenită unui soldat voluntar în activitate.
(2) Prin personal ambarcat se înţelege personalul încadrat potrivit statelor de organizare ale navelor respective, precum şi cel ambarcat pentru diverse misiuni, inspecţii, controale, verificări, reparaţii ordonate sau planificate de organele competente în documentele care atestă prezenţa la bordul navelor.

Art. 48

Membrii echipajelor de pe nave care conduc, coordonează, evaluează sau execută efectiv manevrele de plecare şi de acostare, precum şi alte manevre şi activităţi periculoase beneficiază de o primă egală cu 50 % din solda de funcţie/salariul de bază zilnic, indiferent de numărul de manevre din zona respectivă.

SUBSECŢIUNEA 2: Drepturile băneşti specifice personalului care execută salturi din elicoptere în apă şi scafandrilor

Art. 49

Personalul care execută salturi din elicoptere în apă are dreptul, pentru fiecare salt, la o primă, astfel:
a) personalul militar şi personalul civil - 1 % din solda de funcţie a comandantului unităţii de scafandri;
b) elevii şi studenţii instituţiilor de învăţământ pentru formarea personalului militar - 1 % din solda de funcţie minimă cuvenită unui soldat voluntar în activitate.

Art. 50

(1) Scafandrii militari şi civili brevetaţi beneficiază de o primă de clasificare în limitele a 5-30 % din solda de funcţie/salariul de bază, diferenţiat în raport cu titlul de clasificare deţinut.
(2) Scafandrii brevetaţi şi scafandrii cursanţi au dreptul pentru orice scufundare reală sau în simulatoare, care cuprinde timpul compresiei, lucrul efectiv şi decompresia, la o primă orară sau zilnică, în procente, din solda de funcţie a

comandantului de divizion scafandri, astfel:
a) pentru scufundarea autonomă cu circuit deschis, scufundarea cu alimentare de la suprafaţă sau scufundarea cu turela deschisă, o primă orară de 1-5 %;
b) pentru scufundarea autonomă cu circuit semiînchis, o primă orară de 1,5-6 %;
c) pentru scufundarea autonomă cu circuit închis, o primă orară de 2-3 %;
d) pentru scufundarea unitară cu turela închisă, scufundarea unitară cu minisubmarin sau scufundarea unitară în simulatoare, o primă orară de 3-7 %;
e) pentru scufundarea în saturaţie, o primă zilnică de 12-50 %.
(3) Pentru scufundările reale, executate de scafandrii de mare adâncime, în scop de antrenament, prima se diminuează cu 20 %.
(4) Pentru scufundările reale care se execută în apă, cu temperatura mai mică de 10°C, precum şi pentru cele de testare de noi procedee, echipamente sau aparatură de scufundare, prima de scufundare se majorează cu 25 %.
(5) Pentru scufundări reale în cadrul misiunilor de tip EOD, prima se majorează cu 100 %.

Art. 51

(1) Scafandrii lansaţi sau recuperaţi din/de vedete rapide, submarin ori elicopter beneficiază de o primă de salt sau de recuperare, în procente, din solda de funcţie a comandantului de divizion scafandri, astfel:

Lansare Recuperare	Vedetă		Elicopter			Submarin
	Viteză		Staţionare	Evoluţie	Sas	Tub lansare torpilă
	12 Nd	24 Nd				
	%	%	%	%	%	%
Cu micul echipament	2	3	3	4	-	-
Cu echipament complet	3	4	4	5	5,5	6

(2) Pentru misiunile de luptă reale, prima de salt sau de recuperare se majorează cu 100 %.

Art. 52

Membrii echipajelor submersibilelor de cercetare şi intervenţie, precum şi personalul de altă specialitate, care, prin natura funcţiei, execută imersiuni în incintă nepresurizată, au dreptul la o primă orară de 2,5-5 % din solda de funcţie a comandantului de divizion scafandri.

Art. 53

Membrii echipei de suprafaţă care asigură scufundările din punct de vedere organizatoric, tehnic şi medical, stabiliţi în conformitate cu normele de organizare şi conducere a activităţilor de scufundare din unitatea de scafandri, au dreptul la o primă orară sau zilnică de 10-25 % din prima de scufundare orară sau zilnică de care beneficiază scafandrii brevetaţi.

Art. 54

Prima orară sau zilnică de scufundare se acordă şi personalului de altă specialitate care, prin natura atribuţiilor de serviciu, execută scufundări reale sau în simulatoare.

Art. 55

Condiţiile de acordare a primei de clasificare şi a primei de scufundare, precum şi diferenţierea cuantumurilor în cadrul limitelor prevăzute în prezenta anexă, pe categorii de personal şi activităţi, se stabilesc prin norme aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Art. 56

Pe timpul desfăşurării activităţilor de control la bordul navelor româneşti şi străine în cadrul misiunilor de luptă, reglementate prin ordin al ordonatorului principal de credite, personalul echipelor specializate beneficiază de o compensaţie de 30 % din solda de funcţie.

SUBSECŢIUNEA 3: Drepturile personalului ambarcat pe submarine

Art. 57

Personalul militar şi personalul civil beneficiază de o primă de ambarcare de 30 % din solda de funcţie/salariul de bază, iar elevii şi studenţii instituţiilor de învăţământ pentru formarea personalului militar, de o primă de ambarcare de 10 % din solda de funcţie minimă cuvenită unui soldat voluntar în activitate.

