

ANUNȚ

Primăria comunei Țuțora, județul Iași organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante de: **-consilier, clasa I, grad profesional, principal la Compartimentul contabilitate, impozite și taxe-1 post.**

Concursul va avea loc în data de **28 mai 2019, ora 10,00** - proba scrisă și **30 mai 2019, ora 10,00** - proba interviu la sediul Primăriei comunei Țuțora.

Condițiile de participare la concurs și bibliografiile se afișează la sediul și pe site-ul Primăriei comunei Țuțora.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Registratura Primăriei Țuțora, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv până la data de 14.05.2019. Selecția dosarelor: 21 mai 2019.

Relații suplimentare la sediul Primăriei Țuțora-secretariat Direcția resurse umane și coordonare unități subordonate - telefon **0232-298777**, zilnic, între **orele 8,30-16**.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

- CONSILIER, clasa I, gradul profesional -PRINCIPAL

Condiții de participare la concurs

- Condiții generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Condiții specifice:

- studii superioare Economice cu diplomă de licență;
- vechime în specialitatea studiilor minim 5 ani;
- cunostinte de operare pe calculator, nivel mediu.

ACTELE SOLICITATE CANDIDAȚILOR PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

- copia actului de identitate; copii acte de stare civilă;
- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire);
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- declarație pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile actelor de mai sus se vor prezenta însoțite de documentele originale, pentru a fi certificate pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

PRIMAR

Cristinel ALBU



SECRETAR

Anton AMARANDEI