Art. 58

(1) Pe timpul navigaţiei în imersiune, personalul militar şi personalul civil beneficiază de o primă orară de imersiune de 2 % din solda de funcţie a comandantului submarinului, iar elevii şi studenţii instituţiilor de învăţământ pentru formarea personalului militar, de o primă de imersiune de 10 % din solda de funcţie minimă cuvenită unui soldat voluntar în activitate.
(2) Pentru navigaţia submarinului la adâncimi cuprinse între 100-200 m, prima orară de imersiune se dublează, iar pentru navigaţia la adâncimi de peste 200 m, aceasta se triplează.
(3) Pentru fiecare intrare sau ieşire în/din imersiune se adaugă 30 % din valoarea primei orare de imersiune.

Art. 59

Personalul ambarcat pe submarine care participă la proba de imersiune la mare adâncime beneficiază de o primă egală cu două solde de funcţie ale comandantului de submarin.

Art. 60

Pentru ieşirea din submarinul avariat, membrii echipajului primesc o primă echivalentă cu 4 solde de funcţie ale comandantului de submarin.

Art. 61

Dispoziţiile prezentei secţiuni se aplică în mod corespunzător şi poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care îşi desfăşoară activitatea în situaţii similare, în condiţiile stabilite prin ordin al ordonatorului principal de credite.

SECŢIUNEA 6: Drepturile salariale cuvenite pe timpul studiilor şi în alte situaţii

Art. 62

(1) Cadrele militare în activitate, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, pe timpul cât urmează cursuri de zi în cadrul instituţiilor de învăţământ superior, cu acordul şi în interesul autorităţilor sau instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, beneficiază de solda funcţiei de bază avută/salariul funcţiei de bază avut la data începerii cursurilor, cu excepţia soldei de comandă/salariului de comandă, precum şi de celelalte drepturi aplicabile personalului din instituţia de învăţământ, în condiţiile stabilite prin ordin al ordonatorului principal de credite.
(2) Personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care urmează

cursuri de carieră şi nivel, precum şi alte activităţi de perfecţionare sau formare continuă beneficiază de solda funcţiei de bază avută/salariul funcţiei de bază avut la data începerii cursurilor şi de celelalte drepturi salariale avute, în condiţiile prevăzute prin ordin al ordonatorului principal de credite.
(3) Drepturile prevăzute la alin. (1) şi (2) se menţin şi pe perioada stagiului la unităţi.
(4) Elevii şi studenţii instituţiilor de învăţământ superior pentru formarea personalului militar după obţinerea gradului de ofiţer beneficiază de solda gradului acordat.
(5) Personalul contractual care participă la cursuri ori stagii de formare profesională cu scoatere integrală din activitate, cu acordul şi în interesul autorităţilor sau instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, beneficiază, în această perioadă, de o indemnizaţie egală cu salariul de bază, indemnizaţiile, compensaţiile şi sporurile acordate în luna anterioară trimiterii la aceste forme de pregătire profesională, cu excepţia celor care se acordă în raport cu timpul efectiv lucrat.
(6) Pentru ofiţerii care în timp ce urmează cursurile instituţiilor de învăţământ superior militare sau civile, precum şi doctoratul sunt înaintaţi în grad ori pentru maiştrii militari şi subofiţerii aflaţi în această situaţie, când li se acordă grade de ofiţeri, solda de funcţie a acestora nu poate fi mai mică decât solda de funcţie minimă prevăzută pentru gradul respectiv.
(7) Pentru poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care, în timp ce urmează cursurile instituţiilor de învăţământ superior, precum şi doctoratul, sunt avansaţi în grad profesional sau pentru poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare cărora li se acordă grade profesionale superioare, salariul de funcţie al acestora nu poate fi mai mic decât salariul de funcţie minim prevăzut pentru gradul profesional respectiv.
(8) Solda funcţiei de bază şi alte drepturi salariale pentru personalul militar detaşat la alte unităţi în vederea îndeplinirii atribuţiilor unor funcţii sau a unor misiuni se stabilesc şi se plătesc de unităţile de la care acesta este detaşat.

Art. 63

(1) Cadrele militare în activitate, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care sunt puşi la dispoziţie în situaţii temeinic justificate, potrivit legii, beneficiază de solda funcţiei de bază avută/salariul funcţiei de bază avut, cu excepţia soldei de comandă/salariului de comandă, precum şi de celelalte drepturi salariale avute, în condiţiile prevăzute prin norme metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.
(2) Prevederile alin. (1) se aplică şi cadrelor militare în activitate puse la dispoziţie ca efect al începerii urmăririi penale.

Art. 64

(1) Cadrele militare trecute în rezervă sau direct în retragere primesc solda funcţiei de bază, precum şi celelalte drepturi salariale prevăzute de normele metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite, până la sfârşitul lunii în care a avut loc schimbarea poziţiei de activitate.
(2) Termenul legal de predare a funcţiei începe de la data schimbării poziţiei de activitate. Dacă termenul legal de predare a funcţiei depăşeşte luna respectivă, plata drepturilor băneşti prevăzute la alin. (1) se face, în continuare, până la terminarea predării, fără a depăşi acest termen. Termenul legal de predare a funcţiei nu poate depăşi 30 de zile calendaristice pentru cadrele militare, respectiv 22 de zile lucrătoare pentru poliţişti şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare.
(3) În situaţiile prevăzute la alin. (1) şi (2), pentru cadrele militare înaintate în grad în activitate şi trecute în rezervă cu aceeaşi dată, solda funcţiei de bază se stabileşte, proporţional, în raport cu noul grad.
(4) Cadrele militare prevăzute la alin. (1) trecute în rezervă sau direct în retragere, din iniţiativa lor ori pentru motive imputabile acestora, primesc solda funcţiei de bază, precum şi alte drepturi salariale prevăzute de normele metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite, până la data schimbării poziţiei de activitate. Situaţiile prevăzute la prezentul alineat sunt reglementate, în limitele legii, prin norme metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.
(5) Prevederile alin. (1), (3) şi (4) se aplică, în mod corespunzător, poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, cărora le încetează raporturile de serviciu.

Art. 65

(1) Personalul militar pus la dispoziţie, potrivit legii, ca efect al trimiterii în judecata unei instanţe penale, în stare de libertate, precum şi cel eliberat pe cauţiune beneficiază de solda de funcţie minimă corespunzătoare gradului deţinut, de solda de grad, de gradaţiile cuvenite, precum şi de alte drepturi salariale prevăzute de normele metodologice aprobate de ordonatorul principal de credite, până la definitivarea situaţiei.
(2) Personalului militar, poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, arestaţi, le încetează plata drepturilor salariale începând cu data suspendării din funcţie.
(3) Poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare puşi la dispoziţie, potrivit legii, ca urmare a punerii în mişcare a acţiunii penale sau care sunt judecaţi în stare de libertate ori liberaţi provizoriu pe cauţiune beneficiază de salariul de funcţie minim corespunzător gradului profesional deţinut, de salariul gradului profesional şi de gradaţiile cuvenite, până la definitivarea situaţiei.
(4) În cazul în care s-a dispus scoaterea de sub urmărire penală ori achitarea, precum şi în cazul încetării urmăririi penale ori a procesului penal, persoanele cărora li s-au aplicat prevederile alin. (1)-(3) vor fi repuse în toate drepturile băneşti avute la data punerii la dispoziţie, respectiv a suspendării din funcţie, inclusiv compensarea drepturilor salariale de care au fost private pe perioada punerii la dispoziţie, respectiv a suspendării din funcţie, actualizate potrivit majorărilor sau indexărilor salariale.

Art. 66

În caz de deces, drepturile băneşti cuvenite personalului militar, poliţiştilor, funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personalului civil se plătesc, pentru întreaga lună în care a avut loc decesul, după caz, soţului supravieţuitor, copiilor sau părinţilor, iar în lipsa acestora, celorlalţi moştenitori legali.

Art. 67

Drepturile neachitate personalului militar, poliţiştilor, funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personalului civil, nereclamate în termen de 3 ani de la data când trebuiau plătite, se prescriu.

SECŢIUNEA 7: Drepturile băneşti cuvenite militarilor în termen, soldaţilor şi gradaţilor voluntari care urmează modulul instruirii individuale, elevilor şi studenţilor instituţiilor militare de învăţământ, elevilor şi studenţilor din instituţiile de învăţământ pentru formarea poliţiştilor, respectiv ale cursanţilor din instituţiile de învăţământ pentru formarea funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare

Art. 68

(1) Elevii şi studenţii din instituţiile militare de învăţământ, persoanele care urmează cursurile de formare a cadrelor militare şi militarii în termen beneficiază de o indemnizaţie lunară, stabilită în raport cu următorii coeficienţi de ierarhizare, astfel:

	Coeficientul de ierarhizare

Instituţii de învăţământ	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV
Şcoli militare de maiştri militari şi subofiţeri	0,20	0,24	-	-
Academii şi instituţii de învăţământ superior	0,24	0,28	0,42	0,50
Şcoli militare de ofiţeri de rezervă	0,24			

(2) Prevederile alin. (1) se aplică în mod corespunzător şi elevilor şi studenţilor din instituţiile de învăţământ pentru formarea poliţiştilor, respectiv cursanţilor din instituţiile de învăţământ pentru formarea funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare.
(3) Elevii şi studenţii instituţiilor militare de învăţământ pentru formarea cadrelor militare, ai instituţiilor de învăţământ pentru formarea poliţiştilor, respectiv cursanţii din instituţiile de învăţământ pentru formarea funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, care sunt numiţi în funcţiile prevăzute mai jos, primesc, începând cu data de întâi a lunii următoare numirii în funcţie, pe lângă indemnizaţia lunară, şi o indemnizaţie suplimentară diferenţiată pe coeficienţi de ierarhizare, astfel:
a) student sau elev comandant/şef de grupă - 0,20;
b) student sau elev locţiitor comandant de pluton/şef de clasă - 0,22;
c) student sau elev plutonier de companie/monitor de detaşament (similare) - 0,24;
d) student sau elev plutonier major de batalion/monitor de an (similare) - 0,26;
e) student sau elev plutonier adjutant/monitor de instituţie de învăţământ - 0,40.
(4) Persoanele declarate "ADMIS" la cursul de formare a cadrelor militare în activitate au dreptul la o indemnizaţie lunară, stabilită în raport cu următorii coeficienţi de ierarhizare, astfel:

Tipul cursului	Coeficientul de ierarhizare
Curs de formare a maiştrilor militari/subofiţerilor în activitate	0,20
Curs de formare a ofiţerilor în activitate	0,24

(5) Prevederile alin. (4) se aplică în mod corespunzător şi elevilor şi studenţilor din instituţiile de învăţământ pentru formarea poliţiştilor, respectiv cursanţilor din instituţiile de învăţământ pentru formarea funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare.
(6) Indemnizaţiile se stabilesc prin înmulţirea coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi la alin. (1), (3) şi (4) cu valoarea coeficientului de ierarhizare 1,00 sau, după caz, cu valoarea nominală prevăzută pentru clasa 1 de salarizare.
(7) Pentru alte situaţii privind acordarea drepturilor băneşti reglementate prin prezenta secţiune, ordonatorul principal de credite stabileşte, prin asimilare, coeficienţii de ierarhizare utilizaţi pentru calculul indemnizaţiei.
(8) Drepturile prevăzute la art. 16 alin. (1) se acordă şi elevilor şi studenţilor instituţiilor de învăţământ pentru formarea personalului militar, persoanelor care urmează cursurile de formare a cadrelor militare şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, precum şi elevilor şi studenţilor din instituţiile de învăţământ pentru formarea poliţiştilor, care se deplasează în interes de serviciu şi cărora nu li se pot asigura masa şi cazarea gratuit în unităţi din localitatea unde se execută misiunea.

Art. 69

(1) Militarii în termen au dreptul la o indemnizaţie lunară, astfel:

Gradul prevăzut în statul de organizare pentru funcţia pe care o îndeplinesc	Coeficientul de ierarhizare
Soldat	0,20
Fruntaş	0,24
Caporal	0,28

(2) Indemnizaţiile se stabilesc prin înmulţirea coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi la alin. (1) cu valoarea coeficientului de ierarhizare 1,00 sau, după caz, cu valoarea nominală prevăzută pentru clasa 1 de salarizare.

SECŢIUNEA 8: Salarizarea personalului militar, a poliţiştilor şi a funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, detaşaţi în afara instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională sau în regii autonome ori în companii naţionale aflate în subordinea/coordonarea acestora, precum şi salarizarea cadrelor militare şi a personalului civil de specialitate din structurile militare ale autorităţii judecătoreşti

SUBSECŢIUNEA 1: Salarizarea personalului militar, a poliţiştilor şi a funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare detaşaţi în afara instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională sau în regii autonome ori în companii naţionale aflate în subordinea/coordonarea acestora

Art. 70

(1) Personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, detaşaţi în afara instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională sau în regii autonome ori în companii naţionale aflate în subordinea/coordonarea acestora, beneficiază de următoarele drepturi salariale:
a) salariul de bază al funcţiei îndeplinite, indemnizaţii, premii, sporuri, precum şi alte drepturi de natură salarială care se acordă personalului civil din entităţile unde îşi desfăşoară activitatea, potrivit reglementărilor care se aplică în entităţile respective;
b) solda de grad/salariul gradului profesional şi gradaţiile calculate la acestea.
(2) Drepturile prevăzute la alin. (1) lit. a) se plătesc de către entităţile unde personalul detaşat îşi desfăşoară activitatea.
(3) Drepturile prevăzute la alin. (1) lit. b) se plătesc de către instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională de unde personalul a fost detaşat.
(4) În situaţia în care drepturile salariale lunare prevăzute la alin. (1) sunt mai mici decât cele ce li s-ar cuveni ca militari, poliţişti sau funcţionari publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare încadraţi în instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, pe funcţii stabilite potrivit alin. (7), cei în cauză pot opta pentru soldele lunare, respectiv salariile lunare corespunzătoare acestor funcţii. În acest caz, diferenţa până la nivelul soldelor lunare, respectiv salariilor lunare cuvenite în calitate de personal militar, poliţist sau funcţionar public cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare se acordă de către instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională de unde personalul a fost detaşat.
(5) Ajutoarele şi plăţile compensatorii acordate în condiţiile legii, la trecerea în rezervă sau în retragere, respectiv la încetarea raporturilor de serviciu, pensia, precum şi alte drepturi băneşti se stabilesc în raport cu solda funcţiei de bază, respectiv salariul funcţiei de bază, cuvenit în calitate de personal militar, poliţist sau funcţionar public cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, corespunzătoare funcţiilor stabilite potrivit alin. (7).
(6) Drepturile băneşti prevăzute la alin. (5) se plătesc din fondurile instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională de unde personalul a fost detaşat.
(7) Pentru personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare detaşaţi în afara instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională se prevăd funcţii în statele de organizare "Anexa

M", în condiţiile reglementărilor în vigoare. Pentru alte cazuri în care personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare sunt detaşaţi în afara instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, asimilarea funcţiilor îndeplinite, precum şi clasele de salarizare şi coeficienţii de ierarhizare ai soldelor de funcţie, respectiv ai salariilor de funcţie se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale.

(8) Clasele de salarizare şi coeficienţii de ierarhizare ai soldei de funcţie, respectiv ai salariului de funcţie pentru personalul militar, poliţişti şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare cărora le încetează detaşarea şi care sunt puşi la dispoziţie pentru încadrare ori trecere în rezervă/retragere/încetare a raporturilor de serviciu sunt cele/cei corespunzătoare/corespunzători gradului militar/gradului profesional stabilit conform alin. (7).

(9) Personalul prevăzut la alin. (1) poate beneficia de premiile care se acordă personalului militar în activitate, poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, calculate în condiţiile reglementate pentru aceştia, care se achită din fondurile instituţiilor din sistemul de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională de unde personalul a fost detaşat.

(10) Personalul instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională care îşi desfăşoară activitatea la compartimentele speciale din ministere şi alte organe centrale beneficiază de o compensaţie de 10 % din salariul de bază. Compensaţia se plăteşte de către entităţile unde personalul detaşat îşi desfăşoară activitatea.

Art. 71

(1) Personalul detaşat între instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, care nu este încadrat pe funcţiile prevăzute în statele "Anexa M", este salarizat în conformitate cu reglementările aplicabile categoriei de personal din care face parte, potrivit funcţiei îndeplinite.

(2) Drepturile salariale pentru personalul prevăzut la alin. (1) se plătesc de către instituţiile unde acesta este detaşat.

(3) Personalul detaşat între instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională care participă la orice forme de pregătire este salarizat conform secţiunii a 6-a din prezenta anexă.

(4) Drepturile salariale pentru personalul prevăzut la alin. (3) se plătesc de către instituţiile de unde acesta este detaşat.

SUBSECŢIUNEA 2: Salarizarea personalului militar, poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care îşi desfăşoară activitatea în societăţile comerciale, regiile autonome şi companiile naţionale aflate în subordinea sau în coordonarea acestora

Art. 72

(1) Personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care îşi desfăşoară activitatea în societăţile comerciale, regiile autonome şi companiile naţionale aflate în subordinea sau în coordonarea instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională beneficiază de salariul de bază al funcţiei îndeplinite, de premii, de sporuri şi de alte drepturi, potrivit prevederilor prezentei legi, precum şi de solda de grad/salariul gradului profesional şi gradaţiile calculate la acestea.

(2) Drepturile prevăzute la alin. (1) se plătesc de către entităţile unde personalul îşi desfăşoară activitatea.

(3) Ajutoarele şi plăţile compensatorii acordate în condiţiile legii la trecerea în rezervă sau în retragere, respectiv la încetarea raporturilor de serviciu, pensia, precum şi alte drepturi băneşti se stabilesc în raport cu solda funcţiei de bază, respectiv salariul funcţiei de bază, cuvenit în calitate de cadru militar, poliţist sau funcţionar public cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, corespunzătoare funcţiilor asimilate, potrivit art. 70 alin. (7).

Art. 73

Modul de acordare şi de finanţare a drepturilor băneşti cuvenite personalului militar, poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care îndeplinesc funcţii în societăţile comerciale, regiile autonome şi companiile naţionale aflate în subordinea sau în coordonarea instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională se stabileşte, conform legislaţiei în vigoare, prin ordin al ordonatorului principal de credite.

SUBSECŢIUNEA 3: Salarizarea judecătorilor şi procurorilor militari, precum şi a personalului auxiliar de specialitate şi a personalului conex militar şi civil

Art. 74

(1) Pentru judecătorii şi procurorii militari se aplică în mod corespunzător reglementările specifice personalului din sistemul justiţiei.

(2) Pentru procurorii militari din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie se aplică în mod corespunzător reglementările specifice personalului din sistemul justiţiei.

(3) Pentru personalul auxiliar de specialitate şi pentru personalul conex militar şi civil de la instanţele judecătoreşti şi parchetele militare se aplică în mod corespunzător reglementările specifice personalului din sistemul justiţiei.

(4) Pentru personalul civil al Ministerului Apărării Naţionale din cadrul Direcţiei Naţionale Anticorupţie se aplică în mod corespunzător reglementările specifice personalului din sistemul justiţiei.

Art. 75

Pentru calitatea de cadru militar în activitate, cadrele militare prevăzute la art. 74 mai beneficiază de:

a) solda de grad şi gradaţiile calculate la aceasta;

b) ajutoare la trecerea în rezervă sau în retragere.

Art. 76

Indemnizaţia de încadrare brută lunară stabilită potrivit prevederilor prezentei legi, solda de grad şi gradaţiile calculate la solda de grad se iau în calcul la stabilirea ajutorului la trecerea în rezervă sau în retragere şi a altor drepturi care se acordă/se stabilesc în raport cu solda funcţiei de bază.

SECŢIUNEA 9: Salarizarea şi alte drepturi băneşti ale personalului din instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională care participă la misiuni şi operaţii în afara teritoriului statului român

(la data 20-iun-2011 anexa VII, capitolul II, sectiunea 9 modificat de Art. 28, punctul 2. din capitolul VI din Legea 121/2011)

Art. 77

(1) Personalul militar care participă la misiuni şi operaţii în afara teritoriului statului român beneficiază de următoarele drepturi salariale:

(la data 20-iun-2011 Art. 77, alin. (1) din anexa VII, capitolul II, sectiunea 9 modificat de Art. 28, punctul 3. din capitolul VI din Legea 121/2011)

a) solda funcţiei de bază, compusă din:

(i)solda de funcţie, prevăzută prin ordinul de numire/detaşare sau avută anterior, dacă este mai mare;

(ii)solda de grad;

(iii)gradaţiile la care are dreptul;

(iv)solda de comandă, după caz;

b) compensaţiile, indemnizaţiile, primele, sporurile prevăzute de reglementările în vigoare, în condiţiile prevăzute prin ordin al

ordonatorului principal de credite;
c) o compensaţie lunară specifică teatrului de operaţii de până la 100 % aplicată la solda funcţiei de bază, stabilită cu aprobarea ordonatorului principal de credite, pentru fiecare misiune în parte;
d) o primă de campanie egală cu solda funcţiei de bază stabilită potrivit prevederilor lit. a). Prima de campanie se acordă o singură dată pentru toată perioada desfăşurării misiunii şi se plăteşte la plecarea în misiune.
(2) Poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care desfăşoară misiuni în străinătate în cadrul forţelor de menţinere a păcii sub egida ONU, NATO sau a altor organizaţii internaţionale beneficiază de următoarele drepturi salariale:
a) salariul funcţiei de bază, compus din:
(i)salariul de funcţie, prevăzut prin dispoziţia/ordinul de numire/detaşare sau avut anterior, dacă este mai mare;
(ii)salariul gradului profesional;
(iii)gradaţiile la care are dreptul;
(iv)salariul de comandă, după caz;
b) compensaţiile, indemnizaţiile, primele, sporurile prevăzute de reglementările în vigoare, în condiţiile prevăzute prin ordin al ordonatorului principal de credite;
c) o compensaţie lunară specifică teatrului de operaţii de până la 100 % aplicată la salariul funcţiei de bază, stabilită cu aprobarea ordonatorului principal de credite, pentru fiecare misiune în parte;
d) o primă de campanie egală cu salariul funcţiei de bază stabilit potrivit prevederilor lit. a). Prima de campanie se acordă o singură dată pentru toată perioada desfăşurării misiunii şi se plăteşte la plecarea în misiune.
(3) Personalul civil care participă la misiuni şi operaţii în afara teritoriului statului român beneficiază de următoarele drepturi salariale:
(la data 20-iun-2011 Art. 77, alin. (3) din anexa VII, capitolul II, sectiunea 9 modificat de Art. 28, punctul 3. din capitolul VI din Legea 121/2011)

a) salariul de bază;
b) compensaţiile, indemnizaţiile, primele, sporurile prevăzute de reglementările în vigoare, stabilite în condiţiile prevăzute prin ordin al ordonatorului principal de credite;
c) o compensaţie lunară specifică teatrului de operaţii de până la 100 % aplicată la salariul de bază, stabilită cu aprobarea ordonatorului principal de credite, pentru fiecare misiune în parte;
d) o primă de campanie egală cu salariul de bază stabilit potrivit prevederilor lit. a). Prima de campanie se acordă o singură dată pentru toată perioada desfăşurării misiunii şi se plăteşte la plecarea în misiune.

Art. 78

Drepturile băneşti cuvenite personalului care încadrează batalioanele mixte constituite între Armata României şi armatele altor ţări, precum şi cele constituite din poliţişti români şi poliţişti ai altor ţări se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

Art. 79

Personalul militar, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare trimişi în afara teritoriului statului român pentru a participa la cursuri, stagii de practică şi specializare, perfecţionare sau care desfăşoară orice fel de activitate în străinătate, în interesul unităţii trimiţătoare, mai puţin cele menţionate la art. 77, beneficiază pe timpul acestor activităţi, în ţară, de solda funcţiei de bază/salariul funcţiei de bază şi de celelalte drepturi salariale avute, stabilite potrivit reglementărilor în vigoare.

Art. 80

Personalul din instituţiile de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională trimis în misiuni permanente sau temporare în străinătate, potrivit legii, beneficiază de toate drepturile prevăzute pentru personalul trimis în misiune permanentă sau temporară de către Ministerul Afacerilor Externe, precum şi de către celelalte ministere, organe şi instituţii de specialitate ale administraţiei publice centrale.

Art. 81

În măsura în care prezenta lege nu prevede altfel, dispoziţiile sale se completează cu celelalte prevederi din cuprinsul actelor normative speciale referitoare la drepturile şi obligaţiile ce revin personalului trimis în misiune permanentă sau temporară în străinătate de către ministere şi celelalte organe şi instituţii de specialitate ale administraţiei publice centrale.

SECŢIUNEA 10: Unele reglementări privind salarizarea personalului civil

Art. 82

(1) Personalul civil din instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională beneficiază de drepturile salariale reglementate prin prezenta lege, potrivit categoriei de personal şi domeniului în care îşi desfăşoară activitatea.
(2) Personalul civil prevăzut la alin. (1) care desfăşoară activităţi în condiţii similare cu cele ale personalului militar sau poliţiştilor ori funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, după caz, beneficiază de drepturile salariale prevăzute expres pentru personalul civil în prezenta anexă.

Art. 83

Funcţiile specifice pentru personalul contractual din instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională se asimilează astfel:
a) director centru de reeducare cu director din cadrul anexei nr. I cap. II lit. C;
b) director adjunct centru de reeducare cu director adjunct din cadrul anexei nr. I cap. II lit. C;
c) funcţia de criptanalist III cu funcţia de cercetător ştiinţific, cercetător ştiinţific III;
d) funcţia de responsabil (şef) grup popote; responsabil (şef) popotă II cu funcţia de administrator II-I;
e) funcţia de şef spălătorie mecanică debutant III-I cu funcţia de tehnician debutant II-IA;
f) funcţia de însoţitor de bord debutant III-I cu funcţia de referent debutant II-IA;
g) funcţia de radiotelegrafist, radiogoniometrist, operator control spaţiu aerian III-I cu funcţia de tehnician II-IA;
h) funcţia de telefonist, telegrafist, telexist IV-I cu funcţia de muncitor calificat IV-I;
i) funcţia de şef formaţie pază şi ordine II-I cu funcţia de administrator II-I;
j) funcţia de agent pază, agent însoţire II-I cu funcţia de muncitor calificat II-I.

Art. 84

Alte funcţii specifice pentru personalul contractual din instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale.

SECŢIUNEA 11: Alte dispoziţii

Art. 85

Personalul militar, militarii în termen, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, rezervişti, pe timpul concentrării, beneficiază de drepturile băneşti prevăzute de prezenta lege pentru personalul militar, militari în termen, poliţişti şi funcţionari publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, de la unităţile unde

sunt concentraţi.

Art. 86

Funcţiile personalului din instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională sunt prevăzute în statele de organizare elaborate de aceste instituţii, pe baza structurilor organizatorice aprobate, şi cuprind, după caz, prevederile referitoare la gradul militar/profesional sau treapta profesională, nivelul studiilor, clasa de salarizare şi coeficientul de ierarhizare al soldei de funcţie/salariului de funcţie/salariului de bază.

Art. 87

Pe timp de mobilizare sau război se aplică prevederile prezentei legi, precum şi unele reglementări specifice stabilite prin hotărâre a Guvernului.

Art. 88

Prevederile anexei nr. X la Decretul nr. 163/1975 se aplică în continuare, până la data intrării în vigoare a actului normativ care reglementează modul de stabilire a drepturilor pe timp de mobilizare sau război.

Art. 89

(1) Prevederile referitoare la calcularea, reţinerea şi virarea contribuţiilor pentru asigurările sociale de stat se aplică personalului militar, poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, conform legislaţiei în vigoare.

(2) Prevederile referitoare la sistemul asigurărilor pentru şomaj şi stimularea ocupării forţei de muncă nu se aplică personalului militar, poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare.

(3) Prevederile referitoare la calcularea, reţinerea şi virarea contribuţiilor stabilite potrivit legislaţiei în vigoare privind asigurarea pentru accidente de muncă şi boli profesionale nu se aplică personalului militar, poliţiştilor, funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare şi personalului civil.

Art. 90

(1) Drepturile prevăzute de prezenta lege se acordă în condiţiile exercitării, potrivit reglementărilor în vigoare, a controlului financiar preventiv propriu.

(2) Controlul financiar preventiv propriu se exercită, prin viză, de persoanele din cadrul structurilor de specialitate, desemnate potrivit reglementărilor în vigoare.

(3) Cadrele militare în activitate, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care desfăşoară activităţi de control financiar preventiv propriu şi, după caz, de audit beneficiază de majorarea soldei de funcţie/salariului de funcţie cu până la 4 clase de salarizare, în condiţiile prevăzute prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Art. 91

(1) Ofiţerii, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care ocupă funcţii de demnitate publică beneficiază, pe lângă drepturile salariale cuvenite acestei funcţii, şi de solda de grad/salariul gradului profesional deţinut, ca drept al titularului acestuia, precum şi de gradaţiile calculate la solda de grad/salariul gradului profesional.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) pot opta pentru drepturile salariale cuvenite pentru calitatea de cadru militar în activitate, poliţist sau funcţionar public cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare.

(3) Ofiţerii, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare care ocupă funcţii asimilate celor de secretar de stat/subsecretar de stat pot opta pentru soldele de funcţie/salariile de funcţie stabilite pe baza claselor de salarizare şi coeficienţilor de ierarhizare prevăzuţi pentru funcţiile de demnitate publică.

Art. 92

(1) Cuantumul zilnic al soldei lunare cuvenite personalului militar se determină prin raportare la numărul zilelor calendaristice corespunzătoare fiecărei luni a anului.

(2) Cuantumul zilnic al salariului lunar cuvenit poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare se determină prin raportare la numărul de zile lucrătoare din luna respectivă, cu excepţia situaţiilor pentru care drepturile cuvenite sunt prevăzute a fi acordate pentru zile calendaristice.

(3) Soldele/Salariile lunare ale personalului se plătesc o dată pe lună, în perioada stabilită potrivit reglementărilor în vigoare, pentru luna precedentă.

(4) Soldele lunare ale personalului militar, respectiv salariile lunare ale poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare sunt confidenţiale, instituţiile din sistemul de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională având obligaţia de a lua măsurile necesare pentru asigurarea confidenţialităţii.

(5) Soldele lunare ale personalului militar în activitate, respectiv salariile lunare ale poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare nu pot fi urmărite decât în cazurile şi în limitele prevăzute de reglementările în vigoare.

(6) Pe timpul absenţelor nejustificate de la unitate/serviciu nu se acordă solda funcţiei de bază/salariul funcţiei de bază/salariul de bază şi nici alte drepturi salariale.

(7) În Ministerul Apărării Naţionale, alocarea şi scoaterea la şi de la solda funcţiei de bază/salariul de bază şi la şi de la alte drepturi salariale se fac prin ordin de zi pe unitate.

Art. 93

(1) Drepturile băneşti stabilite a fi acordate, prin alte acte normative, în raport cu solda de bază sau, după caz, cu solda lunară, se vor calcula faţă de solda funcţiei de bază.

(2) Drepturile băneşti stabilite a fi acordate poliţiştilor şi funcţionarilor publici cu statut special din sistemul administraţiei penitenciare, prin alte acte normative, în raport cu salariul de bază, se vor calcula faţă de salariul funcţiei de bază.

(3) Pentru drepturile salariale acordate personalului care participă la misiuni şi operaţii în afara teritoriului statului român, stabilite potrivit art. 77 din prezenta anexă, precum şi pentru drepturile reglementate în secţiunile a 4-a şi a 5-a din prezenta anexă nu se aplică reglementările care limitează suma sporurilor, compensaţiilor, indemnizaţiilor şi a altor drepturi salariale acordată atât individual, cât şi cumulat la nivelul fiecărui ordonator de credite.

(la data 20-iun-2011 Art. 93, alin. (3) din anexa VII, capitolul II, sectiunea 11 modificat de Art. 28, punctul 4. din capitolul VI din Legea 121/2011)

Art. 94

Acordarea drepturilor băneşti reglementate prin prezenta lege se face în limita fondurilor bugetare aprobate anual cu această destinaţie în bugetele instituţiilor publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională.

Art. 95

În aplicarea prezentei legi, instituţiile publice de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională emit norme metodologice, aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.

ANEXA nr. VIII: REGLEMENTĂRI SPECIFICE personalului din autorităţile şi instituţiile publice

finanţate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor şi celorlalte organe de specialitate ale administraţiei publice centrale şi locale, precum şi cele aflate în coordonarea primului-ministru şi cele aflate sub controlul Parlamentului

CAPITOLUL I: Salarii de bază

Art. 1

Salariile de bază ale personalului de execuţie din autorităţile şi instituţiile publice finanţate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor şi celorlalte organe de specialitate ale administraţiei publice centrale, precum şi cele aflate în coordonarea primului-ministru şi cele aflate sub controlul Parlamentului sunt diferenţiate după nivelul studiilor.

Nivelul studiilor	Clase		Coeficient de ierarhizare	
	minim	maxim	minim	maxim
Studii superioare	24	67	1,77	5,10
Studii superioare de scurtă durată	12	48	1,31	3,19
Studii postliceale	10	31	1,25	2,10
Studii medii	8	29	1,19	2,00
Studii generale	1	20	1,00	1,60

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

Art. 2

Salariile de bază ale personalului de execuţie din instituţiile publice finanţate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea celorlalte organe de specialitate ale administraţiei publice locale sunt diferenţiate după nivelul studiilor.

Nivelul studiilor	Clase		Coeficient de ierarhizare	
	minim	maxim	minim	maxim
Studii superioare	24	54	2,00	3,70
Studii superioare de scurtă durată	12	39	1,70	2,56
Studii postliceale	10	28	1,50	1,95
Studii medii	8	24	1,45	1,77
Studii generale	1	20	1,00	1,60

NOTĂ:

La clasa de salarizare se adaugă maximum 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă.

Art. 3

Salariile de bază ale funcţiilor de conducere din autorităţile şi instituţiile publice prevăzute la art. 1 din prezenta anexă sunt stabilite pe două grade, astfel:

Funcţia	Clasa		Coeficient de ierarhizare	
	Gradul I	Gradul II	Gradul I	Gradul II
Director general	86	90	8,16	9,00
Director general adjunct	84	88	7,76	8,57
Director	84	88	7,76	8,57
Director adjunct, inginer-şef, contabil-şef	82	86	7,39	8,16
Şef serviciu, şef secţie, şef filială	80	84	7,03	7,76
Şef birou, şef atelier, şef oficiu, şef sector	78	82	6,70	7,39

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

Art. 4

Salariile de bază ale funcţiilor de conducere din instituţiile publice prevăzute la art. 2 din prezenta anexă sunt stabilite pe două grade, astfel:

Funcţia	Clasa		Coeficient de ierarhizare	
	Gradul I	Gradul II	Gradul I	Gradul II
Director general	78	82	6,70	7,39
Director general adjunct	76	80	6,37	7,03
Director	76	80	6,37	7,03
Director adjunct, inginer-şef, contabil-şef	74	78	6,07	6,70
Şef serviciu, şef secţie, şef filială	72	76	5,77	6,37
Şef birou, şef atelier, şef oficiu, şef sector	70	74	5,50	6,07

NOTĂ:

Clasa de salarizare cuprinde şi cele 9 clase de salarizare corespunzătoare tranşelor de vechime în muncă la nivel maxim.

Art. 5

Salariile de bază ale conducătorilor din autorităţile şi instituţiile publice finanţate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor şi celorlalte organe de specialitate ale administraţiei publice centrale, precum şi cele aflate în coordonarea primului-ministru şi cele aflate sub controlul Parlamentului se stabilesc de către persoanele împuternicite să numească aceste persoane, fără a depăşi nivelul indemnizaţiei lunare a funcţiei de ministru şi, respectiv, a funcţiei de secretar de stat din ministere.

Art. 6

(1) Salariile de bază ale conducătorilor din instituţiile publice finanţate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea celorlalte organe de specialitate ale administraţiei publice locale, se stabilesc de către persoanele împuternicite să numească aceste persoane, fără a depăşi nivelul indemnizaţiei lunare a funcţiei de vicepreşedinte al consiliului judeţean şi, respectiv, a funcţiei de viceprimar.

(2) În cazul municipiului Bucureşti, salariile de bază prevăzute la alin. (1) nu vor depăşi nivelul indemnizaţiei lunare a funcţiei de viceprimar al municipiului Bucureşti.

Art. 7

Pentru personalul de execuţie, nivelul individual al salariilor de bază se stabileşte de către conducătorul autorităţii şi instituţiei

publice finanţate integral din venituri proprii, pe baza criteriilor de evaluare a performanţelor profesionale, stabilite de către acesta.

Art. 8

Echivalarea funcţiilor specifice utilizate în prezentul capitol cu funcţiile prevăzute în anexele la prezenta lege se va face de către Ministerul Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale, la solicitarea ordonatorului principal de credite.

CAPITOLUL II: Sporuri şi alte drepturi

Art. 9

Personalul încadrat în autorităţile şi instituţiile publice finanţate integral din venituri proprii beneficiază de sporurile aplicabile funcţionarilor publici.

Art. 10

Personalul încadrat în autorităţile şi instituţiile publice finanţate integral din venituri proprii beneficiază suplimentar şi de sporuri specifice pentru condiţii de muncă, după cum urmează:

a) pentru condiţii periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 10 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;

b) pentru condiţii grele de muncă, un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;

c) personalul care lucrează, potrivit contractului individual de muncă, în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate beneficiază de un spor de până la 20 % din salariul de bază;

d) pentru consemn la domiciliu, un spor de până la 15 % din salariul de bază;

e) pentru siguranţa navigaţiei, un spor de până la 20 % din salariul de bază.

Art. 11

Personalul încadrat în autorităţile şi instituţiile publice finanţate integral din venituri proprii beneficiază şi de celelalte drepturi aplicabile funcţionarilor publici din administraţia publică centrală, respectiv locală, în funcţie de subordonare.

Art. 12

Drepturile de natură salarială ale personalului încadrat în autorităţile şi instituţiile publice finanţate integral din venituri proprii sunt stabilite de către ordonatorul de credite, cu încadrarea strictă în resursele financiare alocate anual şi în numărul de posturi stabilit potrivit legii, prin bugetul de venituri şi cheltuieli.

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 877 din data de 28 decembrie 2010